

20
24



แบบ 56-1

ONE REPORT

รายงานประจำปี

สารบัญ

สารจากกรรมการ

สารจากกรรมการ	1
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	3
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	4
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	5

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	7
การบริหารจัดการความเสี่ยง	25
รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน	28
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	57
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญ	78

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	79
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	97
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	130
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	146

สารบัญ

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

งบการเงิน	163
-----------	-----

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	243
-------------------------------	-----

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	244
-------------	-----

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี
และการเงิน และเลขานุการของบริษัท

เอกสารแนบ 2	263
-------------	-----

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3	264
-------------	-----

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เอกสารแนบ 4	265
-------------	-----

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ
รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5	268
-------------	-----

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณ
ธุรกิจ

เอกสารแนบ 6	269
-------------	-----

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

สารจากกรรมการ...

ในรอบปีที่ผ่านมา เศรษฐกิจไทยมีอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจร้อยละ 2.7 กอปรกับ ปี 2567 ผลผลิตทางการเกษตร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อ้อย มีผลผลิตส่งเข้าโรงงานลดลง 11.72 ล้านตันอ้อย จากในฤดูกาลผลิตน้ำตาลทรายปี 2565/2566 จำนวน 93.88 ล้านตันอ้อย เป็น ปริมาณอ้อยส่งโรงงาน ในฤดูกาลผลิตน้ำตาลทรายปี 2566/2567 จำนวน 82.16 ล้านตันอ้อยนั้น จากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยกำหนดให้มีการนำนโยบายและแนวทางด้านความยั่งยืนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ไปปฏิบัติผ่านวิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ อีกทั้งจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางด้านความยั่งยืนอีกด้วย กอปรกับบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับผู้ได้เสียกลุ่มต่างๆ รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางการค้ามากมาย

อีกทั้ง การปรับปรุง พัฒนา มาตรฐานการให้บริการด้านโลจิสติกส์ อย่างต่อเนื่องในระดับสากล ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ ยังคงรักษาความสามารถในการทำกำไรและสภาพคล่อง รวมถึงความสามารถในการชำระหนี้ได้โดยภาพรวมผลประกอบการ ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 102.38 ล้านบาท และบริษัทฯ ประกาศจ่ายปันผลในอัตรา 0.10 บาทต่อหุ้น แม้ว่าจะมีผลกระทบจากภายนอกมากมาย แต่กลุ่มบริษัทฯ ยังสามารถรักษาความสามารถในการ




นายปรีชา อรรถวิวัฒน์
ประธานคณะกรรมการ




นายประภาส ชุตินวรัตน์
ประธานกรรมการบริหาร

ทำกำไรสุทธิและความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงยังรักษาความสามารถในการการจ่ายเงินปันผลไว้ได้จึงเป็นการยืนยันว่ากลุ่มบริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการดำเนินการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

2 บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

ในนามของประธานกรรมการ ผมขอขอบคุณสำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบันการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้าตลอดจนผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ได้ร่วมแรงร่วมใจช่วยดำเนินธุรกิจด้วยความเสียสละ ทุ่มเท อดทนและซื่อสัตย์ส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จจนถึงทุกวันนี้ บริษัทฯ ขอยืนยันว่าจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึง ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึง มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

ในช่วงปี 2567 ที่ผ่านมา เศรษฐกิจของประเทศเติบโตได้ร้อยละ 2.7 บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการผลิตที่ได้มาตรฐานในระดับสากล ทั้งในส่วนของการผ่านการรับรองมาตรฐาน BRC FSSC 22000 และ ISO 22000 และการให้ความสำคัญการบริหารจัดการต้นทุนให้สามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้ รวมถึงการสร้างกลุ่มพันธมิตรและสร้างโอกาสในการลงทุนในผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ส่งผลให้ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ รักษาความสามารถในการทำกำไรได้อย่างยั่งยืน ตอกย้ำความสำเร็จในฐานะ “ผู้นำในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหาร”

ทั้งนี้ ด้วยการที่คณะผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติตาม วิสัยทัศน์ และพันธกิจ รวมถึงการดำเนินงานด้วยค่านิยมหลักขององค์กรอย่างเคร่งครัด ได้แก่ มีวินัยการทำงาน มีความซื่อสัตย์ มีใจรักบริการ และมีความสามารถ ก่อปรกับ การดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง จะเป็นแนวทางเพื่อสร้างความสำเร็จอย่างต่อเนื่องต่อไป

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นที่พร้อมจะประกอบธุรกิจด้วยความดูแลใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีธรรมาภิบาลเป็นเครื่องกำกับให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และยุติธรรม ในขณะเดียวกันก็มีความตระหนักถึงผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะเป็นกุญแจสำคัญสู่การเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืนได้อย่างแท้จริง

รายงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัท จำนวน 3 ท่าน โดยมีนายสุวัฒน์ สัมมาชีพิวิกุล ประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชี นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ กรรมการตรวจสอบ นางกรศิริ พิณรัตน์ กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครบทุกครั้ง การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ได้รายงานไว้ในรายงานประจำปี 2567 และได้ดำเนินการต่างๆ สรุปได้ดังนี้

1. ทบทวนรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทย่อย โดยพิจารณาข้อมูลทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินดังกล่าว โดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายงานบัญชีของบริษัทและบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการรายงานข้อสังเกตจากการสอบทานและตรวจสอบ ทั้งนี้ในระหว่างการสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชีไม่พบการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายของบริษัทและบริษัทย่อย

2. เข้าร่วมประชุมกับบริษัท ตรวจสอบภายในกรณีนิติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินประสิทธิภาพและความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ประเด็นสำคัญที่ตรวจพบตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข ประเด็นที่ตรวจพบตลอดจนแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย ซึ่งนำเสนอโดย ผู้ตรวจสอบภายใน โดยเน้นความเป็นอิสระของทั้ง ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก

3. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2567 โดยเน้นหนักในเรื่องที่จะมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมากต่อธุรกิจทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย โดยติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในให้มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด

4. ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารสายงานบัญชี ผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน



นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิวิกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ

5. สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมนั้นเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ สมเหตุสมผล และประโยชน์สูงสุดของบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โปร่งใส ไม่มีรายการที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตลอดจนพิจารณาความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งคำตอบแทนในการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้งสำหรับปี 2567

ในการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและพิจารณาการดำเนินงานของบริษัทโดยพิจารณาร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก โดยรวมคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งงบการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเชื่อถือได้โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการ ตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว

รายงานคณะกรรมการ

สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ คุณพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คุณสุวัฒน์ สัมมาชีวิศวกุล และคุณจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่าน เข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง และได้รายงานไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report ประจำปี 2567 ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท

ในการพิจารณาสรรหา และคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยต่างๆ แทนกรรมการที่ครบวาระ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าพิจารณาคัดเลือกในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2567 เพื่อนำมาพิจารณาคุณสมบัติที่เหมาะสม ครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนดโดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. การกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

ในการพิจารณากำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาคำตอบแทนอย่างโปร่งใส



นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบคำตอบแทน ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้อยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับ บริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือบริษัทอื่นใดที่มีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท

3. การจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเปิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงมีการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลอยู่เป็นประจำทุกปี ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายงานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจาก
มติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ
จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ คุณกรศิริ พิณรัตน์ ประธาน
กรรมการบริหารความเสี่ยง คุณสุวัฒน์ สัมมาชีพิตกุล
คุณพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ คุณชนะชัย ชูติมาวพันธ์ และคุณ
ธนากร เจริญวงศ์

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุม
ทั้งหมด 4 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง
และได้รายงานไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report
ประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การ
บริหารความเสี่ยงของบริษัท มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ สามารถสร้างความมั่นใจและความ
น่าเชื่อถือแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียว่า บริษัท มีระบบการ
บริหารความเสี่ยงที่สามารถรองรับความเสี่ยงได้ในทุกมิติ

โดยมีสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อ
การดำเนินงานของธุรกิจ

บริษัท ได้ติดตามสถานการณ์สำคัญต่างๆ ทั่วโลก ที่
อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของธุรกิจของบริษัท
และบริษัทในเครือ มีมาตรการเชิงรุก และเชิงรับ จัดทำแผน
บริหารจัดการเพื่อลดโอกาสเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง
ทุกรายการ โดยในปี 2567 ได้ทบทวนปรับปรุงนโยบาย
การบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้
ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

2. กำกับดูแลการบริหารผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร

เพื่อให้กระบวนการบริหารผู้มีส่วนได้เสีย และครอบคลุม
การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีความ
เห็นชอบ ดังนี้

2.1 กลยุทธ์การบริหารผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท



กรศิริ พิณรัตน์

นางกรศิริ พิณรัตน์
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

2.2 ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญและ
แนวทางการดำเนินงาน

3. ติดตามการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2567

โดยติดตามอย่างใกล้ชิดเป็นประจำทุกไตรมาส มีการ
กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงเพื่อเฝ้าระวังและเตือนภัยล่วงหน้า
ให้คำแนะนำฝ่ายจัดการในการปรับปรุงการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้นโดยทบทวนแผนความเสี่ยงให้สอดคล้อง
กับกลยุทธ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป และมี
การรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

4. พิจารณากลับกรองรายงานความเสี่ยงองค์กร

ได้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
ซึ่งทำให้แผนบริหารความเสี่ยงมีความชัดเจน สอดคล้องกับ
กลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ โดยมีการถ่ายทอด
ไปสู่การปฏิบัติทั่วองค์กร เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยง
ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ทันทั่วทั้ง

โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจะ
มุ่งมั่นรักษาและทุ่มเทพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหาร
ความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงได้
อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และควบคุมได้ให้อยู่ในระดับ
ที่ยอมรับได้ และบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ใน
สภาพแวดล้อมที่ท้าทาย



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2519 โดยกลุ่มนักอุตสาหกรรมน้ำตาลประกอบด้วย โรงงานน้ำตาลจำนวน 9 โรงงาน เป็นผู้เริ่มก่อตั้งโดยใช้ชื่อว่าบริษัท เดอะไทยชูการ์ เทอร์มิเนล คอปอเรชั่น จำกัด มีเป้าหมายเพื่อใช้คลังสินค้าและท่าเทียบเรือบนพื้นที่ 153 ไร่ 1 งาน 34.30 ตารางวา เพื่อใช้เป็นท่าเก็บพักรอสินค้าน้ำตาลเพื่อเตรียมขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรและวางแผนให้คลังสินค้าติดแม่น้ำเจ้าพระยาแห่งนี้เป็นศูนย์กลางของโรงงานน้ำตาลในเขตภาคกลางและภาคตะวันตก 153 ไร่ 1 งาน 34.30 ตารางวา

บริษัท เดอะ ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล คอปอเรชั่น จำกัด ได้รับอนุญาตเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2533 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ในปี 2537 ใช้ชื่อใหม่ว่า “บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)”

ตั้งแต่ปี 2550 เป็นต้นมา บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ได้ขยายรูปแบบธุรกิจที่หลากหลายประเภทธุรกิจ นอกเหนือจากกลุ่มธุรกิจท่าเรือคลังสินค้า อาทิ เช่น กลุ่มธุรกิจน้ำมันพืชและบรรจุ (Vegetable Oil & Packing) กลุ่มธุรกิจอาหาร ส่วนประกอบอาหาร ขนม (Food Ingredient & Snacks) กลุ่มธุรกิจอสังหาฯ เทรดดิ้ง ขายปลีก ขายส่ง (Real Estate & Distributer) และรวมถึงกลุ่มธุรกิจลงทุนอื่นๆ (Invested Business) จนปัจจุบันกลุ่ม TSTE มีบริษัทในกลุ่มรวมทั้งสิ้น 15 บริษัท ทำให้ได้ดำเนินการเปลี่ยนชื่อบริษัทอีกครั้ง ในปี 2566 โดยได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)”

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

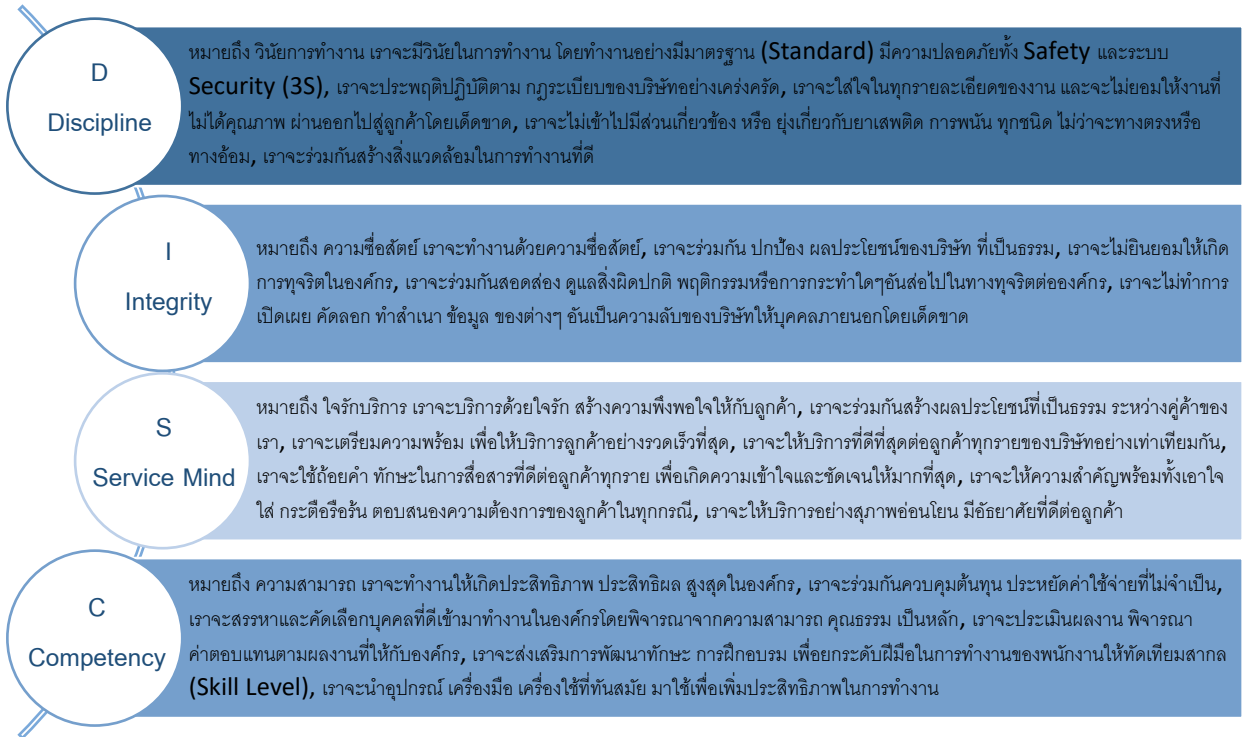
คณะกรรมการบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ได้ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจ โดยมีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียภายใต้ วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์ เราคือ กลุ่มบริษัทให้บริการด้านโลจิสติกส์ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหารในระดับมาตรฐานสากล ภายใต้การให้บริการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1. ปรับปรุง พัฒนา มาตรฐานการให้บริการโลจิสติกส์ อย่างต่อเนื่องใน ระดับสากล
2. เสริมสร้างพันธมิตรทางการค้า และสร้างโอกาสการลงทุนในธุรกิจโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้อง
3. บริหาร จัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ผ่านการควบคุมต้นทุนและควบคุมคุณภาพสินค้าในระดับมาตรฐาน
4. ส่งเสริม การพัฒนา สินค้า ผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าผ่านตลาดผู้บริโภค (Consumer Market) ตลาดเฉพาะเจาะจง (Niche Market)
5. สร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมร่วมกัน ระหว่างหุ้นส่วนทางธุรกิจ เพื่อความสำเร็จที่ยั่งยืน

ค่านิยมองค์กร



เป้าหมายธุรกิจ

เป้าหมายระยะสั้น

ปี 2564 เป็นปีแห่งการเรียนรู้และพัฒนา โดยการเสริมสร้าง เรียนรู้ วัฒนธรรมองค์กร และปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ให้เป็นระบบ รวมถึงการสร้างทีมงานที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน

ปี 2565 เป็นปีแห่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพันธมิตรทางธุรกิจ โดยการพัฒนาการให้บริการคลังสินค้าและท่าเรือด้วยมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ

ปี 2566-2568 เป็นหนึ่งในผู้ให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า มีความสะดวก รวดเร็ว มีสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าอย่างเพียงพอ มีระบบการบริการลูกค้าโดยลูกค้าสามารถร้องเรียนความไม่พอใจในสินค้าและบริการได้ตลอดเวลา ดูแลซ่อมบำรุงสถานที่ตลอดจนเครื่องจักรต่างๆ เพื่อพร้อมที่จะให้บริการแก่ลูกค้าตลอดเวลา

เป้าหมายระยะยาว

(ภายในปี 2569-2572) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ การพัฒนาธุรกิจบริการขนถ่ายสินค้าให้มีความสะดวกรวดเร็วเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าที่นำสินค้าเข้ามาใช้บริการให้มีความหลากหลายขึ้นไม่เพียงแต่เฉพาะสินค้าหลัก ได้แก่ น้ำตาลทรายดิบ และน้ำตาลทรายขาว เท่านั้น แต่ยังรวมถึงสินค้าอุปโภคและบริโภคอื่นๆ รวมถึงการให้บริการด้านบรรจุภัณฑ์แก่ลูกค้า เพื่อสร้างการบริการทางด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจร

อีกทั้ง จะดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์ด้านอาหารที่มีคุณภาพ ใส่ใจสุขภาพของผู้บริโภค พร้อมความมุ่งมั่นที่จะใช้ บรรจุภัณฑ์และนวัตกรรมการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ ใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมา ใช้ใหม่ได้ หรือ ย่อยสลายได้ง่าย โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยโดยโปร่งใส มุ่งเน้นให้เกิดผลกระทบทางลบให้น้อยที่สุด ต่อผู้มีส่วนได้เสีย
2. มั่นใจในค่านึงถึงสิ่งแวดล้อม มีการบริหารทรัพยากรทางธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
3. ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการลดพลังงาน เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน และพลังงานหมุนเวียน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ	
ปี	เหตุการณ์
2565	- เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เข้าซื้อกิจการของบริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสาหร่าย - เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 ร่วมลงทุนในบริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 50 ประกอบธุรกิจผลิตผงโปรตีนจิ้งหรีด ในรูปแบบของ Food Protein Ingredient เพื่อเป็นส่วนผสมในอาหารเพิ่มสัดส่วนโปรตีน - เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 จัดตั้งบริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด - เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2565 จัดตั้งบริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด - เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2565 บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (“บริษัทในเครือ”) ร่วมลงทุนในบริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 25 ประกอบธุรกิจรับจ้างบริหารท่าเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าท่าเรือคอนเทนเนอร์ 16C - เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2565 จัดตั้งบริษัท ที เอส โปร แพค จำกัด - ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้นที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท - บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (“บริษัทในเครือ”) ได้รับการรับรองมาตรฐาน the Food Safety Management System คือ BRC Issue 8 Grade A จาก SGS
2566	- เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 จัดตั้งบริษัท เรดดี ทุ อีท จำกัด - เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 จัดตั้งบริษัท ทีเอสทีอี รีท แมนเนจเม้นท์ จำกัด - เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด (“บริษัทร่วมทุน”) ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการเข้าร่วมประกวดรางวัลนวัตกรรมผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม ครั้งที่ 5 ในงาน Food Ingredient Asia (Thailand) 2023 - เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2566 จัดตั้งบริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด - ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้นที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท - บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (“บริษัทในเครือ”) ได้รับการรับรองมาตรฐาน The Food Safety Management System คือ BRC Issue 9 Grade A จาก SGS

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ	
ปี	เหตุการณ์
2567	- เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด (“TRM”) ได้รับเห็นชอบเป็นผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และวันที่ 7 ตุลาคม 2567 TRM ในฐานะผู้ก่อตั้งทรัสต์ได้ก่อตั้งทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์สิริวิภาณุ (“SIRIPRT”) ต่อมาวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ได้แปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์แสนสิริ ไพรม์ออฟฟิศ (“SIRIP”) เป็น SIRIPRT โดย TRM เป็นผู้จัดการกองทรัสต์จนถึงปัจจุบัน - ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้นที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท - บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (“บริษัทในเครือ”) ได้รับการรับรองมาตรฐาน The Food Safety Management System คือ BRC Issue 9 Grade A+ จาก SGS

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) อยู่ในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์โดยดำเนินการในลักษณะให้เช่าที่ดิน คลังสินค้า และทรัพย์สินอื่น มีเนื้อที่ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทในเครืออยู่ในบริเวณเดียวกัน ซึ่งประกอบด้วยการให้บริการขนถ่ายสินค้าและท่าเทียบเรือ โรงงานแป้งสาธิต โรงงานกลั่นน้ำมันปาล์ม โรงงานผลิตและบรรจุสินค้า และโรงงานผลิตอาหาร ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลลำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่รวม 153 ไร่ 1 งาน 34.30 ตารางวา และบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่สถานที่อื่นในจังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่รวม 7 ไร่ 66 ตารางวา โดยบริษัทประกอบธุรกิจหลักได้แก่ ให้เช่าที่ดิน คลังสินค้า รวมถึงทรัพย์สินอื่นเพื่อใช้ในการประกอบกิจการของบริษัทในเครือและบุคคลภายนอก

1.2.1 โครงสร้างรายได้

ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อยจำนวน 13 บริษัท และบริษัทรวมจำนวน 2 บริษัท โดยแต่ละบริษัทประกอบธุรกิจในลักษณะแตกต่างกันออกไป โดยมีผลการดำเนินงาน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีรายได้รวมจากการประกอบธุรกิจ จำนวน 3,152.78 ล้านบาท¹ มีกำไรสุทธิจำนวน 108.25 ล้านบาท² โดยมีสัดส่วนรายได้จากธุรกิจต่างๆ ของกลุ่มบริษัท ดังนี้

ประเภทธุรกิจ	ดำเนินการโดย	ถือหุ้นโดย	ร้อยละหุ้นของบริษัท	2565		2566		2567	
				ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า	บมจ. ทีเอสทีอี			336.75	11.52	319.07	10.59	-	-
	บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์	TSTE	100.00	150.63	5.15	77.42	2.57	142.65	4.52
	บจก. ที เอส คลังสินค้า	TSTL	100.00	84.19	2.88	62.06	1.99	52.64	1.67
	บจก. ไทย อินเตอร์เนชันแนลคอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล	TSTL	25.00	-	-	100.02	3.21	187.97	5.96
รวมรายได้จากธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า				571.57	19.55	558.57	17.94	383.25	12.16
ธุรกิจน้ำมันและบรรจุ	บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน	TSTE	100.00	168.06	5.75	186.86	6.00	216.61	6.87
	บจก. ที เอส โปรแพค	TSO	100.00	0.01	0.00	88.75	2.85	110.36	3.50
รวมรายได้จากธุรกิจน้ำมันและบรรจุ				168.07	5.75	275.61	8.85	326.97	10.37
ธุรกิจอาหารส่วนประกอบอาหาร ขนม	บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง	TSTE	10000	0.81	0.03	15.50	0.50	0.55	0.02
	บจก. เนเจอร์โบสท์ฟู้ด	TSF	100.00	158.66	5.43	337.62	10.84	409.80	13.00
	บจก. ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง	TSF	50.00	-	-	-	-	0.19	0.01
	บจก. เนเจอร์เอกซ์แทรกชัน	TSF	100.00	-	-	-	-	0.28	0.01
	บจก. เสดดี้ ทุ อีท	TSF	90.00	-	-	-	-	0.12	0.00
	บจก. ไทย เอนโท ฟู้ด	TSF	50.00	-	-	0.10	-	1.25	0.04
รวมรายได้จากธุรกิจอาหาร ส่วนประกอบอาหาร ขนม				159.53	5.46	353.22	11.34	412.19	13.07
ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และอื่นๆ	บมจ. ทีเอสอีอี			-	-	-	-	243.40	7.72
	บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท	TSTE	100.00	28.15	0.96	26.98	0.87	35.35	1.12
	บจก. ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์	TSA	100.00	11.93	0.41	14.58	0.47	16.10	0.51
	บจก. ทีเอสทีอี รีท แมเนจเม้นท์	TSA	100.00	-	-	0.02	0.00	1.74	0.06
รวมรายได้จากธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และอื่นๆ				40.08	1.37	41.58	1.34	296.59	9.41
ธุรกิจแบ่งสาลี	บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์	TSTE	68.86	1,984.01	67.87	1,884.58	60.53	1,733.78	54.99
รวมรายได้จากธุรกิจแบ่งสาลี				1,984.01	67.87	1,884.58	60.53	1,733.78	54.99
รวมรายได้ทั้งหมด				2,923.26	100.00	3,113.56	100.00	3,152.78	100.00

หมายเหตุ 1. รายได้รวมจากการประกอบธุรกิจยังไม่หักรายการระหว่างกัน

2. กำไรสุทธิยังไม่หักส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานของบริษัทอยู่ในสถานะที่ดีมีผลประกอบการในทางบวกมาโดยตลอดและมีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีระบบควบคุมภายในตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

โครงสร้างรายได้ระหว่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ธุรกิจอาหารโดยมี บริษัท เนเจอร์โบสท์ฟู้ด จำกัด (“บริษัทในเครือ”) รวมมูลค่าทั้งสิ้น 119,147,905.10 บาท

ปี	2565	2566	2567
รวม	64,291,118.48	114,272,589.36	64,291,118.48

1.2.2 การประกอบธุรกิจของแต่ละประเภท

ธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า



ท่าเรือของกลุ่มบริษัทฯ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา บริเวณถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ประกอบด้วยท่าเรือ 3 ท่า ได้แก่ 16A, 16B และ 16C โดยที่บริษัท ที เอส ชนสงและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL) บริหารท่าเรือ 16A, 16B เป็นท่าเรือเพื่อการขนส่งสินค้าเกษตร อาทิ เช่น น้ำตาล, ข้าวสาลี, น้ำมันพืช, น้ำมันปาล์มดิบและน้ำมันปาล์มผ่านกรรมวิธี เป็นต้น ทั้งสินค้าที่เป็นลักษณะเทกอง (Bulk) และกระสอบ (Bag) รวมไปถึงสินค้าที่บรรจุในชะลอม (Pre-Sling) และในส่วนของท่าน้ำเรือ 16C เป็นท่าเรือเพื่อการขนส่งสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ บริหารงานโดย บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด (บริษัทร่วม) (“TICT”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด กับ บริษัท ที เอส ชนสงและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL) โดยถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 25 โดยประเภทสินค้าและปริมาณสินค้าผ่านท่าเรือ 16A และ 16B ในปี 2565 – 2567 เป็นดังนี้

ประเภทสินค้า	ปี 2565	ร้อยละ	ปี 2566	ร้อยละ	ปี 2567	ร้อยละ
น้ำตาลทรายดิบ	254,371.48	39.03	181,442.78	26.36	52,389.73	9.42
น้ำตาลทรายขาว	187,722.55	28.80	176,054.00	25.58	150,557.50	27.08
อื่นๆ	209,661.10	32.17	330,828.49	48.06	353,099.08	63.50
รวม	651,755.13	100.00	688,325.27	100.00	556,046.31	100.00

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทมีลูกค้าหลักคือโรงงานสมาชิกซึ่งมีผู้บริหารเป็นผู้ถือหุ้นและเป็นกรรมการบริษัท ส่วนลูกค้าเป้าหมาย คือ บรรดาโรงงานน้ำตาลนอกกลุ่มและโรงงานน้ำตาลอิสระซึ่งมีท่าเรือที่ตั้งโรงงานมีความเหมาะสมในการขนส่งสินค้าเข้ามาใช้บริการ ได้แก่ กลุ่มโรงงานในภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง โดยมีสถานที่ส่งออกที่บริการขนถ่ายที่ใกล้ที่สุด คือ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งอยู่ใกล้อ่าวไทยทางออกไปจะเป็นท่าเทียบเรือน้ำลึกในจังหวัดชลบุรี คือ แหลมฉบัง ศรีราชา และเกาะสีชัง

สำหรับโรงงานน้ำตาลที่ตั้งอยู่ในภาคกลางแถบจังหวัดราชบุรี กาญจนบุรี จะขนส่งสินค้ามาทางด้านถนนวงแหวนอุตสาหกรรมทำให้การคมนาคมขนส่งมีความสะดวกรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายสำหรับลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น จะทำให้ปริมาณสินค้าที่เข้ามาใช้บริการไม่เฉพาะสินค้าน้ำตาลเท่านั้น พืชผลทางการเกษตรอื่นๆ ก็จะได้รับผลดีจากความสะดวกในด้านการคมนาคมด้วยเช่นกัน และเพื่อรองรับปริมาณสินค้าที่จะเข้ามาใช้บริการ บริษัทได้ปรับปรุงประสิทธิภาพ ทั้งด้านการให้บริการและการขนถ่ายสินค้าให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้นทำให้เกิดความสะดวกและเกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้าและเป็นการจูงใจให้นำสินค้ามาใช้บริการของบริษัทให้มากยิ่งขึ้น

นโยบายการตั้งราคา

เนื่องจากผู้ประกอบการทำเทียบเรือทุกรายที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ กระทรวงคมนาคม ซึ่งควบคุมการคิดอัตราค่าบริการประเภทต่างๆ ให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกัน เช่น ค่าเทียบท่าเรือ ค่าผ่านท่าสินค้า ค่าบริการเช่าเครื่องจักรกล สำหรับอัตราค่าบริการขนถ่ายสินค้าหลัก ได้แก่ น้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาว คลังสินค้าต่างๆ ที่ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลต้องให้บริการในอัตราเดียวกันตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างโรงงานน้ำตาล คลังสินค้าและผู้ส่งออกโดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม ในส่วนของบริษัทพยายามรักษาต้นทุนการให้บริการ โดยยังคงรักษาคุณภาพของบริการให้ดีที่สุดและแสวงหาช่องทางที่ปรับปรุงด้านการบริการจะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงใดๆ กับลูกค้าบริษัทจะแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ปัญหาและเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

สถานะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

ปัจจุบันธุรกิจคลังสินค้ามีแนวโน้มที่จะเติบโตมากขึ้น เนื่องจากในส่วนของภาครัฐมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ประกอบการต่างๆ เร่งพัฒนาปรับปรุงธุรกิจทั้งใน ภาคเกษตรกรรม และ ภาคอุตสาหกรรม เพื่อการส่งออกมากขึ้น คาดว่าอัตราการเจริญเติบโตของธุรกิจ ในอนาคตจะขยับตัวสูงขึ้นเป็นลำดับ ทำให้ปัจจัยสนับสนุนการส่งออกจะมีมากขึ้นทำให้ความต้องการในด้านการเก็บพักสินค้าและ สถานีขนถ่ายสินค้าจะเพิ่มขึ้นตามไปด้วยซึ่งปัจจุบันเส้นทางขนส่งสินค้าหลักใหญ่ยังคงเป็นการขนส่งทางน้ำทำให้ธุรกิจด้าน บริการขนถ่ายสินค้าและท่าเทียบเรือเติบโตตามไปด้วย

สำหรับแนวโน้มในการจัดหาเรือเดินสมุทรเข้ามารับสินค้าจะมีขนาดใหญ่ขึ้นเพื่อสามารถรับสินค้าได้มากขึ้น ในแต่ละเที่ยวเพื่อ เป็นการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายด้วยเช่นกัน อย่างไรก็ตามแม้จำนวนเรือที่เข้ามารับสินค้าในปัจจุบันและอนาคตก็ไม่ใช้เรือเดินสมุทร ขนาดใหญ่ทั้งหมด แต่ความจำเป็นในการขนส่งสินค้าในปริมาณขนาดกลางและขนาดเล็กก็ยังมีย่อยในอัตราสูงเช่นกัน โดยส่วนมากใช้ ขนส่งสินค้าจากโกดังเก็บพักสินค้าของบริษัทฯ ไปขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรที่เกาะสีชัง และ/หรือบริเวณอ่าวไทย ทำให้บริษัทฯ สามารถ เพิ่มปริมาณสินค้าที่มารับบริการได้มากขึ้นขณะเดียวกัน การขนส่งสินค้าประเภทน้ำตาลก็มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการขนส่งสินค้าจากเดิม โรงงานจะขนส่งสินค้าเข้ามาพักรอในโกดังเก็บสินค้าเพื่อรอการส่งมอบขึ้นเรือใหญ่แต่ปัจจุบันมีการใช้รถตู้คอนเทนเนอร์เข้าไปรับมอบ สินค้าที่โรงงานและ ขนส่งไปส่งมอบขึ้นเรือยังท่าเทียบเรื่อน้ำลึกแถบภาคตะวันออกโดยตรงเพื่อเป็นการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ทำให้คลังสินค้าที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดใกล้เคียง อันได้แก่ อ่างทอง ต้องอยู่ในภาวะแข่งขันสูง อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ก็พยายามหาสินค้าประเภทอื่นๆ เข้ามาใช้บริการเพื่อชดเชยกับปริมาณน้ำตาลที่มารับบริการ ในส่วนที่ลดลงไปเช่นกัน

ในส่วนของบริษัทฯ ปัจจัยที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจที่ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกันคือ ความสะดวกในด้านทำเลที่ตั้ง เนื่องจากบริษัทฯ มีคลังสินค้าตั้งอยู่ติดแม่น้ำเจ้าพระยาสะดวกแก่การขนถ่ายสินค้าโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายสินค้า หลายทอดมีการบำรุงรักษาสถานที่เก็บรักษาสินค้าเพื่อรักษาคุณภาพสินค้าของลูกค้าให้อยู่ในสภาพดีตั้งแต่เริ่มนำเข้ามาจนถึงเวลา ส่งมอบตลอดจนการใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสามารถทำงานได้ด้วยความรวดเร็วและทันกำหนดเวลา นอกจากนี้ ทำเลที่ตั้งของท่าเรือบริษัทฯ ที่อยู่ใกล้สะพานภูมิพล 1 และ 2 ทำให้ลูกค้าภาคกลางและภาคตะวันตกของประเทศประหยัด ค่าใช้จ่ายในการขนส่งทางเรือเพื่อส่งออกโดยไม่ต้องขนส่งทางรถไปถึงท่าเรื่อน้ำลึกแถบอำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรีอีกด้วย

คลังสินค้าเพื่อเก็บพักและส่งมอบขึ้นเรือเดินสมุทรตามภาคต่างๆ ดังนี้

จังหวัดสมุทรปราการ (ตั้งริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา)	จังหวัดอ่างทอง (ตั้งริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา)
1. บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	1. บริษัท ร่วมกิจอ่างทองคลังสินค้า จำกัด
2. บริษัท มิตรผลคลังสินค้า จำกัด	2. บริษัท อ่างทองชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด
3. บริษัท ไทยรวมทุนคลังสินค้า จำกัด	3. บริษัท อ่างทองคลังสินค้า จำกัด

โรงงานน้ำตาลทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างและภาคตะวันออกจะขนส่งเข้าเก็บในคลังสินค้าอำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้แก่ บริษัท เคอร์รียามซีพอร์ต จำกัด และ บริษัท อ่าวไทยคลังสินค้า จำกัด

ในการขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทรน้ำตาลที่เก็บพักอยู่ที่คลังสินค้าแถบจังหวัดอ่างทองจะถูกลำเลียงมาทางเรือโป๊ะเข้ามาที่สมุทรปราการเนื่องจากความลึกของร่องน้ำไม่เอื้ออำนวยให้เรือเดินสมุทรผ่านเข้าไปได้ ส่วนเรือเดินสมุทรที่มีขนาดใหญ่เกินกว่า 20,000 ตัน จะเข้าเทียบท่าเรือน้ำลึกรับสินค้าที่คลังสินค้าแถบจังหวัดชลบุรี

เนื่องจากน้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวเป็นสินค้าหลักผ่านท่าเรือ 16A, 16B ดังนั้น บริษัทฯ จึงตั้งเป้าหมายปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่า ในปี 2567 จำนวน 320,000 ตัน เป็นส่วนหนึ่งของ KPI องค์กร ซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่การเงินตัวหนึ่ง ผลการดำเนินงานปี 2567 บริษัทฯ มียอดสะสมน้ำตาลเข้ารวมเพียง 202,947 ตัน และมียอดสะสมน้ำตาลออกรวม 202,014 ตัน ต่ำกว่าเป้าหมายองค์กร และเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่าเมื่อเทียบกับปริมาณน้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ ระหว่างปี 2565 – 2567 เป็นดังนี้

รายการ	ฤดูกาลเก็บอ้อย					
	2564/2565		2565/2566		2566/2567	
ปริมาณอ้อยส่งเข้าหีบทั่วประเทศ (ตัน)	92,032,143		93,887,883		82,167,065	
ปริมาณน้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ (ตัน)	10,130,051		11,059,024		8,808,269	
ปีปฏิทิน	2565		2566		2567	
	สะสม เข้า	สะสม เข้า	สะสม เข้า	สะสม เข้า	สะสม เข้า	สะสม ออก
ปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่า TSTE (ตัน)	357,497	323,613	323,613	357,497	202,947	202,014
% น้ำตาลทรายผ่านท่า/น้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ	3.23%	4.27%	4.27%	3.23%	2.30%	2.29%

ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดระดับความพึงพอใจของลูกค้า เป็นส่วนหนึ่งของ KPI องค์กร ซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่การเงินอีกตัวหนึ่งด้วย ปี 2567 ระดับความพึงพอใจของลูกค้า 96 คะแนน และเพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทฯ ได้จัดจ้าง G Inspection Co., Ltd. เพื่อเป็นหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) อีกด้วย

บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (TSW)



ลักษณะธุรกิจ : คลังสินค้าและรับฝากสินค้า

ประกอบกิจการคลังสินค้าและตามที่พระราชบัญญัติ คลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 มีอาคารคลังสินค้าแบบเทกอง 1 หลัง พื้นที่ 8,767.50 ตารางเมตร สามารถรับฝากน้ำตาลได้ 65,000 ตัน และในปี 2558 ได้สร้างโกดังเก็บสินค้าจำนวน 2 หลัง ได้แก่ โกดังเก็บสินค้าหมายเลข 43 พื้นที่ 2,613 ตารางเมตร และโกดังเก็บสินค้าหมายเลข 45 พื้นที่ 6,773 ตารางเมตร เพื่อรับฝากน้ำตาลทรายขาวชนิดบรรจุกระสอบๆ ละ 50 กิโลกรัม และเช่าคลังสินค้าจากบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) โดยมีรายการระหว่างกัน ได้แก่ ค่าเช่าคลังสินค้า ค่าเช่าที่ดิน ค่าขนถ่ายและค่าบริการ ซึ่งคิดอัตราในราคายุติธรรมและเท่ากับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป

บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด (บริษัทร่วม) (TICT)



เป็นผู้ให้บริการท่าเทียบเรือขนสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ (Terminal Handling Service) เพื่อการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ โดยมีข้อมูลท่าเรือ ดังนี้

TERMINAL PROFILE	
BERTH DETAIL	Terminal 16C for International Vessels
LENGTH OF BERTH	184 M. (Determine Length Overall 172 M.)
BERTH AVAILABLE DRAFT	8.5 m. (At Low Tide)
REEFER PLUGS	72 Plugs

TERMINAL EQUIPMENTS

MOBILE HARBOUR CRANES	2 Units (SWL 100 Tons)
REACH STACKERS	6 Units (SWL 41 Tons)
SIDE LOADER (EMPTY)	2 Unit (SWL 10 Tons) (7 Tiers)
FORKLIFTS	7 Unit
TRUCKS & CHASSIS	15 Set

ธุรกิจอาหาร

บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) (TMILL)



ลักษณะธุรกิจ : โรงงานแป้งสาลี

ผลิตและจำหน่ายแป้งสาลีโดยสั่งเมล็ดข้าวสาลีซึ่งเป็นวัตถุดิบมาจากต่างประเทศทั้งหมดเพื่อนำมาไม่แป้งสาลี มีทั้งแบบโปรตีนสูง และแบบโปรตีนต่ำ โดยแป้งสาลีแต่ละชนิดที่ผลิตได้จะนำไปใช้แป้งสาลีผลิตสินค้าที่แตกต่างกัน หากเป็นแป้งสาลีโปรตีนสูงจะเหมาะสำหรับผลิตขนมปังสำเร็จรูป ขนมปัง และอาหารสัตว์ ในขณะที่แป้งสาลีโปรตีนต่ำจะเหมาะกับการผลิตบิสกิต เค้ก ซาลาเปา ปาท่องโก๋ หรือแป้งอเนกประสงค์

ชนิดของผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย

1. แป้งขนมปัง สำหรับทำเส้นขนมปังแบบจีน มีปริมาณโปรตีนร้อยละ 11-13 และแป้งทำเส้นขนมปังแบบญี่ปุ่น มีปริมาณโปรตีนร้อยละ 10-11 โดยคุณสมบัติของแป้งสาลีจะทำให้ขนมปังมีความเหนียว ยืดหยุ่นดี มีความอ่อนนุ่มและอร่อย
2. แป้งขนมปัง มีปริมาณโปรตีนสูงอยู่ที่ร้อยละ 13-14 และมีปริมาณกลูเตนสูง ซึ่งกลูเตนเป็นโปรตีนที่สกัดจากแป้งสาลี โดยคุณสมบัติจะมีความเหนียว และยืดหยุ่นดี ดูดซึมน้ำได้มาก ทนทานต่อการนวดและการหมักทำให้ขนมปังมีคุณภาพดี ได้รับความนิยม ขนาดใหญ่ เนื้อละเอียดเหนียวนุ่ม
3. แป้งขนมปังสำเร็จรูป มีปริมาณโปรตีนสูงอยู่ที่ร้อยละ 10-12 โดยคุณสมบัติของแป้งสาลีจะทำให้ขนมปัง มีความเหนียว นุ่ม สีสเหลือง น่ารับประทาน
4. แป้งบิสกิต มีปริมาณโปรตีนค่อนข้างต่ำถึงปานกลางอยู่ที่ร้อยละ 9-10 โดยแป้งดังกล่าวมีความเหนียว และดูดซึมน้ำที่พอเหมาะสำหรับทำบิสกิต ขนมปังกรอบ ขนมไข่ วอฟเฟิล แพนเค้ก โดนัทเค้ก ขนมสาลี่และขนมทอดต่างๆ
5. แป้งอเนกประสงค์ มีปริมาณโปรตีนปานกลางประมาณร้อยละ 10-11 มีความเหนียว ยืดหยุ่น และดูดซึมน้ำพอเหมาะ ใช้ทำขนมได้หลากหลายชนิด เช่น ขนมปังปาท่องโก๋ โดนัท ไรต์ เค้ก คุกกี้ ขนมเปียะ ขนมไข่ ขนมสาลี่ แพนเค้ก วอฟเฟิล ซาลาเปาและขนมทอดต่าง ๆ
6. แป้งอาหารสัตว์ เช่น อาหารกึ่ง อาหารปลา อาหารสุนัข เป็นต้น ซึ่งมีปริมาณโปรตีนในสัดส่วนร้อยละ 13
7. อื่นๆ เช่น แป้งสาลีสำหรับทำซาลาเปา ซึ่งมีปริมาณโปรตีนต่ำอยู่ที่ร้อยละ 7-9 แป้งสาลีสำหรับทำปาท่องโก๋ มีปริมาณโปรตีนอยู่ที่ร้อยละ 7-9 แป้งขนมปังโฮลวีท มีปริมาณโฮลวีทสูงถึงร้อยละ 50 อุดมไปด้วยใยอาหาร วิตามิน แร่ธาตุ

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทแบ่งการจัดจำหน่ายออกเป็น 3 ช่องทาง คือ 1) จัดจำหน่ายให้กับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ 2) จัดจำหน่ายให้กับผู้ขายส่งหรือยี่ปั๊วรายใหญ่ 3) จัดจำหน่ายให้กับผู้ใช้แบ่งสาลีขนาดเล็ก สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม (www.tmill.co.th)

บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (TSO)

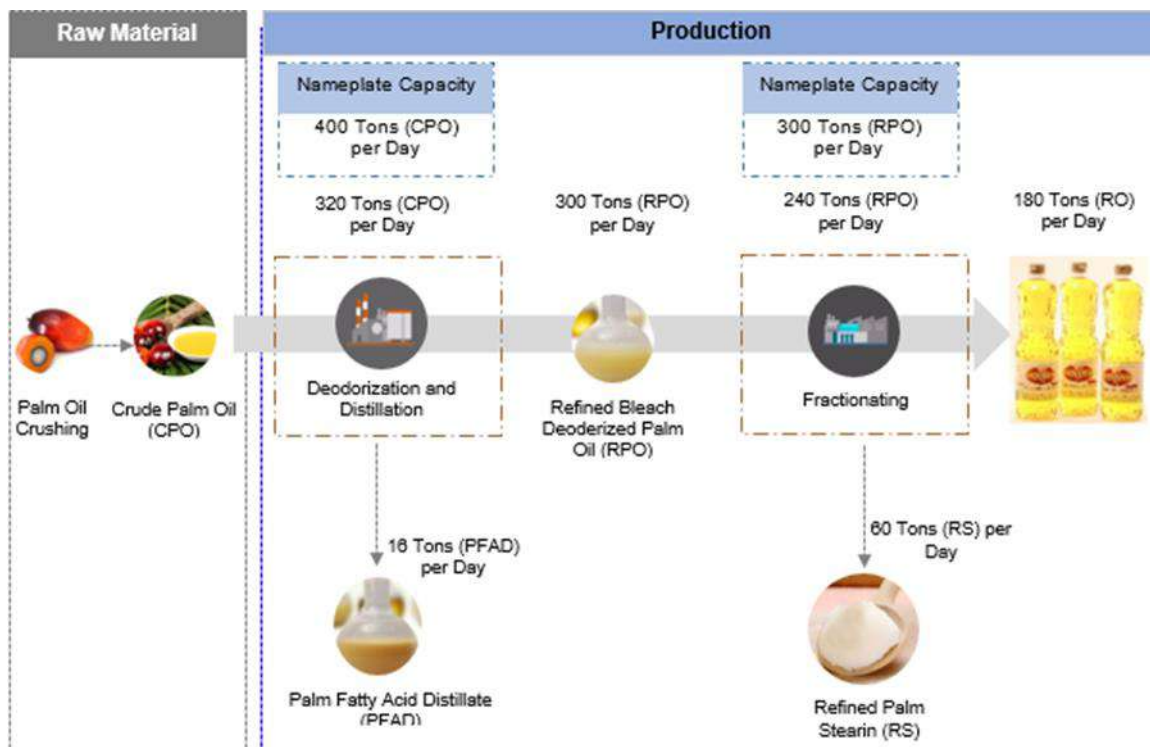


ลักษณะธุรกิจ : โรงกลั่นน้ำมันปาล์ม

Logistic Service	
Chao Phraya River Port (16A & 16B)	Pipe Line / Loading Facility
Land Transportation	Mass Flow Meter & Double Weight & CCTV
Tank Capacity (25 Tanks: Total Capacity 40,000 Tons)	
Tank 5,500 Tons	6 Tanks
Tank 1,000 Tons	2 Tanks
Tank 500 Tons	6 Tanks
Tank 150 Tons	9 Tanks with Nitrogen

จุดเด่น : ของ TSO คือเป็นโรงกลั่นน้ำมันพืช ที่อยู่ใกล้ท่าเรือซึ่งสามารถขนส่งน้ำมันพืชจากเรือขึ้นบกและจากบกลงเรือได้ กอปรกับ TSO มีถังบรรจุน้ำมันพืชจำนวนมาก ทำให้ผู้ประกอบการสามารถประหยัดค่าขนส่งทั้งในส่วนของการขนส่งวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปได้

กระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ที่ได้



ช่องทางการจัดจำหน่าย

กลุ่มอุตสาหกรรม (Industry) เช่น โรงงานผลิตอาหาร อาหารสัตว์ สบู่ น้ำมันเครื่องและเคมีภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น

รูปแบบบรรจุภัณฑ์ที่จัดจำหน่าย

1. ขวด ขนาด 1 ลิตร บรรจุใส่หีบ (หีบละ 12 ขวด)
2. ป้าย ขนาด 18 ลิตร และขนาด 13.75 ลิตร
3. รถแทงค์เดี่ยว ขนาด 12-13 ตัน และรถแทงค์พ่วง ขนาด 26-30 ตัน

มาตรฐานต่างๆ ที่ได้รับการรับรอง

1. เครื่องหมายรับรองระบบ ISO22000 : 2018 เลขที่ TH20/12948
2. เครื่องหมายรับรองระบบ GHPs เลขที่ TH20/12949
3. เครื่องหมายรับรองระบบ HACCP เลขที่ TH20/12950
4. เครื่องหมายรับรองฮาลาล เลขที่ กอท.ฮล. I390/2561 (มาตรฐานอาหารมุสลิม)
5. เครื่องหมายรับรองโคเชอร์ (มาตรฐานอาหารยิว)
6. เครื่องหมายรับรอง BRC, FSSC 22000

บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด (TEN)



บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด เป็นผู้ผลิตผงโปรตีนจิ้งหรีด Sixtein ด้วยเทคโนโลยีการผลิตในระดับอุตสาหกรรมรายแรกในประเทศไทย โดยเน้นจำหน่ายกลุ่มอุตสาหกรรมในสัดส่วนร้อยละ 80 และภาคประชาชนสัดส่วนร้อยละ 20 เน้นขายผงโปรตีนในรูปแบบ Food protein ingredients เพื่อเป็นส่วนผสมในอาหารเพิ่มสัดส่วนโปรตีน รวมถึง รับบทบาทการผลิตรองรับตลาด OEM สำหรับขายในประเทศ และส่งออก ขณะที่กลุ่ม B2C จะขายในรูปแบบของ อาหาร หรือขนมที่มีส่วนผสมของผงโปรตีน และรวมถึงขายในรูปแบบของผงโปรตีนเวย์ เพื่อการออกกำลังกาย โดยขายผ่านตัวแทนจำหน่าย และระบบ Online ในปัจจุบันมีสินค้าทั้งหมด 3 ประเภท คือ ผงโปรตีนจิ้งหรีด, PawEnto อาหารสุนัขแบบเม็ดจากโปรตีนจิ้งหรีด และผงโปรตีนไก่ Chixtein

สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย

1. ผงโปรตีนจิ้งหรีด Sixtein สูดยอดผงโปรตีนจิ้งหรีด ธรรมชาติ 100% มีจำหน่ายทั้งแบบ 500 กรัม และแบบกล่องประกอบด้วยโปรตีนมากกว่า 70% มี BCAAs สูง มีวิตามินบี 12 ไบโอฟลาวิน ไบโอดีน และแร่ธาตุต่างๆ อาทิเช่น ซิงค์ เหล็ก แคลเซียม แมกนีเซียม ฟอสฟอรัส และ โปแตสเซียม
2. PawEnto ผลิตภัณฑ์ใหม่ อาหารสุนัขแบบเม็ดจากโปรตีนจิ้งหรีด สูตรรักษโลก ไม่ก่อให้เกิดการแพ้ อาหารสุนัขพรีเมียมที่นำเสนอวัตกรรมใหม่ในด้านโภชนาการสุนัข ทำจากโปรตีนจิ้งหรีดเกรดอาหาร 35% สูตรที่ไม่ทำให้เกิดอาการแพ้ภัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เหมาะกับสุนัขทุกสายพันธุ์
3. ผงโปรตีนไก่ Chixtein ชิกส์ทีนผงโปรตีนไก่ 100% ผลิตภัณฑ์ใหม่ในรูปแบบ food protein ingredients ผลิตด้วยเทคโนโลยี I-Sec ที่ทันสมัยและได้มาตรฐานระดับสากล มีโปรตีนมากกว่า 80% มี BCAAs สูง มีรสชาติอ่อน ไม่ใช้สารสังเคราะห์และสารกันบูด

บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด (TSP)



ลักษณะธุรกิจ : โรงงานบรรจุภัณฑ์และโลจิสติกส์

TSP ให้บริการบริษัทในเครือเป็นหลัก มีกำลังการผลิต ดังนี้

Production Capacity (24 ชม x 30 วัน)	
เครื่องเป่าขวด 1 ลิตร เครื่อง 1	1,500,000 ใบต่อเดือน
เครื่องเป่าขวด 1 ลิตร เครื่อง 2	3,000,000 ใบต่อเดือน
เครื่องฉีดพรีฟอร์ม	3,000,000 ใบต่อเดือน
เครื่องฉีดฝา	3,000,000 ฝาต่อเดือน
เครื่องเป่าขวด 5 ลิตร	90,000 ใบต่อเดือน
เครื่องเป่า Jerry Can เครื่อง 1	40,000 ใบต่อเดือน
เครื่องเป่า Jerry Can เครื่อง 2	40,000 ใบต่อเดือน

Packing Capacity (24 ชม x 30 วัน)	
แบบขวด 1 ลิตร	360,000 หีบต่อเดือน
แบบขวด 5 ลิตร	60,000 ลังต่อเดือน
แบบถุง 1 ลิตร	150,000 หีบต่อเดือน
แบบป๊อป (13.75 ลิตร / 18.0 ลิตร)	240,000 ป๊อปต่อเดือน

บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด (NBF)

บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสาหร่าย สาหร่ายปรุงรส ขนมขบเคี้ยวและอาหารสำเร็จรูปที่ได้มาตรฐานการ คัดสรรสาหร่ายที่มีคุณภาพ ปราศจากสิ่งเจือปน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถตอบโจทย์ลูกค้าทุกระดับในอุตสาหกรรม และรองรับตลาดโออีเอ็มสำหรับขายในประเทศ และส่งออก มีสินค้าภายใต้แบรนด์ Koriko, Momi Nori และอื่นๆ โดยมีการพัฒนา และสรรหาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ดังนี้

บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TSTE ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสาหร่าย โดยมีการศึกษาและวิจัยผลิตภัณฑ์ที่ออกสู่ตลาดให้ตรงตามความต้องการของผู้บริโภค มีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ผู้บริโภคจึงมั่นใจได้ว่าการะบวนการผลิตของเราตรงตามมาตรฐาน มีการคัดสรรวัตถุดิบจากแหล่งธรรมชาติที่อุดมไปด้วยสารอาหาร ปราศจากสิ่งเจือปน ใช้กระบวนการอบแทนการทอดน้ำมัน ซึ่งช่วยลดการบริโภคไขมันได้

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์สาหร่าย



ผลิตภัณฑ์ "สาหร่ายแซนวิช Koriko" ซึ่งเป็นนวัตกรรมขนมขบเคี้ยวรูปแบบใหม่ ที่จะเข้ามาเติมเต็มประสบการณ์ความอร่อยอย่างสร้างสรรค์และไม่เหมือนใครในตลาด Seaweed Snack ผลิตภัณฑ์สาหร่ายแซนวิช Koriko เป็นสาหร่ายอบกรอบที่มาพร้อมไส้ข้าวพอง โดยมีการวางจำหน่ายสองรสชาติ ได้แก่ รสชาติออริจินัล และรสชาติบะหมี่เกาหลี โดยจะเริ่มวางจำหน่ายอย่างเป็นทางการในเดือนมีนาคม 2567 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเกิดจากความมุ่งมั่นของบริษัทในการนำเสนอนวัตกรรมใหม่ที่ตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภคของผู้บริโภคยุคใหม่ ที่ต้องการสินค้าคุณภาพสูง รสชาติอร่อย และมีเอกลักษณ์ไม่ซ้ำใคร

สาหร่ายแซนวิช Koriko โดดเด่นด้วยรูปแบบการประกบคู่ของแผ่นสาหร่ายทั้งสองแผ่นที่สอดไส้ด้วยข้าวพอง ทำให้ได้สัมผัสกรอบอร่อยเกินต้านแบบดับเบิล ทั้งจากสาหร่ายและข้าวพองที่เข้ากันอย่างลงตัว มอบความเพลิดเพลินในการเคี้ยว และเป็นการเปิดมิติใหม่ของการรับประทานขนมขบเคี้ยวที่ไม่ซ้ำใคร พร้อมให้ผู้บริโภคได้สัมผัสกับ "ความกรอบมันส์ เคี้ยวเพลิน ฟินสะใจ" ในทุกคำที่ลิ้มลองด้วย

และในปี 2568 บริษัทฯ เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มเติม ได้แก่ "สาหร่ายปรุงรสโมมิโนริ" ที่จะมอบประสบการณ์การรับประทานที่อบอุ่นไปด้วยกลิ่นอายแห่งความทรงจำในวัยเด็ก สร้างความรู้สึกอบอุ่นและสนุกสนานให้กับผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย ด้วย Key Message "สาหร่ายของคนนอกกรอบ" บริษัทฯ เชื่อกันว่าผลิตภัณฑ์ใหม่นี้จะสามารถสร้างความแตกต่างและเป็นที่จดจำในตลาดได้อย่างแน่นอน พร้อมทั้งเสริมสร้างศักยภาพทางการแข่งขัน และเพิ่มโอกาสในการเติบโตของบริษัทในระยะยาว

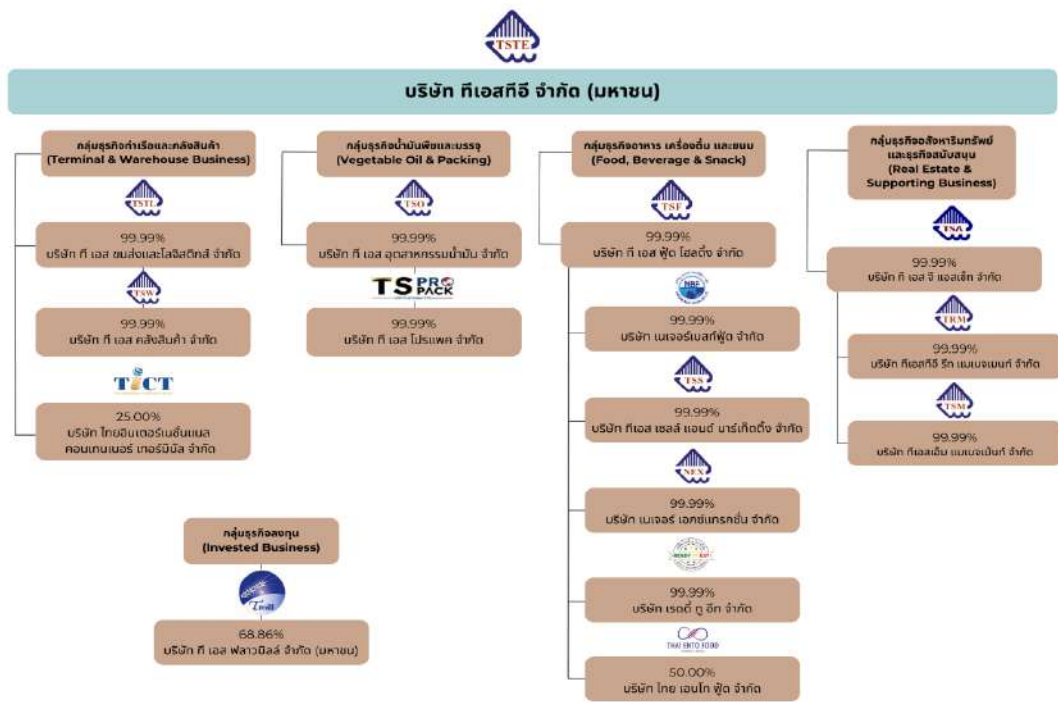
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด (TSG)

ลักษณะธุรกิจ : ให้เช่าสิ่งหามิตรทรัพย์และห้องพักอาศัย และซื้อมาขายไปสินค้าอุปโภคบริโภค

ดำเนินธุรกิจให้เช่าสิ่งหามิตรทรัพย์ จำนวน 2 แห่ง รวมห้องพักอาศัยขนาด 121 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยสยามไฮโด ถนนปู้เจ้าสมิงพราย ตำบลลำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 45 ห้อง มีลูกค้าเช่าพักอาศัย คิดเป็นร้อยละ 84.44 และตั้งอยู่ในซอยบางพลีพัฒนา ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 76 ห้อง มีลูกค้าเช่าพักอาศัยคิดเป็นร้อยละ 85.53

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

การถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



หมายเหตุ

- 1. บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ประกอบกิจการคลังสินค้า และตามที่พระราชบัญญัติ คลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2558 ส่งผลให้ผู้ประกอบกิจการคลังสินค้า ไซโล และห้องเย็นตามพรบ.ดังกล่าว มิได้กำหนดเงื่อนไขไว้ว่ากรรมการของผู้ประกอบกิจการคลังสินค้าต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นที่จดทะเบียน ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการกำหนดเงื่อนไขควบคุมกิจการคลังสินค้า พ.ศ. 2535 แล้ว
- 2. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ ของบริษัทย่อย ได้แก่

2.1 บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) (TMILL)

จดทะเบียนและซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยมีบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 68.86 ส่วนที่เหลือร้อยละ 31.14 เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่ออยู่ใน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

2.2 บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL)

ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
นางสาววนิดา ชินธรรมมิตร	0.0001	ไม่มี
รวม	0.0001	

2.3 บริษัท ไทย เอนโท พู๊ด จำกัด (TEN)

ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
นางชลิดา รุตรัตนมงคล	0.0003	ไม่มี
รวม	0.0003	

2.4 บริษัท เรดดี ทู อีท จำกัด (RTE)

ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
นางสาวณิษฐา เจริญศรี	10	ไม่มี
รวม	10	

1.3.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

- ไม่มี -

1.3.2 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งสิ้น 625 ราย โดยเป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยจำนวน 623 ราย คิดเป็น 99.98% และเป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว จำนวน 2 ราย คิดเป็น 0.02%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ดังนี้

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	2567		ชื่อผู้ถือหุ้น	2566	
		จำนวนหุ้น	%		จำนวนหุ้น	%
1	บจก.เคเอสแอล. อะโกร แอนด์ เทรตดิ้ง	91,301,062	23.82	บจก.เคเอสแอล. อะโกร แอนด์ เทรตดิ้ง	91,301,062	23.82
2	นายชนะชัย ชูติมาวรินทร์	63,818,515	16.65	นายชนะชัย ชูติมาวรินทร์	63,818,515	16.65
3	บจก.ประจวบอุตสาหกรรม	38,199,755	9.97	บจก.ประจวบอุตสาหกรรม	38,199,755	9.97
4	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	8.17	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	8.17
5	นางสาวเยาวลักษณ์ ชูติมาวรินทร์	27,206,675	7.10	นางสาวเยาวลักษณ์ ชูติมาวรินทร์	27,206,675	7.10
6	นายประภาส ชูติมาวรินทร์	25,266,666	6.59	นายประภาส ชูติมาวรินทร์	24,067,566	6.28
7	บจก.น้ำตาลราชบุรี	18,169,747	4.74	บจก.น้ำตาลราชบุรี	18,169,747	4.74
8	บจก.อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	16,027,170	4.18	บจก.อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	16,027,170	4.18
9	นางบุญพร้อม ชินพิลาศ	5,402,978	1.41	นางบุญพร้อม ชินพิลาศ	5,402,978	1.41
10	นางสาวกุลกมล ว่องวัฒนะสิน	3,960,000	1.03	นางสาวกุลกมล ว่องวัฒนะสิน	3,960,000	1.03
ผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก		320,652,461	83.66	ผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก	319,453,361	83.35
ผู้ถือหุ้นอื่น		62,674,720	16.34	ผู้ถือหุ้นอื่น	63,873,820	16.65
จำนวนหุ้นทั้งหมด		383,327,181	100	จำนวนหุ้นทั้งหมด	383,327,181	100

ที่มา บริษัท ศูนย์ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

1.3.3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่มี -

1.3.4 ข้อตกลงระหว่างกันในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding Agreement)

- ไม่มี -

1.4 ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียนจำนวน 191,663,805 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 383,327,610 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนเรียกชำระหุ้นสามัญแล้วจำนวน 383,327,181 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นเงิน 191,663,590.50 บาท คงเหลือจำนวนหุ้นที่ยังไม่ได้เรียกชำระ 429 หุ้น

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

- ไม่มี -

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว

- ไม่มี -

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อภาระดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง แผนขยายงาน เป็นต้น

เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้วจะต้องนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นวันแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้นหุ้นละเท่าๆกันโดยการจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้ เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นและรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2565	2566	2567
กำไรสุทธิ (บาท)	155,137,226	127,374,985	102,384,146
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.40	0.33	0.27
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.20	0.12	0.10
อัตรการจ่ายปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	49.42	39.11	37.44

หมายเหตุ ที่ประชุมผู้คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ครั้งที่ 1/2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท คงเหลือจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นอีกในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท โดยจะจ่ายเงินปันผลในวันที่ 23 พฤษภาคม 2568

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยแต่ละแห่งจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลเมื่อบริษัทนั้นๆ มีกำไรพอสมควรและจะไม่มี การจ่ายเงินปันผลในกรณีที่ขาดทุน นอกจากนี้ยังพิจารณาจากกระแสเงินสดคงเหลือเทียบกับงบลงทุนของบริษัทย่อยนั้นๆ หากกระแสเงินสดคงเหลือของบริษัทย่อยมีเพียงพอและได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้วบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลเป็นกรณีๆ ไป

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้กับบริษัทเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทเรื่องการจ่ายเงินปันผล ซึ่งต้องได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นและสามารถจ่ายเป็นการเฉพาะคราวได้ โดยการจ่ายเงินปันผลบริษัทต้องมีกำไรพอสมควรกรณีขาดทุนห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจนกว่าจะแก้ไขจนไม่ขาดทุนแล้ว นอกจากนี้การจ่ายเงินปันผลจะต้องมีการกั้นเงินสำรองไว้อย่างน้อยร้อยละห้าของกำไรก่อนว่าทุนสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนทุนของบริษัท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงแบบยั่งยืนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายให้กับผู้มีส่วนได้เสียและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น โดยได้ศึกษาและนำกรอบ COSO ERM 2017 มาประยุกต์ให้เข้ากับบริษัท และผลักดันให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ ทบทวนความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงทั้งปัจจัยภายในและภายนอกในการพิจารณาโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงที่มีต่อการดำเนินธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม ประเมินความเสี่ยงและระบุความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ แล้วกำหนดกลยุทธ์และแผนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อกำกับดูแลและควบคุมความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริษัทเชื่อว่าการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นพื้นฐานต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทในการสร้างมูลค่าแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามระบบดังกล่าวถูกออกแบบมาเพื่อใช้จัดการความเสี่ยงต่อการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท แต่ไม่ใช่เพื่อกำจัดความเสี่ยง และช่วยให้เชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อรายงานทางการเงิน แต่ไม่ใช่เชื่อมั่นอย่างแท้จริง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบในการติดตามความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของบริษัท และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารรับผิดชอบในการออกแบบและนำระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในไปปฏิบัติใช้ในองค์กร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารของบริษัทได้กำหนดกรอบนโยบายในการบริหารความเสี่ยง วิธีการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และนโยบาย รวมทั้งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท
2. จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. ส่งเสริมให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรได้รับรู้และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทั้งหมด
4. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์ มูลค่าให้แก่องค์กร

ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสีย สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ที่ www.tstegroup.com

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการ ได้แก่ ขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทร ให้เช่าโกดังเก็บสินค้าและให้บริการท่าเทียบเรือ เป็นหลัก ปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทจึงอาจเกิดขึ้นได้ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ดังนั้นการให้บริการที่ดีและการดูแลเอาใจใส่ต่อสินค้าที่มาใช้บริการตลอดจนการรับผิดชอบต่อสินค้า ตั้งแต่การนำเข้ามาในสถานที่เก็บพักจนถึงเสร็จสิ้นการส่งมอบขึ้นเรือเดินสมุทรเพื่อดำรงไว้ซึ่งผลประโยชน์ของลูกค้าและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการนำสินค้าเข้ามาใช้บริการและเป็นการสร้างความเชื่อถือให้เกิดความสัมพันธ์อันดีที่จะใช้บริการของบริษัทต่อไปอีกเป็นเวลายาวนาน อันจะมีผลไปถึงการสร้างผลกำไรให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในขณะเดียวกันบริษัทยังต้องพิจารณาถึงปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจบริการ เช่น กฎระเบียบข้อบังคับใหม่ สภาวะเศรษฐกิจ เป็นต้น ดังนั้นในส่วนของปัจจัยความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้กับบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งหากเกิดขึ้นอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานและ ฐานะการเงินทำให้ไม่เป็นไปตามที่ควรจะเป็นในสถานการณ์ปกติ หรืออาจมีผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทซึ่งสามารถสรุปพอสังเขปได้ดังนี้

2.2.1. ความเสี่ยงด้านการบริหารคลังสินค้า

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทมีคลังสินค้าสำหรับเก็บพักน้ำตาลทรายสำหรับรอการขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร และให้บริษัทย่อยเช่า ได้แก่ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) เช่าเพื่อเก็บวัตถุดิบ ได้แก่ ข้าวสาลีในการผลิตแป้งสาลี เพื่อจำหน่าย บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด เช่าเพื่อปรับปรุงเป็นอาคารบรรจุน้ำมันชนิดต่างๆ และบริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด เช่าเพื่อปรับปรุงเป็นโรงงานผลิตพลาสติกบรรจุภัณฑ์และทำเทียบเรือ ทำให้พื้นที่การให้บริการด้านรับฝากสินค้าน้ำตาลลดลงไป เป็นการเสียโอกาสในการทำธุรกิจด้านรับฝากและขนถ่ายสินค้า ดังนั้นในปี 2558 บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการก่อสร้างโกดังขนาดใหญ่เพิ่มขึ้นอีก 1 หลัง ซึ่งสามารถจุสินค้าได้เพิ่มขึ้น อีกประมาณ 2,660 ตัน เพื่อเป็นการชดเชยพื้นที่โกดังส่วนที่มีการปรับปรุงให้บริษัทย่อยเช่าเพื่อประกอบธุรกิจ

นอกจากนั้นบริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (“บริษัทย่อย”) ได้ดำเนินการก่อสร้างโกดังสินค้าจำนวน 2 หลัง มีพื้นที่รวม 9,386 ตัน เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าทั้งที่บรรจุกระสอบและสินค้าเทกองในปริมาณมากขึ้น

2.2.2. ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของสินค้า

เนื่องจากแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยจากสิ่งเจือปนของสินค้าเนื่องจากน้ำตาลทรายเป็นสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ในการปรุงอาหารมากขึ้น ดังนั้นการดำเนินงานของบริษัทอาจได้รับผลกระทบหากความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของสินค้าของบริษัทลดลงจากความเสี่ยงที่สินค้าอาจมี สารปนเปื้อนหรือระบบการจัดเก็บสินค้าที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานตลอดจนระบบการจัดการการขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทรหรือการมอบสินค้าเข้าสู่ตู้คอนเทนเนอร์เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อ

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของอาหาร บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องของกระบวนการทำงานที่ต้องได้มาตรฐานโดยควบคุมคุณภาพทุกขั้นตอน เพื่อให้สินค้าที่บริษัทรับฝากและส่งมอบไปยังลูกค้ามีความปลอดภัยต่อการนำไปผลิตสินค้าเพื่อบริโภคตลอดจนการประสานงานและติดตามควบคุมการขนส่ง มีการเก็บตัวอย่างสินค้าเพื่อนำมาตรวจสอบคุณภาพทั้งขาเข้าและขาออกเพื่อเป็นที่ยอมรับของลูกค้าทั้งด้านเจ้าของสินค้าและผู้ซื้อ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการขอใบรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคและคู่ค้าของบริษัทฯ ในส่วนของบริษัทย่อย ได้ผ่านมาตรฐาน Food Safety ทั้ง GHPs และ ออย. โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (TSO) ได้รับรองมาตรฐาน ISO22000 : 2018, GHPs, HACCP, HALAL, KOSHER, BRC FSSC 22000

2.2.3. การบริหารสภาพคล่อง

บริษัทมีการจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถจัดหาเงินได้เพียงพอที่จะรองรับภาระผูกพันต่างๆ เมื่อครบกำหนดเวลาด้วยต้นทุนที่เหมาะสมซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารสภาพคล่อง รวมถึงทำการพิจารณาจัดหาแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อให้การสนับสนุนเงินทุนให้แก่บริษัทและบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการเป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผิดพลาดหรือความไม่เพียงพอของกระบวนการทำงาน พนักงาน ระบบงาน และ/หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตลอดจนปัจจัยภายนอกซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อมโดยมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk Sub-Committee) เพื่อทำหน้าที่ควบคุมด้านปฏิบัติการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดพร้อมกับติดตามความคืบหน้าของการจัดการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการที่สำคัญอย่างใกล้ชิดและรายงานผ่านคณะกรรมการตรวจสอบโดยการจัดประชุมระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งประกอบด้วยคณะทำงานบริหารความ

เสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ ผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งส่งผลให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพขึ้น

2.2.5 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ หรือกลยุทธ์ที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ที่เกิดขึ้นนั้น อาจเกิดขึ้นได้ทั้งจากการไม่สามารถดำเนินการตามแผนธุรกิจที่ได้วางไว้ หรือปัจจัยสภาพแวดล้อมต่างๆ เกิดการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมที่ได้วางไว้ เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ บริษัทกำหนดให้หน่วยงานพัฒนาธุรกิจติดตามปัจจัยสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และรายงานรวมทั้งเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาในที่ประชุมรับทราบและพิจารณาแนวทางต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหา และกำหนดกลยุทธ์เพื่อลดผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้นได้

2.2.6 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ

ธุรกิจคลังสินค้าเป็นธุรกิจที่อยู่ภายใต้ พระราชบัญญัติคลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 หากกฎเกณฑ์ กฎหมาย รวมทั้งการกำกับดูแลเปลี่ยนแปลงไป อาจส่งผลกระทบต่อทางด้านการแข่งขัน ต้นทุนทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายธุรการทำหน้าที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงในเรื่องกฎเกณฑ์ของทางการและแจ้งให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน อีกทั้งได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่เป็นอิสระจากโครงสร้างการบริหารงาน ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลและติดตามให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและทางการ

2.2.7 ความเสี่ยงใหม่ที่อาจจะเกิดขึ้น

ความเสี่ยงจากการสูญเสียกลุ่มลูกค้าหลัก บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือพาณิชย์ โดยลูกค้าโดยส่วนใหญ่เป็นกลุ่มบริษัทน้ำตาล ที่ใช้บริการผ่านท่าเทียบเรือ และเก็บพักน้ำตาลเทกอง และน้ำตาลทรายบรรจุกระสอบที่คลังสินค้าเพื่อเตรียมถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นเป็นกลุ่มน้ำตาลขนาดใหญ่ 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มน้ำตาลขอนแก่น กลุ่มน้ำตาลประจวบ กลุ่มน้ำตาลราชบุรี และกลุ่มน้ำตาลมิตรเกษตร ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนการใช้บริการส่งออกน้ำตาลผ่านท่าเทียบเรือของบริษัทเป็นอย่างดี รวมถึงกรณีบริษัทฯ ได้มีความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้ผลิตน้ำตาลที่ไม่ใช่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท จึงทำให้บริษัทฯ มีน้ำตาลผ่านท่าเทียบเรืออย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับบริษัทฯ ได้มีการกระจายความเสี่ยง โดยได้หาลูกค้ากลุ่มธุรกิจอื่นอย่างหลากหลาย นอกเหนือจากกลุ่มลูกค้าน้ำตาล และเพิ่มการบริการอย่างครบวงจร พร้อมทั้งบริษัทฯ มุ่งเน้นถึงกลยุทธ์ในการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า และบริการตรงตามความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม อีกทั้งยังได้มีการพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน บริษัทฯ จึงไม่ต้องพึ่งพิงลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยเฉพาะ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2567 ฉบับนี้ ครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 แนวทางการรายงานนี้ได้ทำขึ้นให้สอดคล้องกับ Global Reporting Initiative ฉบับ Standard ระดับ Core ในประเด็นต่อไปนี้

สิ่งแวดล้อม

พลังงาน คือ พลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในพื้นที่บริษัทหรือพื้นที่โรงงาน โดยปริมาณพลังงานไฟฟ้าเก็บข้อมูลจากใบแจ้งหนี้จากผู้ขายไฟฟ้า

น้ำจากภายนอก คือ ปริมาณการใช้น้ำประปาเพื่อกิจกรรมของบริษัทฯ ซึ่งเก็บข้อมูลจากใบแจ้งหนี้มิเตอร์

ขยะ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ขยะอันตราย และขยะไม่อันตราย ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 การรายงานปริมาณขยะที่เกิดขึ้นและการจัดการ จะมาจากการชั่งน้ำหนัก

ก๊าซเรือนกระจก ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) หรือ ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) คำนวณโดยใช้ผลความเข้มข้นจากการตรวจวัดตามที่กฎหมายกำหนด คูณ กับอัตราการไหลของลม และชั่วโมงการทำงานเครื่องจักร

มลพิษอากาศ ฝุ่นละออง ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) และออกไซด์ของไนโตรเจน (NO₂) คำนวณโดยใช้ผลความเข้มข้นจากการตรวจวัดตามที่กฎหมายกำหนด คูณ กับอัตราการไหลของลม และชั่วโมงการทำงานเครื่องจักร

ความปลอดภัย ข้อมูลจำนวนพนักงานและคู่ธุรกิจ โดยเก็บข้อมูลจากพนักงานบริษัท และพนักงานสัญญาจ้าง และผู้รับเหมาการคำนวณชั่วโมงการทำงาน เป็นข้อมูลจากพนักงานบริษัทและพนักงานสัญญาจ้าง ระบบบันทึกเวลาทำงานจากสายงานทรัพยากรบุคคล ส่วนข้อมูลผู้รับเหมามาจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโรงงาน

กระบวนการรายงานประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน (G4-18)

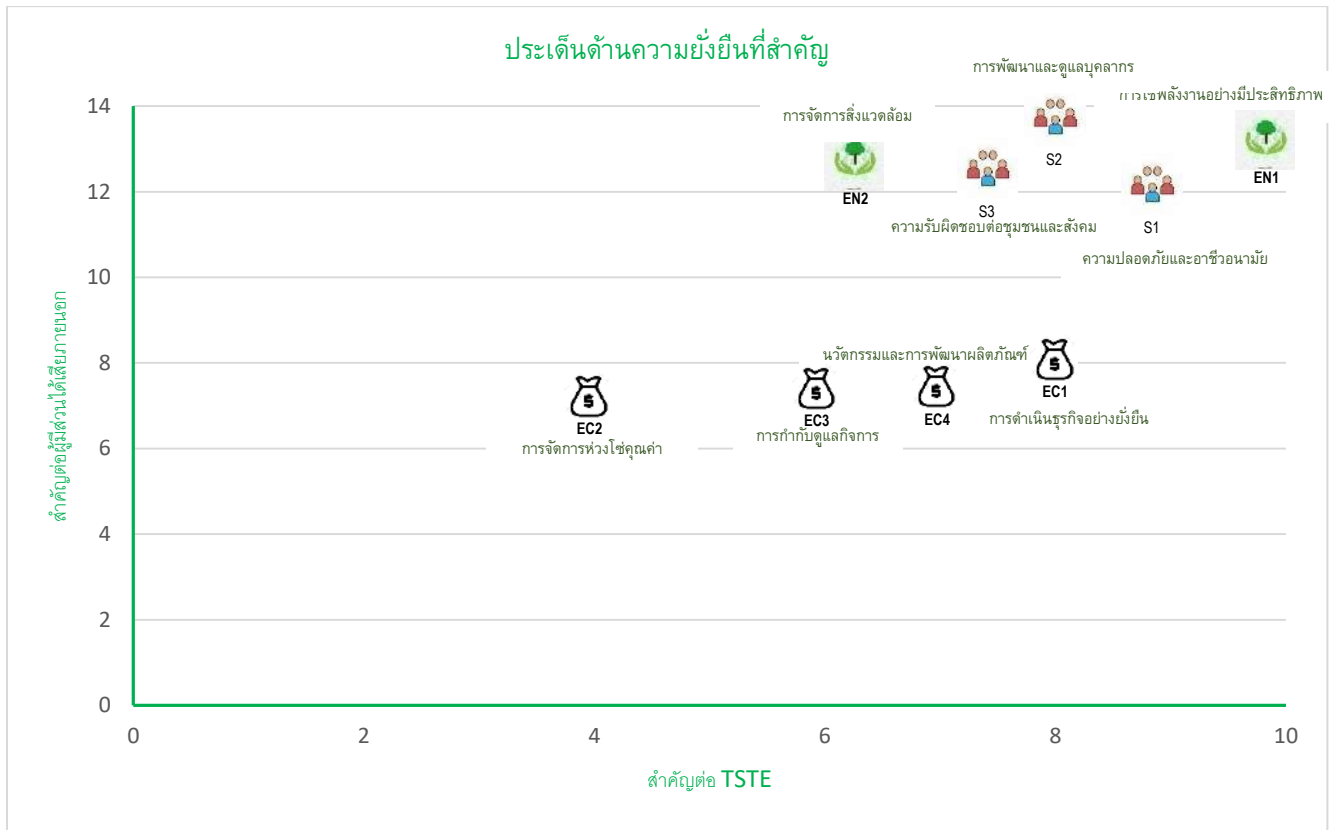
กลุ่มบริษัทได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (ระหว่างปีการเงินของบริษัท คือ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567) เป็นสามด้าน คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม โดยร่วมกันกำหนดประเด็นย่อยที่สำคัญและรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียประกอบตามขั้นตอนต่อไปนี้

ขั้นตอนที่หนึ่ง ระบุประเด็นสำคัญให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และความเสี่ยงของบริษัทฯ และความสำคัญในมุมมองของผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้เป็นไปตามตัวชี้วัดมาตรฐานที่กำหนดใน Global Reporting Initiative (GRI)

ขั้นตอนที่สอง จัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่ได้มาตามขั้นตอนที่หนึ่ง โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องคัดเลือก โดยมีกรอบการพิจารณา คือ ให้จัดลำดับประเด็นตามความสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทและการรักษาประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียตามความเหมาะสม

ขั้นตอนที่สาม สอบทานความสำคัญของประเด็นที่ได้มาตามขั้นตอนที่สอง โดยให้หน่วยงานภายในที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการ และนำเสนอประเด็นที่กลั่นกรองตามขั้นตอนที่สามต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติให้รายงานประเด็นความยั่งยืนเหล่านี้ต่อสาธารณชน

ขั้นตอนที่สี่ บริษัทมอบหมายหน่วยงานภายในสอบทานกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญ การรวบรวมและประมวลผลข้อมูล การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย การดำเนินงานด้านสังคม ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและครบถ้วน



ด้านเศรษฐกิจ

-  EC1 การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
-  EC2 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
-  EC3 การกำกับดูแลกิจการ
-  EC4 นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

ด้านสิ่งแวดล้อม

-  EN1 การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
-  EN2 การจัดการสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคม

-  S1 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
-  S2 การพัฒนาและดูแลบุคลากร
-  S3 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

ขอบเขตการรายงาน (G4-18)

ข้อมูลด้านความยั่งยืนที่รายงานนี้เป็นของกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน กล่าวคือ กลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจทำเรือและคลังสินค้า น้ำมันประกอบอาหาร อสังหาริมทรัพย์ ซื้อมาขายไป และผลิตบรรจุภัณฑ์

บริษัท	ด้านสิ่งแวดล้อม					ความปลอดภัย	ทรัพยากรบุคคล
	พลังงาน	ก๊าซเรือนกระจก	มลพิษทางอากาศ	น้ำจากภายนอก	ขยะ	อุบัติเหตุ	การฝึกอบรม
บริษัท ทีเอสที จำกัด (มหาชน)	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	●	●	●	●	●	●	●
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	●			●	●	●	●

โครงสร้างการกำกับดูแลองค์กร (G4-34)

คณะกรรมการกำกับดูแลเป็นคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ครอบคลุมไปถึงการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย ทั้งนี้ เพราะนอกจากนโยบายการกำกับดูแลกิจการจะกำหนดให้บริษัทฯ ต้องจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ตรวจสอบได้ มีคุณธรรมแล้ว ยังกำหนดให้บริษัทฯ ประกอบกิจการโดยให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาสังคมควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและปลอดภัยก่อนที่จะลงทุนในกิจการ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ บริหารจัดการกระบวนการผลิตให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้น้อยที่สุด

หัวข้อสำคัญและขอบเขตผลกระทบภายในและภายนอกองค์กร (G4-19, G4-21)

ประเด็นความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท		ประเด็นความยั่งยืนตามเกณฑ์ GRI (G4-19)	ขอบเขตของผลกระทบองค์กร		
			ต่อภายในองค์กร	ต่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
1. การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	- กลยุทธ์ที่เหมาะสม - การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	- กระบวนการจัดทำกลยุทธ์ - การกำกับดูแลกิจการ			ผู้ถือหุ้น, เจ้าหนี้, คู่ค้า
2. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	- การหาพันธมิตรทางธุรกิจ - การจัดหาสินค้าและผู้รับเหมา	- การคัดเลือกคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม - การคุ้มครองแรงงานและสิทธิมนุษยชน			คู่ค้า, ผู้รับเหมา
3. การกำกับดูแลกิจการ	- การกำกับดูแลกิจการ - จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ - มาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	- การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ และคู่มือมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน - การปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์ - การสร้างวัฒนธรรมองค์กร			ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, คู่ค้า, ลูกค้า, สังคม
4. การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- การลดความสิ้นเปลืองพลังงาน - การใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด	- การตรวจวัดพลังงานที่ใช้ไป - การจัดการพลังงาน			ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ
5. การจัดการสิ่งแวดล้อม	- การลดมลพิษทางอากาศ - การจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม - น้ำจากภายนอก	- มาตรฐานสิ่งแวดล้อม - ความเดือดร้อนของชุมชน			ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ, ลูกค้า
6. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	- ความปลอดภัยของพนักงาน - ความปลอดภัยของเครื่องจักรและอุปกรณ์ - การจัดการเหตุฉุกเฉิน	- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ - การปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัย - การรับมือกับเหตุฉุกเฉิน			พนักงาน, คู่ค้า, หน่วยงานภาครัฐ
7. คุณภาพและความพึงพอใจของพนักงาน	- การพัฒนาบุคลากร - การรักษาบุคลากรและการจัดหางาน - การจัดการทรัพยากรบุคคล - การจัดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ	- การฝึกอบรม - การจัดหาบุคลากร - แผนการสืบทอดบุคลากรระดับสูง - การจัดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างลูกจ้าง			พนักงาน, ลูกค้า, หน่วยงานภาครัฐ
8. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	- ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน - การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับชุมชน	- การสร้างความสัมพันธ์ที่สม่ำเสมอ - การเพิ่มคุณภาพชีวิตแก่ชุมชน			ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ, ลูกค้า

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder)

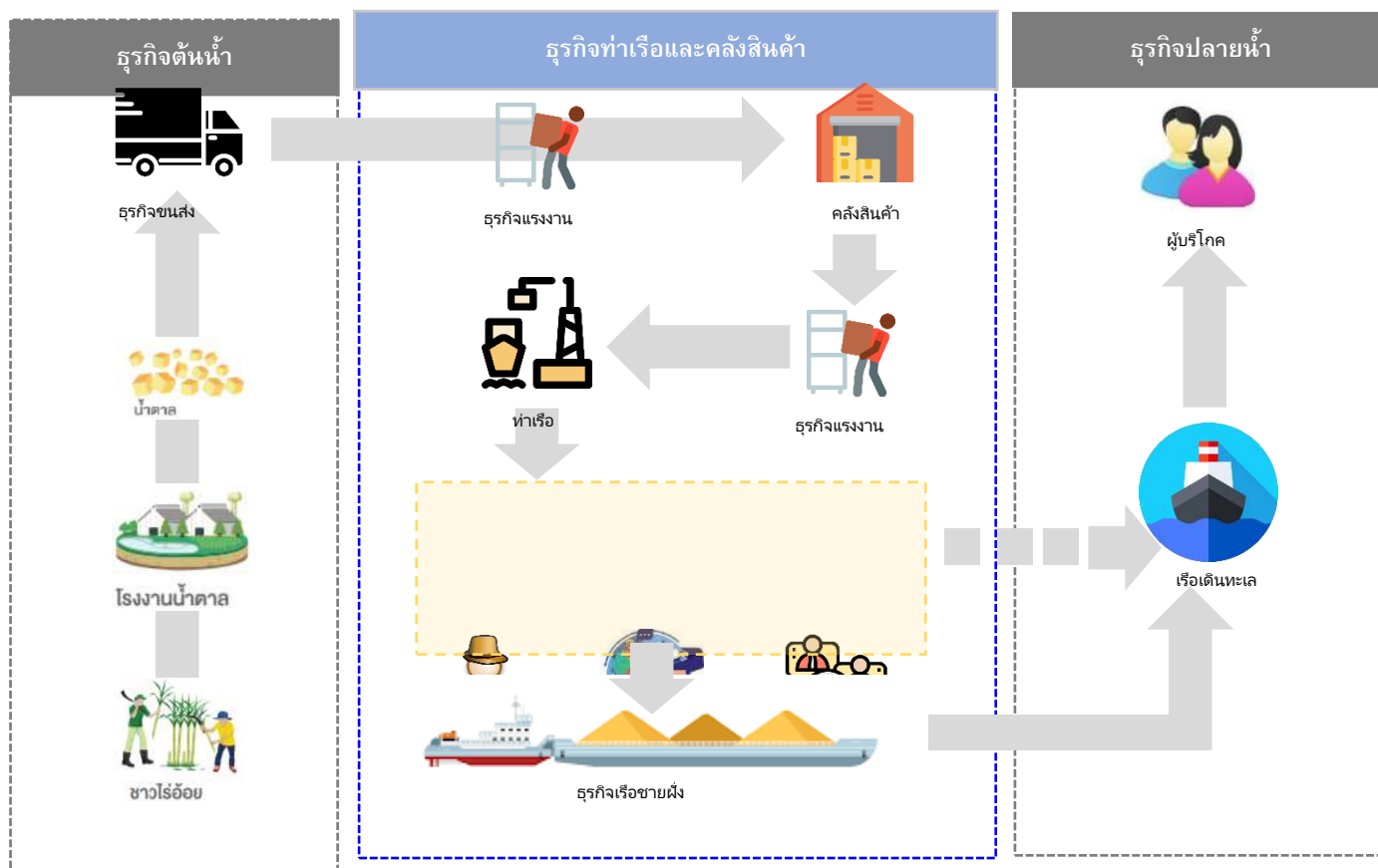
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทมีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นความสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งในแต่ละกลุ่มมีความคาดหวังจากกลุ่มบริษัท แตกต่างกันไป

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Engagement Stakeholder) G4-24, 25, 26, 27

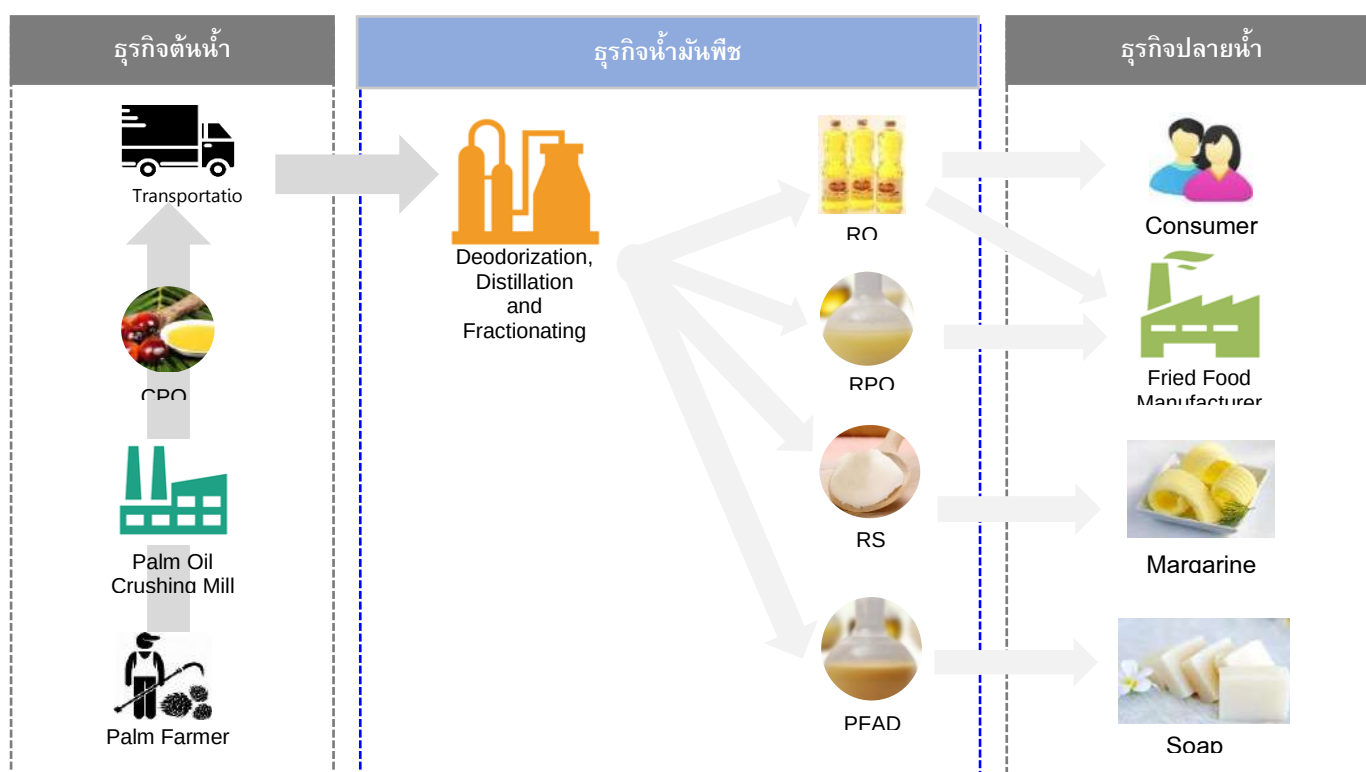
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ประเด็นที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น	1. การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2. รายงานประจำปี 3. การเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 4. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ 5. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้	1. ผลตอบแทนที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ 2. การเจริญเติบโตของบริษัทฯ 3. ความโปร่งใสและตรวจสอบได้
ลูกค้า/ผู้รับเหมา	1. การประชุม/สัมมนาในโอกาสต่างๆ 2. การเข้าร่วมกิจกรรมของบริษัทฯ 3. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ 4. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้	1. การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสยุติธรรม 2. การจ่ายค่าสินค้า/ค่าจ้างตรงเวลา
ลูกค้า	1. การเยี่ยมเยียนลูกค้า 2. การเชิญลูกค้าเยี่ยมชมกิจการ 3. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 4. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ 5. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้	1. สินค้าที่มีคุณภาพ 2. ส่งมอบสินค้าตรงเวลา 3. การจัดช่องทางสำหรับส่งเรื่องร้องเรียน
เจ้าหนี้	1. รายงานประจำปี 2. งบการเงิน 3. การเปิดเผยข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์สินเชื่อ	1. การชำระหนี้ตรงเวลา 2. แผนงานสำหรับกำหนดเวลาชำระหนี้
พนักงาน	1. จัดหมายข่าวภายใน 2. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น อีเมล อินทราเน็ต 3. การประชุม/สัมมนา/อบรม 4. การกิจกรรมสัมพันธ์ประจำปี 5. การประชุมระหว่างหัวหน้างานกับพนักงาน 6. การประเมินผลงานพนักงานประจำปี	1. สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทนที่แข่งขันได้ 2. ความก้าวหน้าตามตำแหน่งงาน 3. การพัฒนาตนเอง 4. อุปกรณ์การทำงานที่ทันสมัย 5. ความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย
ชุมชน/สังคม	1. กิจกรรมเทศกาลประจำปี 2. กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ 3. การพบปะชุมชนอย่างสม่ำเสมอ 4. การร่วมกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน 5. การเสริมสร้างอาชีพแก่ชุมชน	1. ส่งเสริมการจ้างงานของชุมชน 2. สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน 3. ยกระดับความเป็นอยู่ของชุมชน
หน่วยงานของรัฐ	1. การร่วมและการสนับสนุนกิจกรรมที่เกิดขึ้น 2. การประสานงานกับหน่วยงานในด้านต่างๆ 3. การขออนุญาตในเรื่องที่กฎหมายกำหนด	1. การปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย 2. การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในการพัฒนา 3. ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น

ห่วงโซ่คุณค่าที่ยั่งยืน G4-12

กลุ่มธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า



กลุ่มธุรกิจน้ำมันพืช



ด้านเศรษฐกิจ

1. การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนจะต้องมีความสมดุลกันระหว่างความมั่นคงทางธุรกิจ (ซึ่งหมายถึงรวมถึงผลกำไรประจำปีและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว) กับการใส่ใจในเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และการกับดูแลกิจการในส่วนของความมั่นคงทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ที่ตั้งไว้โดยพิจารณาทบทวนหรือแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ภายใต้กรอบการกำกับกิจการที่ดี โดยมีแนวทางที่ชัดเจนว่ากระบวนการทางธุรกิจของบริษัทจะต้องไม่สร้างปัญหาให้กับสิ่งแวดล้อมและสังคม และพยายามเสริมสร้างกิจกรรมที่จะช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาสังคม ไปพร้อมกันด้วย

2. การจัดการห่วงโซ่คุณค่า

การจัดการคู่ค้าอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคู่ค้า โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในส่วนของผู้ค้าคือ บริษัทฯ ไม่เรียก หรือ รับ หรือ จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับ คู่ค้า โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจกับผู้ค้าอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามข้อตกลงกับผู้ค้าอย่างเที่ยงตรงและเคร่งครัดในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ได้ต้องรีบแจ้งคู่ค้าโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขปัญหา รวมถึงการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า โดยปฏิบัติตามกับผู้ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานทางการค้าที่เป็นธรรมและการดำเนินงานอย่างโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดคุณสมบัติคู่ค้าโดยคู่ค้าต้องมีชื่อเสียงที่ดี มีจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ และไม่มีการละเมิดกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงานอีกด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ดูแลคู่ค้าเสมือนหนึ่งพันธมิตรทางการค้าที่เติบโตไปด้วยกัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้โอกาสกับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างเท่าเทียม โดยยึดประโยชน์ร่วมกัน

มาตรฐานการผลิตสินค้าและความต้องการของลูกค้า

มาตรฐานการผลิตสินค้า

มาตรฐานการผลิตสินค้า รวมไปถึงกระบวนการผลิตภายในโรงงานที่จะต้องได้รับการยอมรับ เนื่องจากลูกค้าของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกค้าอุตสาหกรรม กลุ่มบริษัทจึงได้ให้ความสำคัญด้านมาตรฐานการผลิตสินค้าและบริการเป็นอย่างมาก สินค้าที่ผลิตออกมาและบริการต้องเป็นไปตามมาตรฐานของลูกค้า หรือเป็นมาตรฐานตามกฎหมายที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล

กลุ่มบริษัทมีนโยบายกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกค้าในหมวดที่ว่าด้วยบทบาทผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทใช้ระบบจัดการคุณภาพในระดับสากล เป็นต้น

นอกจากนโยบายการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวแล้ว กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นในเรื่องการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) กลุ่มบริษัทฯ จึงได้เริ่มนำมาตรฐานระดับโลกเกี่ยวกับการผลิตอาหาร โดยปรับปรุงระบบคุณภาพของโรงงานอย่างต่อเนื่อง และในปี 2567 บริษัทในเครือได้รับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO22000 : 2018, GHPs, HACCP, HALAL, KOSHER, BRC, FSSC 22000

ความต้องการของลูกค้า

เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าในด้านคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ลูกค้า การส่งมอบที่ตรงเวลาและการบริการในระดับสากล ตลอดจนการรักษาความลับของลูกค้าโดยเคร่งครัดและกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจให้สอดคล้องกันภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

บริษัทสื่อสารกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งเยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อรับทราบความต้องการของลูกค้าและการให้ข้อมูลข่าวสารใด ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า

ในทางกลับกันบริษัทฯ ได้เชิญลูกค้าเยี่ยมชมกิจการและตรวจสอบระบบงานของบริษัทฯ และโรงงานเพื่อให้ลูกค้าได้พิจารณาศักยภาพและความพร้อมของบริษัทฯ ในการเป็นผู้ขายสินค้าตามมาตรฐานของลูกค้า รวมถึงบริษัทได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปีและนำข้อติชมของลูกค้ามาปรับปรุงการบริการและพัฒนากระบวนการผลิตของบริษัทต่อไป

ในปี 2567 ได้มีการส่งแบบประเมินความพึงพอใจให้ลูกค้า จำนวน 10 ราย ซึ่งได้รับผล 96 คะแนน

มาตรฐานคุณภาพของโรงงาน

บริษัทได้ปรับปรุงระบบคุณภาพของโรงงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทได้รับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001:2015 และบริษัท ทีเอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (บริษัทในเครือ) ได้รับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 22000 : 2018, GHPs, HACCP, HALAL, KOSHER, BRC, FSSC 22000

3. การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ถือว่าการกำกับดูแลกิจการเป็นกลไกที่สำคัญในการทำให้บริษัทสามารถบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ได้เป็นอย่างดี ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงาน เจ้าหนี้ คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน และหน่วยงานราชการ บริษัทจึงมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของบริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

รายงานประจำปีได้กล่าวถึงนโยบายการกำกับดูแลและการกำกับดูแลกิจการไว้ที่หน้า 84 เป็นต้นไป รวมถึงได้กล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกด้วย

ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานทุกระดับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

นโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปกป้องสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ ให้ได้ตามเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
2. บริษัทฯ มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด พันธกรณีที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ที่ได้ทำความตกลงไว้อย่างเคร่งครัด
3. บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างจิตสำนึกของพนักงาน ให้ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อมของพนักงานตามนโยบายตลอดไป
4. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการด้านสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
5. บริษัทฯ จะเผยแพร่ สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน สาธารณะชน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของบริษัทฯ หรือผู้ที่สนใจทราบ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายระยะสั้น ในการใช้พลังงานสะอาดเพิ่มขึ้น อาทิ พลังงานจากแสงอาทิตย์ เป็นต้น โดยตั้งเป้าหมายระยะยาว เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานของบริษัทโดยรวม

แผนการดำเนินงานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตสินค้า จึงมีการออกแบบอาคารโรงงาน สายการผลิต ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตที่ทันสมัย รวมถึงระบบการ Preventive Maintenance ที่ดี โครงการลดการใช้ไฟฟ้าทั้งในส่วนของการผลิต และส่วนของสำนักงาน โครงการลดฝุ่นโดยใช้ระบบสายพานลำเลียงและกำแพงฝุ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

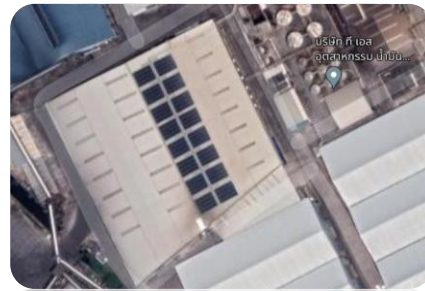
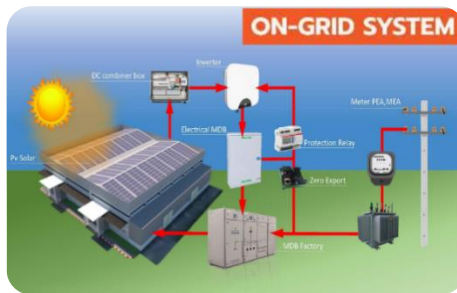
โครงการบำรุงรักษาเครื่องจักร (Preventive Maintenance)

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนงานในการบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ ตามคำแนะนำที่ผู้ผลิตเครื่องจักรกำหนดไว้ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายซ่อมบำรุงกำหนดแผนงานการบำรุงรักษาในระบบ ERP ของบริษัทไว้ล่วงหน้าทั้งปี และมีรายงานการใช้งานและการบำรุงรักษาเปรียบเทียบแต่ละส่วนงานเพื่อเปรียบเทียบการใช้งานของแต่ละหน่วยงาน และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในตรวจสอบการบำรุงรักษาตามแผนงานอย่างสม่ำเสมอ การบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีเป้าหมายเพื่อให้ประสิทธิภาพของระบบเครื่องจักรใช้พลังงานไฟฟ้ามีประสิทธิภาพมากกว่า 70% ของการใช้พลังงานไฟฟ้าตามคู่มือเครื่องจักร

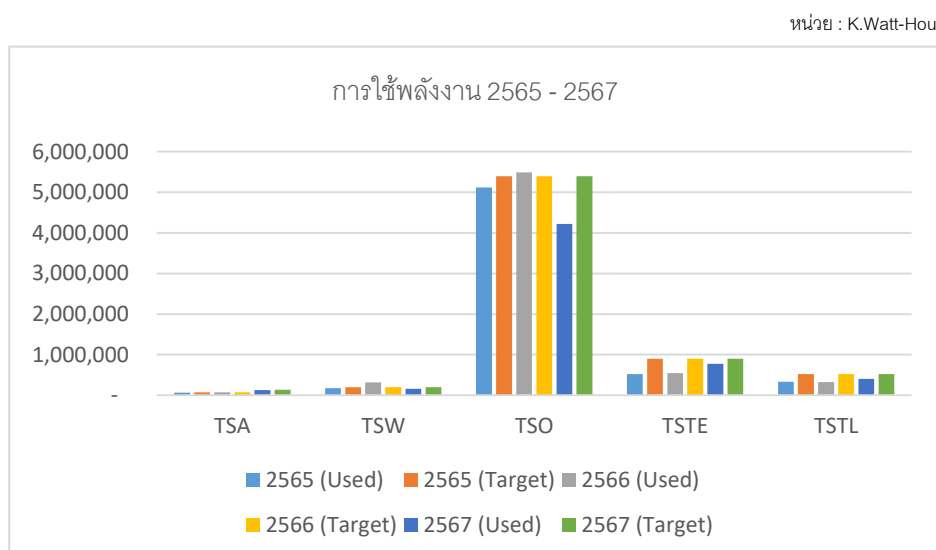
โครงการลดการใช้ไฟฟ้าทั้งในส่วนของการผลิต และส่วนของสำนักงาน และโครงการ Solar Rooftop

บริษัทฯ ได้ดำเนินการโครงการลดการใช้ไฟฟ้าทั้งในส่วนของการผลิตและคลังสินค้า รวมถึงส่วนของสำนักงาน โดยบริษัทฯ ได้ทำหลังคาโปร่งแสงเพื่อให้ใช้แสงธรรมชาติแสงอาทิตย์บางส่วนและลดการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยกำหนดเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้มากกว่า 5% และดำเนินการตามแผนงาน ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในส่วนของการคลังสินค้าได้มากกว่า 13% เมื่อเทียบกับการใช้งานปกติ ในปี 2566 ในส่วนของการใช้ไฟฟ้าส่วนของสำนักงาน บริษัทฯ มีการรณรงค์เรื่องการงดการใช้ไฟฟ้าช่วงเวลาพักกลางวัน โดยพนักงานมีการให้ความร่วมมืออย่างมาก สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้มากกว่า 5% เมื่อเทียบกับการใช้งานปกติ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบ Solar Rooftop ที่อาคารคลังสินค้าปัจจุบันช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้กว่า 300,000 หน่วยต่อปี และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้กว่า 3,895 ตันตลอดโครงการ ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มกำลังการผลิต Solar Rooftop ที่อาคารคลังสินค้าเพิ่มเติม ซึ่งจะช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าเพิ่มเป็นกว่า 1,000,000 หน่วยต่อปี และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้กว่า 12,985 ตันตลอดโครงการ



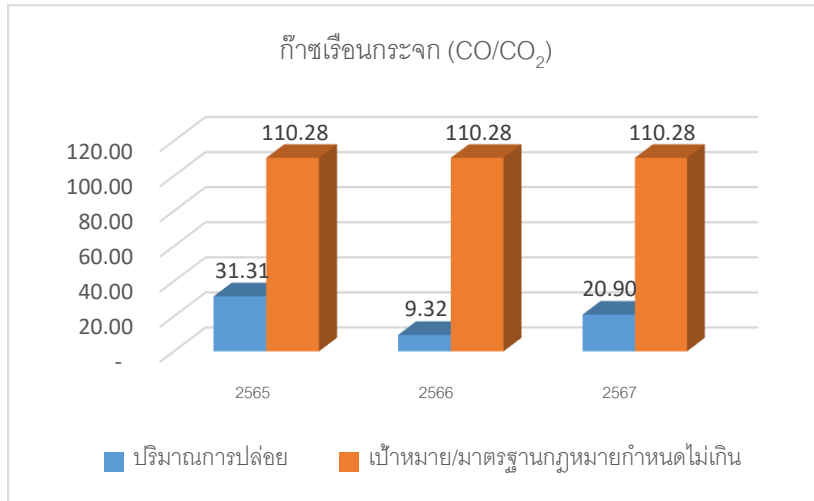
200 kWh				798.1 kWh			
Month	sum	Avg./Day	Avg./Hr.	Month	sum	Avg./Day	Avg./Hr.
Jan	17,063.80	550.45	22.94	Jan	65,210.00	2,103.55	87.65
Feb	22,391.10	772.11	32.17	Feb	73,900.00	2,548.28	106.18
Mar	25,360.50	818.08	34.09	Mar	102,430.00	3,304.19	137.67
Apr	27,063.60	902.12	37.59	Apr	86,140.00	2,871.33	119.64
May	22,275.00	718.55	29.94	May	95,250.00	3,072.58	128.02
Jun	22,557.80	751.93	31.33	Jun	62,050.00	2,068.33	86.18
Jul	18,748.10	604.78	25.20	Jul	69,930.00	2,255.81	93.99
Aug	24,679.40	796.11	33.17	Aug	95,000.00	3,064.52	127.69
Sep	18,460.30	615.34	25.64	Sep	71,700.00	2,390.00	99.58
Oct	19,686.10	635.04	26.46	Oct	80,800.00	2,606.45	108.60
Nov	21,017.80	700.59	29.19	Nov	84,200.00	2,806.67	116.94
Dec	16,297.30	525.72	21.90	Dec	66,700.00	2,151.61	89.65
รวม	255,600.80	698.36	29.10	รวม	953,310.00	2,604.67	108.53



การจัดการก๊าซเรือนกระจก (G4-EN15, G4-EN16)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยการลดใช้พลังงานในกระบวนการผลิต และในสำนักงาน การส่งเสริมการลดใช้พลังงานในชุมชนไปพร้อมกับการส่งเสริมการทำโซลาร์เซลล์บนหลังคาโกดังสินค้า และการสร้างพื้นที่สีเขียวในโรงงาน การปลูกป่า และการส่งเสริมกิจกรรม ป่าของชุมชนทั่วประเทศตลอดจนการให้ความร่วมมือกับทั้งภาครัฐและองค์กรต่างๆ โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายปล่อยก๊าซเรือนกระจกน้อยกว่าปริมาณที่กฎหมายกำหนด

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทในเครือ มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ไม่เกินที่กฎหมายกำหนด



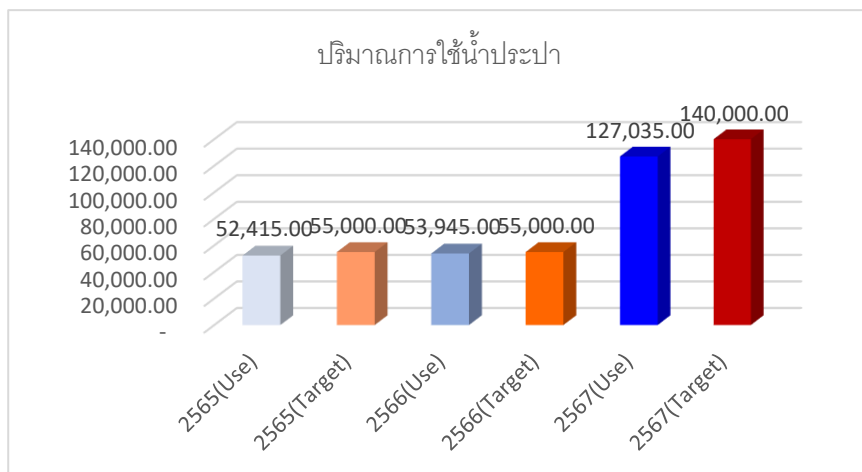
ที่มา : ผู้ทวนสอบ บริษัท เอ็ม อี จำกัด

5. การจัดการสิ่งแวดล้อม

การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ (G4-EN8)

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายลดการใช้น้ำต่อจำนวนคนให้ได้มากกว่า 5% โดยใช้มาตรการลดการสูญเสียน้ำทั้งในส่วนของการผลิต น้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตน้ำมันพืชเป็นน้ำจากระบบหล่อเย็นที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนอุณหภูมิ โดยน้ำที่ใช้แล้วจะถูกส่งเข้าสู่ระบบบำบัด ด้วยการตกตะกอนและลดอุณหภูมิให้ใกล้เคียงกับสภาพธรรมชาติ ก่อนปล่อยออกจากโรงงาน เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพน้ำที่ปล่อยออกสู่แหล่งรองรับน้ำเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ได้แก่ มาตรฐานชลประทาน มาตรฐานกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นต้น เพื่อป้องกันผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพของแหล่งรองรับน้ำ ส่วนน้ำใช้ในสำนักงาน จะผ่านกระบวนการบำบัดจนได้มาตรฐานก่อนปล่อยออกสู่แหล่งรองรับน้ำเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดต่อไป โดยฝ่ายซ่อมบำรุงจะตรวจสอบอุปกรณ์การใช้น้ำ และ Preventive Maintenance อย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มีน้ำที่สูญเสียไปอย่างไร้คุณค่า และส่งเสริมให้พนักงานในสำนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด

ในปี 2567 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการผลิตเชิงอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้นจำนวน 5 บริษัท ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีการใช้น้ำรวมเพิ่มขึ้น ในปี 2567 จำนวน 73,090 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 135.49 แต่เมื่อพิจารณาเฉพาะการใช้น้ำในส่วนของการอุปโภคของพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ พบว่ามีปริมาณการใช้น้ำต่อจำนวนคน เพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 0.55 เมื่อเทียบกับปีฐาน ซึ่งไม่เกินเป้าหมายของปี 2567

หน่วย : m³

ปี	ปริมาณน้ำที่ใช้	เป้าหมาย	ผลต่าง	คิดเป็นร้อยละ
2565	52,415	55,000	2,585	4.70
2566	53,945	55,000	1,055	1.92
2567	127,035	140,000	12,965	9.26

หมายเหตุ : จำนวนพนักงานในปี 2565 เท่ากับ 212 คน และในปี 2566 เท่ากับ 217 คน และในปี 2567 เท่ากับ 256 คน

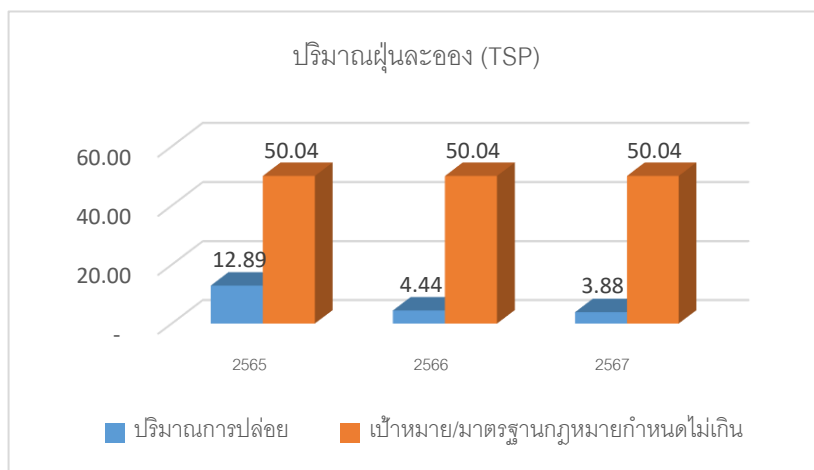
การลดมลพิษทางอากาศ (G4-EN21)

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบอันเกิดจากการดำเนินงานแล้วยังตระหนักถึงการอยู่ร่วมกับชุมชนรอบข้าง โดยติดตามเฝ้าระวังผลการตรวจวัดปริมาณก๊าซที่ปล่อยออกสู่ภายนอกให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฝ้าระวังและตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายตลอดจนให้มั่นใจว่า ชุมชนที่อยู่รอบข้างจะได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากการดำเนินงานน้อยที่สุด และปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการปล่อยปริมาณฝุ่นละออง การปล่อยก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ และการปล่อยออกไซด์ของไนโตรเจนไม่เกินที่กฎหมายกำหนด โดยมีการ Preventive Maintenance เครื่องจักรตามคู่มืออย่างสม่ำเสมอ และมีการวัดผลและเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้ก่อน – หลังการดำเนินการ Preventive Maintenance เพื่อวัดประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักร และการปล่อยมลพิษทางอากาศ

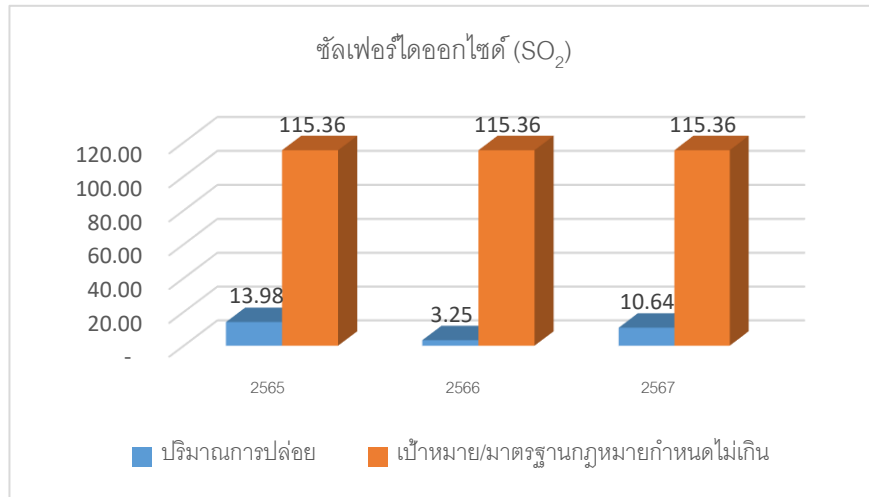
ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทในเครือ มีปริมาณการปล่อยฝุ่นละออง การปล่อยก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ และการปล่อยออกไซด์ของไนโตรเจน ไม่เกินที่กฎหมายกำหนด

หน่วย : ตัน



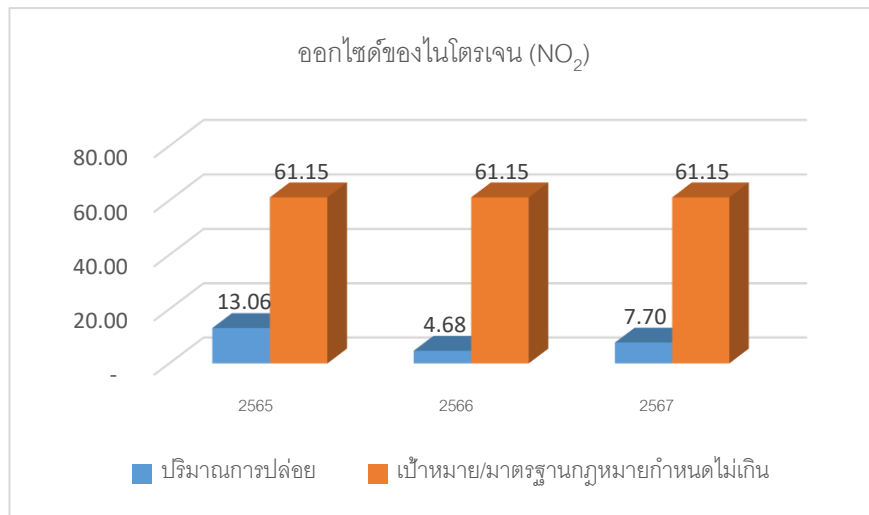
ที่มา : ผู้ทวนสอบ บริษัท เอ็ม ซี ที จำกัด

หน่วย : ตัน



ที่มา : ผู้ทวนสอบ บริษัท เอ็ม อี ที จำกัด

หน่วย : ตัน

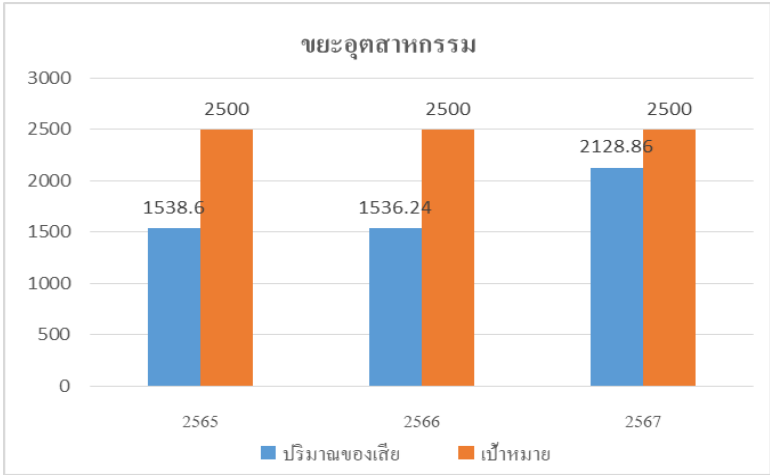


ที่มา : ผู้ทวนสอบ บริษัท เอ็ม อี ที จำกัด

การจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม (G4-EN23)

เพื่อให้ปริมาณวัสดุที่เหลือใช้จากกระบวนการผลิตและการบำรุงรักษาของกลุ่มบริษัทฯ มีปริมาณที่ต้องนำไปกำจัดน้อยที่สุด กลุ่มบริษัทฯ จึงใส่ใจในการควบคุมดูแลการใช้วัตถุดิบและวัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพและการเลือกวิธีการกำจัดวัสดุเหลือใช้ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยทุกแห่งจะให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผู้รับกำจัดและวิธีการกำจัดว่าต้องดำเนินการอย่างรัดกุมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ยังมีการตรวจติดตามการกำจัดของผู้รับกำจัด เพื่อให้มั่นใจว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากกลุ่มบริษัทฯ จะได้รับการจัดการที่ถูกต้องและเหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม

หน่วย : ต้น



ปี	ปริมาณของเสีย	เป้าหมาย	ผลต่าง	คิดเป็นร้อยละ
2565	1,538.60	2,500	961.40	38.46
2566	1,536.24	2,500	963.76	38.55
2567	2,128.86	2,500	371.14	14.85

บริษัทฯ ตระหนักถึงสภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ โดยผู้จัดการความเสี่ยงได้ประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และระบุผลกระทบจากความเสี่ยงต่อธุรกิจทั้งทางด้านเศรษฐกิจ เช่น การที่น้ำทะเลสูงขึ้นอาจมีผลต่อระดับน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเดินทางเรือในแม่น้ำเจ้าพระยา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรือโป๊ะ เป็นต้น หรือความเสี่ยงทางด้านการปฏิบัติงานที่อาจส่งผลกระทบทำให้โรงงานและคลังสินค้าของบริษัทเกิดภาวะน้ำท่วมได้ โดยผู้จัดการความเสี่ยงได้กำหนดให้มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีหน่วยงานพร้อมแก้ไขปัญหา และจัดเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อม อาทิ เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้น้อยกว่าปริมาณที่กฎหมายกำหนด และมีการดำเนินการ Preventive Maintenance เครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการวัดผล และเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้ก่อน – หลัง การ Preventive Maintenance อย่างสม่ำเสมอเพื่อวัดประสิทธิภาพเครื่องจักรและประเมินประโยชน์ทางเศรษฐกิจของเครื่องจักร

ด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นทำเป็นธุรกิจโดยการสร้างคุณค่าขององค์กรร่วมกับการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกื้อกูลเติบโต เคียงข้างกันไปอย่างยั่งยืน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ จึงไม่เพียงให้ความสำคัญกับการบริหารธุรกิจ เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดี และสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับผลิตภัณฑ์ ในทุกย่างก้าวของการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อองค์กรต่อสังคม หรือ Corporate Social Responsibility (CSR) เป็นอย่างมากและถือเป็นเป้าหมายหลักอันดับต้นๆ ของบริษัท โดยบริษัทฯ ได้วางนโยบายและจัดทำโครงการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ไม่ว่าจะเป็นการยกระดับ สภาพแวดล้อมที่น่าอยู่มากขึ้น การยกระดับมาตรฐานการครองชีพ และความสุขภาพที่ดีของชุมชน ตลอดจนการสืบสานวัฒนธรรม ความเป็นไทย โดยประเภทของกิจกรรมนั้น จะมีการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม การบริจาคเพื่อการศึกษา และการอาสา ช่วยเหลือชุมชน ในแต่ละกิจกรรมบริษัทฯ จะวางเป้าหมายโดยผสมผสานการใช้ทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรร่วมกัน เพื่อให้แต่ละกิจกรรมเกิดประสิทธิผลมากที่สุด ทั้งนี้ความสำเร็จของแต่ละกิจกรรมจะไม่เกิดขึ้นจากการบริจาคทรัพยากรสินเท่านั้น แต่ยังเน้นความมีส่วนร่วมของพนักงาน ในองค์กรและความร่วมมือของหน่วยงานภายนอก ตลอดจนความร่วมมือของชุมชนอีกด้วย

แนวการดำเนินงานภายในองค์กรนั้น บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการต่างๆ โดยประกอบไปด้วยบุคลากรจากหลายหน่วยงาน เพื่อระดมความคิดในการออกแบบโครงการ ซึ่งจะเป็นการรวบรวมความคิด การสื่อสาร และการดำเนินงาน เพื่อกำหนดรูปแบบในแต่ละกิจกรรม ดังนี้

1. การออกแบบเพื่อกำหนดกิจกรรม เป็นการกำหนดแต่ละโครงการ รวมถึงวัตถุประสงค์ และผลที่จะได้รับการ ดำเนินโครงการนั้นๆ

2. การดำเนินกิจกรรม เป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ บุคลากรที่จะเข้ามามีส่วนร่วมและกำหนดหน่วยงาน ภายนอกที่จะมีบทบาทรวม

3. การติดตามประเมินผล ภายหลังจากการดำเนินกิจกรรม จะมีการประเมินผลว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร และสื่อสารให้ภายในองค์กรและสังคมทราบ รวมทั้งประสานให้กิจกรรมเป็นส่วนหนึ่งและเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (scale holders) ตามหลักการดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแล กิจการที่ดี และระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อนามาเป็นปัจจัยหลักในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

2. การบริหารจัดการผลกระทบต่อชุมชน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการภารกิจเพื่อแสวงหาและพัฒนา มีการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ของชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญในกระบวนการสร้างความสัมพันธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิมนุษยชนวิถีชีวิตชุมชน วัฒนธรรมท้องถิ่น และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนบนพื้นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญ

3. การบริหารจัดการชุมชนสัมพันธ์

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นดำเนินงานในกิจกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ โดยมุ่งเน้นให้เกิด ประโยชน์สูงสุด มีการป้องกัน แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมให้มีความสำคัญและเคารพในสิทธิ มนุษยชน วิถีชีวิตชุมชน บ้านธรรม และค่านิยมของท้องถิ่น

4. การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อันจะส่งผลให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งได้รับความเชื่อถือ และความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน ในการกำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างถูกต้องและครบถ้วน

5. การเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน โดยถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ด้านการพัฒนาความยั่งยืน ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เคารพกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน โดยสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามหลักด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญขององค์กร และเป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม โดย บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

- บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพและสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่นไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น

- ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ สื่อทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนโดยตรง และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

- บริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจการที่จะเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

- บริษัทฯ รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ฯลฯ ไม่กระทำการอันล่วงละเมิดโดยเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะเว้นแต่ได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้น และเป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ หรือตามกฎหมาย

- ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตระหว่างชีวิตทำงานและชีวิตส่วนตัว และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมส่วนรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนาต่างๆ อย่างเท่าเทียม

- จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสมตามมาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับบุคลากร ทั้งจากอุบัติเหตุและโรคภัย

- จัดให้มีเงื่อนไขการทำงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ

- จัดให้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามสมควร เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาล ตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น

- ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามต่อสิทธิ ไม่ว่าจะเป็น ทางกาย วาจา หรือการกระทำ ต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของสิทธิของมนุษยชน ได้แก่ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่อง มีการทางร่างกายและจิตใจ หรือแสดงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทำให้เดือดร้อน รำคาญใจ และเกิดความเสียหาย บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติต่อ พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ให้มีสิทธิและเสรีภาพอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการจำกัดสิทธิขั้นพื้นฐานทั้งใน ด้านเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความพิการ ความคิดเห็นทางการเมือง รสนิยมทางเพศ และประสบการณ์ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางของการเสนอแนะของบริษัทฯ ได้อย่างอิสระพนักงานทุกคนของบริษัทฯ จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และให้มีการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอย่างตรงไปตรงมา พนักงานทุกคนจะได้รับการคุ้มครองตามสิทธิขั้นพื้นฐานในด้านต่างๆ อย่างเสมอภาค ปราศจากการมีอคติในเรื่องเพศ และสภาพของร่างกายและจิตใจ บริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย สิทธิ และข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ เคารพ ในสิทธิ และหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน ไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน ตลอดจนสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน โดยดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะอาชีวอนามัย รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีการเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจ้างงาน ด้วยการบริหารจัดการผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมต่อพนักงานเพื่อให้พนักงานมีผลตอบแทนและมีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถแข่งขันได้ เช่น การดูแลรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี เงินกู้ยืม กรณีฉุกเฉิน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานขององค์กรให้มีความรู้ความสามารถ โดย ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าอบรมพัฒนาความรู้อย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาศักยภาพ ทักษะความสามารถ และประสบการณ์ใน การทำงาน

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดและทบทวนแผนกลยุทธ์การดำเนินงานในความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และยังเห็นชอบให้ใช้ยุทธศาสตร์ความเป็นเลิศด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อเป็นองค์กรพลเมืองที่ดีของโลกที่สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องการ กำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

กระบวนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ เพื่อสร้างมูลค่าและคุณค่าเพิ่มแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงสังคม ชุมชน ดังนี้

1. กำหนดให้งาน CSR เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์องค์กรด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน
 - การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)
 - วัฒนธรรมการปฏิบัติตามและตามกฎหมาย (Compliance & Legitimate Culture)
 - ความรับผิดชอบต่อสังคมและชื่อเสียงที่ดี (Corporate Social Responsibility and Good Reputation)

2. กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกโครงการเพื่อสังคม (CSR) ที่สร้างความสมดุลระหว่างผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และบริษัทฯ กับระยะเวลาในการดำเนินโครงการที่จะก่อให้เกิดผลกระทบนั้นได้ เพื่อให้ยังประโยชน์สูงสุดทั้งในเรื่องการใช้งบประมาณและการสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

3. ปฏิบัติตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ รับ sustainable Development Goals (SDGs) นอกจากการคัดเลือกโครงการเพื่อสังคมตามเกณฑ์ที่เหมาะสมแล้ว รูปแบบของโครงการยังถูกออกแบบให้สอดคล้องและตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการดำเนินงานหรือเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานในมิติทั้ง 3 คนที่มีความครอบคลุมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ควรพิจารณา ทบทวนปรับปรุงกระบวนการ ตลอดจนความต่อเนื่องในการดำเนินงานเพื่อติดตามผลการดำเนินงานที่ดียิ่งขึ้นไปอีก ซึ่งบริษัทฯ จะนำผล การประเมินไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาปรับปรุงต่อไป

4. กำหนดเป้าหมายโครงการ CSR เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นต่อสังคมและชุมชน (Value Creations & Social Transformation)

5. ประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันของโครงการ CSR ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงไม่อยู่ในระดับที่มีนัยสำคัญ

6. ให้ความรู้ ความเข้าใจ และสร้างการมีส่วนร่วมในแนวคิด กิจกรรม และแนวปฏิบัติที่ดีด้านความรับผิดชอบต่อ สังคมกับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง

7. ดำเนินนโยบายการเป็นพลเมืองโลกที่ตามแนวทาง UN Global Compact (LNGC)

บทบาทการเป็นพลเมืองโลกที่ดี : คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตนเป็นบริษัทพลเมืองโลกที่ดี เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี และส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทานได้ยึดถือและปฏิบัติตาม เพื่อสร้างสังคมคุณภาพ สรุปการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยยึดหลัก UNGC ตามพันธะสัญญา 4 ด้าน (ด้านสิทธิมนุษยชน ด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน) ดังนี้

1. ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน โดยถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ด้านการพัฒนาความยั่งยืน ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความความโปร่งใส เคารพกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน โดยสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามหลักด้านสิทธิ มนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญขององค์กร และเป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม โดย บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

- บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพและสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่นไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
- ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตน โดยตรง และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

- บริษัทฯ รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงานฯลฯ ไม่กระทำการอันล่วงละเมิดโดยเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะเว้นแต่ได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้น และเป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ หรือตามกฎหมาย

- ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตระหว่างชีวิตทำงานและชีวิตส่วนตัว และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมส่วนรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนาต่างๆ อย่างเท่าเทียม

- จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสมตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัยจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับบุคคลกรทั้งจากอุบัติเหตุและโรคภัย จัดให้มีเงื่อนไขการทำงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และ ให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ

- จัดให้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามสมควร เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น

- ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามต่อสิทธิ ไม่ว่าจะเป็นทางกาย วาจา หรือการกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของสิทธิของมนุษยชนได้แก่ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่อง มีการทางร่างกายและจิตใจ หรือแสดงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทำให้เดือดร้อน รำคาญใจ และเกิดความเสียหาย

2. ด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 โดยไม่มีนโยบายรับพนักงานที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ไม่มีการใช้ แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ได้แก่ แรงงานนักโทษโดยบังคับ แรงงานตามสัญญา แรงงานหนี้ หรือ แรงงานทาส และการค้ามนุษย์ เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานที่ไม่ถูกต้องดังกล่าว รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาเยี่ยมชมกิจการบริษัทฯ โดย พยายามให้ทุกคนปลอดภัยจากอุบัติเหตุและอันตรายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้

นโยบายสิทธิมนุษยชน (Human Right Policy)

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ภายใต้กฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ ทั้งในส่วนของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights) ขององค์สหประชาชาติ และได้นำหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Right: UNGP) และหลักการว่าด้วยการปกป้องสิทธิ การเคารพสิทธิ และการเยียวยาผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้น (Protect, Respect and Remedy, Ruggie Framework) นำมาปฏิบัติในบริษัท และส่งเสริมให้บริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย คู่ค้าทางธุรกิจ ผู้รับเหมา ลูกค้า คำนึงถึงเรื่องสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญเชิงเช่นเดียวกับบริษัทและเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท ปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้

บริษัทฯ จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและมาตรฐานแรงงานกับพนักงานทุกระดับ ผู้รับเหมา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ เปิดรับความหลากหลาย ยอมรับและให้คุณค่าในความแตกต่างของบุคคล ในด้าน เพศ รสนิยมทางเพศ ชาติพันธุ์ สีผิว สถานะทางครอบครัว ความพิการและความบกพร่องทางจิตใจ รวมถึงการไม่บังคับใช้แรงงาน ไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย และให้ความสำคัญในเรื่องความเท่าเทียมกันของสตรี รวมถึงการไม่ละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานและสุขอนามัย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและเคารพสิทธิ ทั้งพนักงาน ผู้รับเหมา คู่ค้าทางธุรกิจ ลูกค้า ชุมชนและผู้อยู่อาศัยใกล้เคียงบริษัทฯ รวมถึง

ผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และจัดให้มีสุขอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน เช่น น้ำดื่ม ห้องสุขาแยกชายหญิง เวชภัณฑ์และยารักษาโรค การตรวจสุขภาพพนักงานทั้งการตรวจแบบทั่วไป และการตรวจตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน

โดยผู้บริหาร พนักงาน ผู้รับเหมา ผู้มีส่วนได้เสีย ต้องทำความเข้าใจ ศึกษา อบรม เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบข้อปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทในเครือไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือการรายงานในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน

คู่ค้าทางธุรกิจ (Joint Ventures) (คู่ค้า ผู้รับเหมา และลูกค้า)

บริษัทฯ มุ่งหวังให้คู่ค้า ผู้รับเหมา และลูกค้า จะตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิมนุษยชนเช่นเดียวกัน และมีการ รับผิดชอบต่อผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนของตน ในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้น บริษัทฯ คาดหวังว่า คู่ค้า ผู้รับเหมา และลูกค้า จะมีกระบวนการแก้ไข และจัดการปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ชุมชนในท้องถิ่น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการทำธุรกิจที่รับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยจะปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม จึงมีการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม เป็นแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อลดผลกระทบด้าน สิ่งแวดล้อมที่จะส่งผลโดยตรงและกระทบสิทธิของชุมชน และสังคม รวมทั้งเป็นการสร้างสัมพันธ์และเป็นเพื่อนบ้านที่ระหว่างบริษัท กับชุมชน ผ่านทางการจัดกิจกรรมตอบแทนทางสังคมที่บริษัทฯ ได้จัดต่อเนื่องกันจนถึงปัจจุบัน

ติดตาม ตรวจสอบและรับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ จะติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดแนวทาง หรือมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่กำกับดูแลและบริหาร ความเสี่ยงที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานหรือผู้ร้องเรียน ที่พบเห็นการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน รวมทั้งแสดงความคิดเห็น ได้ที่ โทรศัพท์ 0-2813-4567 หรือส่งจดหมายมาที่ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.ลำโรงกลาง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130 โดยบริษัทฯ จะเก็บรักษา ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไว้เป็นความลับ

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญและมีคุณค่ายิ่งต่อความสำเร็จ ความก้าวหน้า และความเจริญเติบโต อย่าง มั่นคง บริษัทฯ จึงมุ่งดำเนินการเพื่อยกระดับขีดความสามารถของพนักงานให้มีความเป็นเลิศ พัฒนาบุคลากรในด้านการ จัดการวิชาการ และวัฒนธรรมการทำงานจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานที่ทันสมัยอย่างเพียงพอ ให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการ การทำงานในระดับเทียบเคียงได้กับธุรกิจลักษณะเดียวกัน อีกทั้งสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและมีความปลอดภัย ต่อชีวิตสูงสุด พนักงานจึงควรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น ทดมเท และปฏิบัติตามกฎระเบียบ โดยถือประโยชน์ ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ องค์ประกอบของนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่

การสรรหาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ถือเป็นนโยบายที่จะให้มีความมั่นคง ในการจ้างงานสำหรับพนักงานของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความจำเป็นของ ตำแหน่งงานตามแผนอัตรากำลัง การเปิดโอกาสให้พนักงานภายในที่มีความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ต้องการก่อน และ ให้ความยุติธรรมเพื่อคัดเลือกผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ มีความสามารถและทัศนคติที่ดี บรรจุในตำแหน่งว่างที่บริษัทฯ ต้องการ รับเข้าทำงาน

การจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานและสวัสดิการต่างๆ

บริษัทฯ มีระบบการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ที่เทียบเคียงกับธุรกิจอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน เช่น ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสอบภาพประจำปี เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย เงินช่วยเหลืองานอุปสมบท เงินช่วยเหลืองาน มงคลสมรส เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร และเงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจ เบี้ยขยัน ค่ากะ ชุดยูนิฟอร์ม และโบนัสประจำปีตามผลประกอบการ

ทั้งนี้ เงินเดือนของพนักงานจะแตกต่างกัน ซึ่งขึ้นอยู่กับความสำคัญของตำแหน่งงาน และความรับผิดชอบการขึ้นเงินเดือนในกรณีปกติจะวัดจากผลงานของพนักงานและความเหมาะสมของฐานการเงินของบริษัทฯ

บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องให้พนักงานทำงานล่วงเวลาในบางครั้ง โดยพิจารณาตามความจำเป็นจริงๆ เพราะบริษัทฯ ไม่สนับสนุนให้พนักงานต้องทำงานล่วงเวลา แทนที่จะได้พักผ่อนร่างกายและจิตใจ การทำงานล่วงเวลาแต่ละครั้งจะมีการจ่ายค่าตอบแทน ตามระเบียบของบริษัทฯ

บริษัทฯ ต้องการให้พนักงานมีความมั่นคงในการดำเนินชีวิต ทั้งในระหว่างการปฏิบัติงานและเมื่อสิ้นสุดความเป็นพนักงานแล้ว โดยได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นการสะสมทรัพย์ร่วมกันระหว่างพนักงานและบริษัทฯ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างยุติธรรม เพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานสูงสุด การขึ้นเงินเดือนประจำปีจะใช้เกณฑ์การประเมินผลงานดังกล่าว เป็นบรรทัดฐานความก้าวหน้าในเงินเดือนของพนักงานย่อมขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงาน และความสามารถของพนักงานที่จะได้รับการเลื่อนขั้น

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารทรัพยากรบุคคล เนื่องจากการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ถูกต้องนำไปสู่ความสำเร็จขององค์กรโดยรวมและยังนำไปสู่การสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานเพื่อให้สร้างผลงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีกระบวนการออกแบบความสัมพันธ์การบริหารผลการปฏิบัติงานที่มีการพิจารณาอย่างเป็น กระบวนการ ประกอบด้วย Input, Process, Output และ Input

- Input ค่านิยมองค์กร ที่ใช้เป็นบรรทัดฐานในการคิด การแสดงออกของบุคลากรทุกคนที่มีผลให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดโดยสมรรถนะของบุคลากรถือเป็นมาตรฐานทั้งในมิติของสายงานอาชีพ และมิติของบทบาทหน้าที่ในองค์กร

- Process การบริหารผลงาน ได้มีการกำหนดและถ่ายทอดเป้าหมายในทุกระดับ นอกจากนั้นยังมีการติดตามประเมินผลสำเร็จและอุปสรรคเพื่อดำเนินการ แก้ไขระหว่างปี

- Output ผลงาน มีการออกแบบค่านิยมของผลงาน เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาภายในองค์กร โดยกำหนดให้ผลการปฏิบัติงานประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่ ความสำเร็จของงาน ความรู้ความสามารถและค่านิยมองค์กร

- Impact ผลประกอบการ พนักงานทุกคนจะรับรู้ว่าตนเองมีคุณค่าต่อความสำเร็จขององค์กร ทั้งในรูปแบบของตัวเงิน (ความพึงพอใจ) ของผู้มีส่วนได้เสีย การพัฒนาระบบงาน และการบริหารจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ

ในปี 2567 ได้มีการนำผลการประเมินไปพัฒนาระบบการต่างๆ เพิ่มเติม ดังนี้

1. ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความยืดหยุ่น แบ่งความรับผิดชอบใน โครงสร้างองค์กรได้อย่างชัดเจน เพื่อให้บริษัทสามารถแข่งขันได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

2. บริษัทฯ ได้ศึกษาวิเคราะห์และพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นเครื่องมือการบริหารในองค์กรที่ให้ความสำคัญกับกระบวนการทำงานอย่างสมบูรณ์ ทั้งผลลัพธ์หรือความสำเร็จของงาน ตลอดจนสมรรถนะในงาน และพฤติกรรมพึงประสงค์ของผู้ปฏิบัติงานที่ใช้ในการผลักดันงานให้สำเร็จ

3. จัดให้มีการอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะต่างๆ เพิ่มขึ้น โดยบริษัทได้เชิญวิทยากรที่ความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านนั้นๆ จากภายนอกมาถ่ายทอดความรู้ต่างๆ ให้กับพนักงาน อีกทั้งบริษัทได้ส่งพนักงาน ออกไปอบรมภายนอกตามสถานที่ต่างๆ อีกด้วย

วินัยและโทษทางวินัย

บริษัทฯ มีเจตนาที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเข้าใจ ความเห็นใจ และด้วยขันติธรรม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จำต้องรักษาไว้ซึ่งความมีวินัยในเรื่องของการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนภายในขอบเขตอันสมควร ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อการรักษาความสงบ ในการพิจารณามาตรการทางวินัยนั้น จะกระทำโดยยึดหลักให้มีการสอบสวนแสวงหาข้อเท็จจริงที่แวดล้อมแต่ละกรณี โดยตั้งอยู่บนรากฐานของความยุติธรรม บริษัทฯ เชื่อว่าวัตถุประสงค์ของการมีมาตรการทางวินัยก็เพื่อให้พนักงานประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับ ระเบียบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ และเพื่อแก้ไขการประพฤติปฏิบัติที่ผิดให้ถูกต้อง

วิธีการร้องทุกข์

บริษัทฯ จะจัดสภาพการทำงานโดยทั่ว ๆ ไปภายในบริษัทฯ ให้เป็นไปโดยชอบธรรม สอดคล้องกับความประสงค์ของพนักงาน ไม่เกิดข้อขัดแย้งอย่างใด ๆ ขึ้น อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติอาจมีข้อขัดแย้งเกิดขึ้นได้ ซึ่งบริษัทฯ ก็มีความปรารถนาที่จะได้รับทราบถึงความรู้สึกของพนักงานโดยละเอียดและฉับพลัน ฉะนั้น บริษัทฯ จึงขอความร่วมมือจากพนักงาน แจ้งข้อขัดแย้งของคนแก่ผู้บังคับบัญชา ซึ่งจะทำหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวของพนักงานตามความเหมาะสม โดยเร็ว

บริษัทฯ จะจัดให้มีวิธีการและช่องทางการสื่อสารสองทิศทางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสื่อด้วยความรวดเร็ว โดยช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ มีหลายช่องทาง เช่น การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ Email Line เว็บไซต์บริษัท เป็นต้น

การสื่อสารข่าวสารพนักงาน

พนักงานจะได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสาร โดยรวดเร็ว และถูกต้องในเรื่องราวต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และหน้าที่พนักงานปฏิบัติ ทั้งนี้บริษัทฯ จึงปรารถนาที่จะได้รับทราบถึงข่าวสารในเรื่องต่าง ๆ จากพนักงานอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจอัน ะหว่างกัน เพื่อร่วมกันปฏิบัติภารกิจให้บรรลุเป้าหมายด้วย บริษัทฯ จะจัดให้มีวิธีการและช่องทาง การสื่อสารสองทิศทางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสื่อด้วยความรวดเร็ว ทั้งหมดที่กล่าวมานี้ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีบทบาทอันสำคัญยิ่งในฐานะเป็นผู้ถ่ายทอด และรับทราบถึงบรรดาข่าวสารต่าง ๆ

การสิ้นสุดการจ้างและการจ่ายผลประโยชน์

การจ้างอาจสิ้นสุด โดยเหตุผลต่าง ๆ ไม่ว่าจะโดยเจตนาของบริษัทฯ หรือของพนักงานเองก็ได้ ในการสิ้นสุดการจ้างงาน บริษัทฯ จะจ่ายผลประโยชน์ที่พนักงานจึงจะได้รับตามสิทธิที่ระบุไว้ในระเบียบของบริษัทฯ แต่ไม่ว่ากรณีใดจะต้องไม่น้อยกว่าสิทธิที่พนักงานจะพึงได้รับตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กล่าวโดยสรุป บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสังคม สิทธิมนุษยชน และชุมชน ทั้งในส่วนของความปลอดภัยของพนักงานและ สุขภาพของชุมชนในสังคม โดยมีโครงการต่าง ๆ ในปี 2567 ดังนี้

โครงการรับนักศึกษาฝึกงาน

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจ้างงานและให้นักศึกษาใกล้จบการศึกษามีประสบการณ์ในการทำงานเป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว สังคมโดยรวม อย่างไรก็ตามบริษัทฯ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการทำงานจริง ได้นำเสนอ เรียนรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยสามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ที่ tste@tstegroup.com โดยในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้มีนักศึกษาสมัครเข้าร่วมฝึกงานจำนวนทั้งหมด 7 คน

โครงการแสงสว่างในที่ทำงาน

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจวัดความเพียงพอของแสงสว่างในที่ทำงาน ทั้งในส่วนของคลังสินค้า การผลิต และสำนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกภาคส่วนมีสุขภาพอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี โดยนำผลการตรวจวัดดังกล่าวมาปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง

โครงการจำหน่ายสินค้าที่ส่งเสริมสุขภาพ

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้จำหน่ายน้ำมันปลาโอเลอินบรรจุขวดที่อุดมไปด้วยวิตามินเอ เบต้าแคโรทีน วิตามินอี และโอเมก้า 3,6,9 โดยที่ไม่มีไขมันทรานส์ เป็นจำนวนรวมกว่า 24,955 ขวด เพื่อให้ประชาชนทั่วไปและชุมชนโดยรอบมีสุขภาพที่ดีขึ้น

โครงการลดขยะจากกระดาษ

บริษัทฯ จัดให้มีโครงการลดขยะจากกระดาษโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กระดาษที่ใช้ในสำนักงาน โดยสนับสนุนให้มีการทำงานในลักษณะ Paperless และใช้กระดาษเท่าที่มีความจำเป็น โดยบริษัทตั้งเป้าหมายลดขยะจากกระดาษให้ได้ประมาณ 10% จากกิจกรรมปกติของบริษัท

โครงการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน

บริษัทฯ มีโครงการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ทั้งในส่วนของการผลิตและสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ) เข้าสำรวจหน้างานและความพร้อมของอุปกรณ์การทำงาน อุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์ Safety ทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงาน และรายงาน จป.บริหาร และจป.หัวหน้างาน ถึงความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุและร่วมหาแนวทางแก้ไขปัญหาโดยด่วนในทุกครั้งของการทำงาน

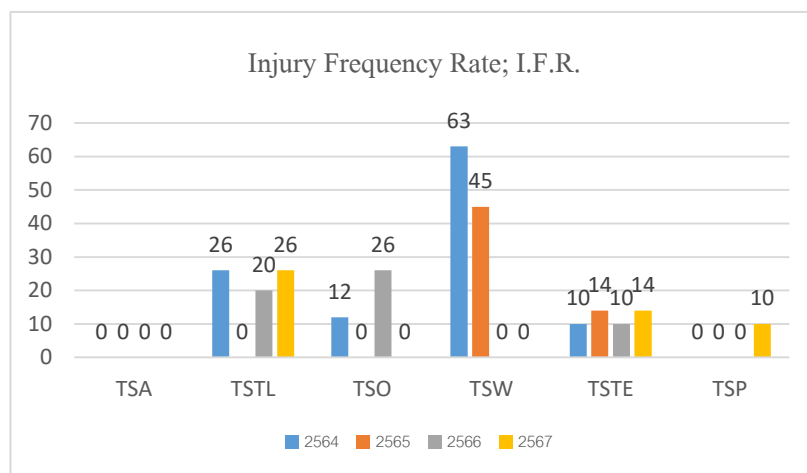
6. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (G4-LA6)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงานโดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในกลุ่มโรงงานเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงานโดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงทางด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เกิดขึ้นในขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนของวัตถุดิบ สินค้ารับฝาก สินค้าสำเร็จรูป การผลิต การจัดเก็บสินค้า การขนส่ง การซ่อมบำรุง โดยมีการประเมินและตรวจสอบทั้งพนักงานและผู้รับเหมาหรือคู่ค้า ที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดแนวทางและระเบียบวิธีปฏิบัติในการทำงาน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานอีกด้วย ในส่วนของสถานที่ปฏิบัติงานและสำนักงานมีการติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัย ถึงดับเพลิงและประตูหนีไฟภายในโรงงาน ตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี และในส่วนของโรงงาน ยึดหลักปฏิบัติเดียวกันโดยเน้นข้อบังคับเกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาเยี่ยมชมโรงงาน โดยมีมาตรการควบคุมให้ทุกคนปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมทั้งมีการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาพนักงานรักษาความปลอดภัยของกลุ่มโรงงานทั้งหมด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กร

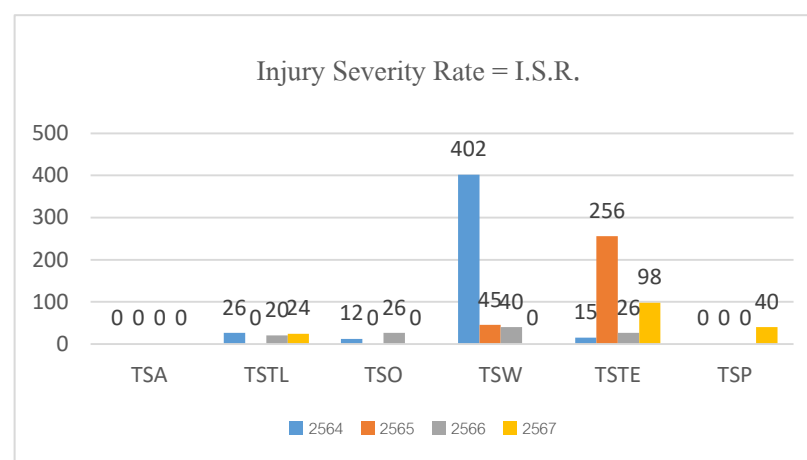
ความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญแรก ๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงโดยตั้งเป้าหมายในการดำเนินงาน คือ การเป็นองค์กร ที่ปราศจากอุบัติเหตุต่อพนักงานและผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อป้องกันการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเผยแพร่อย่างแพร่หลายในบริษัทฯ ทั้งในส่วนของ อีเมล อินทราเน็ต โลกกลุ่ม และการติดประกาศ รวมทั้งการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการอบรม จป.บริหาร จป.ปฏิบัติการ จป.วิชาชีพ และหลักสูตรด้านความปลอดภัยภายในสถานที่ทำงานอีกด้วย

โดยบริษัทฯ กำหนดเป้าหมายอัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ (Fetalities Rate) เป็นศูนย์ ซึ่งปี 2567 บริษัทบรรลุเป้าหมายโดยมีอัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ (Fetalities Rate) เป็นศูนย์

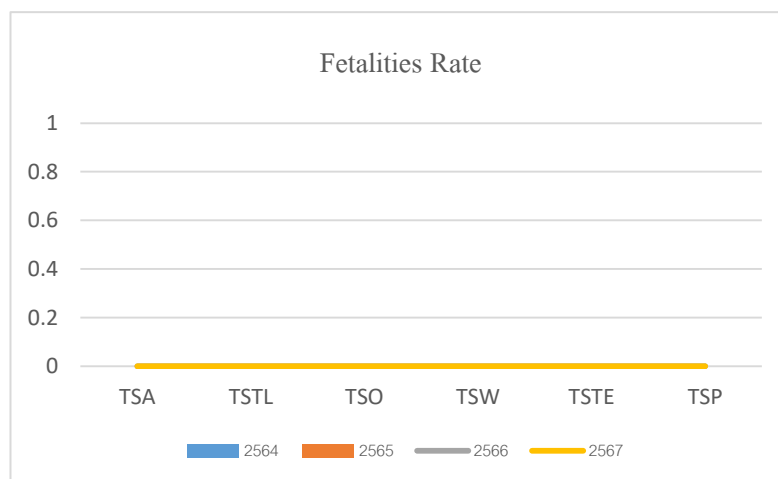


หมายเหตุ: T.I.F.R คือ อัตราความถี่ของการบาดเจ็บเทียบต่อการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง



หมายเหตุ: T.I.S.R คือ อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บเทียบต่อการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง

บริษัท	จำนวนอุบัติเหตุ (ครั้ง)			จำนวนบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)		
	2565	2566	2567	2565	2566	2567
TSTE	1	0	3	-	0	3
TSTL	-	1	2	-	1	2
TSO	-	2	0	-	2	0
TSW	3	0	0	1	0	0
TSA	3	1	0	2	1	0
TSP	0	0	1	0	0	1



7. คุณภาพและความพึงพอใจของพนักงาน (G4-LA2)

พนักงาน คือ จุดเริ่มต้นของการขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่ความสำเร็จ กลุ่มบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการดำเนินการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างจริงจังโดยมุ่งเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานตลอดช่วงระยะเวลาของการทำงาน พร้อมทั้งสรรหานักบุคลากรในเชิงรุกเพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ขณะเดียวกันกลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการบริหารและพัฒนาบุคลากร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีผู้อยากร่วมงานในระดับต้นๆ โดยบริษัทฯ มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานผ่านทางหัวหน้างานแต่ละระดับชั้น และรายงานผ่านผู้บริหารแต่ละระดับชั้นไป และนำผลการประเมินไปวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบายหรือโครงการการสร้างคุณภาพคนของพนักงานในระดับต่างๆ อาทิเช่น โครงการเพิ่มเงินช่วยเหลือรายปีแก่พนักงาน โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานทีเอสที เพื่อช่วยแก้ไขปัญหานั่นนอกระบบ เป็นต้น และเมื่อกำหนดโครงการต่างๆ แล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหาร และหัวหน้างานแต่ละสายงานสื่อสารผลการประเมินความพึงพอใจและโครงการสร้างความผูกพันต่างๆ ให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรรับทราบต่อไป

กลุ่มบริษัทฯ มีช่องทางการสรรหาพนักงานทั้งภายในและภายนอก โดยผ่านการทำแบบทดสอบการสอบสัมภาษณ์เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งงานเข้ามาร่วมงานกับองค์กร บนพื้นฐานของความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นหลัก ไม่เลือกปฏิบัติจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ และเพศสภาพ อายุ ความพิการ แนวคิดทางการเมือง และสถานภาพสมรส รวมทั้งยังส่งเสริมให้มีการจ้างงานของผู้พิการ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้พิการได้มีงานทำ พนักงานใหม่ทุกคนจะต้องรับทราบร่วมกันกับต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับรายละเอียด เป้าหมาย ตัวชี้วัดหลักของงานที่ทำตามระบบของบริษัทฯ อีกทั้งยังส่งเสริมสนับสนุนพนักงานขององค์กรที่มีความรู้ ความสามารถ ให้มีความก้าวหน้าในอาชีพเพื่อเป็นกำลังหลักในการพัฒนาองค์กรต่อไป

ในปัจจุบันธุรกิจในยุคอุตสาหกรรมจะมีแนวโน้มการนำเอาเครื่องจักรและเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อทดแทนแรงงานคนและลดต้นทุนการผลิตมากขึ้น แต่แรงงานคนหรือทรัพยากรมนุษย์นั้นยังคงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในอุตสาหกรรมทำเรือและคลังสินค้าซึ่งเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมการผลิตที่ยังคงต้องพึ่งพาแรงงานคนจำนวนมาก ทั้งในส่วนของ การขนถ่ายน้ำตาลและสินค้าอื่น การจัดเรียง เป็นต้น ทุกกระบวนการล้วนต้องอาศัยแรงงานคนเป็นกำลังหลัก ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์นี้ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของการเคารพสิทธิด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนเสมอมา โดยบริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านการใช้แรงงานบังคับ นโยบายด้านการใช้แรงงานเด็ก นโยบายด้านการเลือกปฏิบัติ นโยบายด้านเสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง นโยบายด้านความรับผิดชอบทางสังคมและแรงงาน นโยบายด้านสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง รวมถึงนโยบายการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และเผยแพร่อย่างแพร่หลายในบริษัทฯ ทั้งในส่วนของ อีเมล อินทราเน็ต ไลน์กลุ่ม และการ ติดประกาศ รวมทั้งการบังคับใช้ อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

บริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกส่วนพยายามผลักดันนโยบายและแนวทางต่างๆ ที่จะช่วยกันพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานที่ถือเป็นแรงงานสำคัญขององค์กรให้ดีขึ้น รวมทั้งการสร้างมาตรฐานการสร้างความปลอดภัยต่อสังคมให้ดีขึ้น ยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้จัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดฯ กำหนดให้แก่พนักงานทุกระดับโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเพิ่มความมั่นคงในอนาคตของพนักงาน เช่น กองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิตกลุ่มและประกันอุบัติเหตุ โครงการบ้านสร้างสุข ซึ่งเป็นสวัสดิการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยในอัตราดอกเบี้ยพิเศษสำหรับพนักงานบริษัทฯ ผ่านธนาคารที่สนับสนุน รวมถึงสวัสดิการเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือตามวาระต่างๆ รวมไปถึงการส่งเสริมให้เกิดความสมดุลระหว่างการทำงานและการดำรงชีวิตของพนักงาน โดยจัดสรรวันหยุดพักผ่อนให้ตามความเหมาะสม

ในด้านสิทธิและเสรีภาพ กลุ่มบริษัทได้จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง intranet และ Line Group เพื่อให้พนักงานได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอย่างทั่วถึงและทันทั่วถึง รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงออกทางความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์แก่พนักงานและการพัฒนาขององค์กรต่อไป

กลุ่มบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัททุกระดับชั้น ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา ไม่ว่าเพศหญิงหรือเพศชาย โดยสำนักงานทุกคนต่างมีสิทธิเท่าเทียมกันและได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และมีสิทธิได้รับสวัสดิการตามตำแหน่งหน้าที่ที่พึงได้โดยไม่เลือกปฏิบัติ และในการพิจารณาปรับตำแหน่งหรือเงินเดือนของพนักงานบริษัท ได้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการเสริมสร้างความรู้ผ่านการอบรมภายในและภายนอกบริษัท เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทในอนาคต อีกทั้ง บริษัทยังมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานภายในบริษัท

มาตรฐานแรงงานไทยเป็นเรื่องที่กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก การสร้างมาตรฐานแรงงานที่ดีเป็นการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน และได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียส่งผลให้บริษัทมั่นคง พนักงานมีคั่ง ประเทศไทยยั่งยืน บริษัทมั่นคง

1. สินค้าและบริการได้รับการยอมรับในเรื่องแหล่งผลิตที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการแรงงานที่เป็นธรรม คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงานที่มีการดำเนินการอย่างมีมาตรฐาน
2. เป็นเครื่องมือทางการตลาดในการแข่งขันทางธุรกิจในเวทีการค้า
3. มีภาพลักษณ์ที่ดี สามารถประชาสัมพันธ์ในทางสร้างสรรค์ได้
4. สนับสนุนและเคารพสิทธิมนุษยชนที่ประกาศไว้ในระดับสากล
5. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง

พนักงานมีคั่ง

1. มีขวัญกำลังใจ มีความมั่นคงในการทำงาน เพราะ สิทธิมนุษยชนได้รับการปกป้อง
2. ลูกจ้างได้รับการคุ้มครองให้ได้รับสิทธิไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด
3. ลูกจ้างมีเสรีภาพในการรวมกลุ่มของแรงงาน และมีสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรอง
4. ไม่เลือกปฏิบัติในการว่าจ้างแรงงาน อันเนื่องจากเหตุเพราะความแตกต่างในเรื่อง สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ เพศ ทักษะส่วนตัว และความพิการ
5. ลูกจ้างมีความปลอดภัย อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี

ประเทศไทยยั่งยืน

1. สร้างเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างเสมอภาค และสามารถบูรณาการเข้ากับเศรษฐกิจโลกได้อย่างเป็นเลิศ
2. ยกระดับภาพลักษณ์ประเทศในเรื่องคุณภาพสินค้าและบริการที่ผ่านการรับรองด้วยเกณฑ์มาตรฐาน มีการบริหารจัดการแรงงานที่เป็นธรรม และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

การพัฒนานุคลากร (G4-LA9)

เพื่อให้พนักงานมีศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและมีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานในสายงานของตน บริษัทกำหนดเป้าหมายให้บุคลากรทุกคนเข้ารับการอบรมให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท มีการจัดอบรมทั้งในบริษัท โดยเชิญวิทยากรมาบรรยายและฝึกอบรมพนักงานในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน รวมทั้งเรื่องจริยธรรม และให้พนักงานเข้าร่วมอบรมและสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้กับบริษัทอื่นๆ ภายนอกบริษัทด้วย นอกจากนี้ บริษัทมีการวาง

แผนการอบรมและสนับสนุนในเรื่องงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอด และบริหารความรู้ (Knowledge Management) ร่วมกันระหว่างพนักงานในองค์กร

ส่วนหนึ่งของการบริหารและพัฒนาบุคลากร คือ การสร้างหลักสูตรที่จำเป็นต่อพนักงาน ประกอบด้วย หลักสูตรบังคับ และหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพ

หลักสูตรบังคับ เป็นหลักสูตรที่พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรม และหลักสูตรที่ออกแบบเฉพาะสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติเฉพาะด้าน

หลักสูตร ปฐมนิเทศพนักงานใหม่

เน้นการให้ข้อมูลและคำแนะนำเบื้องต้นของธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และการปลูกฝังค่านิยมองค์กร รวมถึงจริยธรรมพนักงาน และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เข้าใจการจัดโครงสร้างการบริหารงานในองค์กร ประวัติความเป็นมา และวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งรู้จักผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยีการผลิตสินค้าและบริการเพื่อให้พนักงานได้รู้จักและเข้าใจสภาพแวดล้อมขององค์กร สามารถปรับตัวกิจกรรมเพื่อให้เข้ากับเพื่อนร่วมงานและสังคมการทำงานภายในองค์กรได้อย่างราบรื่นและรวดเร็วยิ่งขึ้น

หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงาน

เน้นความรู้เรื่องความปลอดภัย จุดอันตรายต่างๆ ในพื้นที่การทำงาน เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญ ความปลอดภัยในการทำงาน โดยได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ตามข้อกำหนดมาตรฐานการทำงาน เพื่อรู้วิธีการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงาน

หลักสูตร ระบบการบริหารคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001: 2015

เน้นการเพิ่มความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดพื้นฐานและขั้นตอนของระบบการบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 โดยพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานของตนเอง และถือปฏิบัติตามข้อกำหนดในมาตรฐาน เรื่อง การผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพเพื่อให้ลูกค้าและผู้ให้บริการเกิดความมั่นใจในสินค้าที่ได้มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพในระดับสากล

หลักสูตร FSSC 22000 (Food Safety) และ BRC

หลักสูตรที่เน้นการจัดระบบความปลอดภัยด้านอาหาร FSSC 22000 (Food Safety) และ BRC โดยพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับการอบรมในหลักสูตรความปลอดภัยด้านอาหาร เพื่อการจัดทำแผนป้องกันสิ่งที่อาจปนเปื้อนสู่การผลิต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นกับกลุ่มลูกค้าในธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001-2553)

เพื่อให้พนักงานได้รับทราบถึงข้อกำหนดในมาตรฐานแรงงานไทย ข้อกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องเรื่องการมีอิสระ เสรีภาพ ในการแสดงความคิดเห็น การไม่เลือกปฏิบัติ การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ในการทำงาน เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีและเสริมสร้างบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในสถานประกอบการที่รองรับการขยายระบบธุรกิจในอนาคต

หลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพ

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในด้านการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดหลักสูตรที่เน้นการเสริมสร้างความรู้การบริหาร การพัฒนาภาวะผู้นำ และทักษะต่างๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กรสู่พนักงานในแต่ละระดับ เพื่อการพัฒนาศักยภาพให้เกิดประสิทธิผล ดังนี้

กลุ่มผู้บริหารระดับสูง

หลักสูตรและเนื้อหาวิชาสำหรับกลุ่มนี้จะเน้นให้ความรู้ในเชิงการบริหารงานใหม่ ๆ และทักษะการจัดการระดับสูง เพื่อกำหนดทิศทางขององค์กร และเป้าหมายให้เกิดผลตามที่วางแผนไว้ เพื่อให้เท่าทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งในกลุ่มผู้บริหารระดับสูงนี้จะเน้นไปที่หลักสูตร เช่น หลักสูตรการคิดและการเขียนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking and Executive), Directors Strategic Workshop, หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับจัดการ

หลักสูตรและเนื้อหาวิชาสำหรับกลุ่มนี้จะเน้นให้ความรู้ในเชิงการบริหาร และการจัดการทั่ว ๆ ไป เพื่อวางแผนการบริหาร ที่มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และพัฒนาภาวะผู้นำสู่การเจริญเติบโตที่ยั่งยืนในองค์กร ได้แก่ หลักสูตรโครงการพัฒนาผู้บริหาร Mini MBA, การบริหารงานบุคคลสำหรับผู้จัดการ (HR for non HR), การพัฒนาผู้นำในบทบาทการสอนงาน (The Leader as Coach), การพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหาร (Competency for Executive Management), การบริหารผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Performance Management System), การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System) เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับบังคับบัญชา

เน้นความรู้และทักษะในสายงานของตนเอง เสริมสร้างศิลปะในการสื่อสาร รวมทั้งการทำงานเป็นทีมเพื่อพัฒนาทักษะในการสื่อสาร ประสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานและการสร้างทัศนคติในการทำงานที่ดีมาสู่องค์กร ซึ่งจะเป็นส่วนเสริมทักษะการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ได้แก่ การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Presentation Technique) การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน และการเป็นพี่เลี้ยงในองค์กร, การเจรจาต่อรองเพื่อประสิทธิผล (negotiation for Results) และการเขียนหนังสือโต้ตอบ หนังสือราชการ การเขียนรายงานเพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ

พนักงานในกลุ่มนี้จะเน้นให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงานและเพิ่มเติมความรู้ในเรื่องหน้าที่ของตนเองรวมทั้งเสริมสร้างความรู้เบื้องต้นในกิจกรรมเพิ่มผลผลิตต่างๆ ที่เป็นเครื่องมือในการช่วยปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น เช่น ความรู้เบื้องต้นในเรื่อง กิจกรรม 5 ส. กิจกรรมกลุ่มคุณภาพ (QCC), กิจกรรมเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน (Safety), การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption and Anti-Bribery Policy) เป็นต้น

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นจะสร้างองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ด้วยการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยการสร้างค่านิยมขององค์กร (Core Values) ที่ครอบคลุมลักษณะที่พึงประสงค์ และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบ เข้าใจและปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ให้พัฒนาเป็นวัฒนธรรมองค์กร

นโยบายส่งเสริมนวัตกรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการนวัตกรรม ซึ่งนับเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยเป็นการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าและเกิดความคุ้มค่าที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ จึงมีการส่งเสริมและผลักดันให้ในการบริหารจัดการนวัตกรรม

โดยบริษัท ไทย เอนโท พู๊ด จำกัด (บริษัทร่วม) ได้มีผลงานเทคโนโลยี I-SEC เป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตโปรตีนจากแมลงในระดับอุตสาหกรรมเฉพาะ เราได้ร่วมทำวิจัยกับกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และมหาวิทยาลัยนเรศวรอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนานวัตกรรมผลิต I-Sec ที่มีประสิทธิภาพสูง เกิดของเสียจากกระบวนการผลิตน้อย สามารถขยายกำลังการผลิตได้ง่าย พึ่งพาแรงงานน้อยลง สามารถผลิตผลิตภัณฑ์โปรตีนจากแมลงได้หลากหลายตามความต้องการของผู้บริโภค และยังสามารถใช้ได้กับแมลงชนิดอื่น

นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ และบริษัทในเครือมีความมั่นคงปลอดภัยถูกต้องเชื่อถือได้ป้องกันรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัททั้งที่เป็นข้อมูลของบริษัทและข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีมาตรการในการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการถูกคุกคามจากภัยต่างๆ จากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะที่ไม่พึงประสงค์ ซึ่งอาจก่อความเสียหายแก่บริษัทในภาพรวม และเป็นการป้องกันการกระทำผิดตามกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อเป็นการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ บริษัทฯ มีมาตรการจำกัดการเข้าถึงเว็บไซต์อันตราย และการป้องกันการติดไวรัสระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยให้ผู้ใช้งานต้องขอใช้ระบบคอมพิวเตอร์ รวมถึงอุปกรณ์เชื่อมต่อของบริษัทฯ โดยแจ้งความจำนงค์มายังศูนย์คอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นระเบียบปฏิบัติของพนักงานทุกคน เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในการนำภัยคุกคามเข้าสู่ระบบ รวมถึงบริษัทฯ ยังมีการดำเนินการสำรองข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลในระบบอีกด้วย

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีการสำรวจข้อกังวลของชุมชนและสังคมโดยรอบบริษัทเกี่ยวกับผลกระทบทางลบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและระหว่างการสำรวจข้อกังวลดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดโครงการ “เทกระเจาด” และได้นำผลิตภัณฑ์คุณภาพของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ไปแจกให้ประชาชนชุมชนโดยรอบ เพื่อให้ชุมชนโดยรอบบริษัทมีสุขภาพที่ดี อาทิ เช่น การแจกน้ำมันปาล์มโอเลอิน “ตราราชา” ที่อุดมไปด้วยวิตามินและโอเมก้า

และภายหลังการสำรวจข้อกังวลของชุมชนและสังคมโดยรอบบริษัทเกี่ยวกับผลกระทบทางลบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัททุกครั้ง บริษัทฯ ได้นำผลสำรวจดังกล่าวมารายงานต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อแก้ไขปรับปรุงและลดความเสียหายต่อชุมชนและสังคมทั้งทางตรงทางอ้อม หรือหากคร่าวใดที่ไม่พบปัญหา บริษัทฯ ยังมีกระบวนการดูแลชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินงานกิจกรรมเพื่อสังคมและสร้างประโยชน์แบบยั่งยืนให้แก่ชุมชนโดยรอบและจัดทำร่วมกันมาอย่างยาวนาน ทั้งในส่วนของการส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน เช่น การจัดกิจกรรม “เทกระเจาด” ทุกปี การจัดกิจกรรม “มวลดชนสัมพันธ์” กิจกรรม “แบ่งปันเพื่อน้อง” กิจกรรมบริจาค “ปฏิทินไม่ใช่แล้ว” เพื่อทำอักษรเบลล์ให้คนตาบอด กิจกรรม “ปลูกป่าชายเลน” เป็นต้น

กิจกรรมเทกระเจาด



กิจกรรมด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ เล็งเห็นความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานทุกระดับชั้น และถือเป็นหัวใจสำคัญการปฏิบัติงาน จึงได้มีการจัดกิจกรรมฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2567 ในวันที่ 18 ตุลาคม 2567 โดยได้มีการจำลองสถานการณ์ฉุกเฉินเพลิงไหม้ และได้รับวิทยากรฝึกซ้อมผู้ชำนาญการจากหน่วยงานราชการเทศบาลเมืองปทุมธานี ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ดับเพลิงภายในพื้นที่ประกอบกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้ได้มีการติดต่อประสานงานและร่วมกันฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินเสมือนการเกิดเหตุจริง โดยฝึกซ้อมร่วมกันกับแผนกที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน ควรจะปฏิบัติอย่างไรในการตอบโต้เหตุฉุกเฉินได้อย่างถูกต้องวิธี



GRI CONTENT INDEX

General Standard Disclosures

General Standard Disclosures	Description	Page	External Assurance
Strategy and analysis			
G4-1	Statement from CEO		No External Assurance
Organizational profile			
G4-3	Name of the organization	Part 1- P9	
G4-4	Primary, brands, products, and services	Part 1- P9	
G4-5	Location of the organization's headquarters	Part 1- P15	
G4-6	Countries where the organization operates	Part 1- P15	
G4-7	Nature of ownership and legal form	Part 1- P13-16	
G4-8	Markets served	Part 1- P17-26	
G4-9	Scale of the organization	Part 1- P17-26	
G4-10	Total Employees	Part 1- P67-68	
G4-11	Percentage of total employees covered by collective bargaining agreements	Not applicable	
G4-12	Organization's supply chain	Part 3- P6	
G4-13	Significant changes during the reporting period in size, structure, ownership, supply chain	Not applicable	
G4-14	Precautionary Approach	Part 1- P27-28	
G4-15	Externally developed economic, environmental and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or which it endorses	Part 3- P5-20	
G4-16	Membership of associations	Not applicable	

Identified Material Aspects and Boundaries		
G4-17	Subsidiaries Company	Part 1- P13,17-26
G4-18	Process for defining the report content and the aspect boundaries	Part 3- P1-3
G4-19	Material aspects	Part 3- P4
G4-20	Aspect boundary within the organization	Part 3- P4
G4-21	Aspect boundary outside the organization	Part 3- P4
G4-22	Effect of any restatements of information provided in previous reports	Not applicable
G4-23	Report significant changes from previous reporting periods in the scope and aspect boundaries	Not applicable

Stakeholder Engagement		
G4-24	List of stakeholder groups engaged by the organization	Part 3- P5
G4-25	Basis for identifying and selecting stakeholders	Part 3- P4
G4-26	Approach to stakeholder engagement	Part 3- P5
G4-27	Topics and concerns that have been raised through stakeholder engagement	Part 3- P5

Report Profile		
G4-28	Reporting period	Part 3- P1
G4-29	Date of most recent previous report	Part 3- P1
G4-30	Reporting cycle	Part 3- P1
G4-31	Contact point for questions regarding the report or its contents	Part 3- P22
G4-32	GRI content index	Part 3- P21
G4-33	External assurance	Not applicable

Governance		
G4-34	Governance structure of the organization	Part 1- P44-65

Ethics and Integrity		
G4-56	Organization values, principles, standards and norms	Part 1- P71-72, Part 3- P18-19

Specific Standard Disclosures					
Material Aspects	DMA and Indicators	Description	Page	Omissions	External Assurance
Economic Performance	G4-EC1	Direct economic value generated and distributed	Part 2- P1-61		No External Assurance
	G4-EC3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	Part 1- P68		
Energy	G4-EN3	Energy consumption within the organization	Part 3- P8-9		
Water	G4-EN8	Water withdrawal by source	Part 3- P9		
Emission	G4-EN15	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope1)	Part 3- P9		
	G4-EN16	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope2)	Part 3- P9		
	G4-EN21	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	Part 3- P10-11		
Waste	G4-EN21	Total weight of waste by type and disposal method	Part 3- P11		
Employment	GA-LA2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	Part 1- P68		
Occupational Health and Safety	GA-LA6	Types of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of work-related fatalities	Part 3- P12-13		
Training and Education	GA-LA9	Average hours of training per year and employee	Part 1- P69-70		

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

4.1 ตารางสรุปงบการเงิน

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

ฐานะการเงิน	งบตรวจสอบ					
	2565	%	2566	%	2567	%
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	172,035	2.87	112,266	1.97	146,237	2.40
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	469	0.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	363,631	6.07	369,382	6.50	369,821	6.07
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	500	0.01	4,000	0.07	7,000	0.11
สินค้าคงเหลือ	1,124,078	18.75	892,955	15.71	955,579	15.69
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	-	-	-	2,918	0.05
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมปัจจุบัน	-	-	10,343	0.18	12,969	0.21
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	23,042	0.38	4,064	0.07	3,580	0.06
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,683,286	28.08	1,393,010	24.50	1,498,573	24.60
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	809	0.01	802	0.01	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	31,551	0.53	28,730	0.51	24,221	0.40
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	47,712	0.80	410,033	7.21	520,152	8.54
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4,035,281	67.32	3,649,099	64.19	3,828,301	62.85
สินทรัพย์สิทธิการใช้	24,160	0.40	13,142	0.23	23,798	0.39
ค่าความนิยม	150,275	2.51	150,275	2.64	150,275	2.47
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมระยะยาว	9,844	0.16	8,157	0.14	8,969	0.15
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11,506	0.19	31,992	0.56	36,891	0.61
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,311,138	71.92	4,292,230	75.50	4,592,607	75.40
รวมสินทรัพย์	5,994,424	100.00	5,685,240	100.00	6,091,180	100.00
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	936,850	15.63	931,294	16.38	684,314	11.23
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	520,881	8.69	188,436	3.31	322,632	5.30
ส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27,868	0.46	115,000	2.02	198,300	3.26
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,611	0.13	5,196	0.09	7,843	0.13
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	11,250	0.19	2,663	0.05	1,054	0.02
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	26,850	0.45	7,952	0.14	11,677	0.19
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19,186	0.32	55	0.00	54	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,550,496	25.87	1,250,596	22.00	1,225,874	20.13
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	33,433	0.56	237,848	4.18	572,515	9.40
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,973	0.12	2,528	0.04	12,628	0.21
เงินมัดจำรับ	2,069	0.03	11,180	0.20	11,972	0.20
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23,997	0.40	28,035	0.49	31,094	0.51
หนี้สินภายใต้การควบคุมระยะยาว	419,615	7.00	386,135	6.79	388,142	6.37
หนี้สินไม่หมุนเวียน	315	0.01	3,321	0.06	1,224	0.02
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	486,402	8.11	669,047	11.77	1,017,575	16.71
รวมหนี้สิน	2,036,898	33.98	1,919,643	33.77	2,243,449	36.83
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	191,664	3.20	191,664	3.37	191,664	3.15
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	191,664	3.20	191,664	3.37	191,664	3.15
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	17,424	0.29	17,424	0.31	17,424	0.29
ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	105,376	1.76	87,623	1.54	87,623	1.44
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว : ทุนสำรองตามกฎหมาย	19,200	0.32	19,200	0.34	19,200	0.32
ยังไม่ได้จัดสรร	1,608,025	26.83	1,658,735	29.18	1,722,674	28.28
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,613,091	26.91	1,456,148	25.61	1,474,466	24.21
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	3,554,780	59.30	3,430,794	60.35	3,513,051	57.67
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	402,746	6.72	334,803	5.89	334,680	5.49
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,957,526	66.02	3,765,597	66.23	3,847,731	63.17
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,994,424	100.00	5,685,240	100.00	6,091,180	100.00

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : ล้านบาท

ฐานะการเงิน	งบตรวจสอบ					
	2565	%	2566	%	2567	%
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10,369	0.25	2,763	0.06	8,963	0.27
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	19,849	0.48	29,113	0.67	17,156	0.52
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	72,000	1.72	28,500	0.65	90,000	2.74
สินค้าคงเหลือ	1,207	0.03	217	0.00	164	0.00
สินทรัพย์ภายในได้ของงวดปัจจุบัน	4,474	0.11	4,989	0.11	5,524	0.17
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	457	0.01	1,847	0.04	252	0.01
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	108,356	2.60	67,429	1.55	122,059	3.72
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	354	0.01	351	0.01	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	28,457	0.68	26,387	0.61	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,840,222	44.09	2,024,516	46.45	1,850,660	56.40
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	277,412	6.65	315,626	7.24	801,617	24.43
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,883,472	45.12	1,882,829	43.20	459,972	14.02
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,027	0.02	758	0.02	304	0.01
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	34,776	0.83	40,912	0.94	46,785	1.43
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,065,720	97.40	4,291,379	98.45	3,159,338	96.28
รวมสินทรัพย์	4,174,076	100.00	4,358,808	100.00	3,281,397	100.00
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	640,000	15.33	444,423	10.20	346,000	10.54
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	120,000	2.87	331,500	7.61	43,500	1.33
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	40,097	0.96	108,587	2.49	15,321	0.47
ส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	31,000	0.74	-	-	27,000	0.82
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	26,400	0.63	66,700	1.53	145,000	4.42
หนี้สินตามสัญญาเช่า	365	0.01	251	0.01	172	0.01
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	241	0.01	29	0.00	29	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	858,103	20.56	951,490	21.83	577,022	17.58
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34,000	0.81	52,000	1.19	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	26,700	0.64	100,000	2.29	403,510	12.30
หนี้สินตามสัญญาเช่า	278	0.01	-	-	104	0.00
เงินมัดจำรับ	12,302	0.29	2,755	0.06	2,791	0.09
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	8,722	0.21	9,195	0.21	9,682	0.30
หนี้สินทางภาษีรอการตัดบัญชี	288,630	6.91	281,856	6.47	74,937	2.28
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	370,632	8.88	445,806	10.23	491,024	14.96
รวมหนี้สิน	1,228,735	29.44	1,397,296	32.06	1,068,046	32.55
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	191,664	4.59	191,664	4.40	191,664	5.84
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	191,664	4.59	191,664	4.40	191,664	5.84
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	17,424	0.42	17,424	0.40	17,424	0.53
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว : ทุนสำรองตามกฎหมาย	19,200	0.46	19,200	0.44	19,200	0.59
ยังไม่ได้จัดสรร	1,608,025	38.52	1,658,735	38.05	1,722,674	52.50
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,109,028	26.57	1,074,489	24.65	262,389	8.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,945,341	70.56	2,961,512	67.94	2,213,351	67.45
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,174,076	100.00	4,358,808	100.00	3,281,397	100.00

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนรวม

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

งบกำไรขาดทุน	งบตรวจสอบ					
	2565	%	2566	%	2567	%
รายได้จากการดำเนินงาน						
รายได้จากการขาย	2,144,990	82.98	2,310,755	85.77	2,237,959	85.70
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	17,600	0.68	-	-	-	-
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	422,451	16.34	383,492	14.23	373,403	14.30
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	2,585,041	100.00	2,694,247	100.00	2,611,362	100.00
ต้นทุนจากการดำเนินงาน						
ต้นทุนขาย	1,790,832	69.28	1,989,868	73.86	1,971,395	75.49
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	13,414	0.52	-	-	202,697	7.76
ต้นทุนจากการให้เช่าและบริการ	259,062	10.02	207,401	7.70	-	-
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	2,063,308	79.82	2,197,269	81.55	2,174,092	83.26
กำไรขั้นต้น	521,733	20.18	496,978	18.45	437,270	16.74
รายได้อื่น	33,251	1.29	16,451	0.61	45,965	1.76
กำไร(ขาดทุน)จากสัญญาอนุพันธ์	(14,370)	(0.56)	8,587	0.32	4,527	0.17
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ	(45,140)	(1.75)	(57,473)	(2.13)	(64,043)	(2.45)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(240,573)	(9.31)	(228,843)	(8.49)	(242,267)	(9.28)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	254,901	9.86	235,700	8.75	181,452	6.95
ต้นทุนทางการเงิน	(18,111)	(0.70)	(40,655)	(1.51)	(50,469)	(1.93)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(1,574)	(0.06)	(12,196)	(0.45)	(4,509)	(0.17)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	235,216	9.10	182,849	6.79	126,474	4.84
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(54,772)	(2.12)	(37,050)	(1.38)	(18,221)	(0.70)
กำไรสุทธิสำหรับปี	180,444	6.98	145,799	5.41	108,253	4.15
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	155,137	6.00	127,375	4.73	102,385	3.92
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25,307	0.98	18,424	0.68	5,868	0.22
กำไรสุทธิสำหรับปี	180,444	6.98	145,799	5.41	108,253	4.15
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.40		0.33		0.27	
จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : พันหุ้น)	383,327		383,327		383,327	

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

งบกำไรขาดทุน	งบตรวจสอบ					
	2565	%	2566	%	2567	%
รายได้จากการดำเนินงาน						
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	17,600	8.37	-	-	-	-
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	192,633	91.63	193,599	100.00	93,296	100.00
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	210,233	100.00	193,599	100.00	93,296	100.00
ต้นทุนจากการดำเนินงาน						
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	13,414	6.38	-	-	-	-
ต้นทุนการจากการให้เช่าและบริการ	65,307	31.06	88,410	45.67	42,647	45.71
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	78,721	37.44	88,410	45.67	42,647	45.71
กำไรขั้นต้น	131,512	62.56	105,189	54.33	50,649	54.29
รายได้อื่น	16,785	7.98	14,900	7.70	31,564	33.83
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ	(1,085)	(0.52)	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(77,828)	(37.02)	(70,999)	(36.67)	(69,520)	(74.52)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	69,384	33.00	49,090	25.36	12,693	13.61
ต้นทุนทางการเงิน	(12,169)	(5.79)	(27,959)	(14.44)	(32,746)	(35.10)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(1,542)	(0.73)	(2,070)	(1.07)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	111,278	52.93	112,643	58.18	118,544	127.06
กำไรก่อนภาษีเงินได้	166,951	79.41	131,704	68.03	98,491	105.57
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(11,814)	(5.62)	(4,329)	(2.24)	3,894	4.17
กำไรสุทธิสำหรับปี	155,137	73.79	127,375	65.79	102,385	109.74
กำไรต่อหุ้นส่วนขั้นพื้นฐาน (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.40		0.33		0.27	
จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : พันหุ้น)	383,327		383,327		383,327	

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

	งบตรวจสอบ		
	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	180,444	145,799	108,253
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับรายการ)	1,157	(5,573)	(2,079)
ขาดทุนจากการคำนวณของสินค้าสูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับรายการ)	(462)	55	429
ส่วนเกินพันบัตรคัดจำหน่าย	7	7	2
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและร่วมค้า	1,574	12,196	4,509
ค่าเสื่อมราคา	118,655	124,230	133,372
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	8,080	3,190	4,517
ขาดทุนจากการซื้อขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	5,100	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(852)	(559)	4,877
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(4,219)	(864)	(1,302)
กำไรจากการปรับปรุงมูลค่าสิทธิธรรมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	(16)
(กำไร)ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าสิทธิธรรมสัญญาอนุพันธ์	11,688	2,663	(1,864)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,508	4,464	4,805
ดอกเบี้ยรับ	(240)	(494)	(726)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	660	455	734
ดอกเบี้ยจ่าย	16,881	39,603	49,044
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	54,772	37,050	18,221
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	396,753	362,222	322,776
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(69,350)	3,581	1,796
สินค้าคงเหลือ	(256,455)	231,067	(63,053)
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	11,814	-	-
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	2,684	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(813)	(2,006)	484
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11,667	(6,944)	1,819
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	376,829	(387,027)	146,913
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(1)	(11,250)	(2,663)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,586	(84)	(1)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(107)	(426)	(1,952)
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าโกดังและที่ดิน	45	9,111	792
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	3,006	(2,097)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	474,652	201,250	404,814
รับดอกเบี้ยรับ	237	450	584
รับภาษีเงินได้	726	3,082	3,624
จ่ายภาษีเงินได้	(56,374)	(58,360)	(30,808)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	419,241	146,422	378,214

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม (ต่อ)

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

	งบตรวจสอบ		
	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(4,000)	(3,000)
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	46,296	500	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	(23,800)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	800.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	(453)
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทร่วม	(33,125)	(9,375)	-
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	(240,600)	-	-
เงินสดจ่ายค่าหุ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(55,647)	(79,298)	-
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(37,514)	(26,734)	(104,423)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(86,878)	(225,232)	(250,631)
เงินสดจ่ายในดอกเบี้ยจ่ายบันทึกเข้าต้นทุนสินทรัพย์	-	-	(5,418)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,030	1,102	1,739
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(429,238)	(343,037)	(361,386)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	226,549	194,444	(245,438)
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ทรัพย์สิน	(2,154)	(1,936)	(36,477)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	500
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(500)
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	192,697	732,967
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(38,635)	(101,152)	(315,000)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(13,954)	(8,133)	(18,088)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(16,268)	(37,588)	(56,317)
เงินปันผลจ่าย	(76,665)	(76,665)	(38,333)
เงินสดจ่ายปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(27,584)	(26,071)	(8,690)
เงินสดรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	1,250	2,750
เงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	51,289	136,846	17,374
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	41,292	(59,769)	34,202
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	(231)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	130,743	172,035	112,266
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	172,035	112,266	146,237

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

รายการ	งบตรวจสอบ		
	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	155,137	127,375	102,385
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
ส่วนเกินพันบริษัลดัดจำหน่าย	3	3	1
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและร่วมค้า	1,542	2,071	-
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(111,278)	(112,643)	(118,544)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	(3,613)
ค่าเสื่อมราคา	25,884	27,893	30,139
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	421	269	246
กำไรจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(1,385)	(607)	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	1,061	655	1,407
ดอกเบี้ยรับ	(774)	(1,294)	(2,692)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	54	6	5
ดอกเบี้ยจ่าย	12,115	27,953	32,741
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	11,814	4,329	(3,894)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	94,594	76,010	38,181
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	28,867	(4,722)	12,990
สินค้าคงเหลือ	222	990	53
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	11,814	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(439)	(1,390)	1,594
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,133)	(6,136)	(884)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	3,778	7,033	(17,068)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	157	(213)	1
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	(182)	(919)
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าที่ดินและที่ดิน	(6,554)	(9,547)	36
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	130,306	61,843	33,984
รับดอกเบี้ยรับ	548	1,225	1,658
จ่ายภาษีเงินได้	(14,702)	(7,457)	(5,524)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	116,152	55,611	30,118

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ (ต่อ)

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

รายการ	งบตรวจสอบ		
	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินได้รับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,000	84,500	48,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(82,000)	(41,000)	(109,500)
เงินได้รับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	23,800	-	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	(23,800)	-	-
เงินได้รับจากเงินปันผล	116,135	57,647	194,806
เงินได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	350
เงินได้รับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	30,000
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทร่วม	(30,000)	-	-
เงินได้รับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	250	57,953
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	(318,147)	(129,548)	(225,000)
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(22,004)	(111,428)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(52,482)	(9,695)	(4,677)
เงินสดจ่ายในดอกเบี้ยจ่ายบันทึกเข้าต้นทุนสินทรัพย์	-	-	(4,111)
เงินได้รับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	607	20,460
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(356,494)	(59,243)	(103,147)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	459,999	4,423	(98,423)
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ทรัพย์สิน	(304)	(16,766)	(76,938)
เงินได้รับเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20,000	312,000	307,500
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(70,000)	(100,500)	(332,500)
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(55,000)	(13,000)	(25,000)
เงินได้รับจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	647,260
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(26,400)	(86,400)	(265,450)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,079)	(397)	(328)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(11,532)	(26,669)	(38,559)
เงินปันผลจ่าย	(76,665)	(76,665)	(38,333)
เงินสดสุทธิใช้ไป(ได้มา)ในกิจกรรมจัดหาเงิน	238,019	(3,974)	79,229
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(2,323)	(7,606)	6,200
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	12,692	10,369	2,763
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	10,369	2,763	8,963

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินรวม	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.09	1.11	1.22
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.35	0.39	0.42
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.36	0.10	0.31
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	8.36	7.35	7.07
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	43.67	49.66	51.63
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	1.89	1.97	2.13
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	193.13	185.28	171.37
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	6.55	6.20	8.51
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	55.73	58.88	42.90
วงจรเงินสด	วัน	181.07	176.06	180.10
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	20.18	18.45	16.74
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	9.13	7.82	5.01
อัตรากำไรอื่น	%	0.73	0.93	1.93
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	177.63	69.51	288.80
อัตรากำไรสุทธิ	%	6.93	5.36	4.07
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	4.57	3.78	2.84
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	3.22	2.50	1.84
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	7.37	6.35	5.54
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.46	0.47	0.45
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.51	0.51	0.58
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	เท่า	10.76	3.02	1.55
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	15.67	5.88	3.29
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	42.49	52.58	35.41
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.20	0.20	0.10
กำไรสุทธิต่อหุ้นส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	บาท	0.40	0.33	0.27
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	10.32	9.82	10.04

อัตราส่วนทางการเงินเฉพาะกิจการ	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.13	0.07	0.21
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.04	0.03	0.05
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.18	0.06	0.04
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.20	7.91	4.03
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	58.88	46.15	90.58
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	2.69	1.19	0.69
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	135.69	306.73	528.99
วงจรเงินสด	วัน	(40.92)	(260.58)	(438.41)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	62.56	54.33	54.29
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	25.02	17.66	(20.23)
อัตรากำไรอื่น	%	7.98	7.70	33.83
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	220.82	162.65	(159.60)
อัตรากำไรสุทธิ	%	68.34	61.09	82.00
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	5.15	4.18	3.96
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	3.86	2.99	2.68
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	4.62	3.72	3.56
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.06	0.05	0.03
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.42	0.47	0.48
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	เท่า	3.58	2.84	0.94
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	15.67	6.06	3.40
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	49.42	60.19	37.44
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.20	0.20	0.10
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.40	0.33	0.27
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	7.68	7.73	5.77

เงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อบริษัท	ประเภทและ ลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระ แล้ว (ล้านบาท)	การถือหุ้น (ร้อยละ)	ต้นทุนเงินลงทุน (ล้านบาท)	มูลค่าเงิน ลงทุน (ล้านบาท)
บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์	โรงงานแป้งสาาลี	398.66	398.66	68.86	391.082	639.352
บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ และห้องพักราคา	100.00	100.00	100.00	118.207	123.707
บจก. ที เอส ขนส่ง และโลจิสติกส์	ธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือ และบริการขนถ่ายสินค้า	300.00	300.00	100.00	304.188	308.897
บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน	โรงงานกลั่นน้ำมันปาล์ม	300.00	300.00	100.00	304.132	353.569
บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง	ธุรกิจโฮลดิ้ง และธุรกิจผลิตและ จำหน่ายอาหาร	500.00	400.00	100.00	400.000	425.134

4.2 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทมีรายได้รวมในปี 2567 จำนวน 2,661.85 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 จำนวน 2,719.28 ล้านบาท ลดลงจำนวน 57.43 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.11

รายได้จากการให้เช่าและบริการ ปี 2567 มีจำนวน 373.40 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 จำนวน 383.49 ล้านบาท ลดลงจำนวน 10.09 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.63 รายได้ที่เปลี่ยนแปลงมีดังนี้

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ มีจำนวน 78.86 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 22.50 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 22.20 รายได้รับฝากเก็บสินค้า มีจำนวน 10.62 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 13.74 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 56.42 รายได้ค่าเช่าคลังสินค้าและค่าเช่าถังเก็บสินค้า มีจำนวน 24.41 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 7.86 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 24.36 รายได้รับผลิตและบรรจุน้ำมันพืชมีจำนวน 207.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 30.90 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.52 รายได้ท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์มีจำนวน 47.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 3.17 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.09 และรายได้ให้เช่าห้องพักราคา มีจำนวน 2.82 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 1.52 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 34.96

รายได้จากการขายสินค้า ปี 2567 มีจำนวน 2,237.96 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 จำนวน 2,310.76 ล้านบาท ลดลงจำนวน 72.80 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.15 รายได้ที่เปลี่ยนแปลงมีดังนี้

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการขายแป้งสาลีจำนวน 1,720.37 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 150.09 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 8.02 รายได้ขายน้ำมันปาล์มมีจำนวน 18.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 10.45 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 128.15 รายได้ขายบรรจุภัณฑ์มีจำนวน 89.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 3.62 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.23 รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์สำหรับรายและขนมขบเคี้ยว จำนวน 407.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 71.98 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.48 รายได้จากสินค้าอื่นมีจำนวน 2.73 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 8.76 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 76.24

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 102.38 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 ในช่วงเวลาเดียวกัน บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 127.37 ล้านบาท บริษัทฯ มีกำไรสุทธิลดลงจำนวน 24.99 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.62

ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงานในปี 2567 มีดังนี้

1. ธุรกิจผลิตน้ำมันพืชและบรรจุภัณฑ์ ปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการรับจ้างผลิตน้ำมันพืช รายได้ขายบรรจุภัณฑ์และรับจ้างบรรจุสินค้าเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา รวมจำนวนเงิน 30.90 ล้านบาท และมีรายได้จากการขายน้ำมันปาล์มเพิ่มขึ้น จำนวน 10.45 ล้านบาท บริษัทได้ทำการลดต้นทุนการผลิตต่างๆ เช่น ค่าแรงงาน ค่าเชื้อเพลิง ค่าไฟฟ้าโดยใช้พลังงานทดแทน ทำให้สัดส่วนต้นทุนผลิตลดลงจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ 10.87 ส่งผลให้ธุรกิจผลิตน้ำมันพืชและบรรจุภัณฑ์ มีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมารวมจำนวนเงิน 31.29 ล้านบาท
2. ธุรกิจแป้งสาลี บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการขายแป้งสาลีลดลงจำนวนเงิน 150.09 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิลดลงจำนวน 39.90 ล้านบาท เมื่อนำมาคำนวณส่วนแบ่งกำไรของ บริษัทฯ ร้อยละ 68.86 จึงทำให้กำไรสุทธิรวม ลดลงจำนวน 27.48 ล้านบาท
3. ธุรกิจขนถ่ายคลังสินค้า และท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์ ปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการขนถ่ายและรับฝากเก็บสินค้าลดลง เนื่องจากปริมาณสินค้าน้ำตาลเข้ามาใช้บริการลดลง ลูกค้าได้นำสินค้าขนถ่ายไปยังเขตมาตรการลงทุนในเขตอุตสาหกรรมส่งออก (EPZ) เพื่อได้รับสิทธิประโยชน์ยกเว้นอากรขาออกแก่สินค้าที่ส่งออกไปยังต่างประเทศ จึงทำให้บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานลดลงจำนวน 19.11 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ตามทางฝ่ายจัดการได้พยายามหาสินค้าประเภทอื่นเข้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้นได้แก่ สารเคมี อาหารสัตว์ ปุ๋ย เหล็ก และอื่นๆ
4. ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจอื่น ในปี 2567 บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน เพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 11.23 ล้านบาท
5. ธุรกิจอาหาร ในปี 2567 ธุรกิจผลิตสำหรับรายและขนมขบเคี้ยว บริษัทได้มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มขึ้น และได้ขยายฐานลูกค้าสู่ผู้บริโภคมากขึ้น ทำให้ในช่วงปี 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการจัดแสดงสินค้า และการใช้สื่อโฆษณาต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รู้จักในผลิตภัณฑ์ของบริษัทมากขึ้น ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทมีผลกำไรลดลงจากปีที่ผ่านมา และบริษัทที่จัดตั้งใหม่หลายแห่งอยู่ในช่วงแรกของการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้า และจัดทำระบบให้เป็นไปตามมาตรฐานการผลิตอุตสาหกรรมอาหาร เพื่อรองรับการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศ ทำให้บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานรวมลดลงจำนวน 11.21 ล้านบาท
6. ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการลงทุนเพิ่มในธุรกิจอาหาร ถึงเก็บสินค้าและธุรกิจพลังงานทดแทนเพื่อลดต้นทุนการผลิต ทำให้บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 9.67 ล้านบาท

อย่างไรก็ตามทางฝ่ายบริหารได้พยายามหาช่องทางลงทุน สร้างพันธมิตร เพื่อทำการขยายธุรกิจและรองรับธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ตลาดโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้กลุ่มบริษัทได้เติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป

รายได้จากงบกำไรขาดทุนรวม

หน่วย : พันบาท

โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทธุรกิจ	2565		2566		2567	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
ธุรกิจบริการ						
ธุรกิจขนถ่ายและบริการ	112,927	4.34	101,361	3.73	78,859	2.96
ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า	27,823	1.07	24,358	0.90	10,615	0.40
ธุรกิจเช่าคลังสินค้า/โรงงาน/ที่ดิน	14,414	0.55	32,267	1.19	24,406	0.92
ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์	44,466	1.71	44,783	1.65	47,958	1.80
ธุรกิจเช่าให้เช่าห้องพักอาศัย	2,976	0.11	4,342	0.16	2,824	0.11
ธุรกิจรับผลิตและบรรจุน้ำมันพืช	219,845	8.44	176,381	6.49	207,277	7.79
ธุรกิจผู้จัดการกองทรัสต์	-	-	-	-	1,464	0.05
รวมธุรกิจบริการ	422,451	16.22	383,492	14.10	373,403	14.03
ธุรกิจขายสินค้า						
ธุรกิจโรงงานแป้งสาลี	1,965,196	75.47	1,870,463	68.79	1,720,373	64.63
ธุรกิจโรงงานน้ำมันปาล์ม	14,645	0.56	8,155	0.30	18,606	0.70
ธุรกิจโรงงานบรรจุภัณฑ์	209	0.01	85,598	3.15	89,219	3.35
ธุรกิจโรงงานสาหร่าย	157,370	6.04	335,047	12.32	407,030	15.29
ธุรกิจขายสินค้าอื่น	7,570	0.29	11,492	0.42	2,731	0.10
รวมธุรกิจขายสินค้า	2,144,990	82.38	2,310,755	84.98	2,237,959	84.08
ธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์	17,600	0.68	-	-	-	-
รายได้อื่น						
กำไร(ขาดทุน)จากสัญญาอนุพันธ์	(14,370)	(0.55)	8,587	0.32	4,527	0.17
รายได้อื่นๆ	33,251	1.28	16,451	0.60	45,965	1.73
รวมรายได้อื่น	18,881	0.73	25,038	0.92	50,492	1.90
รายได้รวม	2,603,922	100.00	2,719,285	100.00	2,661,854	100.00

หมายเหตุ รายได้หักรายการระหว่างกันแล้ว

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการดำเนินธุรกิจแบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ ธุรกิจบริการ ธุรกิจขายสินค้า และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

1. ธุรกิจบริการ ได้แก่ ธุรกิจขนถ่ายสินค้าและบริการ ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า ธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า/โรงงาน ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์ ธุรกิจรับจ้างผลิตและบรรจุน้ำมัน และธุรกิจให้เช่าห้องพักอาศัย
2. ธุรกิจขายสินค้า ได้แก่ ธุรกิจโรงงานแป้งสาลี ธุรกิจโรงงานผลิตน้ำมันปาล์ม ธุรกิจโรงงานสาหร่าย ธุรกิจโรงงานกระสอบพลาสติก ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ และธุรกิจค้าปลีก
3. ธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์

ธุรกิจขนถ่ายและบริการ

ตารางแสดงปริมาณสินค้าออก

หน่วย : เมตริกตัน

ปริมาณสินค้าออก	2565	2566	2567
น้ำตาลทรายดิบ (BULK)	239,621.16	198,463.50	52,387.43
น้ำตาลทรายขาว	213,055.60	177,579.50	149,627.50
สินค้าอื่น	80,085.60	137,436.40	281,274.47
รวมสินค้าออก	532,762.36	513,479.40	483,289.40

จากตารางจะเห็นได้ว่าปริมาณสินค้าออกในปี 2565 มีจำนวน 5.33 แสนตัน ในปี 2566 มีจำนวน 5.13 แสนตัน และในปี 2567 มีจำนวน 4.83 แสนตัน เมื่อเปรียบเทียบกับ 3 ปี พบว่าในปี 2567 มีปริมาณสินค้าออกลดลงจากปี 2565 จำนวน 4.95 แสนตัน หรือลดลงร้อยละ 9.29 และลดลงจากปี 2566 จำนวน 30.19 ตัน หรือลดลงร้อยละ 5.88

ดังนั้นในปี 2567 จึงทำให้บริษัทมีรายได้ขนถ่ายและบริการจำนวน 78.86 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 101.36 ล้านบาท และในปี 2565 จำนวน 112.93 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ 3 ปี พบว่าในปี 2567 มีรายได้ลดลงจากปี 2566 จำนวน 22.50 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 22.20 และลดลงจากปี 2565 จำนวน 34.07 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 30.17

ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า

หน่วย : เมตริกตัน

ปริมาณสินค้าเข้า	2565	2566	2567
น้ำตาลทรายดิบ (BULK)	254,371.48	178,543.00	52,389.73
น้ำตาลทรายขาว	187,722.55	176,054.00	150,557.50
สินค้าอื่น	80,085.60	137,436.40	286,119.93
รวมสินค้าเข้า	522,179.63	492,033.40	489,067.16

จากตารางจะเห็นได้ว่าปริมาณสินค้าเข้ามาใช้บริการในปี 2565 มีจำนวน 5.22 แสนตัน ในปี 2566 มีจำนวน 4.92 แสนตัน และในปี 2567 มีจำนวน 4.89 แสนตัน เมื่อเปรียบเทียบกับ 3 ปี พบว่าในปริมาณสินค้าเข้ามาใช้บริการลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.33 แสนตัน หรือลดลงร้อยละ 6.34 และลดลงจากปี 2566 จำนวน 0.03 แสนตัน หรือลดลงร้อยละ 0.60

จากปริมาณน้ำตาลที่เข้ามาใช้บริการในปี 2567 ลดลงจำนวนมาก เนื่องจากลูกค้าได้นำสินค้าไปยังเขตมาตรการลงทุนในเขตอุตสาหกรรมส่งออก (EPZ) เพื่อได้รับสิทธิประโยชน์ยกเว้นอากรขาออกแก่สินค้าที่ส่งออกไปยังต่างประเทศ อีกทั้งการแข่งขันค่อนข้างสูงทำให้บริษัทต้องมียุทธศาสตร์ส่งเสริมการขาย โดยลดค่าฝากสินค้าเพื่อจูงใจให้ลูกค้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามทางบริษัทก็ได้หาสินค้าอื่นๆ มาทดแทนจากปริมาณน้ำตาลที่ลดลง

ดังนั้นในปี 2567 บริษัทจึงมีรายได้รับฝากสินค้าจำนวน 10.61 ล้านบาท ในปี 2566 มีจำนวน 24.36 ล้านบาท และในปี 2565 มีจำนวน 27.82 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาพบว่าในปี 2567 บริษัทมีรายได้ลดลงจากปี 2565 จำนวน 17.21 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 61.85 และลดลงในปี 2566 จำนวน 13.74 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 56.42

ธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า/โรงงาน

บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าคลังสินค้าโรงงานและที่ดินในปี 2565 จำนวน 14.41 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 32.27 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 24.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 10 ล้านบาท และลดลงในปี 2566 จำนวน 7.86 ล้านบาท เนื่องจากรายได้ค่าเช่าถึงเก็บน้ำมันลดลง

ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์

บริษัทมีรายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์ในปี 2565 จำนวน 44.47 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 44.78 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 47.96 ล้านบาท

ธุรกิจให้เช่าห้องพักอาศัย

บริษัทมีอาคารพักอาศัยขนาด 45 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยสยามไฮโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ และอาคารพักอาศัยขนาด 76 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยบางพลีพัฒนา ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าห้องพักอาศัย ในปี 2565 จำนวน 2.98 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 4.34 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 2.82 ล้านบาท

ธุรกิจโรงงานแปรงสาลี

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแปรงสาลีให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผลิตขนมปัง บะหมี่สด บะหมี่สำเร็จรูป และผู้ประกอบการรายย่อย ได้แก่ เบเกอรี่ ขนมคุกกี้ ขนมขบเคี้ยว และขนมอบนานาชาติ นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์พลอยได้ส่วนหนึ่ง คือ รำข้าวสาลี ซึ่งจะจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหารสัตว์

ในปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายแปรงสาลีจำนวน 1,965.20 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 1,870.46 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 1,720.37 ล้านบาท จะเห็นว่าในปี 2565 มีรายได้ที่สูงมาก เนื่องจากสถานการณ์สงครามรัสเซียยูเครนทำให้ราคาสินค้าปรับตัวสูงขึ้นมาก ต่อมาปลายเดือน มกราคม ปี 2566 ราคาสินค้าได้เริ่มปรับลดลงอย่างต่อเนื่องส่งผลให้รายได้ปี 2566 และ 2567 ลดลงตามราคาตลาด สืบเนื่องจากราคาวัตถุดิบที่สูงในช่วงปีที่ผ่านมา ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทมีกำไรลดลงจากปี 2565 และปี 2566 โดยบริษัทคาดว่าผลประกอบการจะกลับมาดีขึ้นในปี 2568

ธุรกิจน้ำมันปาล์ม

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำมันปาล์มดิบ น้ำมันปาล์มข้น น้ำมันปาล์มใส ปาล์มสเตียรีน กรดไขมันปาล์ม รวมถึงการรับจ้างผลิตน้ำมันพืช ในปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายน้ำมันปาล์มจำนวน 14.65 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 8.16 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 18.61 ล้านบาท และในปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการรับจ้างผลิตและบรรจุน้ำมันจำนวน 219.85 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 176.38 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 207.28 ล้านบาท จากปีที่ผ่านมา ผลกระทบด้านราคาน้ำมันปาล์ม ซึ่งมีความผันผวนสูงและมีความเสี่ยงสูงในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ลดความเสี่ยงจากความผันผวนด้านราคาน้ำมันปาล์มดิบ ซึ่งเป็นวัตถุดิบสำคัญในการผลิตน้ำมันปาล์มเพื่อจัดจำหน่าย โดยบริษัทมุ่งเน้นการรับจ้างผลิตน้ำมันพืชเพิ่มขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจบรรจุภัณฑ์

บริษัทเป็นผู้ผลิตขวดฝา และแกลลอนพลาสติก พร้อมบริการบรรจุสินค้าให้กับลูกค้า ในปี 2565 บริษัทมีรายได้จำนวน 0.21 ล้านบาท ในปี 2566 มีจำนวน 85.60 ล้านบาท และในปี 2567 มีจำนวน 89.22 ล้านบาท จะเห็นว่าในปี 2566 และปี 2567 บริษัทมีรายได้เติบโตมากขึ้น เนื่องจากทางบริษัทได้มีการขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ เพิ่มขึ้น

ธุรกิจสาขาย่อยและขนมอบเคี้ยว

บริษัทเป็นผู้ผลิตสาขาย่อยชนิดผงและแผ่น รวมถึงขนมขบเคี้ยวชนิดอื่นพร้อมทาน โดยมีลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร และกลุ่มผู้บริโภคโดยตรง ทางบริษัทได้ทำการซื้อกิจการในช่วงไตรมาส 2 ปี 2565 ทำให้บริษัทมีรายได้จำนวน 157.37 ล้านบาท ในปี 2566 มีรายได้จำนวน 335.05 ล้านบาท และในปี 2567 มีรายได้จำนวน 407.03 ล้านบาท ในปี 2567 บริษัทได้มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มขึ้น และขยายฐานลูกค้าผู้บริโภคมากขึ้น ทำให้ในปี 2567 บริษัทรายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2565 และ ปี 2566

กำไรขั้นต้น

บริษัทมีกำไรขั้นต้นรวมในปี 2565 จำนวน 521.73 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 496.98 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 437.27 ล้านบาท บริษัทมีกำไรขั้นต้นลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565 จำนวน 84.46 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.19 และลดลงจากปี 2566 จำนวน 59.71 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 12.01

กำไรสุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2565 จำนวน 155.14 ล้านบาท ในปี 2566 จำนวน 127.37 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 102.39 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 กำไรสุทธิลดลงจำนวน 52.75 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 34 และลดลงจากปี 2566 จำนวน 24.99 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.62

สภาพคล่องและแหล่งที่มาของเงินทุน

ในระหว่างปี 2565 ถึง 2567 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.09 เท่า 1.11 เท่า และ 1.22 เท่าตามลำดับ ซึ่งในปี 2567 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจากปี 2565 และปี 2566 เกิดจากบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 1,498.57 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 146.23 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าจำนวน 369.82 ล้านบาท สินค้าคงเหลือจำนวน 955.58 ล้านบาท เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่นจำนวน 7 ล้านบาท สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์จำนวน 2.92 ล้านบาท สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจำนวน 12.97 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นจำนวน 4.05 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 1,225.87 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 684.31 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าจำนวน 322.63 ล้านบาท และเงินกู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 198.30 ล้านบาท หนี้สินสัญญาอนุพันธ์จำนวน 1.06 ล้านบาท หนี้สินสัญญาเช่าจำนวน 7.84 ล้านบาท ภาษีเงินได้ค้างจ่ายจำนวน 11.68 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่น จำนวน 0.05 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2565 ถึง 2567 บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย 43.67 วัน 49.66 วัน และ 51.63 ตามลำดับ บริษัทมีระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ย 55.73 วัน 58.88 วัน และ 42.90 วัน ตามลำดับ และวงจรกิจจในปี 2565 เท่ากับ 181.07 วัน ในปี 2566 เท่ากับ 176.06 และในปี 2567 เท่ากับ 180.10 วัน อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารได้ควบคุมการให้เครดิตกับลูกค้าและเร่งรัดการเก็บหนี้จากลูกหนี้ให้เร็วขึ้น

กระแสเงินสด

ตารางสรุปกระแสเงินสด

หน่วย : พันบาท

	2565	2566	2567
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	419,241	146,422	378,214
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(429,238)	(343,037)	(361,386)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	51,289	136,846	17,374
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	41,292	(59,769)	34,202
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	172,035	112,266	146,237

ในปี 2567 บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมดำเนินงาน 378.21 ล้านบาท เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 361.39 ล้านบาท และเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 17.37 ล้านบาท บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 34.20 ล้านบาท ทำให้บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือปลายปี 2567 จำนวน 146.24 ล้านบาท เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานเพื่อซื้อวัตถุดิบมาผลิตสินค้า เงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อขยายธุรกิจเดิมและลงทุนในธุรกิจอาหารเพิ่มขึ้น

แหล่งเงินทุน

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 132 ล้านบาท เบิกใช้ไปจำนวน 381.19 บาท บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินรวมจำนวน 948 ล้านบาท เบิกใช้ไปจำนวน 327.08 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 620.92 ล้านบาท บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ระยะสั้น (ร่วมกัน) จำนวน 530 ล้านบาท เบิกใช้ไปจำนวน 100 ล้านบาท คงเหลือจำนวนเงิน 430 ล้านบาท วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิตจำนวน 2,580 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 530.69 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 2,049.31 ล้านบาท และสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า จำนวน 2,508 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 304.10 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 2,203.90 ล้านบาท และวงเงินร่วมกันในเลตเตอร์ออฟเครดิต ทรัสตีฯ เงินกู้ระยะสั้นและสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เลตเตอร์ออฟเครดิตจำนวน 10,000,000 USD ยังไม่เบิกใช้ วัตถุประสงค์เพื่อนำไปซื้อวัตถุดิบเพื่อผลิตสินค้า บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 1,085.81 ล้านบาท ชำระคืนเงินกู้ไปแล้วจำนวน 315 ล้านบาท คงเหลือเงินกู้ระยะยาวจากสถาบัน 770.81 ล้านบาท

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 6,091.18 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 405.94 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.14 เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวมจำนวน 5,685.24 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยแบ่งสินทรัพย์ดังนี้

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 3,828.30 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 62.85 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2566 เพิ่มขึ้นจำนวน 179.20 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.91 และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบริษัทมีจำนวน 520.15 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.54 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2566 เพิ่มขึ้นจำนวน 110.12 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.86 เนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างธุรกิจให้มีความชัดเจนมากขึ้น อีกทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการลงทุนซื้อที่ดิน อาคาร เครื่องจักรอุปกรณ์เพิ่มขึ้น

สินค้าคงเหลือ

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสินค้าคงเหลือ จำนวน 955.58 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.70 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งประกอบด้วยวัตถุดิบจำนวน 561.33 ล้านบาท งานระหว่างทำจำนวน 41.05 ล้านบาท สินค้าสำเร็จรูปจำนวน 39.55 ล้านบาท วัสดุสิ้นเปลืองจำนวน 28.55 ล้านบาท อะไหล่และวัสดุโรงงานจำนวน 5.32 ล้านบาท และสินค้าระหว่างทางจำนวน 280.55 ล้านบาท บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 0.77 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

หน่วย : พันบาท

รายการ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับที่อยู่ในกำหนดชำระ	229,856	205,125	222,697
แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้			
ไม่เกิน 3 เดือน	114,018	123,758	96,986
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	10,118	202	4
มากกว่า 6 เดือน ถึง 9 เดือน	2,447	32	1
มากกว่า 9 เดือน ถึง 12 เดือน	-	2	-
มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	10,455	13,483	11,404
รวม	366,894	342,602	331,092
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(19,056)	(13,483)	(11,404)
สุทธิ	347,838	329,119	319,688

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีลูกหนี้การค้าบริษัทจำนวน 319.69 ล้านบาท และลูกหนี้อื่นจำนวน 49.69 ล้านบาท รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 369.82 ล้านบาทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.07 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2566 จำนวน 369.38 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 0.44 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.12

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 2,243.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 323.81 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.87 เมื่อเปรียบเทียบกับหนี้สินรวม 1,919.64 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยแบ่งหนี้สิน ดังนี้

เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินรวมจำนวน 684.31 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.23 ของหนี้สินรวม ลดลงจำนวน 246.98 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 26.52 เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2566 โดยแบ่งเป็นเงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 410 ล้านบาท และบริษัทย่อยสามแห่งได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในรูปของเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีจำนวน 274.31 ล้านบาท เพื่อนำเข้าวัตถุดิบข้าวสาลี วัตถุดิบสาหร่าย และเครื่องจักรจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า

เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินรวมจำนวน 770.82 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.66 ของหนี้สินรวมโดยแบ่งออกเป็นส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 198.30

ล้านบาท และเงินกู้ระยะยาวจำนวน 572.52 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2566 จำนวน 352.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 417.97 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 118.46 เนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการขยายธุรกิจเดิมสร้างถังเก็บสินค้า และบริษัท ย่อยได้ลงทุนในธุรกิจอาหารเพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 3,847.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 82.13 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.18 เมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น 3,765.60 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

- เพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 108.25 ล้านบาท
- เพิ่มขึ้นจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี จำนวน 18.15 ล้านบาท
- ลดลงจากเงินปันผลจ่าย จำนวน 38.33 ล้านบาท
- เพิ่มขึ้นจากส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย จำนวน 2.75 ล้านบาท
- ลดลงจากเงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย จำนวน 8.69 ล้านบาท

ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานในอนาคต

ธุรกิจคลังสินค้า

(1) ด้านการคมนาคม

บริษัทฯ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาในเขตจังหวัดสมุทรปราการซึ่งเป็นทางออกสู่อาเซียน ปัจจุบันมีการสร้างถนนและ สะพานเชื่อมต่อทำให้การคมนาคมจากภาคหนึ่งไปสู่อีกภาคหนึ่งของประเทศมีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น เช่น ถนนกาญจนาภิเษก ถนนพระรามที่สอง สะพานวงแหวนอุตสาหกรรม ถนนบูรพาวิถีและอื่นๆ เชื่อมต่อเส้นทางจากจังหวัดภาคเหนือ ได้แก่ นครสวรรค์ พิษณุโลก สุโขทัย เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง เชียงราย ภาคตะวันออกเชิงเหนือ ได้แก่ นครราชสีมา อุบลราชธานี อุตรดิตถ์ ภาคกลางอันได้แก่ ออยุธยา ช่างทอง สุพรรณบุรี ผ่านลงไปสู่ภาคใต้โดยใช้ถนนพระรามสองเป็นเส้นทางคมนาคมหลัก หรือไปสู่ภาคตะวันออกโดยผ่านออกไปทางถนนบูรพาวิถีหรือเข้าสู่จังหวัดสมุทรปราการโดยใช้ถนนวงแหวนอุตสาหกรรม จากที่กล่าวข้างต้นทำให้การขนส่งสินค้าไปมาจากภาคหนึ่งสู่อีกภาคหนึ่งมีความสะดวกรวดเร็วและประหยัดพลังงานมากขึ้นกว่าเดิม ดังนั้นการส่งสินค้าจากภาคต่างๆ เข้ามาใช้บริการเก็บพัสดุสินค้าเพื่อรอการขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรมีความสะดวกมากขึ้น ประกอบกับที่ตั้งของบริษัทฯ เป็นจุดเชื่อมต่อระหว่างการคมนาคมขนส่งทางบกและขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรเพื่อขนส่งต่อไปยังจุดหมายปลายทางโดยทางทะเลจึงเป็นข้อได้เปรียบที่ทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้กว้างขวางยิ่งขึ้น

(2) นโยบายของทางราชการ

เนื่องจากในอนาคตทางการท่าเรือแห่งประเทศไทยมีโครงการที่จะปิดท่าเทียบเรือคลองเตยซึ่งเป็นแหล่งชุมชนพักอาศัยใหญ่แห่งหนึ่งในกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เรือบรรทุกสินค้าไปเทียบท่าเพื่อขนถ่ายสินค้าบริเวณท่าเทียบเรือน้ำลึก ที่ศรีราชา หรือแหลมฉบังแทน ในขณะที่ธุรกิจขนส่งสินค้ากำลังขยายออกไปแต่ทางการท่าเรือแห่งประเทศไทยยังไม่ได้มีการประกาศกำหนดนโยบายและระยะเวลาที่ชัดเจน อันจะส่งผลกระทบกับผู้ที่พักอาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียงไม่ว่าจะด้วยเสียง ฝุ่นละออง การจราจรที่คับคั่งและคว้นเสียจากรถบรรทุกและเรือเดินสมุทรขนาดใหญ่ ตลอดจนธุรกิจต่างๆ ที่สัมพันธ์กับธุรกิจในบริเวณท่าเทียบเรือคลองเตยต้องมีการเตรียมพร้อมเพื่อรับสถานการณ์ที่จะเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต ในส่วนของบริษัทฯ ย่อมได้รับผลกระทบบางส่วนจากการที่เรือเดินสมุทรเข้ามาเทียบท่าใช้บริการต่อเนื่องจากการใช้ท่าเทียบเรือคลองเตยซึ่งมีทั้งผลดีและผลเสีย

ในด้านผลเสีย คือ จำนวนเรือที่ใช้บริการอาจลดลงเนื่องจากเรือเดินสมุทรขนาดใหญ่ที่เข้ามารับสินค้าในกรุงเทพฯ (คลองเตย) จะไม่เข้ามาในแม่น้ำจากการลำเลียงสินค้า

ในด้านดี คือ สินค้าที่บรรทุกมาจากภาคต่างๆ โดยเส้นทางรถยนต์จะนำเข้ามาให้บริการที่คลังสินค้าของบริษัท ซึ่งตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาและอยู่ในเขตจังหวัดปริมณฑลไม่ต้องส่งเข้าไปในเขตกรุงเทพมหานครหรือขนส่งเป็นระยะ-ทางไกลถึงท่าเทียบเรือน้ำลึก เนื่องจากเรือบรรทุกสินค้าที่มีขนาดกลางยังสามารถเข้ามาเทียบท่ายังท่าเทียบเรือของบริษัท เพื่อขนถ่ายสินค้าได้เป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้าทางบกให้แก่เจ้าของสินค้าทำให้การให้บริการท่าเทียบเรือ การรับฝากสินค้าและการให้บริการขนถ่ายสินค้าจากลูกค้ารายใหม่เกิดขึ้น

ธุรกิจแป้งสาลิ

(1) การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้าระหว่างประเทศ

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้าของประเทศผู้ส่งออกรายใหญ่ เช่น การทำข้อตกลง FTA กับประเทศสหรัฐอเมริกา ออสเตรเลียและแคนาดา ทำให้บริษัทสามารถนำเข้าวัตถุดิบโดยไม่ต้องชำระค่าภาษีอากรขาเข้า หรือการเพิ่มภาษีอากรขาออกของประเทศจีนจาก 5% เป็น 25% เพื่อจำกัดการส่งออกแป้งสำเร็จรูปทำให้ผู้นำเข้าแป้งสาลิในไทยไม่สามารถนำเข้าแป้งสาลิราคาถูกเข้ามาได้ต่อไปอีก แต่หากมาตรการดังกล่าวยกเลิกไปโรงงานแป้งสาลิในไทยอาจจะต้องกลับมาแข่งขันกับแป้งจีนอีก

(2) พฤติกรรมการบริโภค

ปัจจุบันผู้บริโภคหันมาบริโภคอาหารที่มีคุณค่าต่อสุขภาพมากขึ้น เช่น ขนมปังโฮลวีต ซึ่งจะมีกากใยและวิตามิน แร่ธาตุมากกว่า ขนมปังธรรมดา หรือบะหมี่กึ่งสำเร็จรูปโฮลวีต เป็นต้น ทำให้บริษัทมีโอกาสในการกำไรจากการบริโภคแป้งโฮลวีตเพิ่มมากขึ้น

(3) การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในธุรกิจ

ปัจจุบันบริษัทมีระบบซอฟต์แวร์ ERP ที่ความทันสมัย เพื่อต้องการชิงความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง เนื่องจากซอฟต์แวร์ดังกล่าวสามารถบริหารจัดการข้อมูลในองค์กรให้เป็นแบบรวมศูนย์โดยการเชื่อมโยงข้อมูลของแต่ละหน่วยงานที่เป็นภาคสนับสนุน (Back Office) เข้าด้วยกัน และประมวลเป็นสารสนเทศที่ช่วยให้การตัดสินใจของผู้บริหารนั้นถูกต้องและรวดเร็วตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

ธุรกิจโรงงานกลั่นน้ำมันปาล์ม

(1) พฤติกรรมการบริโภค

สถานการณ์ปัจจุบันของน้ำมันปาล์ม พฤติกรรมการใช้น้ำมันปาล์มของประเทศที่พัฒนาแล้วได้เปลี่ยนไป ยอดการบริโภคลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริโภคหันมาบริโภคอาหารที่มีคุณค่าต่อสุขภาพมากขึ้น ทำให้โรงงานผู้ผลิตอาหารปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ให้มีคุณค่าทางโภชนาการที่สูงขึ้น เช่น เปลี่ยนชนิดน้ำมันที่ใช้เป็นน้ำมันรำข้าวแทนน้ำมันปาล์ม ส่งผลให้ปัจจุบันผลผลิตปาล์มล้นตลาด มีผลต่อราคาวัตถุดิบน้ำมันปาล์ม (Crude Palm Olein) ตกต่ำ

(2) นโยบายภาครัฐ

ราคาน้ำมันปาล์มมีความผันผวนสูง เนื่องจากเป็นสินค้าควบคุมโดยมีความอ่อนไหวไปตามนโยบายของรัฐบาล (Crude Palm Olein) การกำหนดมาตรการแก้ปัญหาที่ราคาตกต่ำ และการดำเนินธุรกิจต้องพิจารณานโยบายของภาครัฐประกอบควบคู่กัน ได้แก่ การกำหนด-เพดานการจำหน่าย การแจ้งการขนถ่าย การแจ้งปริมาณคงเหลือ สถานที่จัดเก็บ นโยบายการใช้พลังงานทดแทน นโยบายเพิ่มพื้นที่เพาะปลูกปาล์ม เป็นต้น

(3) สภาพภูมิอากาศ

ปาล์มน้ำมันเป็นพืชที่เติบโตได้ดีในอากาศที่มีลักษณะร้อนชื้น และมีฝนตกชุกอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นภูมิอากาศที่มีลักษณะคล้ายกับภาคใต้ของไทยรวมถึงประเทศอื่นๆ ในบริเวณใกล้เคียงอย่างมาเลเซียและอินโดนีเซีย ซึ่งมีภูมิอากาศส่งเสริมให้ปลูกได้ง่าย จึงเป็นผู้นำในการผลิตรายใหญ่ของน้ำมันปาล์มโลก ส่งออกน้ำมันปาล์มดิบทั่วโลก

ธุรกิจโรงงานสาหร่ายและขนมขบเคี้ยว

(1) พฤติกรรมการบริโภค

ปัจจุบันผู้บริโภคหันมาบริโภคอาหารที่มีคุณค่าต่อสุขภาพมากขึ้น ซึ่งสาหร่ายเป็นแหล่งโปรตีนจากพืชที่เหมาะสมกับคนที่ไม่รับประทานเนื้อสัตว์ มีแคลอรีต่ำ และยังมีวิตามินแร่ธาตุที่จำเป็นต่อร่างกายหลายอย่าง ได้แก่ แคลเซียม แมกนีเซียม โพแทสเซียม ทองแดง ไปจนถึงธาตุเหล็ก

ลูกค้าอุตสาหกรรม นำไปเป็นวัตถุดิบเพื่อผลิตอาหาร เน้นด้านคุณภาพ และราคา

ลูกค้าในกลุ่มขนมขบเคี้ยว ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกสินค้าในการบริโภคมีดังนี้

ผลิตภัณฑ์ ผู้บริโภคให้ความสำคัญในเรื่องรสชาติของผลิตภัณฑ์ ดังนั้นผู้ผลิตจึงต้องมีการคิดค้นรสชาติที่แปลกใหม่ เพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้บริโภคให้มากที่สุด และต้องรักษารสชาติให้คงที่ เพื่อเป็นการดึงดูดใจให้ผู้บริโภคหันมาบริโภคในผลิตภัณฑ์เดิมซ้ำๆ

ราคา ผู้บริโภคให้ความสนใจเรื่องราคาที่ไม่เปลี่ยนแปลง และผลิตภัณฑ์มีให้เลือกได้หลายราคา ซึ่งทำให้ผู้บริโภคสามารถเลือกบริโภคได้หลากหลาย และในเรื่องราคาเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อยอดขายของผลิตภัณฑ์ได้ ถ้าราคาสูงเกินไปผู้บริโภคจะหันไปบริโภคผลิตภัณฑ์อื่นที่มีอยู่ในท้องตลาดได้ ซึ่งทำให้ผู้ผลิตต้องคำนึงถึงการตั้งราคาของผลิตภัณฑ์ให้มากเพื่อให้สอดคล้องกับราคาที่เหมาะสม

ช่องทางการจัดจำหน่าย ผู้บริโภคให้ความสนใจในความสะดวกในการหาซื้อสินค้า เพราะผู้บริโภคส่วนใหญ่ที่บริโภคขนมขบเคี้ยวประเภทสาหร่ายมีทั้งเด็กและผู้ใหญ่ ถ้าผลิตภัณฑ์สามารถหาซื้อได้ง่ายขึ้น ตามร้านสะดวกซื้อ หรือร้านค้าทั่วไป ถ้าผู้บริโภคไม่สามารถหาซื้อผลิตภัณฑ์นั้นได้ในร้านค้าต่างๆ อาจจะทำให้ผู้บริโภคหันไปบริโภคผลิตภัณฑ์อย่างอื่นแทน

ส่งเสริมการตลาด ผู้บริโภคให้ความสนใจการโฆษณาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางสื่อประชาสัมพันธ์ ดังนั้น ผู้ผลิตต้องทำการตลาดประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคทราบถึงผลิตภัณฑ์ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับลดราคา โปรโมชั่นต่างๆ ซึ่งสื่อที่ต้องใช้คือ โทรทัศน์ วิทยุ อินเทอร์เน็ต ให้มากเพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์นั้นได้ง่าย

(2) สภาพภูมิอากาศ

สาหร่ายทะเล เป็นพืชที่เติบโตตามธรรมชาติ สาหร่ายทะเลเป็นสาหร่ายน้ำเย็น ต้องการการไหลเวียนของน้ำที่ราบรื่น คุณภาพน้ำที่อุดมสมบูรณ์ อุณหภูมิการเจริญเติบโตที่เหมาะสมของสาหร่ายทะเลคือ 1 – 13 องศา และ 15 – 20 องศา เป็นอุณหภูมิที่เหมาะสมจะได้คุณภาพที่ดี สภาพแวดล้อมการเจริญเติบโตเนื่องจากอิทธิพลของปัจจัยต่างๆ เช่น ความแตกต่างของอุณหภูมิ และแสงจากทิศเหนือไปทิศใต้ ระยะเวลาการเจริญเติบโต และการเจริญเติบโตของสาหร่ายทะเล จะอยู่ในช่วงต้น และปลายสาหร่ายทะเลในบริเวณทะเลเดียวกัน หรือบนต้นกล้าเดียวกัน ก็มีระยะเวลาการเจริญเติบโตดังนั้นช่วงเก็บเกี่ยวที่เหมาะสมต่อคุณภาพของสาหร่าย คุณภาพเกรด A-A จะอยู่ในช่วงกลางเดือนธันวาคมถึงต้นเดือนมกราคม เกรด A ช่วงมกราคม เกรด B ช่วงกุมภาพันธ์ เกรด C ช่วงมีนาคม เกรดต่ำ ช่วงเมษายน ถึง พฤษภาคม ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อกระบวนการเพาะปลูกและผลผลิต ได้แก่ อุณหภูมิ กระแสน้ำคลื่นลมฝน หิมะและแสงปริมาณไนโตรเจนในน้ำทะเล ผลผลิตมักพบมากในเอเชีย ได้แก่ จีน เกาหลี ญี่ปุ่น ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ผลิตสาหร่ายรายใหญ่ที่สุดในโลก

(3) อัตราแลกเปลี่ยน

อัตราแลกเปลี่ยนมีผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ เพราะอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทแข็งค่าขึ้นมีส่วนช่วยลดต้นทุนวัตถุดิบนำเข้าสำหรับจากต่างประเทศ แต่ในทางกลับกันฝั่งขายส่งออกไปต่างประเทศอาจจะได้รับรายได้ที่ลดลง แต่อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้ทำการบริหารป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และให้เกิดความสมดุลด้านราคาทั้งนำเข้าและการส่งออก โดยก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดตามหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

5.2 ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถ.รัชดาภิเษก

แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02-009-938

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด

โดย นายอำพล จานงค์วัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4663 และ/หรือ

นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4664 และ/หรือ

นายนิธิต เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5369 และ/หรือ

นางสาวกัญญานันท์ ปุณณวิวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 12733 และ/หรือ

นายบุรินทร์ ประสงค์สมบัติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 12879

191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 19 ยูนิต 4

ถ.สีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์ 02-231-3980-7

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด โดยนางสาวกัทติรา มิ่งขวัญ

267/1 ถ.ประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ

เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800

โทรศัพท์ 0-2587-8080

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปี 2567 บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ไม่มี ข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบทางลบต่อทรัพย์สินหรือผลการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในประเทศ เช่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนปี 2560 ที่ประกาศใช้โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงหลักเกณฑ์ในระดับสากล และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ประกาศใช้ใหม่จากหน่วยงานกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ฉบับปรับปรุง ปี 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ประกาศใช้โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมทั้งได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวบน Website ของบริษัทฯ ที่ www.tstegroup.com

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการควบคุมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร เป็น 2 ประเภท คือ ค่าตอบแทนคงที่ เช่น เงินเดือนผู้บริหาร ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการและผู้บริหาร เป็นต้น และ ค่าตอบแทนผันแปรตามปัจจัยต่างๆ อาทิเช่น ค่าตอบแทนที่เป็นโบนัส คำนวณจากกำไร ผลการดำเนินงาน และ KPI ขององค์กร รวมถึง KPI ส่วนบุคคล เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งมีความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ เป็นผู้กำหนดพิจารณาและเสนอค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติเป็นรายปี รวมถึงนำเสนอแผนการพัฒนากฎหมาย และการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน และการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้กระทำความไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคล และ/หรือ นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับทุจริตคอร์รัปชัน และบริษัทจะไม่จ่ายเพื่อให้มาซึ่งงาน/ธุรกิจ ในลักษณะไม่เป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองฐานะสมาชิก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ประจำปี 2567 (Certified) โดยได้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และการประกาศเจตนารมณ์และการได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไว้บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com

คณะกรรมการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้ดังนี้-

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเชื่อมั่นและตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและพัฒนาการที่ทำให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งรวมถึงความเข้าใจ ของคณะกรรมการในบริบทธุรกิจ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเสมอและทำการเผยแพร่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.tstgroup.com เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบแนวทางปฏิบัติและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้บริษัทยังได้ทำการเผยแพร่และสื่อสารไปยังพนักงานของบริษัท เพื่อให้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัดด้วย

1. ให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนนำเอาหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม โปร่งใส มีวิสัยทัศน์ ทั้งหมดต้องอยู่ภายใต้จริยธรรมในการประกอบธุรกิจเพื่อใช้ในการดำเนินงานและให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการผู้บริหารและผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม

2. คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน

3. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานที่สำคัญโดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแผนทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงินและการสอบบัญชีมีความน่าเชื่อถือ

4. คณะกรรมการบริษัท จะต้องเป็นผู้นำและเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดูแลในเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน

5. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

6. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหาร พนักงานรวมถึงลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบบริษัท

7. มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทในเรื่องทางการเงินและที่ไม่ใช่เรื่องทางการเงิน อย่างเพียงพอเชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน

8. ผู้ถือหุ้นบริษัท จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศและมีช่องทางในการสื่อสารกับบริษัทที่เหมาะสม

9. มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสเป็นธรรม

ทั้งนี้ บริษัท มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมกับสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันอื่นๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการโดยแจ้งให้กรรมการทราบ ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบต่อภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้องให้พนักงานทุกคนได้รับทราบข่าวสารการดำเนินการที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จัดให้มีการประชุมกันในระดับต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีเป็นการเสริมความเข้าใจกันระหว่างฝ่ายบริหารและพนักงาน เปิดโอกาสให้มีการซักถามข้อข้องใจได้อย่างอิสระตลอดจนเสริมสร้างให้พนักงานตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมภายนอกบริษัทด้วย

การประชุมผู้ถือหุ้น

หมวด 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีและหากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

บริษัท มีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสถาบันทุกรายได้รับสิทธิพื้นฐานต่างๆทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัทด้วยมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้โดยให้สิทธิในการซื้อขาย โอน หลักทรัพย์ ที่ตนถืออยู่ได้อย่างเป็นอิสระการได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่นการเลือกตั้งกรรมการการอนุมัติจ่ายเงินปันผล การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และอื่นๆ ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยหุ้นแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงและไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

1. ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ โดยบางเรื่องแม้ว่าตามเงื่อนไขของกฎหมายจะไม่ได้บังคับให้ต้องเปิดเผย แต่หากบริษัทเห็นว่าเรื่องใด มีความจำเป็นที่ผู้ถือหุ้นต้องรับรู้ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและข่าวบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอเกี่ยวกับวันประชุมและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในเว็บไซต์และโดยการส่งเอกสาร นอกจากนี้ยังได้ชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนในเอกสารที่บริษัทได้จัดส่งไปกับหนังสือนัดประชุม

3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลด (Download) หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. แบบ ค. สำหรับผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ได้อีกด้วย

4. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า เพื่อบรรจุในวาระการประชุมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า 3 เดือน คือตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม -31 ธันวาคม ของทุกปี โดยเผยแพร่การแจ้งข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์ และบนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้กลั่นกรองเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยในกรณีที่บรรจุเป็นวาระการประชุมบริษัทจะแจ้งในหนังสือนัดประชุมว่าเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น ส่วนในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธไม่รับเรื่อง ที่ผู้ถือหุ้นเสนอเพื่อให้บรรจุเป็นวาระบริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ โดยบริษัทได้จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นอีกด้วย

ทั้งนี้ในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าแต่อย่างใด

บริษัทฯ ได้แจ้งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com “นักลงทุนสัมพันธ์การประชุม ผู้ถือหุ้น แจ้งข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ

วันประชุมผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ครั้งที่ 1/2567 ในวันประชุมประธานกรรมการ / ประธานตรวจสอบ / ประธานสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เข้าร่วมประชุมในวันดังกล่าว มีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม คือจำนวน 15 คน (กรรมการเข้าครบทุกท่าน ร้อยละ 100) โดยบริษัทได้พิจารณาเห็นสมควรให้จัดประชุมผู้ถือหุ้น ณ ห้องประชุมบริษัท ทีเอสทีจี จำกัด (มหาชน) ชั้น 3 เช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากสามารถรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่ให้ความสนใจเข้าประชุม ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมและซักถามตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่างๆ

ก่อนเข้าสู่วาระการประชุมตามวาระ ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระและวิธีการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

ในวันที่ประชุมบริษัทได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยให้ผู้ถือหุ้นได้รับความเพื่อความสะดวก นอกจากนี้ในการใช้สิทธิออกเสียงแต่ละวาระ โดยบริษัทได้ใช้วิธีเก็บบัตรลงคะแนนของผู้ถือหุ้นเฉพาะบัตรยืนยันการลงคะแนนที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงเพื่อคำนวณหักออกจากผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งหมด ยกเว้นระเบียบวาระเลือกตั้งกรรมการจะเก็บบัตรลงคะแนนทั้งหมดที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงเพื่อนำมาคำนวณผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระและ เมื่อจบการประชุมผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบรายละเอียดได้

ในระหว่างการประชุม ประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระและให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิลงคะแนนเสียงรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในทุกวาระ

1. ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละปีจะมีการการที่ครบออกตามวาระจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะมีการเลือกตั้งในวันประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงแต่ละบุคคลให้เข้ารับการเลือกตั้งได้อย่างเป็นอิสระ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้มีวาระเกี่ยวกับคำตอบแทนของกรรมการโดยแบ่งประเภทของคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับเป็นคำตอบแทนรายเดือนเป็นเบี้ยประชุมและโบนัสกรรมการบริษัท ซึ่งหากมีการเสนอเปลี่ยนแปลงคำตอบแทนของกรรมการจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. ในการประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ นอกจากนั้นบริษัทได้ให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้นทั้งนี้ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยข้อซักถามบริษัทได้จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องในแต่ละสาขาเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

3. ในวาระใดๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นสามารถขอให้มีการลงคะแนนเสียงด้วยวิธีลับได้หากผู้ถือหุ้นร้องขอและมีผู้ถือหุ้น 5 คนรับรองเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ลงคะแนนด้วยวิธีลับ

4. ในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ครั้งที่ 1/2567 บริษัทได้พิจารณาตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าวและไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่น ที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

5. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 25 เมษายน 2567 หรือวันรุ่งขึ้นก่อน 09:00 น. โดยแต่ละวาระมีมติลงคะแนนเสียง ประกอบด้วยช่องที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในระดับคะแนน 98 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยบริษัทมุ่งมั่นจะทำให้ได้ 100 คะแนนเต็มในปีต่อไป

หมวด 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน Equitable Treatment of Shareholders

ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความเท่าเทียมกันกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เช่นสิทธิในการซื้อ ขาย โอน รับโอนหุ้นโดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ดำเนินการกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

1. การกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะแสดงความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียนก็จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะ ที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น

2. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งรวมทั้งข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหุ้นของหลักทรัพย์และดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจังเพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (นโยบายดังกล่าวได้เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท (www.tstegroup.com))

3. สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะรูปแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ตามแบบกระทรวงพาณิชย์กำหนดและจัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้บริษัทยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจาก ได้เริ่มประชุมแล้วมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติและนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วันที่เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไปเว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น

4. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบและสามารถตรวจสอบผลการลงมติได้อย่างรวดเร็ว นอกจากการแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระบนเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันทำการถัดจากวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

5. มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนประกอบด้วยข้อมูลสาระสำคัญ ได้แก่ มติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียงโดยแบ่งเป็นจำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ดออกเสียง หรือบัตรเสียในแต่ละวาระ คำถาม คำชี้แจง และความคิดเห็นของที่ประชุมและจัดส่งรายงานการประชุมให้แก่หน่วยงานทางการภายในระยะเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งส่งรายงานการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

6. แนวทางการควบคุมกระบวนการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้นทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่ สจ.38/2561 และให้หมายรวมถึง การรายงานในกรณีที่มีบุคคลอื่นใดถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนบุคคลดังกล่าวข้างต้นด้วย ทั้งนี้ การรายงานกรณีที่มีบุคคลอื่น (Nominee) ถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนนั้นให้ระบุนายการดังกล่าวแตกต่างหากจากกรณีถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเองโดยตรง ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตน คู่สมรส

และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบต่อไป

3. บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ นำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ และบุคคลดังกล่าวข้างต้นต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่น รวมทั้งบุคคลในครอบครัวที่อาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์เช่นเดียวกัน ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น ทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูลที่น่าไปใช้ประโยชน์อาจต้องมีความผิดตามที่กฎหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งบริษัทฯ ถือว่าเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของ บริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นตักเตือนหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกหรือต้องลาออกจากกรรมการแล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดช่วงห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้งบการเงินของบริษัทฯ หรือข้อมูลอื่นใดที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ กระทำการ หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ข้อมูลดังกล่าวกระทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงหนึ่งเดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว และกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมาทุกราย รวมถึงคู่สมรสและบุตรไม่บรรลุนิติภาวะ จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับจากดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ กรรมการต้องรายงานการถือหุ้นของบริษัทฯให้คณะกรรมการบริษัททราบผ่านคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกสิ้นไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใต้กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

4. บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ลาออกแล้วเปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และคู่ค้าของบริษัทฯ

5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัทฯ และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น โดยมีให้ขัดต่อพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ให้แก่บริษัทอื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

การจัดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเยี่ยมชมกิจการ

บริษัทจะจัดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเยี่ยมชมกิจการหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมสามัญประจำปีในกรณีที่มีผู้ถือหุ้นร้องขอโดยจัดบุคลากรพาชมภายในบริเวณบริษัท เช่นท่าเทียบเรือ การปฏิบัติงานของพนักงานฝ่ายต่างๆ อันได้แก่ ฝ่ายคลังสินค้าและสถานีเท

น้ำตาล ห้องซึ่งรถบรรทุก ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะเยี่ยมชมกิจการของบริษัทย่อย เช่น โรงงานแป้งสาลี โรงกลั่นน้ำมันปาล์ม และโรงงานบรรจุภัณฑ์ คณะกรรมการได้จัดให้บุคลากรของแต่ละหน่วยงานพาชมจนเป็นที่พอใจของผู้ถือหุ้น

หมวด 3 สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย⁽¹⁾ ได้ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม จรรยาบรรณฉบับนี้ได้ทำการปรับปรุง ครั้งที่ 1 โดยมีการจัดแบ่งหมวดหมู่และปรับปรุงเนื้อหาให้ชัดเจน ตลอดจนครอบคลุมหลักเกณฑ์และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง มีแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่กว้างขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยพนักงานทุกท่านที่ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหน้าที่ คู่แข่งทางการค้า สิ่งแวดล้อม สังคมและส่วนร่วม

การปฏิบัติความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

1. สร้างผลตอบแทนที่เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและเหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง โดยยึดมั่นการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเท่าเทียมกันโดยใช้ช่องทางในการสื่อสารต่าง ๆ ที่เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์
4. จัดทำรายงานสถานะขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริงแก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง
5. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
6. ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กร ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร

บริษัทฯ กำหนดแผนการประชุม ของปี 2567 ของการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และการประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีฝ่ายจัดการเป็นการล่วงหน้า โดยได้รับอนุมัติแผนการประชุมจาก คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้น (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ และยังไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ)

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญยิ่งที่จะนำพาบริษัทไปสู่ความสำเร็จในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบรรลุผลตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายที่จะให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้

1. บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน โดยมีการจ่ายค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและสถานะเศรษฐกิจการว่าจ้าง
2. บริษัทฯ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งอาชีวอนามัยของพนักงาน
3. บริษัทฯ จัดสถานที่ทำงานให้มีความสะดวกสบายเหมาะสมกับสภาพของงานที่ทำพร้อมสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานให้พนักงานรู้สึกอยากทำงานร่วมกับบริษัทอย่างเต็มที่
4. บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ ไม่มีนโยบายละเมิดสิทธิมนุษยชนและจัดให้มีการป้องกันการคุกคามทางเพศภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องทุกข์ในเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้

5. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เป็นมาตรฐานสากล และเป็นระบบ ทั้งการสรรหา การพัฒนาความรู้ศักยภาพและความสามารถ การประเมินผล การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานที่ชัดเจน มีการปฏิบัติโดยความสุจริตใจ ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

6. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ ผิว การศึกษา สถานะทางสังคม หรือ เรื่องอื่นใด และหลีกเลี่ยงกระทำการใดๆ อันส่งผลต่อความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพการงานของพนักงาน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทประกอบธุรกิจการให้บริการจึงให้ความสำคัญแก่ลูกค้าเป็นหลัก โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

1. มุ่งมั่นในการพัฒนา และมีมาตรฐานสูงตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ มีระบบการจัดการคุณภาพในระดับสากล เช่น ISO 9001:2015, ISO 22000 : 2018, GHPs, HACCP, HALAL, KOSHER, BRC, FSSC 22000 เป็นต้น

2. จัดระบบที่สามารถให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนข้อบกพร่อง และความไม่พอใจในการบริการ และเสนอข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์เพื่อดำเนินการตอบสนองแก่ลูกค้าด้วยความรวดเร็ว ในกรณีที่ลูกค้าร้องเรียน บริษัทจะติดต่อกลับเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมและนำกลับมาปรับปรุงสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตรวจสอบคุณภาพและบริการ วิเคราะห์บันทึกสาเหตุของปัญหา เพื่อนำผลร้องเรียนไปปรับปรุงแก้ไข พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ให้รีบแจ้งลูกค้าเพื่อทราบและร่วมกันพิจารณหาแนวทางแก้ไขปัญหารวมถึงการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาด้านการบริการต่อไป

4. เสนอข่าวสารบริการแก่ลูกค้าอย่างเที่ยงตรง ถูกต้อง เป็นธรรมและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงใดๆ และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปเผยแพร่หรือหาประโยชน์ใส่ตนเองและผู้เกี่ยวข้องไม่ว่ากรณีใดๆ บริษัทฯ จัดให้มีการคุ้มครองผู้บริโภคในด้านโฆษณา โดยการโฆษณาจะต้องไม่ใช่ข้อความที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค เช่น ข้อความที่เกินความจริง และข้อความที่ทำให้เกิดการเข้าใจผิดในสาระสำคัญของสินค้าหรือ บริการ

5. บริษัทฯ จัดให้มีการคุ้มครองผู้บริโภคในด้านฉลาก โดยกำหนดลักษณะของฉลากสินค้าที่ตรงต่อความเป็นจริง และไม่มีข้อความที่ทำให้เกิดการเข้าใจผิดในสาระสำคัญของสินค้า รวมถึงระบุชื่อของผู้ผลิต ประเภทสินค้า ปริมาณ วิธีใช้ ข้อเสนอนะ และข้อความจำเป็นอื่นๆ

6. ปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมทางการค้า และไม่กระทำการใดอันเป็นการเอาเปรียบผู้บริโภค ภายใต้กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค และกฎหมายป้องกันการผูกขาดทางการค้า

ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

1. บริษัทฯ ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

2. บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อตกลงกับคู่ค้าอย่างเที่ยงตรงและเคร่งครัดในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ได้ต้องรีบแจ้งคู่ค้าโดยเร็วเพื่อร่วมกันพิจารณหาทางแก้ไขปัญหารวม

3. บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า โดยปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานทางการค้าที่เป็นธรรมและการดำเนินงานอย่างโปร่งใส บริษัทฯ กำหนดคุณสมบัติคู่ค้าโดยคู่ค้าต้องมีชื่อเสียงที่ดี มีจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพและไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงาน

4. บริษัทฯ ดูแลคู่ค้าเสมือนหนึ่งพันธมิตรทางการค้าที่เติบโตไปด้วยกัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้โอกาสกับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างเท่าเทียม โดยยึดประโยชน์ร่วมกัน

5. บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองคู่ค้า เพื่อคัดเลือกคู่ค้าที่สุจริตมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยพิจารณาปัจจัยต่างๆ อย่างถี่ถ้วน เช่น คุณภาพ ความน่าเชื่อถือ สถานะการเงินรวมถึงปัจจัยเสริมอื่นๆ เช่น ปัจจัยทางเทคนิค ทัศนคติ เป็นต้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ให้การสนับสนุนสินค้า SMEs และ OTOP ในบางโอกาส อนึ่ง คู่ค้าทุกรายต้องปฏิบัติตามมาตรฐานที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด ทั้งในส่วนของต้นทุน คุณภาพ เทคนิค การส่งมอบสินค้า จริยธรรม และมาตรฐานความปลอดภัยในด้านต่างๆ

ความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่

1. บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหน้าที่การค้า และสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด ทั้งในแง่การชำระหนี้ และเงื่อนไขการค้าประกัน รวมทั้งเงื่อนไขอื่นๆ ที่กำหนดไว้ร่วมกัน
2. บริษัทฯ บริหารเงินทุนด้วยความระมัดระวังรอบคอบ เพื่อความมั่นคงและแข็งแกร่ง เพื่อป้องกันมิให้บริษัทฯ อยู่ในสถานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่เจ้าหน้าที่ อีกทั้งมีการบริหารสภาพคล่องเพื่อเตรียมพร้อมในการชำระหนี้คืนให้แก่เจ้าหน้าที่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด
3. หากเกิดกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาได้ บริษัทฯ จะแจ้งเจ้าหน้าที่โดยเร็ว เพื่อร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาบนพื้นฐานการเจรจาตกลงร่วมกัน
4. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลที่ต้องและเป็นความจริง รวมถึงไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่

ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทฯ ยึดถือการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม และประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
2. บริษัทฯ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ใช้ข้อความอันเป็นเท็จที่จะทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า
3. บริษัทฯ ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากการแข่งขัน และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส รวมถึงส่งเสริมการค้าเสรี
4. บริษัทฯ สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นประโยชน์เพื่อผู้บริโภค มิใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาด การจัดสรรรายได้และส่วนแบ่งการตลาด การลดคุณภาพของสินค้าและบริการ การกำหนดราคาสินค้าและบริการ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจโดยกระบวนการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า ที่มีนัยสำคัญกระทบผลการดำเนินงานของบริษัท

ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท

ทรัพย์สินของบริษัท หมายถึง สงหาทรัพย์สินและอสังหาทรัพย์สิน ทั้งนี้ยังรวมข้อมูลเอกสารสิทธิสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และความลับต่างๆ ของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่พนักงาน ต้องไม่นำทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัทไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือ ผู้อื่น ยกเว้นกรณีฉุกเฉินที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น มีหลักปฏิบัติ ดังนี้

1. พนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบมิให้ทรัพย์สินของบริษัท สูญเสีย สูญหาย หรือ เสื่อมค่าโดยเปล่าประโยชน์ ทรัพย์สินและทรัพย์สินการรวมชาติรวมทั้งพลังงานต่างๆ ของบริษัทควรนำมาใช้ในการดำเนินกิจการของบริษัทเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและคุ้มค่าทรัพย์สินสูงสุด

2. พนักงานไม่ควรกระทำการปรับเปลี่ยน แก้ไข หรือตกแต่งทรัพย์สินของบริษัทก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจแล้วเท่านั้น

3. ห้ามมิให้พนักงาน ปลอมแปลง แก้ไข และ / หรือตกแต่งเอกสารของบริษัทโดยมิชอบ

4. ในกรณีทรัพย์สินเป็นคอมพิวเตอร์ ห้ามมิให้พนักงานนำโปรแกรมละเมิดลิขสิทธิ์หรือโปรแกรมผิดกฎหมายใดๆ มาลงในเครื่องของบริษัท

4.1 ผู้บริหาร และพนักงานควรใช้อินเตอร์เน็ตในการหาข้อมูลและหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ไม่ควรดังนี้ เว็บไซต์ผิดกฎหมาย ตลอดจนเว็บไซต์ที่ละเมิดจารีตประเพณี หรือ ศีลธรรมอันดีงาม

4.2 ห้ามผู้บริหาร และพนักงานเปิดเผยรหัสประจำตัว (Password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่น เว้นแต่เป็นงานให้บริการในธุรกิจเฉพาะลูกค้าที่ได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น

5. บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรของบริษัท (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) เคารพทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น รวมทั้งการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ลิขสิทธิ์ของผู้อื่น

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม สังคมและส่วนรวม

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท ในการประกอบกิจกรรมต่างๆ อันเป็นธุรกิจของบริษัทเพื่อประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมดังนี้

1. บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน อย่างเคร่งครัด

2. บริษัทจะดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานลูกค้า และบุคคลผู้มาติดต่องานอยู่เสมอ

3. ผู้บริหารและพนักงานจะต้องเอาใจใส่อย่างยิ่งต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะส่งเสริมถึงความปลอดภัย คุณภาพอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

4. สนับสนุนกิจการใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม

5. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ส่งผลเสียหายแก่ประเทศชาติ บ้านเมือง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

6. ไม่ส่งเสริมหรือให้ความร่วมมือใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผิดกฎหมายหรือเป็นภัยต่อส่วนรวมและความมั่นคงของประเทศ ตลอดจนมีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค โดยการใช้จริยธรรมและคุณธรรมในการประกอบธุรกิจ

7. สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติในองค์กรแก่พนักงานทุกระดับ

8. บริษัทฯ ส่งเสริมให้ออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตและบริการ เครื่องจักร อุปกรณ์ ให้สามารถควบคุม และ/หรือ ลดมลภาวะได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมการใช้วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและกำหนดแนวทางการพิจารณาความเหมาะสมในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบและดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธนาคารแห่งประเทศไทย

2. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยของบริษัท จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หรือ อนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป

3. กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

4. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการให้สามารถทำรายการที่เกี่ยวข้องกันได้ระหว่างกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทที่ทำกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยได้ หากรายการนั้นมีข้อตกลงทางการค้าเหมือนกับคู่สัญญาทั่วไป

5. ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย หรือ ธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทย่อยและของบริษัท บริษัทกำหนดให้เป็นธุรกรรมที่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่เป็นปกติเหมือนกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลทั่วไปที่มีความเสี่ยงในระดับเดียวกันหรือเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทย่อยตามแต่กรณี

การปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและมีนโยบายห้ามการดำเนินการที่มีลักษณะ เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภท พนักงาน มีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อมิให้ข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทเพื่อมิให้ข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต
2. พนักงานทุกคนต้องเคารพและให้เกียรติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นและไม่นำผลงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนของผลงานไปใช้โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงาน

การปฏิบัติเกี่ยวกับของขวัญ ของกำนัล การบริจาคเงินเพื่อการกุศล และเงินสนับสนุน

1. ต้องเป็นไปตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมปฏิบัติอยู่
2. กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่เรียกรับ หรือสัญญาว่าจะรับผลประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้า คู่ค้า ของบริษัทหรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนามบริษัท
3. ของขวัญหรือของกำนัลที่มอบให้ตัวแทนบริษัท ให้พนักงานที่ได้รับแทนบริษัทจัดเก็บของเหล่านั้นเป็นทรัพย์สินของบริษัท
4. การบริจาคเงิน หรือให้เงินสนับสนุน ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยเป็นไปตามหลักปฏิบัติของนโยบายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีใบเสร็จหรือหลักฐานอื่นในการนำเสนอแสดงในเรื่องดังกล่าวที่ชัดเจนและถูกต้องทุกครั้ง
5. การให้หรือรับบริจาคเพื่อการกุศล หรือรับเงินสนับสนุนต้องเป็นอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าไม่เป็นการสนับสนุนในการติดสินบน

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและการป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วข้อมูลภายในโดยมีขอบ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจหรือข้อมูลอันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เช่น สถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำสัญญา หรือ บอกลักสัญญา ซึ่งเป็นข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไป

1. การเปิดเผยข้อมูลใดอันมีสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ ให้เปิดเผยอย่างระมัดระวัง ถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา โดยดำเนินการให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเท่าเทียมกัน และสามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยใช้ช่องทางการเปิดเผยผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องไม่ใช่ข้อมูลอันมีสาระสำคัญไปเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อหลักทรัพย์แก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับข้อมูลนั้น ซึ่งหมายรวมถึงบุคคลในครอบครัวญาติพี่น้อง และเพื่อน เป็นต้น

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในมีสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลาหนึ่งเดือน ก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงินหรืองบแสดงฐานะการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณชนแล้วก่อนที่จะซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

4. กรรมการ ผู้บริหารระดับแรก (ตามมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) มีหน้าที่รายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์รวมถึงการโอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขาธิการบริษัท เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบต่อไป

หมวด 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศเนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลการกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ทั้งนี้ในการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือกรรมการรองผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูล นอกจากนี้ยังมีสำนักเลขาธิการบริษัททำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบันผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

สำหรับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญบริษัทได้ดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง โดยมีการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - 1) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2)
 - 2) งบการเงินของบริษัท
 - 3) เอกสารแจ้งมติคณะกรรมการบริษัทและอื่นๆ
2. สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. กระทรวงพาณิชย์
4. เว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ซึ่งมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
5. การจัดส่งหนังสือแจ้งผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์

บริษัท ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับ-หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัดและติดตามแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมายกฎเกณฑ์ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัตินั้นมีความทันสมัยและเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้องตรงไปตรงมา เช่น

1. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา
2. เปิดเผยข้อมูล แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ภายใน 3 เดือน และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ภายใน 4 เดือน นับแต่วันที่สิ้นสุดรอบปีบัญชี ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. และเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุนได้ทราบข้อมูล

3. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับ รายงานผู้สอบบัญชีใน รายงานประจำปี

4. เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย และ จำนวนครั้งการเข้าประชุมเป็น รายบุคคล

5. เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างชัดเจน บนเว็บไซต์บริษัท

6. เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล

7. เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์บริษัทเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร โครงสร้างกรรมการ โครงสร้างการถือหุ้น วิสัยทัศน์ นโยบาย การกำกับดูแล จรรยาบรรณต่างๆ ตลอดจนข่าวสารที่เผยแพร่

8. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการรวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวนค่าตอบแทนที่แต่ละคนได้รับจาก การเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ

9. กำหนดระเบียบการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในและระเบียบปฏิบัติในการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ และ ผู้บริหารซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยระเบียบข้างต้น มีหลักการที่สำคัญดังนี้

- จัดระบบงานสถานที่ปฏิบัติงานการเก็บรักษาข้อมูลภายในไม่ให้ถูกเปิดเผยไปยังบุคคลอื่นและการใช้ข้อมูลภายในหรือ การส่งข้อมูลภายในให้กระทำได้เฉพาะผู้ที่จำเป็นต้องรู้หรือต้องใช้ในการปฏิบัติงานเท่านั้น

- ห้ามกรรมการและผู้บริหารทำรายการ ซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ โดยอาศัยข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญ ต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ นำข้อมูล ภายในนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์

- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทของตน ของคู่สมรส และ ของบุตร ที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวทุกครั้ง เมื่อมีการ ซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์นั้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดและต้องสำเนารายงานข้างต้นต่อเลขาธิการบริษัท เพื่อ รวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบด้วย นอกจากนี้บริษัทยังกำหนดให้พนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่เป็น สาระสำคัญตามเกณฑ์ที่กำหนดต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวของตน ของคู่สมรส และ ของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงานของบริษัทด้วย

- ในการกำกับดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์และการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในบริษัทได้กำหนดช่วงระยะเวลาที่จำกัดการซื้อ ขายหลักทรัพย์ของบริษัท ของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยให้งดเว้นการซื้อขาย หลักทรัพย์ดังกล่าวในช่วงหนึ่งเดือน ก่อนวันที่บริษัทเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน หรือ ผลการดำเนินงานรายไตรมาสจนถึงวันที่บริษัท เปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และมีการแจ้งระเบียบ กฎเกณฑ์ในการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในให้กรรมการและพนักงานที่เกี่ยวข้องได้ ทราบ โดยในปีที่ผ่านมากรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

10. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องครั้งแรก ต่อเลขาธิการบริษัทเพื่อ รายงานเสนอต่อประธานกรรมการ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ และ รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตามมาตรา 89/4 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด พ.ศ.2535

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ จัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์โดยผู้ถือ หุ้นสามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์บริษัท www.tstgroup.com ช่องทางในการติดต่อ ผู้อำนวยการฝ่าย 02-813-4567 ต่อ 4012

หมวด 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 17 คน ซึ่งประกอบด้วย กรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร 15 คน ซึ่งรวมกรรมการอิสระจำนวน 7 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 คน บริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็น

ผู้บริหาร 3 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท (ปัจจุบันคือ นายประภาส ชุตินวาทพันธ์, นายพงศ์ชินธรรมมิตร และนายพัลลภ เหมะทักษิณ)

ประธานกรรมการ เป็น กรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีความเป็นอิสระกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายโดยทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยความเป็นอิสระเที่ยงธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีประโยชน์ร่วมทุกราย โดยคณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนกับกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ 7 คน ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องส่วนตัว ความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ หรือ ด้านอื่นๆกับบริษัท หรือ ผู้บริหารของบริษัทไม่เป็นตัวแทนของกลุ่มผู้ถือหุ้นเฉพาะราย ไม่มีความผูกพันด้านการเงิน หรือ ส่วนตัวกับบริษัท ทำให้สามารถใช้วิจารณญาณได้อย่างเป็นอิสระและสามารถปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งกรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คือ ไม่ได้มีการถือหุ้นในบริษัทเกินกว่าร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้น (เข้มกว่าประกาศ ก.ล.ด.) ที่มีสิทธิออกเสียงไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัท ในลักษณะที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และ/หรือการให้บริการวิชาชีพรวมทั้งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท

กรรมการบริษัทมีประสบการณ์ทางธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์โดยรวมต่อบริษัทโดยมีความเข้าใจในอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นทางธุรกิจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถสร้างการได้เปรียบทางการแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม รวมถึงสามารถนำเสนอมุมมองที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ นอกจากนี้กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในการเข้ารับตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการ แต่ละคนจะได้รับข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัท ข้อบังคับ ที่ระบุถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท การได้รับคำแนะนำด้านกฎหมาย กฎระเบียบและเงื่อนไขต่างๆ ในการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์รวมถึงการได้รับการทำความเข้าใจถึงธุรกิจของบริษัท

กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งในคราวแรก 3 ปี กรรมการที่ออกตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อได้ หากผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในกรณีที่จะมีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทใหม่ คณะกรรมการบริษัท จะต้องสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมเข้ามาดำรงตำแหน่ง ปัจจุบันไม่มีรายงานว่ากรรมการบริษัทในบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัทในเวลาเดียวกัน

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกเหนือจากการออกตามวาระและวาระคงเหลือไม่น้อยกว่าสองเดือน ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยมีมติต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สามในสี่ ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่และกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ผู้บริหารปฏิบัติงานตามกลยุทธ์และแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายอำนาจและความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันไปยัง กรรมการผู้จัดการ และ ผู้บริหารระดับสูง ตามลำดับ รวมทั้งการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ มาช่วยดูแลงานเฉพาะด้าน

หน้าที่ของ ประธานคณะกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่ซ้ำซ้อนกัน ทั้งนี้ประธาน-เจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบในการมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดูแลบริหารงานแก่ผู้บริหารระดับสูง ในลำดับถัดไป และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีสำนักเลขานุการบริษัทในการทำหน้าที่ในการแนะนำและช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทโดยรับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติ

หน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งยังทำหน้าที่ในการประสานงานและช่วยเหลือดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการ มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ ภารกิจ จรรยาบรรณธุรกิจ สภาวะความเสี่ยงในปัจจุบัน และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติทบทวนกำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะผลักดันให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ จรรยาบรรณธุรกิจ ให้มีความสอดคล้องกันภายใต้ระบบของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายบนแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมโดยคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกับฝ่ายบริหารระดับสูงในการกำหนดทิศทาง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี และคณะกรรมการจะมีการติดตามการปฏิบัติงานให้ได้ตามแผนของฝ่ายจัดการที่วางไว้ โดยฝ่ายจัดการจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)

นโยบายและการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม(Corporate Social Responsibility:CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน ที่บริษัทประกอบกิจการอยู่ ลูกค้า คู่ค้า และหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนถึงสังคมและประเทศชาติตามหลักการ ดังนี้

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พนักงาน ชุมชน และ สังคมรอบข้างเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ บริษัทให้ความสำคัญต่อความเสมอภาคเท่าเทียมกันพนักงาน และไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งด้วยเพราะความแตกต่างในถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ การศึกษา สถานเพศ สติปัญญา ความพิการ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ ไม่ใช่แรงงานเด็ก การคุกคามทางเพศ ได้กำหนดนโยบายเพื่อแสดงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยกลุ่มบริษัทได้มีกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือรายงานประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนทั้งจากกิจกรรมของบริษัทและการดำเนินธุรกิจ

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมอุตสาหกรรมของไทย การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง และการจัดระเบียบองค์กรนั้น จะดำเนินการอย่างรับผิดชอบต่ออยู่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายไทย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 โดยไม่มีนโยบายรับพนักงานที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ไม่มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ได้แก่ แรงงานนักโทษโดยบังคับ แรงงานตามสัญญา แรงงานหนี้ หรือ แรงงานทาส และการค้ามนุษย์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานที่ไม่ถูกต้อง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับด้านบุคลากร การดูแลเกี่ยวกับสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการทำงานสภาพความเป็นอยู่ที่ดีย่อมส่งผลไปถึงสภาพจิตใจและความทุ่มเทในการทำงาน ดังนั้นบริษัทจึงมีการดูแลเรื่องสวัสดิการของพนักงาน **เคารพสิทธิของพนักงานตามกฎหมายแรงงาน และหลักสิทธิมนุษยชน** เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากสิ่งที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ได้แก่

1. สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น โบนัสประจำปี โดยพิจารณาตามความเหมาะสม และตามสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน ตรวจสอบสภาพประจำปี โดยบริษัทกำหนดให้ตรวจปีละ 1 ครั้ง ชุดฟอร์มพนักงาน กินเลี้ยงบริษัทประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 3%, 4%, 5% เงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจ (ตนเอง, บิดามารดา, บุตรธิดา, คู่สมรส) และสหกรณ์ออมทรัพย์

2. การจัดทำประกันอุบัติเหตุ นอกเหนือจากการจัดการด้านการประกันตนต่อสำนักงานประกันสังคมแล้ว บริษัทยังจัดทำประกันอุบัติเหตุเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานที่ต้องปฏิบัติงานที่มีการเสี่ยงอันตราย เช่น พนักงานขับรถจักรยานยนต์ส่งเอกสาร พนักงานที่ต้องปฏิบัติงานในที่สูง พนักงานที่ต้องทำงานกับเครื่องจักรกล

3. เสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ บริษัทได้มีการจัดประชุม Morning Talk เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้ เพื่อเป็นการแจ้งข่าวสารต่างๆ จาก Safety, HR, อุตสาหกรรม เป็นการสื่อสาร 2 ทาง เป็นการเข้าไปรับทราบถึงปัญหาจากพนักงานโดยตรง และเป็นการเน้นย้ำในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน

4. มีการจัดส่งพนักงานเข้าฝึกอบรมนอกสถานที่หรือการจัดฝึกอบรมพนักงาน ดังนี้

- 4.1 กิจกรรม อบรมความปลอดภัยในการทำงานและตรวจสอบสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ
- 4.2 หลักสูตรความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างใหม่
- 4.3 หลักสูตร ISO 9001:2015
- 4.4 หลักสูตรการขับและบำรุงรักษารถยกอย่างถูกวิธีและปลอดภัย (โฟคลิฟท์)
- 4.5 หลักสูตรการใช้และบำรุงรักษาเครื่องจักร (รถตัก)
- 4.6 หลักสูตร VISION & MISSION BUSINESS PLAN (DISC)

และบริษัทยังให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง การดับเพลิงและอพยพในกรณีเกิดอัคคีภัย ซึ่งเป็นการสร้างความรู้และความสามารถไม่เพียงช่วยเหลือตนเองแต่ยังสามารถช่วยเหลือผู้อื่นและผู้อาศัยอยู่ในชุมชนใกล้เคียง จัดส่งพนักงานอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานซึ่งได้รับวุฒิบัตร จป.วิชาชีพ ตลอดจนความรู้ในด้านต่างๆ เช่น เทคโนโลยีและสารสนเทศการใช้เครื่องจักรกลด้านบัญชีและอื่นๆ ที่พนักงานแต่ละคนจะสามารถนำความรู้มาใช้

การใช้สิทธิทางการเมือง

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการทำหน้าที่พลเมืองที่ดีโดยให้การสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทำหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมาย แต่ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ชี้นำหรือทำให้เข้าใจว่าบริษัทให้การสนับสนุนแก่พรรคการเมืองใดๆ หรือกลุ่มพลังใดๆ พนักงานมีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองอย่างอิสระ นอกเหนือเวลางานและห้ามทำกิจกรรมทางการเมืองในนามบริษัท

ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท

ทรัพย์สินของบริษัท หมายถึง สังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ยังรวมข้อมูลเอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และความลับต่างๆ ของบริษัท เจ้าหน้าที่และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการรับผิดชอบในทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัท

1. กรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่พนักงาน ต้องไม่นำทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือ ผู้เกี่ยวข้องกรณีฉุกเฉินที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น

2. พนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบมิให้ทรัพย์สินของบริษัท สูญเสีย สูญหาย หรือเสื่อมค่าโดยเปล่าประโยชน์ทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัทควรนำมาใช้ในการดำเนินกิจการของบริษัทเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและคุ้มค่าทรัพย์สินสูงสุด

3. พนักงานไม่ควรกระทำการปรับเปลี่ยน แก้ไข หรือตกแต่งทรัพย์สินของบริษัทก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจแล้วเท่านั้น

4. ห้ามมิให้พนักงาน ปลอมแปลง แก้ไข และ / หรือตกแต่งเอกสารของบริษัทโดยมิชอบ

5. ในกรณีทรัพย์สินเป็นคอมพิวเตอร์ ห้ามมิให้พนักงานนำโปรแกรมละเมิดลิขสิทธิ์ หรือ โปรแกรมผิดกฎหมายใดๆ มาลงในเครื่องของบริษัท กรรมการและ พนักงานควรใช้อินเตอร์เน็ตในการหาข้อมูล และหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ไม่ควร ดังนี้ เว็บไซต์ผิดกฎหมาย ตลอดจนเว็บไซต์ที่ละเมิดจารีตประเพณี หรือ ศีลธรรมอันดีงาม

สิทธิในการร้องเรียน

บริษัทมีการจัดประชุมพนักงานระดับต่างๆ โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยหรือในกรณีที่พนักงานมีความประสงค์จะร้องเรียนเรื่องราวต่างๆ ก็สามารถทำได้โดยการส่งจดหมายส่งไปยัง

ประธานกรรมการบริหาร หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

90 หมู่ 1 ซอยสยามไฮโล ถนนปู่เจ้าสมิงพรายตำบลสำโรงกลาง

อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทร ซึ่งบริเวณสถานที่ประกอบการตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาตลอดจนภายในบริเวณคลังสินค้าสถานีเก็บ และ ขนถ่ายน้ำตาล ตั้งอยู่ติดกับชุมชนที่มีผู้อาศัยกันมาเป็นเวลานาน ดังนั้นการดำเนินธุรกิจบริษัทมีความตระหนักถึงผลกระทบต่อชุมชนและสภาพแวดล้อมซึ่งมีความสัมพันธ์กันอย่างแยกกันไม่ออก โดยสรุปเป็นดังนี้:-

- ในด้านของเศษขยะ ของเสีย สิ่งปฏิกูล น้ำมัน หรือ สารเคมีต่างๆ บริษัทจัดให้มีการดูแลอย่างรัดกุมป้องกันมิให้มีการตกลงหรือ ไหลลงสู่แม่น้ำ มีการว่าจ้างพนักงานดูแลการจัดเก็บและรักษาความสะอาดตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการเก็บขยะสิ่งปฏิกูลต่างๆ ภายในบริเวณและส่วนที่ติดกับชุมชนที่พักอาศัยให้สะอาดเรียบร้อยอย่างสม่ำเสมอ

- จัดทำและดูแลเกี่ยวกับท่อระบายน้ำ จัดทำบ่อพักเพื่อดักไขมัน และ บำบัดน้ำเสีย มีการนำตัวอย่างน้ำจากจุดต่างๆ ส่งไปตรวจสอบคุณภาพให้อยู่ในมาตรฐาน โดยตรวจวัดค่า Ph., BOD, Ammonium-Nitrogen, Suspended และอื่นๆ เป็นประจำทุก 3 เดือน

- จัดการดูแลผลกระทบเกี่ยวกับเสียงในขณะปฏิบัติงานเพื่อมิให้รบกวนคนที่พักอาศัยในบริเวณข้างเคียง

- สร้างเขื่อนคันล้อมรอบถังน้ำมันด้วยวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรงสำหรับรองรับปริมาณสินค้าที่อาจมีการล้น หรือ รั่วจากถังเก็บ

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมเพื่อเป็นนโยบายให้กรรมการและพนักงานได้ปฏิบัติ ได้แก่

1. สนับสนุนกิจการใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
2. หลีกเลี่ยงการกระทำการใดๆ ที่ส่งผลเสียหายแก่ประเทศชาติ บ้านเมือง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
3. ไม่ส่งเสริมหรือให้ความร่วมมือใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผิดกฎหมาย หรือ เป็นภัยต่อส่วนรวมและความมั่นคงของประเทศ

สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติในองค์กรแก่พนักงานทุกระดับ

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการได้จัดให้มีจรรยาบรรณกรรมการ จรรยาบรรณพนักงาน จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้มีความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม จรรยาบรรณฉบับนี้ได้ทำการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการจัดแบ่งหมวดหมู่และปรับปรุงเนื้อหาให้ชัดเจน ตลอดจนครอบคลุมหลักเกณฑ์และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่กว้างขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันโดยพนักงานทุกท่านที่ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และ เจ้าหน้าที่ คู่แข่งทางการค้า สิ่งแวดล้อม สังคม และ ส่วนรวมโดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com

บริษัทฯ ได้จัดทำทบทวนจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (Code of Conduct) โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจและสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ที่ดีทั้ง 5 หมวด ได้แก่ 1)สิทธิผู้ถือหุ้น 2)การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 3)การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย 4)การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส 5)ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการสื่อสารเผยแพร่ผ่านทาง Email ติดประกาศ และอบรมหลักสูตรจรรยาบรรณธุรกิจให้กับกรรมการ โดยผู้บริหารและพนักงานร้อยละ 100 พร้อมทั้งลงนามรับทราบ ซึ่งในปี 2567 บริษัทไม่พบว่ามีกรณีการกระทำที่ผิดจริยธรรมทางธุรกิจ บริษัท

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบกำกับดูแลกิจการในรอบปี

คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ภายใต้อนโยบายการเป็นประจำปี เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าบริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2567 (CG Code) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

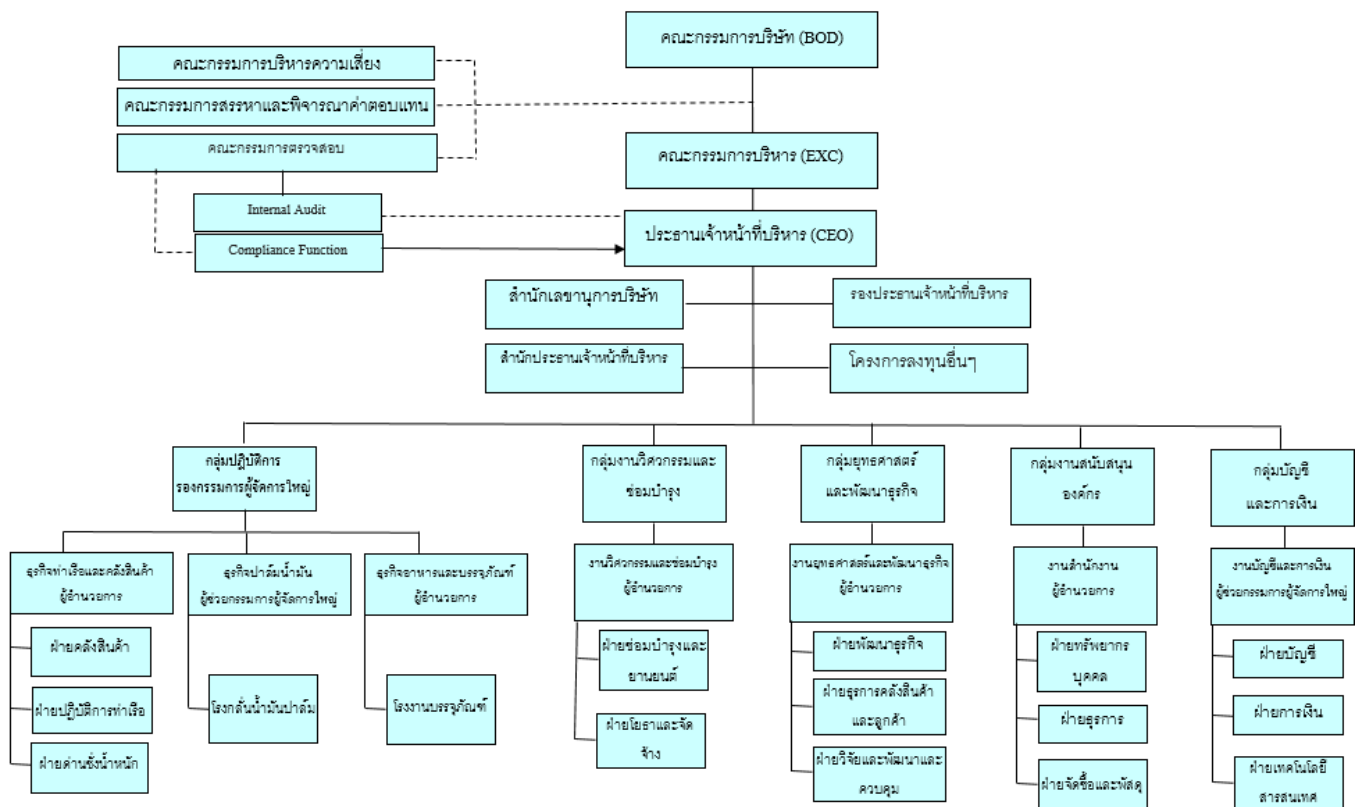
ทั้งนี้ ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัท ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้น ที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท และได้รับ AGM Scoring (98)

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทควรปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน ทั่วถึง และสามารถตรวจสอบได้ โดย

1. คณะกรรมการเข้าไต่ถามหาบทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่
2. โครงสร้างคณะกรรมการและการจัดการ มีการตรวจสอบและถ่วงดุลกันอย่างเพียงพอ โดย
 - ก. มีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่าสามคน
 - ข. มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ซึ่งประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย 3 คน ที่ความเป็นอิสระ
 - ค. มีการมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท (Board of Director)

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตามข้อบังคับบริษัทกำหนดให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการเพื่อดำเนินธุรกิจของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยคณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนทั้งหมดจะต้องมีสัญชาติไทยและมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และต้องประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คนตามกฎหมายบัตรของคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัท มีจำนวน 17 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการอิสระ (Independent Director) ปัจจุบันมี จำนวน 7 คน (คิดเป็นร้อยละ 41.18)
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) ปัจจุบันมีจำนวน 15 คน (รวมกรรมการอิสระ 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 88.24)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) ปัจจุบันมีจำนวน 2 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 11.77)
- กรรมการที่เป็นผู้หญิง ปัจจุบันมีจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 29.41)

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1.นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	ประธานกรรมการบริษัท	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
2. พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก	รองประธานกรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
3.นายประภาส ชุตินวรัตน์	ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
4.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิณฑกุล	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	เมษายน 2565 – เมษายน 2568
5.นายชนะชัย ชุตินวรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
6.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท/รองประธานกรรมการบริหาร	เมษายน 2565 – เมษายน 2568
7.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	เมษายน 2565 – เมษายน 2568
8.นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	เมษายน 2565 – เมษายน 2568
9.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
10.นายชัชช ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท	เมษายน 2565 – เมษายน 2568
11.นายวินัย ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
12.นายธนดล สุจิณฺญ์	กรรมการบริษัท	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
13.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	กรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
14.นายพัลลภ เหมะทักษิณ	กรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
15.นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
16.นางสาวยุรพรรณ เชนลาภวัฒนกุล	กรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
17.นายธนากร เจริญวงศา	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหารความเสี่ยง	เมษายน 2567 – เมษายน 2571

หมายเหตุ 1.ประชุมผู้ถือหุ้นปี 2566 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งกรรมการเพิ่มจำนวน 2 ท่าน คือ

นายธนกร เจริญวงศ์ และ พลตำรวจเอกมนู เมฆหมอก ทำให้มีจำนวนกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 17 ท่าน

2. ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมมีมติแต่งตั้ง ดังนี้

2.1 แต่งตั้งพลตำรวจเอกมนู เมฆหมอก เข้าดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการบริษัท

2.2 แต่งตั้งนายธนกร เจริญวงศ์ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง แทน นายพัลลภ เหมะทัตชิน

2.3 แต่งตั้งนางกรศิริ พิณรัตน์ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แทน นายสุวัฒน์ สัมมาชีวิศกุล

2.4 แต่งตั้งนางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทน

นายสุวัฒน์ สัมมาชีวิศกุล

ตามข้อบังคับบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน รายชื่อคณะกรรมการบริษัทที่เอสทีอี จำกัด (มหาชน) ณ ลงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย กรรมการ 17 ท่าน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการอิสระ ไม่มีอำนาจควบคุมบริษัท และไม่เป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกับประธานกรรมการ หรือเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการจัดการและกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย / สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ของความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท และเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจและการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ความหลากหลายนั้น ไม่ได้จำกัดเฉพาะเรื่องเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึง อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะ และความรู้ ปัจจุบัน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ของคณะกรรมการ ซึ่ง Board Skills Matrix เป็นดังนี้

รายชื่อ	Board Skills Matrix										
	ทำเรือ/ ศุลกากร	บริหาร ธุรกิจ	น้ำตาล	บัญชี การเงิน/ การ ตรวจสอบ	กฎหมาย	วิศวกรรม	การตลาด /การ จัดการ	พลังงาน/ ทรัพยากร บุคคล/ สังคม	คอมพิวเตอร์	ภาวะ ผู้นำ	การ กำกับ ดูแล กิจการ ที่ดี
1.นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2. พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก					/					/	/
3.นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์	/	/	/	/	/		/			/	/
4.นายสุวัฒน์ สัมมาชีวิศกุล			/	/		/				/	/
5.นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์	/	/	/	/	/	/	/			/	/
6.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	/	/	/							/	/
7.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์		/		/			/	/	/	/	/
8.นางกรศิริ พิณรัตน์	/	/		/	/		/	/	/	/	/
9.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย		/	/	/	/				/	/	/
10.นายชัช ชินธรรมมิตร		/	/	/			/	/		/	/
11.นายวินัย ชินธรรมมิตร		/	/			/			/	/	/
12.นายธนดล สุจิปัญญา	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13.นางเขาวนุช เดชวิทักษ์		/		/						/	/
14.นายพัลลภ เหมะทัตชิน	/	/	/	/	/			/		/	/

รายชื่อ	Board Skills Matrix										
	ทำเรือ/ ศุลกากร	บริหาร ธุรกิจ	น้ำตาล	บัญชี การเงิน/ การ ตรวจสอบ	กฎหมาย	วิศวกรรม	การตลาด /การ จัดการ	พลังงาน/ ทรัพยากร บุคคล/ สังคม	คอมพิวเตอร์	ภาวะ ผู้นำ	การ กำกับ ดูแล กิจการ ที่ดี
15.นายกมนนัย ชินธรรมมิตร		/	/	/					/	/	/
16.นางสาวยุพรรณ เจนลาวัฒนกุล		/	/	/			/		/	/	/
17.นายธนากร เจริญวงศา	/	/	/			/	/	/		/	/

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ว่างลง บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหา กรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างโปร่งใส คือ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหา กรรมการและผู้บริหารระดับสูงคนใหม่โดยมีหลักเกณฑ์ คือ จะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถประสบการณ์ในการ ทำงาน ทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง โดยไม่จำกัดเพศ และพร้อมอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติ หน้าที่อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งกรรมการของ บริษัทฯ นั้น ส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือบริษัทที่ปรึกษาแล้วแต่กรณี (Professional Search Firm) ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการและจัดทำ Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของ กรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น หากบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการก็จำเป็นต้องสรร หาผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทฯ จะดำเนินการต่อไป เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณีซึ่งถือเป็นกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ ตัวอย่างคือ ในปี 2562 บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจท่าเรือคอนเทนเนอร์ ดังนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จึงดำเนินการ ขั้นตอนที่กำลังข้างต้นและเสนอคุณกรศิริ พิณรัตน์ เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ดังกล่าว ปี 2563 กรรมการ ที่มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ ลาออก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จึงดำเนินการขั้นตอนที่กำลังข้างต้นและเสนอคุณยุพรรณ เจนลาวัฒนกุล ที่มีทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ และมีความรอบรู้ในด้านธุรกิจน้ำตาลเพื่อเสนอเป็นกรรมการ เป็นต้น

การถือหลักทรัพย์สินของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2566 – 2567

รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญบริษัท (จำนวนหุ้น)			สัดส่วน การถือหุ้น ของบริษัท
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่ม/ (ลด) ระหว่าง รอบปีบัญชี	
1.นายปรีชา อรรถวิวัฒน์*	15,681	15,681	-	0.00
2. พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก*	-	-	-	-
2.นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์ (รวมคู่สมรส)	24,067,566 3,536,035	25,266,666 3,536,035	1,199,100 -	6.59 0.92
3.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล*	-	-	-	-
4.นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์	63,818,515	63,818,515	-	16.65
5.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	-	-	-	-
6.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์*	-	-	-	-
7.นางกรศิริ พิณรัตน์*	-	-	-	-
8.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย*	153,331	153,331	-	0.04
9.นายชลัช ชินธรรมมิตร	191,664	191,664	-	0.05

รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญบริษัท (จำนวนหุ้น)			สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่ม/ (ลด) ระหว่างรอบปีบัญชี	
10.นายวินัย ชินธรรมมิตร	2,860,480	2,860,480	-	0.75
11.นายธนดล สุจิณญ์ไญ (รวมคู่สมรส)	3,484,900 27,206,675	3,484,900 27,206,675	- -	0.91 7.10
12.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	31,299,893	-	8.17
13.นายพัลลภ เหมะทักษิณ	200	400	200	0.00
14.นายภมณดนัย ชินธรรมมิตร	225,806	225,806	-	0.06
15.นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล*	-	-	-	-
17.นายธนากร เจริญวงศา	100	100	-	0.00
ผู้บริหาร				
1.นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม	-	-	-	-

หมายเหตุ 1. * หมายถึงกรรมการอิสระ

2. ประชุมผู้ถือหุ้นปี 2566 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งกรรมการเพิ่มจำนวน 2 ท่าน คือ นายธนากร เจริญวงศา และ พลตำรวจเอกมนู เมฆหมอก ทำให้มีจำนวนกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 17 ท่าน
3. ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมมีมติแต่งตั้ง ดังนี้
 - 3.1 แต่งตั้งพลตำรวจเอกมนู เมฆหมอก เข้าดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการบริษัท
 - 3.2 แต่งตั้งนายธนากร เจริญวงศา เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง แทน นายพัลลภ เหมะทักษิณ
 - 3.3 แต่งตั้งนางกรศิริ พิณรัตน์ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แทน นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิวิศกุล
 - 3.4 แต่งตั้งนางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทน นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิวิศกุล

7.2.3 บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีแนวทางการปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ โดยให้ถือเป็นนโยบายที่ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้นของบริษัทฯ ซึ่งต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร และการปฏิบัติตามเจตนารมณ์แห่งความซื่อสัตย์ (The Spirit of Integrity) และเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงแนวทางปฏิบัติต่างๆ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม บริษัทฯ ได้ทยอยดำเนินการทดสอบพนักงานเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติงานเป็นระยะ และมีการนำผลที่ได้มาประเมินระดับความรู้ความเข้าใจของพนักงานเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ถูกต้อง รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

คณะกรรมการทำหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการกำหนดนโยบายเรื่องการรักษาสีงแวดล้อมและความปลอดภัย รวมถึงในการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันซึ่งในปี 2567 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาบททวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงบททวนนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริต เป็นต้น

คณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ ทั้งในส่วนของการเงิน และเป้าหมายที่ไม่ใช่ตัวเงิน อาทิเช่น การขอหนังสือรับรอง ISO22000, FSSC22000 และ BRC ของ TSO (บริษัทในเครือ) เป็นต้น และแผนงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

1. ดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทรวมทั้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแล (Monitor and Supervise) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงขึ้นให้แก่กิจการและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น

3. ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายเว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ

3.1 เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3.2 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิตามงบการเงินรวมล่าสุด

3.3 การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินรวมล่าสุด

และในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญการ มอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือ การรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

(จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

(ฉ) การใดที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ หรือประกาศตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน

4. พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาผู้บริหาร รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนสรรหาและกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีกระบวนการที่มีประสิทธิผลในการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูง

5. ดูแลให้มีการกำกับตรวจสอบ ทั้งจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอกให้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

6. อนุมัติงบการเงินประจำปีไตรมาสรายงวดและประจำปีและดูแลให้มีการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

7. คณะกรรมการจะดำเนินการจัดให้มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และ/หรือ ในกรณีที่มีเรื่องที่จะต้องให้คณะกรรมการพิจารณาซึ่งไม่ได้อยู่ในระยะเวลาที่เหมาะสมในการประชุมประจำเดือนก็จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มขึ้นตามที่เหมาะสม

- มีการกำหนดระเบียบการประชุมวาระหลักของการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจนตลอดปี เช่น ระเบียบวาระเพื่อรับรอง เพื่อทราบ เพื่อพิจารณาและระเบียบวาระอื่นๆ

- การพิจารณาระเบียบวาระต่างๆ จะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

- เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นอย่างมีอิสระ
 - กำหนดเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระไว้อย่างเพียงพอ เพื่อการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างรอบคอบ
 - ประธานกรรมการเป็นผู้ดูแลให้ใช้เวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม
8. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างเหมาะสม
 9. มีความตั้งใจและมีจริยธรรม (Honesty and Integrity) ในการดำเนินธุรกิจ
 10. กรรมการอาจแสวงหาผู้เชี่ยวชาญจากสาขาวิชาชีพต่างๆ เพื่อการตัดสินใจที่ถูกต้องแม่นยำ
 11. กรรมการต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจมีความสนใจในกิจการของบริษัทที่ตนเองเป็นกรรมการ
 12. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในไม่เกินสี่เดือนนับแต่วันปิดบัญชีทางบัญชีปีของ บริษัท การประชุมคราวอื่นๆ ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญ คณะกรรมการจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ที่สุดแต่จะเห็นสมควร
 13. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการทำงานและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีของบริษัทเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนนี้ และคณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จสิ้นก่อนการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นเวลา 3 ปี เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานวาระของการดำรงตำแหน่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของมติจากคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งจนครบวาระ ที่ประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาผลการดำเนินงานของกรรมการที่ครบวาระว่ากรรมการผู้ใดที่ครบวาระนั้นได้ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างเต็มความสามารถหรือไม่ซึ่งเมื่อคณะกรรมการพิจารณาและเห็นว่ามีความเหมาะสมก็จะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ใดที่ครบวาระนั้นให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่งและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป หากกรรมการประสงค์จะลาออกจากการเป็นกรรมการก่อนหมดวาระต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริษัท

การกำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทแม้จะเป็นการดำเนินธุรกิจบริการแต่ลูกค้าหลักเป็นลูกค้าในอุตสาหกรรมน้ำตาลซึ่งดำเนินธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับส่วนราชการหลายหน่วยงานตลอดจนชาวไร่และอื่นๆ ดังนั้นผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านธุรกิจอุตสาหกรรมน้ำตาลและเป็นผู้ถือหุ้นและตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งได้แก่โรงงานน้ำตาล จึงไม่ได้กำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด อย่างไรก็ตามการพิจารณาจะคำนึงถึงความรู้ความสามารถตลอดจนความเหมาะสมของกรรมการแต่ละท่านที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งจะกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปอีก

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัท มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี ปีละ 12 ครั้ง โดยปกติประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และอาจมีการเรียกประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นเพื่อให้กรรมการของบริษัท ได้รับทราบและจัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมพิเศษตามความจำเป็นในการประชุมแต่ละครั้ง

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันกำหนดระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจนตั้งแต่เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา เรื่องเสนอเพื่อทราบและเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอและ/หรือ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้ก่อนเข้าร่วมประชุม การประชุม แต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 2-3 ชั่วโมง ในการ

ประชุมกรรมการทุกคนมีโอกาสอภิปรายและแสดงความคิดเห็น อย่างเปิดเผย มีการจดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบอ้างอิงได้

อนึ่ง ในการประชุมคณะกรรมการหากมีเรื่องพิจารณาเกี่ยวกับการทำธุรกรรมต่างๆ ที่มีกรรมการ หรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมการประชุมพิจารณาในเรื่องนั้นๆ

การลงมติในที่ประชุมจะเป็นไปตามกฎหมาย คือให้ถือเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน อย่างไรก็ตามแม้ว่าข้อบังคับจะกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำไว้ **คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเพิ่มขึ้นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ว่าจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำของคณะกรรมการบริษัทที่จะลงมติในแต่ละวาระจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดของบริษัท**

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระ ซึ่งเพียงพอ และสามารถถ่วงดุลและตรวจทานการบริหารงานของ คณะกรรมการได้อีกทั้งบริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่เป็นบุคคล เดียวกัน เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำโดยมีการแบ่งแยก หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างโปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเพียงพอ ทั้งนี้มติการอนุมัติการทำรายการที่สำคัญยังคงต้องได้รับการอนุมัติจากที่ ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี นอกจากนี้ อำนาจที่มอบให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นการมอบอำนาจที่ไม่ทำให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียสามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเอง หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนเองทำร่วมกับบริษัท หรือ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน หรือ เรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในความสนใจ โดยในปี 2567 ได้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. กรรมการของบริษัทเลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ซึ่งกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและมีกรรมการที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งปัจจุบันบริษัท มีกรรมการอิสระจำนวน 7 คน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 17 คน โดยกรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะเลือกตั้งในครั้งนั้น
- (4) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมนั้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปี

แรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้กรรมการจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีที่สามและปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ตามที่คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาและเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดคนหนึ่งออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

8. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงาน และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ แต่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ ประธานกรรมการเป็นผู้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม ตลอดจนดูแลให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพจนสำเร็จลุล่วง

เพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายบริษัท การบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประธานหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน กรรมการ 2 คนขึ้นไปอาจร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการก็ได้ เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับฯ สนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

3. สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. ดูแล ติดตาม การบริหารของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

5.เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง ทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

อนึ่ง ภายหลังจากการประชุมสิ้นสุดลง สำนักเลขานุการบริษัทจะรับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประชุมและนำเสนอให้กรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ประชุม และเมื่อมีการแก้ไขแล้ว สำนักเลขานุการ จะนำรายงานการประชุมดังกล่าวให้ที่ประชุมรับรองในครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมลงลายมือรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้รายงานการประชุมที่รับรองแล้ว จะถูกเก็บอย่างเป็นระบบทั้งในรูปแบบของเอกสารที่สำนักเลขานุการ และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ เพื่อความสะดวกในการอ้างอิง

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ในกรณีที่มิมีเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดเป็นครั้งๆ ไป โดยเป็นการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้เพื่อให้เป็นตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นการประชุมกำหนดไว้ปีละ 1 ครั้ง จะเป็นการประชุมเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายบริหารอื่นๆ เข้าร่วมประชุม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสได้ประชุมระหว่างกันเองเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับฝ่ายจัดการอย่างอิสระ โดยไม่มีฝ่ายบริหารและสรุปผลให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัทฯ
2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจัง
4. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายงานต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจมีการสอบทานและจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นหัวหน้าคณะผู้บริหารของบริษัทฯ (ซึ่งอาจเรียกชื่อตำแหน่งเป็นอย่างอื่น) รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ ให้บรรลุตามแผนที่วางไว้ และรายงานผลการบริหารต่อคณะกรรมการบริษัท

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. สั่งการหรือดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นและสมควร เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

3. พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหารเป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท

4. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่น ปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัท กำหนดไว้

5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าภายในและภายนอกบริษัท

6. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่เห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทอยู่ตามกฎหมายเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นๆ

เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจกรรมการบริษัทจะเปิดเผยการดำรงตำแหน่งแต่ละแห่งของตนและแจ้งให้บริษัททราบเพื่อเปิดเผยให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปทราบ ทั้งนี้เพื่อเป็นการนำประสบการณ์และความรู้ความสามารถในธุรกิจที่ตนดูแลอยู่มาปรับปรุงให้กับธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับธุรกิจของลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวันประชุมเป็นการล่วงหน้าในแต่ละปี โดยปกติจะกำหนดทุกวันพฤหัสบดีสุดท้ายของเดือน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแผนงานได้อย่างต่อเนื่องและแจ้งกำหนดวันประชุมทั้งปีให้กรรมการทราบตั้งแต่ต้นปีและอาจมีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบที่มีสารสนเทศสำคัญครบถ้วนไปยังกรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุมเสมอเพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนโดยกรรมการแต่ละคนสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเลขานุการบริษัทและมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้ ทั้งนี้วาระการประชุมคณะกรรมการจะแบ่งเป็นหมวดหมู่ชัดเจนและมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ซึ่งการกำหนดวาระจะผ่านการพิจารณาของประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร

ในระหว่างการประชุมประธานกรรมการจะจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระและมีการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและเพื่อรับทราบนโยบายโดยตรงสามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ได้จัดให้มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมสาระสำคัญอย่างครบถ้วนแล้วเสร็จในเวลาที่เหมาะสมและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจาก

คณะกรรมการและเอกสารประกอบอย่างเป็นระบบพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงได้

ในกรณีที่กรรมการบริษัทท่านใดมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในวาระที่พิจารณากรรมการท่านนั้นจะเปิดเผยประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที และจะไม่มีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจในวาระนั้น

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละด้านโดยรายละเอียดดังปรากฏในหัวข้อ 7.2 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการสอบทานประเภท องค์ประกอบ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเป็นประจำทุกปี คณะกรรมการแต่ละคณะมีข้อบังคับที่ระบุขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และประธานคณะกรรมการแต่ละคณะมีหน้าที่ในการรายงานผลการปฏิบัติงานและประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับความรับผิดชอบในการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้สามารถรองรับการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยัง มีหน้าที่ในการทำให้ข้อมูลด้านการเงินมีความน่าเชื่อถือ และความสามารถทำให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ ได้ติดตามการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามที่กำหนดไว้

ในการกำหนดและสอบทานกรอบการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาถึงข้อเท็จจริงของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง โดยควรพิจารณาจากความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นและค่าใช้จ่ายในการควบคุมความเสี่ยงนั้นๆ เพื่อให้สามารถที่จะทำให้เกิดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมได้

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำและอนุมัติคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ระบุถึงแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่และการปฏิบัติงานของกรรมการและพนักงานในองค์กร ซึ่งได้กล่าวถึงข้อมูลเกี่ยวกับหลักการและคุณค่าหลักที่บริษัทมุ่งหวังตลอดจนและภาระความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการสร้างมาตรฐานด้านพฤติกรรมและการปฏิบัติงานของกรรมการและพนักงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยุติธรรม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน โดยการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพ ในเกียรติและศักดิ์ศรีและให้โอกาสในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่จะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบที่มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนและสถานที่ทำงาน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายหน้าที่ในการบริหารกิจการให้แก่คณะกรรมการบริหารและผู้บริหารภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอและเหมาะสม และส่วนหนึ่งของแผนการตรวจสอบภายในจะครอบคลุมถึงการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจะต้องมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ โดยผู้ตรวจสอบภายในจะต้องรายงานผลการตรวจสอบภายในให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบบททุกงวด 3 เดือน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในภาพรวมเป็นประจำทุกปี

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อแบ่งภาระของคณะกรรมการในการติดตาม กำกับดูแล หรือพิจารณาศึกษาเรื่องสำคัญของบริษัท ในรายละเอียดโดยคณะกรรมการชุดย่อยมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งขึ้นโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความใจบ่บาทหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบและมีความเข้าใจลักษณะงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีหน้าที่ดูแลการบริหารจัดการของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเสมอ คณะกรรมการบริหารมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายประภาส ชูติมาวพันธ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายชนะชัย ชูติมาวพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นายวินัย ชินธรรมมิตร	กรรมการบริหาร
5. นายธนดล สุจิณญ์	กรรมการบริหาร
6. นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	กรรมการบริหาร
7. นายธนากร เจริญวงศา	กรรมการบริหาร

* โดยเลขานุการบริษัท นายณัฐวรรณ อัครนิกรกุล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ตั้งแต่วันที่ 29 พฤษภาคม 2567

หมายเหตุ 1. ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมมีมติแต่งตั้ง ดังนี้

1.1 แต่งตั้งนายธนากร เจริญวงศา เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร

1.2 แต่งตั้งนางสาวณัฐธิดา มานพ เข้าดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท แทนนายณัฐวรรณ อัครนิกรกุล ซึ่งติดภารกิจอื่น โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่จัดการงานและดำเนินกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ดำเนินการเฉพาะกรณี
2. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารธุรกิจของบริษัทตามแผนงานที่กำหนดไว้
3. ประธานกรรมการบริหารต้องรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบถึงกิจการที่ฝ่ายบริหารได้ทำไปแล้วจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญแก่กิจการของบริษัท และ/หรือ เรื่องที่ฝ่ายบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่ออนุมัติเป็นรายเรื่องให้เสนอเพื่อรับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน
4. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดเพื่อบริหารกิจการให้ประสบความสำเร็จบรรลุเป้าหมายของบริษัท
5. จัดทำและสอบทานแผนทางการเงินและนโยบายที่สำคัญของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. พัฒนาและดูแลทรัพยากรบุคคลและกำหนดอัตราค่าตอบแทนให้ดำเนินไปตามกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล
7. พิจารณาแต่งตั้ง ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ฝ่ายงานลงมาถึงพนักงานระดับกลาง และจัดหาผู้สืบทอดการดำรงตำแหน่งต่อ
8. ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทและความก้าวหน้าในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท
9. ติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวทางที่บริษัทกำหนดรวมทั้งประสิทธิผลของการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

ปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุม 12 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริษัทมีการรายงานผลการปฏิบัติงานที่อย่างสม่ำเสมอรวมถึงการรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมา

หมายเหตุ คณะกรรมการบริหารมีการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการบริษัทย่อย

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตั้งแต่ปี 2542 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยแต่งตั้งจากกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีจำนวนอย่างน้อย สามคน และอย่างน้อยหนึ่งคน ต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งปัจจุบันประกอบ 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการ ที่เป็นอิสระดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิศวกุล*	ประธานกรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระและมีความรู้ด้านบัญชี
2. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระ
3. นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระ

หมายเหตุ 1. คณะกรรมการตรวจสอบชุดปัจจุบันมีการต่อวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 และสิ้นสุดลงในเดือนเมษายน 2568

2. นายณัฐวรรณ์ อัครอนิกกุล ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 01/2567 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ได้ทบทวนและอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 02/2567 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าว ดังนี้

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) แต่งตั้งขึ้นโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประสิทธิภาพระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและหลักจรรยาบรรณต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการสอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอในรายงานประจำปีของบริษัท

1. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้ง เลิกจ้าง หรือ ถอดถอน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และ/หรือ การว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้รวมถึงป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน
4. สอบทานและดำเนินการให้ฝ่ายบริหารหรือฝ่ายจัดการจัดให้มีระบบหรือช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขและการกำกับดูแลเรื่องการร้องเรียนหรือร้องทุกข์ให้มีความเหมาะสมเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

5. พิจารณาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทและบริษัทย่อย
6. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
7. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง รวมทั้ง เลิกจ้าง หรือ ถอดถอน บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว ต่อคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. พิจารณารายการเกี่ยวโยงกัน หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
11. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบ หรือ มีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือ การกระทำได้ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

2. คณะกรรมการตรวจสอบมีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

1. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีอย่างน้อย 3 คน ซึ่งในจำนวนนี้อย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
2. มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. ให้คณะกรรมการบริษัท เลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ
4. เลขานุการบริษัททำหน้าที่เลขาคณะกรรมการตรวจสอบ

3. วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทนอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบ ตามข้อบังคับนี้ หรือ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออก ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบควรแจ้งต่อบริษัทฯ ล่วงหน้า 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัท หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการท่านอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก และให้บริษัทฯ แจ้งการลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วย

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทน ภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบเหลืออยู่

อนึ่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ อาจถูกเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะเป็นผู้สรรหาและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

4. การประชุม

1. คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น และองค์ประชุมประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

2. กรรมการทุกท่านควรเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ยกเว้นมีเหตุจำเป็นควรแจ้งให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน

3. ให้ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือติดภารกิจที่จำเป็น ให้กรรมการตรวจสอบที่มาประชุม เลือกกรรมการตรวจสอบหนึ่งท่าน เป็นประธานที่ประชุม

4. การประชุมเป็นการเฉพาะกับฝ่ายบริหาร หรือ ผู้ตรวจสอบภายใน หรือ ผู้สอบบัญชี ต้องจัดให้มีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. การลงมติของกรรมการตรวจสอบกระทำโดยถือเสียงข้างมาก ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบผู้ที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา จะต้องไม่เข้าร่วมในการแสดงความเห็นและลงมติในเรื่องนั้นๆ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

6. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นำส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็น หรือ เร่งด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือ กำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้ โดยให้เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม

7. คณะกรรมการตรวจสอบ สามารถเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย ให้เข้าร่วมประชุม หรือ ชี้แจง หรือ ตอบข้อซักถามได้

5. การรายงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

การทบทวนกฎบัตร และการประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ควรทบทวนกฎบัตรเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างน้อยปีละครั้ง และสรุปผลนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณา

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อทำหน้าที่ดูแลการดำเนินงานกิจการในนามคณะกรรมการบริษัทตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดในข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินงานโดยสรุปดังนี้-

- ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และพิจารณารายงานผลการสอบทาน โดยการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบและผู้ตรวจสอบภายใน

- ติดตามโดยใกล้ชิดเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยงกันและรายการระหว่างกันเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีความโปร่งใสและมีการเปิดเผยข้อมูลเพียงพอ

- ทบทวนระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในเพื่อประเมินประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และระบบควบคุมความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการปฏิบัติงานควบคุมภายในอย่างใกล้ชิด และอภิปรายเกี่ยวกับความสำคัญของข้อบกพร่องที่ชัดเจนในกระบวนการควบคุมภายใน และพิจารณาความเหมาะสมของแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี

- ในทุกไตรมาสคณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนรายงานทางการเงิน โดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายการเงิน และ ผู้สอบบัญชีภายนอก เพื่อพิจารณาข้อสังเกตต่างๆ และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบ เพื่อดำเนินการ หรือ เพื่อวางแผน หรือ กำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจต่อไป

- ทบทวนรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทย่อยโดยพิจารณาข้อมูลทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินดังกล่าว โดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายงานบัญชีของบริษัท และ บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการรายงานข้อสังเกตจากการสอบทานและตรวจสอบ ทั้งนี้ในระหว่างการสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชีไม่พบการทุจริต หรือ การฝ่าฝืนกฎหมายของบริษัทและบริษัทย่อย

- เข้าร่วมประชุมกับบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด ผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินประสิทธิผล และความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ประเด็นสำคัญที่ตรวจพบตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบตลอดจนแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย ซึ่งนำเสนอโดยผู้ตรวจสอบภายใน โดยเน้นความเป็นอิสระของทั้งผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก

- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2567 โดยเน้นหนักในเรื่องที่จะมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมากต่อธุรกิจ ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย โดยติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในให้มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด

- ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารสายงานบัญชี ผู้ตรวจสอบบัญชี และ ผู้ตรวจสอบภายใน

- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในกรณีที่มีข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย โดยถือหลักความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามหลักในการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบบัญชี และ ผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งค่าตอบแทนในการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชี และ ค่าตอบแทนต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่ออนุมัติแต่งตั้งสำหรับปี 2568

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตั้งแต่วันที่ 2550 เพื่อช่วยในการสรรหานักบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท รวมทั้งช่วยเสนอแนะนโยบายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารดังกล่าวนั้น ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อมาที่ประชุม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ ทั้งคณะ 3 ท่าน (คิดเป็น 100%) และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
2. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิศกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
3. นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ

หมายเหตุ :1. นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมมีมติแต่งตั้งนางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ เข้าดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทน นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิศกุล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป
คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเห็นควรให้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทบทวนข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ตลอดจนปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นธรรมเหมาะสม และโปร่งใสเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อยสาม (3) คน และ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานคณะกรรมการดังกล่าว ต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดออกตามวาระ ก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้ โดยขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการบริษัท นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1. ตาย
- 2. ลาออก

3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
5. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คนใดคนหนึ่งลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การลาออกจะมีผล นับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัท
6. ในกรณี กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่ง เพื่อดำเนินการงานต่อไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่ จะเข้ารับหน้าที่
7. ในกรณีที่ตำแหน่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ขึ้นเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทน เพื่อให้มีจำนวนกรรมการครบตามที่กำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทน อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่

ขอบเขตหน้าที่

- ดูแลโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสมกับองค์กร และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วยความโปร่งใสเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระ พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยความเป็นอิสระอย่างน้อย ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- พิจารณาสรรหากลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์ในธุรกิจ หรือ อุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินการอยู่ ด้วยความโปร่งใส เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- จัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงานในกรณีที่กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้บริหารระดับสูง ในตำแหน่งนั้นๆ เกษียณอายุ หรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้มีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน หรือใกล้เคียงกับบริษัท รวมทั้งนำเสนอค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท และ กรรมการชุดย่อย ต่อกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาเสนอแนะในภาพรวมเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และ ผลประโยชน์อื่นของพนักงานบริษัท ตามการแนะนำเบื้องต้นของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- ทบทวน เปลี่ยนแปลง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ และ นำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรจัดให้มีการประชุมตามความจำเป็น และสมควรแก่นำที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

- ในการเรียกประชุมให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือ เลขาธิการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน แจ้งไปยังกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือ กำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

การรายงาน

รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้ง เป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนนำชื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นรายบุคคล

ในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 2 ครั้ง และในกรณีที่มีเรื่องที่ต้องพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ อาจมีการประชุมเพิ่มเติมจะจัดให้มีขึ้นได้ตามความเหมาะสม ตามที่ประธานฯ ให้ความเห็นชอบ โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทั้งคณะ และที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ เช่น หลักเกณฑ์ในการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดต่างๆ พิจารณาลักษณะที่ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อย กำหนดหลักเกณฑ์คุณสมบัติของบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอเข้าเป็นกรรมการ เป็นต้น

หลักเกณฑ์ในการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดต่างๆ

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ใช้พิจารณาจากประวัติและคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ความรู้ความสามารถตลอดจนประสบการณ์ ซึ่งผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ จะต้องแจ้งสถานะในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นๆ ทั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ บริษัทที่ไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียน ตลอดจนรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องต่อกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณา

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นโดยกรรมการจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีลักษณะธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทกรรมการกำหนดให้ กรรมการแต่ละท่านแจ้งการดำรงตำแหน่งกรรมการทุกบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบและทำการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้นทั่วไป

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทในคราวประชุม ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561 ได้มีมติจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปัจจุบันประกอบด้วย ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) และกรรมการอิสระอีก 2 ท่าน รวมมีกรรมการอิสระ 3 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน

ชื่อ-สกุล	ประเภท	ตำแหน่ง	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
1. นางกรศิริ วัฒนรัตน์	กรรมการอิสระ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
2. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล	กรรมการอิสระ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
3. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการอิสระ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
4. นายชนะชัย ชูติมาวรรณ	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
5. นายธนกร เจริญวงศ์	กรรมการบริหาร	ผู้จัดการความเสี่ยง/กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100

- หมายเหตุ** 1. นายณัฐวรรณ อัครนิกุล ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมมีมติแต่งตั้ง ดังนี้
- 2.1 แต่งตั้งนางกรศิริ พิณรัตน์ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แทน นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิติกุล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป
- 2.2 แต่งตั้งนายธนกร เจริญวงศ์ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง แทน นายพัลลภ เหมะทักษิณ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

1. ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

1.1 กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญคือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) เป็นต้น

1.2 วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตาม และควบคุมความเสี่ยง ของบริษัท โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1.3 สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท และทบทวนความเพียงพอ ของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

1.4 จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ

1.5 สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

1.6 รายงานผลการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

1.7 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

1.8 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2. การประชุม

1.1 ให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งตามความจำเป็นและเหมาะสม

1.2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือ กำหนดการประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

1.3 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องมีการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่อยู่ในที่ประชุม หรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาประชุม เลือก กรรมการบริหารความเสี่ยง ที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุม

1.4 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

1.5 กรรมการบริหารความเสี่ยง คนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

1.6 ลงมติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อาจกระทำได้โดยไม่ต้องมีการประชุม และมีผลสมบูรณ์เสมือนหนึ่งว่า ได้มีการประชุมลงมติแล้ว เมื่อมตินั้นๆ กรรมการบริหารความเสี่ยงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ทุกคน

3. การรายงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมา ต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดดังนี้

- 1.1 จำนวนครั้งในการประชุม
- 1.2 จำนวนครั้งที่กรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละคนเข้าร่วมประชุม
- 1.3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถเรียกผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงนั้นๆ เข้าร่วมประชุม เพื่อส่งเสริมและจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมถึงติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี โดยการประเมินตนเอง และรายงานปัญหาอุปสรรค ที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ (หากมี) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบ

6. การทบทวนกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปีละ 1 ครั้ง หรือทบทวนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการด้วย เนื่องจากโครงสร้างองค์กรของบริษัทเป็นองค์กรที่ไม่ใหญ่และแผนการปฏิบัติงานที่ไม่ซับซ้อน อันประกอบด้วย คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ คณะกรรมการบริหารรวมถึงจำนวนพนักงานทั้งหมดมีจำนวนไม่มากนัก ดังนั้นงานในด้านการกำกับดูแลกิจการจึงอยู่ในส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด ได้แก่ นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ และนางกรศิริ วัฒนรัตน์ ผู้ตรวจสอบภายใน และ ผู้ตรวจสอบบัญชี ในการตรวจสอบจะครอบคลุมถึงการตรวจสอบเกี่ยวกับการตรวจระบบการปฏิบัติงานและการควบคุมภายใน รวมไปถึงการดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของหน่วยงานภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันได้แก่

งานด้านบัญชี ได้แก่

- การจัดทำงบการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่ยอมรับกันทั่วไป
- การคำนวณการประเมินตลอดไปจนถึงการนำส่งภาษีต่อกรมสรรพากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

งานด้านทะเบียนใบอนุญาตกับหน่วยงานราชการ ได้แก่

- กรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม
- กรมการขนส่งทางน้ำ สำนักงานพาณิชย์นาวี กระทรวงคมนาคม
- สำนักพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- สำนักงานควบคุมสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- สำนักงานเขตเทศบาลตำบลอำเภอ ตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การรายงานการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ

- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางทั้งในด้านการประกอบธุรกิจแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน ทบทวนข้อพึงปฏิบัติต่างๆ ของผู้บริหารไปจนถึงคณะกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม

อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนให้มีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตลอดจนมีการสอบทาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เป็นสากลและสอดคล้องกับนโยบายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีการสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับ โดยกำหนดเป็นภารกิจ วิสัยทัศน์ และ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อที่จะสะท้อนให้เห็นถึงแนวทางที่ใช้ปฏิบัติภายในของบริษัท ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทมีความตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท มีการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการดำเนินงาน การตัดสินใจ และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ผู้กมิตรไมตรีกับชุมชนรอบข้าง มีส่วนร่วมทางสังคมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาชุมชน ซึ่งจะช่วยส่งเสริมผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและส่งผลให้เกิดการเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้ผู้ถือหุ้น บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและพนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ของตนให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า มีความเชื่อมั่นในการทำงานร่วมกัน โดยยึดมั่นในหลักการระเบียบวินัยการปฏิบัติที่ดีและพร้อมตอบสนองในทุกสถานการณ์

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ผู้บริหาร¹ ณ 31 ธันวาคม 2567 (จากแผนภูมิ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ)

1. นายชนะชัย ชูติมาวรินทร์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายธนากร เจริญวงศา รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หมายเหตุ¹ ผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารระดับสูง เปรียบเทียบ 3 ปี

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	จำนวนหุ้น (หุ้น)			จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)
		31 ธ.ค.2567	31 ธ.ค.2566	31 ธ.ค.2565	
1	นายชนะชัย ชูติมาวรินทร์	63,818,515	63,818,515	63,818,515	ไม่เปลี่ยนแปลง
2	นายธนากร เจริญวงศา	100	100	100	ไม่เปลี่ยนแปลง
3	นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE

หน้าที่และความรับผิดชอบโดยรวมของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คือ การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนธุรกิจและบริหารงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ในปี 2567 กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ ระดับผู้จัดการฝ่ายทุกสายงาน จะร่วมประชุมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารทุกวันพุธที่ 1 และวันพุธที่ 3 ของเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการทำงานและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 เรื่องกำหนดบทนิยามผู้บริหารเพื่อการปฏิบัติตามหมวด 3/1 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขโดยพ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 โดยผู้บริหารทั้ง 6 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต

อนึ่ง กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท ไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะของการขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ก.ล.8/2553 เรื่องการกำหนดลักษณะความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

อำนาจอนุมัติตามคู่มืออำนาจดำเนินการ

งบประมาณประจำปี คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่ามากกว่า 25 ล้านบาท คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่าไม่เกิน 25 ล้านบาท คณะกรรมการบริหารอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่าไม่เกิน 5 ล้านบาท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอนุมัติ

และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ

หมายเหตุ * อำนาจอนุมัติดังกล่าวอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของบริษัท และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

3. แสวงโอกาสทางธุรกิจการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท เสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

4. บริหารงานบริษัทตามนโยบาย และเป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท รวมถึงแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

5. มอบอำนาจ หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือ ระเบียบข้อกำหนด หรือ คำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

7. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

8. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท เช่น การบรรจุแต่งตั้ง ถอดถอน และวินัยพนักงานและลูกจ้าง

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร ไม่รวมถึงอำนาจ หรือ การมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนเอง หรือ บุคคลเกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือ ผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท บริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วม หรือ รายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท บริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วม ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามข้อบังคับของบริษัท หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คำตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

หลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวนพิจารณา กำหนดคำตอบแทนอย่างสมเหตุสมผล สำหรับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราคำตอบแทนของกรรมการบริษัท ในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งพิจารณาอัตราการขยายตัวทางธุรกิจ และภาวะความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงินของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ขออนุมัติคำตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว ดังนี้-

คำตอบแทนกรรมการ (คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติเพิ่มเติมเฉพาะเบี้ยประชุมรองประธานกรรมการ สำหรับปี 2567 เป็นดังนี้-

คณะกรรมการ	ประเภทกรรมการ	คำตอบแทน/ท่าน/เดือน	เบี้ยประชุม (เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง)
คณะกรรมการ	ประธาน	82,000	18,000
	รองประธาน	36,000	14,000
	กรรมการ	22,000	12,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	14,000	-
	กรรมการ	8,000	-
คณะกรรมการชุดย่อย			
คณะกรรมการบริหาร (เฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่มีตำแหน่งอื่นใดในการบริหาร)	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000

นโยบายคำตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief of Executive Officer)

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนและโบนัสของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการพิจารณาการจ่ายคำตอบแทนจะมีทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมีขั้นตอนการพิจารณาชัดเจน โดยการพิจารณาระยะสั้น คือ การพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทในแต่ละปีว่าเป็นไปตามนโยบายและแผนธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้หรือไม่โดยเปรียบเทียบกับผลประกอบการในธุรกิจเดียวกัน และภาพรวมในระยะยาว คือ ความสามารถในการเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ขององค์กรไปสู่ผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ความสามารถในการพัฒนา ปรับปรุงประสิทธิภาพและแก้ไขการดำเนินงานให้อย่างทันทั่วที่และทันต่อสถานการณ์ของธุรกิจ รวมถึงพิจารณาจากคะแนนการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 บริษัทได้จ่ายคำตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 8,235,974.00 บาท

นโยบายคำตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่ (Managing Director)

กรรมการผู้จัดการใหญ่ หน้าที่เป็นผู้ดูแลทางด้าน Operation คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้อยู่ในอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามนโยบายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีขั้นตอนการพิจารณาและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

1. การพิจารณาจากภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายงานทางด้าน Operation
2. พิจารณาจากผลการดำเนินงานในทุกมิติว่า เป็นไปตามแผนธุรกิจ

3. พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและปรับปรุงประสิทธิภาพให้ดีขึ้น

ในปี 2567 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง 6 คน มีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ค่าตอบแทนคงที่ เช่น เงินเดือนผู้บริหาร ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ และ ผู้บริหาร เป็นต้น และค่าตอบแทนผันแปรตามปัจจัยต่างๆ อาทิ เช่น ค่าตอบแทนที่เป็นโบนัส คำนวณจากกำไร ผลการดำเนินงาน และ KPI องค์การ รวมถึง KPI ส่วนบุคคล เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งมีความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ เป็นผู้กำหนดพิจารณาและเสนอค่าตอบแทนกรรมการ และ ผู้บริหาร ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติเป็นรายปี รวมถึงนำเสนอแผนการพัฒนากิจกรรม และการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายละเอียดค่าตอบแทน	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือนรวม	16,926,000.00
โบนัส	2,898,000.00
ค่าครองชีพและอื่นๆ	-
ค่าน้ำมันรถ	603,668.00
รวม	20,427,668.00

หมายเหตุ ผู้บริหาร ตามนิยามสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นๆ (ที่ไม่ใช่ตัวเงิน)

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่

มีรถประจำตำแหน่ง+พนักงานขับรถ+ค่าน้ำมันรถ
2. รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มีรถประจำตำแหน่ง+พนักงานขับรถ+ค่าน้ำมันรถ
3. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

มีค่าน้ำมันรถ
- สายงานบัญชีและการเงิน

แผนการสืบทอดงาน

บริษัทฯ เห็นว่าองค์กรจะเจริญก้าวหน้าและพัฒนาได้ ขึ้นอยู่กับบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนศึกษาหาข้อมูลคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เป็นแผนการสืบทอดงานต่อไปในอนาคต

บริษัทฯ จัดให้มีแผนการสืบทอดอำนาจโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้มอบหมายงานที่สำคัญให้แก่รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมถึงในบางโอกาสจะได้มอบอำนาจให้ทำภารกิจสำคัญต่างๆ แทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารอีกด้วย อาทิเช่น ช่วงเวลาที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารติดภารกิจสำคัญในต่างประเทศได้มอบหมายให้รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นรักษาการและมีอำนาจในการดำเนินการแทน เป็นต้น

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานและค่าตอบแทน

โครงสร้างการบริหารด้านบุคคลของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นแบบรวมศูนย์ เพื่อให้มีความเป็นเอกภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกันภายใต้การกำกับดูแลของประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ บุคคลของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถถ่ายโอนภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการเติบโตก้าวหน้าได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่พนักงานในรูปแบบเงินเดือน ค่าครองชีพ รางวัลผลตอบแทนการทำงาน ซึ่งได้กำหนดให้พิจารณาจากผลการดำเนินงานในแต่ละปี เพื่อเป็นการตอบแทนความทุ่มเทความร่วมมือนใจของพนักงานทุกคนที่ช่วยผลักดันให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทบรรลุเป้าหมาย

นโยบายค่าตอบแทนพนักงานบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาค่าตอบแทนของพนักงาน ตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ลงไปถึงระดับปฏิบัติการ โดยใช้ KPI เป็นตัวกำหนดการวัดผล KPI องค์ประกอบประกอบด้วย (1) การเงิน 40% (2) ผู้มีส่วนได้เสีย 5% (3) การดำเนินงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น Operation ปกติ 35% และงานโครงการ 20% รวม 100%

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลงาน บริษัทจะนำข้อมูลเหล่านั้นมาพิจารณาในการให้โบนัส การพิจารณาการเลื่อนตำแหน่ง การปรับอัตราค่าตอบแทน และการพัฒนาพนักงาน โดยเฉพาะพนักงานที่มีศักยภาพสูง และผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้พนักงานมีขวัญกำลังใจในการทำงาน และให้บริษัทมีพนักงานที่พร้อมจะก้าวขึ้นมาสู่ในตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทที่จะขับเคลื่อนให้บริษัทก้าวไปข้างหน้า

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 256 คน (รวมผู้บริหาร) และในปี 2567 มีอัตราการลาออกของพนักงานร้อยละ 15.63 จากพนักงานทั้งหมด โดยแบ่งแยกจำนวนพนักงานตามสายงานดังนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัท	TSTE	TSTL	TSO	TSW	TSA	TSP	TSM	TEN	TSF	TRM	TSS	NEX	RTE	รวม
ชาย	52	34	33	-	-	20	1	1	8	1	5	-	-	155
หญิง	34	14	10	3	3	12	3	1	12	3	2	-	4	101
รวม	86	48	43	23	3	32	4	2	20	4	7	-	4	256

ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน	จำนวนเงิน
เงินเดือนรวม	21,128,906.00
โบนัส	4,844,232.00
ค่าล่วงเวลา	899,283.00
ค่าครองชีพและอื่น	40,000.00
เงินสวัสดิการ*	341,856.60
รวม	32,254,277.60

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติในการปรับปรุงโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการของกลุ่ม TSTE โดยสถาบันการเงินเป็นผู้บริหารจัดการกองทุนและจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ให้พนักงานทุกรายเข้าสู่ระบบกองทุนเลี้ยงชีพ โดยอัตราเงินสะสมจากเดิม 2% เป็น 3-5% โดยหักจากเงินเดือนพนักงาน โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 155 คน คิดเป็นร้อยละ 60.54 ของพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้ ในปี 2567 ได้หักเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวน 2,683,543.72.- บาท

โครงการ Employee Engagement

เพื่อรักษาบุคลากรที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสร้างขวัญกำลังใจ และตอบสนองการปฏิบัติงานของกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ในการสร้างมูลค่าหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้กรรมการ และพนักงานของบริษัทฯ มีความรู้สึกมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของกิจการร่วมกัน และจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และร่วมทำงานให้บริษัทฯ และ

บริษัทอยู่ในระยะยาว ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายค่าตอบแทนให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรม ด้วยหลักระบบการบริหารงาน และประเมินผลทั่วทั้งองค์กร (Balance Scorecard) เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาผลตอบแทนแก่พนักงานในระยะยาว รวมทั้งอยู่ระหว่างการศึกษาคำแนะนำที่ได้ในการทำโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อกรรมการ หรือพนักงาน (ESOP) และ/หรือ โครงการสำหรับพนักงาน ผู้บริหาร กรรมการ ของบริษัทจดทะเบียนที่มีการทยอยลงทุนในหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ตนทำงานอยู่ โดยลงทุนเป็นรายงวด สม่ำเสมอ และเข้าร่วมโครงการตามความสมัครใจ (EJIP) ซึ่งรวมถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นรายเดิม ข้อดี ข้อเสีย และผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้นของโครงการ รวมถึงกฎระเบียบและการอนุมัติการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

นโยบายการส่งเสริมผู้พิการ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงการยกระดับในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้ และไม่เป็นภาระของครอบครัว โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตาม พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มาตรา 33 และมาตรา 35 บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด (บริษัทย่อย) จ้างคนพิการ เข้าทำงาน จำนวน 3 คน เป็นไปตามกฎหมายกำหนดไว้

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

ในปี 2567 ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการอบรมพนักงานที่ต้องมีทักษะในการทำงาน ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และสอดคล้องนโยบายขององค์กรด้วย โดยเฉพาะพนักงานที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการ ข่ายยานพาหนะ รถโฟล์คลิฟท์ รถเครน รถบรรทุก ตลอดจนการทำงานในที่สูง เป็นต้น พนักงานเหล่านี้ควรได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ มีมาตรฐานออกใบรับรองให้กับพนักงานที่ได้ผ่านการฝึกอบรม และรวมถึงเรื่องของสุขอนามัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีความสำคัญต่อองค์กรและเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลของหน่วยงานภาครัฐด้วย บริษัทฯ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (Safety Officer) ซึ่งมีหน้าที่ในการคอยดูแลและป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และให้ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

เสริมสร้างความรู้และประสบการณ์

โดยบริษัทได้มีการจัดประชุม Morning Talk ตามแผนกต่างๆ เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเป็นการแจ้งข่าวสารต่างๆจาก Safety, HR, อื่นๆ
2. เป็นการสื่อสาร 2 ทาง
3. เป็นการเข้าไปรับทราบถึงปัญหาจากพนักงานโดยตรง
4. เป็นการเน้นย้ำในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน

มีการจัดส่งพนักงานเข้าฝึกอบรมนอกสถานที่ หรือ การจัดฝึกอบรมพนักงาน ดังนี้

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ธนาคารไทยพาณิชย์ มาสเตอร์ฟันด์
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างาน
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับบริหาร
4. ระบบการจัดการควบคุมแมลงและสัตว์พาหะแบบบูรณาการ
5. ผู้บังคับบัญชา ผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบัญชา
6. ทบทวนการทำงานปั้นจั่น
7. ปั้นจั่นหอสถูกรถ เรือ ปั้นจั่น
8. ข้อควรปฏิบัติสำหรับพนักงานขับรถบรรทุก กรณีเกิดอุบัติเหตุ

9. การดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
10. ความรู้การมยาและความปลอดภัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการมยา
11. การพัฒนาฮาลาลสู่ตลาดเสรีการค้าประชาคมอาเซียน
12. BRC Food Issue 9
13. BRC Food Issue 9 Internal Audit
14. GHPs&HACCP System Revision 5-2020 Requirement and Interpretation
15. FSSC22000 Version 6 Requirement and Interpretation
16. Food Defense (PA596 and TACCP) and Food Fraud
17. Food Allergen Controld
18. Interpretation ISO22000:2018 Requirement
19. ISO22000:2018 Internal Audit

และบริษัทยังให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง การดับเพลิงและอพยพในกรณีเกิดอัคคีภัย ซึ่งเป็นการสร้างความรู้และความสามารถไม่เพียงช่วยเหลือตนเองแต่ยังสามารถช่วยเหลือผู้อื่นและผู้อาศัยอยู่ในชุมชนใกล้เคียง

การอบรมของพนักงาน บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เริ่ม 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567

จำนวนพนักงาน	256 คน
จำนวนชั่วโมงการอบรม 19 หลักสูตร	152 ชั่วโมง
ชั่วโมงการอบรมโดยเฉลี่ย	0.70 ชั่วโมง/คน

ด้านสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในปี 2567 พนักงานของบริษัท มีการลดดังนี้

ประเภทการลา	จำนวนคน
การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน	6
การเจ็บป่วยจากการทำงาน	0

หมายเหตุ * การลาป่วยทั่วไปของพนักงาน ไม่ได้เกิดจากการทำงาน

ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน การอบรมภาคปฏิบัติในการป้องกันอัคคีภัยและฝึกซ้อมป้องกันท่าเรือ ทุกปี ปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรอง **หนังสือรับรองการปฏิบัติของท่าเรือ** เพื่อการรักษาความปลอดภัย SOC ตาม ISPS Code ซึ่งออกโดยกรมเจ้าท่าตั้งแต่ 24 มกราคม 2566 ถึง 23 มกราคม 2571 (รวม 5 ปี)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี
2. ทำการติดประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตราย และเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย ฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องของความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานภาคสนามทุกเข้า
3. จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานให้พนักงานได้สวมใส่ในขณะปฏิบัติงาน เช่น เข็มขัดพยุงหลัง รองเท้านิรภัย ถุงมือ เสื้อติดสะท้อนแสง หน้ากากกันฝุ่น Safety Belt สำหรับรถยก ตรวจสอบวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่ แสง เสียง ความร้อน ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เตือนภัย ดับเพลิง ประตุน้ำไฟเป็นประจำ
4. บริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อการปฏิบัติงานของพนักงานมีความปลอดภัย ปราศจากอุบัติเหตุ และโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงานจะเกิดขึ้น ต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ และเพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย มีการดำเนินงานไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายไว้ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย โดยความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติงาน
2. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน จึงถือเป็นนโยบายสำคัญของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ความปลอดภัยให้เพียงพอกับสภาพงาน จูงใจให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในขณะทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบ ถึงสาเหตุและวิธีป้องกัน
4. บริษัทฯ จะยกระดับและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริษัทฯ สถานที่ทำงาน ความสะอาดโดยรอบบริเวณบริษัทฯ อยู่เสมอ เพื่อให้มีความปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่ดีถูกสุขลักษณะ อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดี โดยทั่วกันของพนักงาน
5. บริษัทฯ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ ประชาสัมพันธ์ การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
6. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนหรือละเลยอาจถูกพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ
7. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติ 5ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย) ในสถานที่ทำงานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและโรคเนื่องจากการทำงาน
8. บริษัทฯ จะทบทวนและประเมินระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นระยะๆ เพื่อนำมาวางแผนในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
9. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบาย ให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีและมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับที่บริษัทได้กำหนดโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
10. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบาย ให้พนักงานทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน โดยปฏิบัติตามกฎข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทฯ ได้กำหนด และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
11. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุ และรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยินดีรับข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นต่างๆ ของพนักงาน โดยจะนำไปพิจารณาตลอดจนปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องต่างๆ ตามความเหมาะสมเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานมากที่สุด
12. อุบัติเหตุเป็นศูนย์

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้บริหารสูงสุดที่ดูแลการทำบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม ตำแหน่ง ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารสูงสุดที่ดูแลการทำบัญชี ปรากฏใน เอกสารแนบ 1 ทำหน้าที่และรับผิดชอบการจัดทำบัญชี รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว รวมทั้งการจัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว รวมถึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และรายงานข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายในต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

7.6.2 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท ซึ่งมีส่วนช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวณัฐธิดา มานพ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏใน เอกสารแนบ 1 ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลประสานงานด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการติดตามผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนรับผิดชอบการจัดเก็บเอกสารที่กฎหมายกำหนด โดยเปิดเผยคุณสมบัติในแบบรายงาน 56-1 และรายงานประจำปี เอกสารแนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ผู้บริหารสูงสุดที่ดูแลด้านนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2561 บริษัทจัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นแนวทาง หรือ กรอบในการปฏิบัติหน้าที่ของนักลงทุน-สัมพันธ์ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ([ข้อมูลจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์อยู่บน website บริษัท](#))

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง โปร่งใส โดยการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศผ่าน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบที่ได้กำหนดไว้ และยังมีข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.tstegroup.com) และในกรณีที่ผู้ถือหุ้น หรือ นักลงทุนต้องการติดต่อกับบริษัทสามารถติดต่อมายังบริษัทได้ที่

นางสาวณัฐธิดา มานพ
(สำนักเลขานุการบริษัท) และ/หรือ
นางสาว อมรรัตน์ หัตถกรรม
(ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

ที่อยู่
เลขที่ 90 หมู่ ซอยสยามไฮโล ตำบลลำโรงกลาง
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
หรือส่งอีเมลมายังบริษัทได้ที่ E-mail : tste@tstegroup.com

7.6.3 ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชี

ผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในโดยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ปัจจัยความเสี่ยงบัญชีและมีความเข้าใจในระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอฝ่ายบริหารพิจารณาดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเป็นรายปี

สำหรับปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด โดยนางสาวภัทริรา มิ่งขวัญ ตำแหน่งปัจจุบันกรรมการบริหาร วุฒิการศึกษาปริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อบรมหลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ อบรมหลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชี อบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในประเทศไทย (CPIAT) เป็นผู้สอบภายในของบริษัท และบริษัทย่อยโดยได้รับค่าตอบแทนประจำปี 2567 จำนวน 210,000 บาท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

ค่าบริการอื่นๆ - ไม่มี -

หนึ่ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในไม่เป็นบุคคลหรือมีรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทในเครือ

ในปี 2567 บริษัทได้แต่งตั้งให้นางสาวภัทริรา มิ่งขวัญ จากบริษัทตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระและทำการสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีภายใน มีความเห็นว่าการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมดูแลเพื่อควบคุมความถูกต้อง กระบวนการปฏิบัติงานที่เพียงพอต่อการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุความสำเร็จตามนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ตามที่ฝ่ายจัดการกำหนดและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทในแต่ละปีรวมถึงค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานตลอดปี 2566 ของผู้สอบบัญชี และเสนอชื่อผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีประจำปี 2567 ของบริษัท

บริษัท	ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบ	เลขที่
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	นายอำพล จานงค์วัฒน์ และ/หรือ	4663 /
	นางสาวประภาศรี สีสสุภา และ/หรือ	4664 /
	นายนิธิต เสาวลักษณ์สกุล และ/หรือ	5369/
	นางสาวกัญญนันท์ ปุณณวิวัฒน์ และ/หรือ	12,733/
	นายปฐนรินทร์ ประสงค์สัมฤทธิ์	12,879
	ซึ่งในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้สำนักงานฯ จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานฯ แทนได้	

บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	นายอำพล จานงค์วัฒน์ และ/หรือ	4663 /
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา และ/หรือ	4664 /
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	นายณริศ เสาวลักษณ์สกุล และ/หรือ	5369/
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	นางสาวกัญญนันท์ ปุณณวิวัฒน์ และ/หรือ	12,733/
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	นายบุรินทร์ ประสงค์สัมฤทธิ์ และ/หรือ	12,879/
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	นางสาวพิมพ์ใจ เกิดกำไร และ/หรือ	13,975/
บริษัท เนเจอร์เบสฟู้ด จำกัด	นางสาวนิชนันท์ มโนไพสิฐ	14,402
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ซึ่งในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้สำนักงานฯ จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานฯ แทนได้	
บริษัท เนเจอร์เอกซ์แทรกชัน จำกัด		
บริษัท เรดดี ฟู อีท จำกัด		
บริษัท ที เอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		
บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		
บริษัท ไทย อินเตอร์ เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		

ค่าตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีในปี 2567

ในปี 2567 บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทน (Audit Free) เป็นจำนวนเงิน 2,025,000 บาท (สองล้านสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เฉพาะของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) จำนวน 645,000 บาท (หกแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยค่าตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีในปี 2567 ของ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ปรับเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 2.14 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566

ค่าบริการอื่นๆ นอกเหนือจากค่าสอบบัญชี -ไม่มี-

อนึ่ง บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตไม่เป็นบุคคลหรือมีรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทในเครือ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาคณะกรรมการ

ในกรณีที่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ วางลง บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างโปร่งใส และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อกรรมการ หรือ ผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงคนใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์ คือ จะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงโดยไม่จำกัดเพศ และพร้อมอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่รวมทั้ง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ นั้นส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือ บริษัทที่ปรึกษาแล้วแต่กรณี (Professional Search Firm) ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการและจัดทำ Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น หากบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการก็จำเป็นต้องสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทฯ จะดำเนินการต่อไป เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี ซึ่งถือเป็นกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ

กรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดความหมายของ “กรรมการอิสระ” ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง โครงสร้างคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลของบริษัทและแนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนและรักษาสมดุลของการบริหารที่ดี บริษัทฯ จึงกำหนดให้คำว่า “กรรมการอิสระ” หมายความว่า กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่จัดการของบริษัทฯ บริษัทฯ ในเครือ บริษัทร่วม เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมและเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะทำให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ

บริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้มกว่า คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้.-

1. เป็นบุคคลที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทฯ ในเครือ บริษัทร่วม
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือ ไม่เป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทฯ ในเครือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ ไม่เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ ส่วนได้ส่วนเสียในลักษณะดังกล่าวข้างต้น
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ หรือ ผู้สอบบัญชีในลักษณะที่เป็นการจำกัดความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งกรรมการและไม่มีประโยชน์ หรือ ส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือ ทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทฯ ในเครือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทหรือมีความสัมพันธ์อื่นที่อาจทำให้ขาดความเป็นอิสระกับผู้บริหารระดับสูง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทฯ ในเครือ บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

5. ไม่เป็น หรือ เคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ ผู้ถือหุ้นส่วน ของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชี ของบริษัท บริษัทย่อย บริษัท ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าว มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็น หรือ เคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่ง ได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วน ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าว มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย หรือ ไม่เป็น หุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือ เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือ ถือหุ้น เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่ มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญ ให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้มีการ ปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัททุกท่านต้องได้รับการ ฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยคณะกรรมการบริษัทได้ผ่านการ อบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร The Role of Chairman (RCP) หลักสูตร Audit Committee Program ในรอบปี 2567 ยังไม่มีคณะกรรมการบริษัทอบรมเพิ่มเติม

การปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่

สำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการของบริษัท บริษัทได้จัดเตรียมเอกสารให้กรรมการใหม่ ได้รับทราบ นโยบายธุรกิจรวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการและขอบเขตอำนาจหน้าที่ โครงสร้างทุน ผู้ถือหุ้น แนวทางการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน รวมทั้งกฎหมายกฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือสำหรับกรรมการ ซึ่งเป็นข้อมูล ที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการบริษัทให้กับกรรมการ ทั้งนี้ คู่มือกรรมการประกอบด้วย

1. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง)
2. ข้อมติปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน
3. จรรยาบรรณธุรกิจ
4. หนังสือรับรองบริษัท วัตถุประสงค์และข้อบังคับ
5. คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียนของ ก.ล.ด.
6. หนังสือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน
7. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
8. รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปีของบริษัทฉบับล่าสุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ และการพบปะหารือกับประธานกรรมการ รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อ สอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกด้วย

ในกรณีการที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการบริษัท บริษัทจะดำเนินการส่งเข้ารับการอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทที่มีการประเมินผลงานตนเองแบบรายบุคคล และแบบทั้งคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งแบบคณะกรรมการชุดย่อย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ได้มีการพิจารณาบทวนผลงานประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลการประเมิน ไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการ โดยใช้ “แบบฟอร์มการประเมินตนเอง ทั้งแบบรายบุคคล คณะกรรมการทั้งคณะ และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ” ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ภายหลังคณะกรรมการแต่ละคณะประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังสำนักเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เพื่อรวบรวมผลประเมินของกรรมการแต่ละคนและสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะรับทราบต่อไป

หลักเกณฑ์การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย (ทั้งคณะและรายบุคคล)

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัท บริษัทได้นำแบบฟอร์มประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหลักเกณฑ์ในการประเมินประกอบการศึกษา 6 หัวข้อหลัก ได้แก่

การประเมินตนเองของกรรมการทั้งคณะ ประจำปี 2567

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

		หัวข้อประเมิน							
ลำดับ	ผู้ประเมิน	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท	การประชุม คณะกรรมการบริษัท	การทำงานที่ของ กรรมการบริษัท	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	การพัฒนาตนเองของ กรรมการบริษัท และการพัฒนาผู้บริหาร	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
2	พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.67	ดีมาก
3	นายประสาท ชูติมาวพันธ์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
4	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
5	นายชนะชัย ชูติมาวพันธ์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
6	นายสุวัฒน์ สัมมาชีวิศวกุล	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
7	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	3.77	4.00	4.00	4.00	4.00	3.83	3.93	ดีมาก
8	นางกรศิริ พินรัตน์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
9	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
10	นายชลัษ ชินธรรมมิตร	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
11	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
12	นายธนดล สุจิภิญโญ	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
13	นายวินัย ชินธรรมมิตร	3.85	3.00	3.22	3.43	3.20	3.00	3.28	ดีมาก
14	นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
15	นางสาวยุพรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	3.85	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.98	ดีมาก
16	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
17	นายธนากร เจริญวงศ์	3.62	3.75	4.00	4.00	4.00	3.67	3.84	ดีมาก
ภาพเฉลี่ยรวม								3.92	ดีมาก

การประเมินคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	3.95	ดีมาก
2	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท	3.93	ดีมาก
3	การประชุมของคณะกรรมการบริษัท	3.95	ดีมาก
4	การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท	3.97	ดีมาก
5	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	3.95	ดีมาก
6	การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัท และการพัฒนาผู้บริหาร	3.89	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.94	ดีมาก

ผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก

ผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก

ผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.88	ดีมาก	3.88	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	3.96	ดีมาก	3.96	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.95	ดีมาก	3.95	ดีมาก

ผลการประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	ความเป็นผู้นำ	3.7	ดีมาก
2	การกำหนดกลยุทธ์	4.0	ดีมาก
3	การปฏิบัติตามกลยุทธ์	3.8	ดีมาก
4	การวางแผนและผลการปฏิบัติทางการเงิน	3.8	ดีมาก
5	ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	3.8	ดีมาก
6	ความสัมพันธ์กับภายนอก	3.0	ดีมาก
7	การบริหารและความสัมพันธ์กับบุคลากร	4.0	ดีมาก
8	การสืบทอดตำแหน่ง	3.3	ดีมาก
9	ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	4.0	ดีมาก
10	คุณลักษณะส่วนตัว	4.0	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.7	ดีมาก

ทั้งนี้การประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น ผลการประเมินจะเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในแต่ละปีด้วย

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ตารางประชุมจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนการประชุมของคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งจะมีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และรับทราบนโยบายโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในปี 2567 ได้มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการทุกคณะล่วงหน้าทั้งปี จำนวนทั้งหมด 12 ครั้ง และเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอีกจำนวน 1 ครั้ง

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทเข้าประชุมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมในรอบปี 2567 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการในปี 2567													
	คณะ กรรมการ บริษัท		คณะ กรรมการ บริหาร		คณะ กรรมการ ตรวจสอบ		คณะ กรรมการ สรรหา และ พิจารณา คำตอบ แทน		คณะ กรรมการ บริหาร ความ เสี่ยง		การ ประชุม โดยไม่มี ฝ่าย จัดการ		การ ประชุม ผู้ถือหุ้น	
	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ
1.นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	12/12	100									1/1	100	1/1	100
2 พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก	8/8	100									1/1	100		
3.นายประภาส ชุตินาวรพันธ์	11/12	91.67	11/12	91.67							1/1	100	1/1	100
4.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิศกุล	12/12	100			4/4	100	2/2	100	4/4	100	1/1	100	1/1	100
5.นายชนะชัย ชุตินาวรพันธ์	11/12	91.67	11/12	91.67					4/4	100			1/1	100
6.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	11/12	91.67	11/12	91.67							1/1	100	1/1	100

รายชื่อคณะกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการในปี 2567													
	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการบริหาร		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน		คณะกรรมการบริหาร และความเสี่ยง		การประชุมโดยไม่มี ฝ่ายจัดการ		การประชุม ผู้ถือหุ้น	
	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ
7.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	12/12	100			4/4	100	2/2	100	4/4	100	1/1	100	1/1	100
8.นางกรศิริ พิณรัตน์	12/12	100			4/4	100			4/4	100	1/1	100	1/1	100
9.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	11/12	91.67					2/2	100			1/1	100	1/1	100
10.นายชลัช ชินธรรมมิตร	12/12	100									1/1	100	1/1	100
11.นายวินัย ชินธรรมมิตร	11/12	91.67	11/12	91.67							1/1	100	1/1	100
12.นายธนดล สุจิณฺญโญ	12/12	100	12/12	100							1/1	100	1/1	100
13.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	11/12	91.67									1/1	100	1/1	100
14.นายพัลลภ เหมะทักษิณ	12/12	100							2/2	100	1/1	100	1/1	100
15.นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	12/12	100	12/12	100							1/1	100	1/1	100
16.นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	12/12	100									1/1	100	1/1	100
17.นายธนากร เจริญวงศา	8/8	100	8/8	100					2/2	100	1/1	100		

หมายเหตุ 1. ประชุมผู้ถือหุ้นปี 2566 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งพลตำรวจเอกมนู เมฆหมอก และนายธนากร เจริญวงศา เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทำให้ในปี 2567 เข้าประชุมทั้งหมดจำนวน 8 ครั้ง

2. ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งนายธนากร เจริญวงศา เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ทำให้ในปี 2567 เข้าประชุมทั้งหมดจำนวน 8 ครั้ง และกรรมการบริหารความเสี่ยง แทนนายพัลลภ เหมะทักษิณ ทำให้ในปี 2567 เข้าประชุมทั้งหมดจำนวน 2 ครั้ง

คำตอบแทนกรรมการ (คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวนพิจารณา กำหนดคำตอบแทนอย่างสมเหตุสมผลสำหรับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราคำตอบแทนของกรรมการบริษัทในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้ง พิจารณาอัตราการขยายตัวทางธุรกิจและภาระความรับผิดชอบของกรรมการสถานะทางการเงินของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ขออนุมัติคำตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติเพิ่มเติมเฉพาะเบี้ยประชุมรองประธานกรรมการ สำหรับปี 2567 โดยรวมไม่เกิน 12,000,000 บาท ดังนี้

คณะกรรมการ	ประเภทกรรมการ	คำตอบแทน/ท่าน/เดือน	เบี้ยประชุม (เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง)
คณะกรรมการ	ประธาน	82,000	18,000
	รองประธาน	36,000	14,000
	กรรมการ	22,000	12,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	14,000	-
	กรรมการ	8,000	-

คณะกรรมการ	ประเภท กรรมการ	ค่าตอบแทน/ท่าน/เดือน	เบี้ยประชุม (เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง)
คณะกรรมการชุดย่อย			
คณะกรรมการบริหาร (เฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่มีตำแหน่งอื่นใดในการบริหาร)	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000

ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย:บาท

รายชื่อคณะกรรมการ	TSTE					
	ค่าตอบแทน กรรมการ	ค่าตอบแทน กรรมการ ตรวจสอบ	โบนัส กรรมการ ตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	รวม
1.นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	984,000.00			216,000.00	328,000.00	1,528,000.00
2. พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก	274,000.00			98,000.00	72,000.00	444,000.00
2.นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์	264,000.00			120,000.00	88,000.00	472,000.00
3.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล	264,000.00	168,000.00	56,000.00	216,000.00	88,000.00	792,000.00
4.นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์	264,000.00			176,000.00	88,000.00	528,000.00
5.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	264,000.00			176,000.00	88,000.00	528,000.00
6.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	264,000.00	96,000.00	32,000.00	192,000.00	88,000.00	672,000.00
7.นางกรศิริ พิณรัตน์	264,000.00	96,000.00	32,000.00	188,000.00	88,000.00	668,000.00
8.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	264,000.00			148,000.00	88,000.00	500,000.00
9.นายชลัช ชินธรรมมิตร	264,000.00			144,000.00	88,000.00	496,000.00
10.นายวินัย ชินธรรมมิตร	264,000.00			156,000.00	88,000.00	508,000.00
11.นายธนดล สุจิณฺญ์	264,000.00			144,000.00	88,000.00	496,000.00
12.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	264,000.00			144,000.00	88,000.00	496,000.00
13.นายพัลลภ เหมะทักษิณ	264,000.00			160,000.00	88,000.00	512,000.00
14.นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	264,000.00			168,000.00	88,000.00	520,000.00
15.นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	264,000.00			144,000.00	88,000.00	496,000.00
17.นายธนากร เจริญวงศ์	176,000.00			100,000.00	44,000.00	320,000.00
รวม	5,130,000.00	360,000.00	120,000.00	2,690,000.00	1,679,000.00	9,976,000.00

หมายเหตุ 1. ประชุมผู้ถือหุ้นปี 2566 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งพลตำรวจเอกมนู เมฆหมอก และ
นายธนากร เจริญวงศ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

2. ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งนายธนากร เจริญวงศ์
เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง แทน นายพัลลภ เหมะทักษิณ

ค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีตัวตน

ประกันสุขภาพกลุ่ม และการตรวจสุขภาพประจำปี โดยเป็นการประกันกลุ่มรวมกับพนักงานทั้งองค์กร

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยคำนึงถึงการมีประวัติและคุณสมบัติที่ไม่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทนเพื่อดำเนินการดังกล่าวและเพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการลงมติของกรรมการ กรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชุมของบริษัทย่อย ในเรื่องต่อไปนี้จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

คณะกรรมการบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารจัดการ โครงสร้างคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารของบริษัทย่อย รวมถึงการลงมติเลือกกรรมการที่ออกก่อนครบ หรือ ตามวาระ
2. การแต่งตั้งการถอดถอน การต่ออายุของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก ต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมา รวมถึงผู้มีตำแหน่งเทียบเท่ารายที่ 4 ทุกราย และการกำหนด และ/หรือ เปลี่ยนแปลงคำตอบแทนและผลประโยชน์ทั้งหมดของบุคคลดังกล่าว (ทั้งนี้ในเรื่องที่มีความอ่อนไหวให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการของบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบในหลักการ)
3. การประกาศจ่ายปันผลระหว่างกาล และการประกาศจ่ายปันผลประจำปีของบริษัทย่อย
4. การอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย
5. การอนุมัติงบประมาณต่างๆ ของบริษัทที่มีสาระสำคัญในมูลค่าโครงการมากกว่า 100 ล้านบาท ของบริษัทย่อย นอกเหนือจากที่อนุมัติในงบประมาณประจำปีแล้ว
6. การแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย
7. การเข้าลงทุนการร่วมลงทุนการประกอบกิจการ หรือ การก่อให้เกิดภาระผูกพันอื่นใด นอกเหนือจากการประกอบธุรกิจปกติที่มีสาระสำคัญในมูลค่าคราวเดียว หรือ หลายคราวรวมกันมากกว่า 100 ล้านบาท ของบริษัทย่อย
8. การเข้าทำรายการระหว่างกันที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ว่ารายการดังกล่าวจะเป็นธุรกิจปกติหรือธุรกิจไม่ปกติของบริษัทย่อย โดยพิจารณาในภาพของงบการเงินรวม ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นก่อน
9. การลงมติใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยในภายหลัง
10. เรื่องอื่นๆ ที่มีสาระสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีกลไกในการกำกับดูแลที่มีผลให้การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการระหว่างบริษัทดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มา หรือ จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือ การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้องและใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการในลักษณะดังกล่าวข้างต้นในทำนองเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทและมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ รวมถึงแนวทางการกำกับดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุง “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง โดยให้หน่วยงานที่เป็นกลางจากภายนอกทำการประเมินทุกปี เพื่อนำผลไปปรับปรุงให้เหมาะสมยิ่งขึ้นและเผยแพร่ผลการประเมินให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทราบอย่างทั่วถึง โดยผลประเมินการกำกับดูแลกิจการตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด

หลักทรัพย์ บริษัทได้รับการจัดอันดับในระดับ “ดีเลิศ” (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้นที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการติดตามในอีก 4 ประเด็น เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และผลการติดตาม

ความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือ เกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือ การเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าวและต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมทั้งได้กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้สอดส่องดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมายังไม่เคยมีปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง หากมีเรื่องเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ว่าในระเบียบวาระใดที่กรรมการเกี่ยวข้อง หรือ มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น กรรมการดังกล่าวจะดออกเสียง หรือ ให้ความเห็นใดๆ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทจะต้องแจ้งให้บริษัททราบและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ ซื้อขาย โอน หรือ รับโอน ซึ่งจะรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตามหัวข้อ “รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร” ซึ่งกำหนดไว้ตายตัวในรายงานการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทดำเนินงานโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงจัดให้มีการควบคุมดูแล และป้องกันเกี่ยวกับการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกันอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยถือเป็นหนึ่งในจรรยาบรรณสำคัญที่กรรมการและพนักงานต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งมีหลักเกณฑ์ที่สำคัญดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและกำหนดแนวทางการพิจารณาความเหมาะสมในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบและดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธนาคารแห่งประเทศไทย

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยของบริษัทจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หรือ อนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป

- กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการให้สามารถทำรายการที่เกี่ยวข้องกันได้ระหว่างกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทที่ทำกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยได้ หากรายการนั้นมีข้อตกลงทางการค้าเหมือนที่ทำกับคู่สัญญาทั่วไป

- ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย หรือ ธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทย่อยของบริษัทที่กำหนดให้เป็นธุรกรรมที่มีเงื่อนไข หรือ ข้อกำหนดที่เป็นปกติเหมือนกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลทั่วไปที่มีความเสี่ยงในระดับเดียวกัน หรือ เป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทย่อยตามแต่กรณี

การทำธุรกรรมดังกล่าว ในรอบปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และไม่พบการกระทำใดที่ขัดแย้งกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่บริษัทกำหนดเพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กร ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจในส่วนของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงประเด็นป้องกันการนำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อให้ครอบคลุมป้องกันและลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์และผลการติดตาม

บริษัท มีนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส รายงานทางการเงินและดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศทางการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอเชื่อถือได้และทันเวลาอย่างสม่ำเสมอให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนบุคคลทั่วไป คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด เมื่อกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหุ้นตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือนและกำหนดให้จัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ให้แก่บริษัทภายหลังจากที่ได้ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เรียบร้อยแล้วทุกครั้งหากมีการเปลี่ยนแปลง

สำหรับในการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท นั้น บริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือ ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ หรือ ราคาหุ้นที่จะไม่ใช้โอกาส หรือ ข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือ พนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือ ธุรกิจ ที่เกี่ยวเนื่องไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือ ให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท รวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งชั้น แม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัทไปแล้ว ทั้งนี้บริษัทใช้ระบบควบคุมการใช้ข้อมูลภายใน เช่น ระบบการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก กำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับพนักงานในระดับต่างๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ ในกรณีที่ผู้บริหาร หรือ พนักงานมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือ อยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งงานนั้นๆ เข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อการเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานเหล่านี้ จะทำการเก็บรักษาข้อมูลภายในจนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทนั้น บริษัทได้กำหนดไว้ในข้อบังคับการทำงานของพนักงานทุกระดับในหมวดวินัยและลงโทษ ในกรณีที่พนักงานผู้ใดหลักเลียง หรือ ผิดวินัยที่กำหนดไว้ให้ถือว่าพนักงานผู้นั้นทำผิดวินัยและต้องได้รับโทษตามลักษณะความผิด

ในปี 2567 บริษัททบทวนกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รายละเอียดปรากฏในจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งประกาศไว้บน Web site บริษัท) และแยกจรรยาบรรณพนักงาน นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการแจ้งเบาะแสผู้กระทำความผิด โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล จะทำเป็นคู่มือสำหรับดูแลพนักงานให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าว

นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส หรือ ผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่ สจ.38/2561 และให้หมายรวมถึง การรายงานในกรณีที่บุคคลอื่นใด ถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทน

บุคคลดังกล่าวข้างต้นด้วย ทั้งนี้ การรายงานกรณีที่มีบุคคลอื่น (Nominee) ถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนนั้น ให้นับรายการดังกล่าวแยกต่างหากจากกรณีถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเองโดยตรง ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มา หรือ จำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ เพื่อยังประโยชน์แก่คณะกรรมการทราบต่อไป

3. บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ นำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ และบุคคลดังกล่าวข้างต้นต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่นรวมทั้งบุคคลในครอบครัวที่อาจนำข้อมูลนั้น ไปใช้ประโยชน์เช่นเดียวกัน ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น ทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูลที่น่าไปใช้ประโยชน์อาจต้องมีความผิดตามที่กฎหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้ง บริษัทฯ ถือว่าเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของ บริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นต้นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออก หรือ ให้ออก หรือ ต้อลาออกจากกรรมการ แล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดช่วงห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้งบการเงินของบริษัทฯ หรือ ข้อมูลอื่นใดที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ กระทำการ หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ข้อมูลดังกล่าวกระทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงหนึ่งเดือนก่อนที่งบการเงิน หรือ ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

4. บริษัทฯ ห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรือ อดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้วเปิดเผยข้อมูลภายใน หรือ ความลับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และคู่ค้าของบริษัทฯ

5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของพนักงานของบริษัทฯ หรือ อดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่เก็บรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น โดยมีให้ชัดต่อพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ให้แก่บริษัทอื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

สำหรับการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัท ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ พ.ศ.2535 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัททุกคนมีหน้าที่แจ้งเรื่องการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทันที ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ ซื้อ ขาย โอน และ แฉงเลขานุการบริษัท เพื่อยังประโยชน์แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีนโยบายห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับรู้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือ ผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในจะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมาทุกราย รวมถึงคู่สมรสและบุตรไม่บรรลุนิติภาวะจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการ

กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับจากดำรงตำแหน่งและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ กรรมการต้องรายงานการถือหุ้นของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัท ทราบผ่านคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกสิ้นไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการถือครองหลักทรัพย์ของ กรรมการและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใต้กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

ทั้งนี้ในปี 2567 ไม่มีกรณีกรรมการบริษัท หรือ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน แต่อย่างใด

การป้องกันความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม บริษัทฯ มีการให้ความสำคัญ คุ้มครองข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน จึงได้ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว ซึ่งครอบคลุม ดำเนินงานสอดคล้องกับ พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act, PDPA) โดยนโยบายดังกล่าวมีการ เผยแพร่อยู่ในเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและผลการติดตาม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการบริษัทได้ พิจารณานุมัตินโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ ทำธุรกิจกับบุคคล และ/หรือ นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับทุจริตคอร์รัปชัน และบริษัทจะไม่จ่ายเพื่อให้มาซึ่งงาน/ธุรกิจ ในลักษณะไม่เป็น ธรรม ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองฐานสมาชิก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ประจำปี 2567 (Certified) โดยได้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และคู่มือบริหาร ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และการประกาศเจตนารมณ์และการได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชันไว้บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com

บริษัทจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชัน ไปพร้อมกับการประเมินความเสี่ยงขององค์กร โดยทุกฝ่ายงาน ได้ดำเนินการวิเคราะห์เพื่อระบุว่ากิจกรรมที่ปฏิบัติอยู่มีเหตุการณ์ความเสี่ยงอะไรบ้างที่เกิดขึ้น หรือ มีโอกาสจะเกิดขึ้น และ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานอย่างไร จากการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันประจำปี 2566 พบว่ามีความเสี่ยงที่เป็นส่วนหนึ่ง ของการดำเนินงานตามปกติ 7 หัวข้อใหญ่ 23 หัวข้อย่อย โดยทั้ง 23 หัวข้อย่อย มีความเสี่ยงในระดับต่ำ โดยการกำหนดแนว ปฏิบัติเพื่อควบคุม ป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน และการสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้อ เกี่ยวกับการนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตาม นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของ กระบวนการทั้งหมดแล้ว

ในปี 2567 บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน กฎ หรือ ระเบียบใดที่เกี่ยวข้องให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีการสื่อสารผ่านทางช่องทางการอบรมประจำปี ประกาศบอร์ดบริษัท และทาง E-mail ให้ทุก คนทราบ โดยพนักงานในอัตราร้อยละ 100 ได้ผ่านการอบรมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแล้ว

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต และคอร์รัปชัน สรุป ดังนี้

1. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบประเมินระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญ ต่างๆ เช่น ระบบการขายและการตลาด การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำสัญญา ระบบการจัดทำและควบคุมงบประมาณ ระบบการ

บันทึกบัญชี การชำระเงิน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการแก้ไขที่เหมาะสม

2. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือ ข้อร้องเรียนการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมาย หรือ จริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือ แนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน หรือ ข้อเสนอในรายงานทางการเงิน หรือ ระบบการควบคุมภายในโดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล หรือ เบาะแส และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัทฯ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีสามารถติดต่อผู้ให้เบาะแส หรือ ผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

3. หัวหน้าสายงานที่เกี่ยวข้องต้องรับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติงาน การปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้มีอำนาจทราบตามลำดับ

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ดังนี้

1. จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตามทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ อย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

3. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบ หรือ ข้อร้องเรียนมีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการ หรือ การกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการฝ่าฝืนการกระทำผิดกฎหมาย หรือ จริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือ แนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน หรือ ข้อเสนอในรายงานทางการเงิน หรือ ระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีกรณีกรรมการบริษัท หรือ ผู้บริหารระดับสูง หรือ พนักงานของบริษัททุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

ผลการติดตามข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแส หรือ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือ ระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ จะนำเสนอเป็นนโยบายแยกต่างหากและประกาศให้พนักงานได้รับทราบทั่วกัน

การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

บริษัทกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสดังกล่าว การกระทำผิดและทุจริต (Whistleblower Policy) ฉบับนี้ขึ้นมาใช้ปฏิบัติเพื่อเป็นการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทที่แจ้งข้อมูล หรือ ให้เบาะแสดังกล่าวเกี่ยวกับการกระทำผิด หรือ ทุจริตต่อบริษัทฯ

1. วัตถุประสงค์

1.1 สนับสนุนให้กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ สามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

1.2 กำหนดช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต เพื่อปกป้องบุคคลใดก็ตามให้สามารถให้ข้อมูลในเรื่องที่ตนเป็นกังวลได้อย่างมั่นใจ

1.3 ให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต รวมทั้ง ให้ความร่วมมือ หรือความช่วยเหลือใดๆ แก่ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกคุกคาม ช่มชู้ เปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พนักงานไล่ออก การหยุดดำเนินธุรกรรมทางการค้าต่างๆ และกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะการปฏิบัติไม่เป็นธรรม หรือผลเสียหายแก่ผู้แจ้งเบาะแส โดยชื่อผู้ร้องเรียน หรือ ผู้แจ้งเบาะแสและข้อมูลที่แจ้งจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ

2. คำนิยาม

2.1 บริษัทฯ หมายถึง บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้แก่บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ทีเอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ทีเอสขนส่ง และโลจิสติกส์ จำกัด บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด, บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด, บริษัท เนเจอร์เบสฟู้ด จำกัด, บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด, บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด, บริษัท เรดดี ฟู อีท จำกัด, บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเม้นท์, บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด บริษัท ไทย เอนโทฟู้ด จำกัด

2.2 พนักงาน หมายถึง บุคลากรทุกคนของ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึง กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ

2.3 ผู้ร้องเรียน หรือ ผู้แจ้งเบาะแส หมายถึง บุคคลที่เปิดเผยข้อมูลของการกระทำ หรือ การทุจริต หรือการผิดจรรยาบรรณใดๆ ที่ตนเองได้พบเห็น

2.4 ผู้ถูกร้องเรียน หมายถึง บุคคลที่ถูกร้องเรียน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้ร้องเรียน

3. ผู้มีสิทธิร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่มีส่วนได้เสีย และบุคคลอื่นๆ ที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท นโยบาย ประกาศ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการทุจริตหรือคอร์รัปชั่น

4. ในกรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียน ให้ส่งข้อร้องเรียนมายัง

4.1 ผู้บังคับบัญชาในทุกระดับ

4.2 หัวหน้าสูงสุดของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

4.3 ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ

5. วิธีการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการและช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ซึ่งผู้ร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

5.1 สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร

5.2 ผ่านช่องทางอีเมลล์ของบริษัท คือ tste@tstegroup.com หรือ

5.3 ผ่านช่องทางฝ่ายทรัพยากรบุคคล ที่ prasert@tstegroup.com

ทางไปรษณีย์

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.ลำโรงกลาง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

5.4 ตู้รับหนังสือร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสที่บริษัทกำหนดขึ้น หรือ

5.5 แจ้งผ่านช่องทางอีเมลล์ของเลขานุการบริษัท ที่ secretary@tstegroup.com

ทางไปรษณีย์

เลขานุการบริษัท บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรงกลาง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

5.6 ส่งจดหมายถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ) มีที่อยู่

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรงกลาง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

5.7 ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือ หลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการทุจริต หรือ คอรัปชั่น

ทั้งนี้ การร้องเรียน หรือ การแจ้งเบาะแสจะถือเป็นความลับที่สุดและผู้ร้องเรียน หรือ ผู้แจ้งเบาะแสดสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน แต่หากเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัท สามารถแจ้งผลการดำเนินการ หรือ รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

6. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

6.1 ผู้รับข้อร้องเรียนและเบาะแสดจะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ หรือ อาจมอบหมายให้บุคคล หรือ หน่วยงานที่ไว้วางใจเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง และรวบรวมข้อเท็จจริงและเบาะแสดกระทำผิด หรือ การทุจริตตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณีโดยดำเนินการด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม รวมทั้ง บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัย หรือ ดำเนินคดีทาง กฎหมายกับผู้กระทำผิด ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสดการกระทำผิดและทุจริต

6.2 ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้รับเรื่องร้องเรียนรับทราบเบาะแสดการกระทำผิดและการทุจริต รวมทั้งพบว่ามี การกระทำผิด หรือ ทุจริตดังกล่าวเกิดขึ้นจริง ให้แจ้งฝ่ายทรัพยากรบุคคลภายในภายใน 7 วัน เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการสอบสวนที่กำหนดไว้ และจัดทำรายงานสรุปส่งให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

6.3 ผู้รับข้อร้องเรียน หรือ ผู้ได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใด หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลหรือ ขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อตรวจสอบหาข้อเท็จจริงตามความเหมาะสมเป็นแต่กรณีไป

6.4 หากตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นความจริง บริษัทฯ จะมีมาตรการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่บริษัทกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ จรรยาบรรณบริษัท โดยผู้ร้องเรียนเสนอเรื่องที่พบการกระทำผิดพร้อมความเห็น และกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้อง ต่อผู้มีอำนาจดำเนินการพิจารณา และในกรณีที่ เป็นเรื่องที่สำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์ หรือ ฐานะทางการเงินบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือ เกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลตรวจสอบแจ้งเรื่องดังกล่าว หรือ ข้อเท็จจริง และเสนอแนวทางในการดำเนินการ เพื่อเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ เพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

7. การคุ้มครองปกป้องผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสดการกระทำผิดหรือทุจริต

7.1 ผู้ร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสดสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเองแต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือ หลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเกิดขึ้น รวมทั้ง การทุจริตคอรัปชั่น อย่างไรก็ตามหากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้แจ้งข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

7.2 ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ถือเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสแหล่งที่มาของข้อมูล หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำผิดวินัย

7.3 บริษัทฯ จะให้ความคุ้มครองและจะไม่ยินยอมให้มีการข่มขู่ คุกคาม พนักงาน หรือ ผู้ร้องเรียน หรือ ผู้แจ้งเบาะแส ที่ได้ร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต รวมถึงผู้ที่ให้ความร่วมมือ หรือ ความช่วยเหลือในการสอบสวนด้วยเจตนาสุจริต

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และการละเมิดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งไม่มีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถดูรายละเอียดได้จากหน้า 3

บริษัทฯ ได้แสดงจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงอธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการชุดย่อยทั้งหมดไว้ในหัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ข้างต้นทั้งหมดแล้ว

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สามารถดูรายละเอียดได้จากหน้า 4

บริษัทฯ ได้แสดงจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงอธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการชุดย่อยทั้งหมดไว้ในหัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ข้างต้นทั้งหมดแล้ว

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถดูรายละเอียดได้จากหน้า 5

บริษัทฯ ได้แสดงจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงอธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการชุดย่อยทั้งหมดไว้ในหัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ข้างต้น ทั้งหมดแล้ว

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายในโดยเฉพาะคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารที่รับผิดชอบต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน มุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักการควบคุมภายในของ COSO รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือ ได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัดในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส กำหนดให้มีวาระหลัก เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อการควบคุมภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการ เพื่อให้มีการแก้ไข หรือปรับปรุงระบบของการควบคุมภายในให้เหมาะสมเพียงพอ โดยบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอภายใต้การดำเนินงานตามแผนงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ ตรงไปตรงมาโดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและระบบบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมโดยมีผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานและควบคุมให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่วางไว้ อันได้แก่ การตรวจสอบด้านบริหาร ด้านปฏิบัติงานและด้านบัญชีการเงิน เทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและรายงานผลการติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาสในส่วนของคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้กรรมการทุกท่านทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปีเพื่อประเมินว่าแผนงานต่างๆ ที่บริษัท ดำเนินการอยู่มีความรัดกุมและเพียงพอหรือไม่ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับแผนใหม่ต่อไปในการประเมินจะประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

ด้านการควบคุมภายในองค์กร

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารและพนักงาน และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย และบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักการกำกับดูแลมาปฏิบัติ เพราะเป็นปัจจัยสำคัญที่มีต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน มีระบบการบริหารจัดการที่คำนึงถึงคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันเป็นพื้นฐานที่ส่งเสริมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิผลโดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม

- จัดให้มีโครงสร้างการรายงาน กำหนดอำนาจผู้บริหารในความรับผิดชอบ และการสั่งการที่สมเหตุสมผลภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ
- จัดให้มีการกิจกรรมควบคุมในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจซึ่งมีการสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ วัฒนธรรมองค์กร โดยนำหลักการกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กรภายใต้คำว่า “DISC” ตามที่กล่าวข้างต้น

คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีการประชุมและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยรับฟังปัญหาและมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจรวมถึงการกำหนดผลตอบแทนแก่พนักงานและ แจ้งผลการดำเนินงานตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานซักถามได้ เพื่อแสดงความโปร่งใสในด้านโครงสร้างองค์กร บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักกฎหมายที่

เกี่ยวกับบริษัทมหาชนและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดบริษัทมีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติงานในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและแนบไว้ในเรื่องการมีจริยธรรมในฐานะเป็นองค์กรของมหาชน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถระบุ และประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุดุลประสคขององค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ร่วมกับฝ่ายจัดการพิจารณาประเมินความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร ที่อาจจะมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยฝ่ายจัดการได้ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท รวมทั้งความเสี่ยงการทุจริต และจัดระดับความเสี่ยงที่สำคัญตามผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้น เพื่อกำหนดแผนงานบริหารความเสี่ยง และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคู่มือในการปฏิบัติงาน โดยมีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการ กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ดูแลรักษาทรัพย์สินและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีการกระบวนการป้องกันการทุจริตในทุกกิจกรรมดำเนินงานกำหนดนโยบายและแนวทางคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistle Blower) เพื่อให้ความคุ้มครองต่อพนักงานผู้แจ้งเบาะแสการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณ ระเบียบข้อบังคับ หรือเกิดการทุจริต

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีความปลอดภัยของข้อมูล ประมวลผล จัดเก็บและติดตามข้อมูล เพื่อให้การตัดสินใจทางธุรกิจ รวมทั้งการกำหนดนโยบายความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้ข้อมูลสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรให้ผู้บริหาร และพนักงาน ทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ และความรับผิดชอบในทุกระดับชั้นได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

บริษัทฯ มีการจัดช่องทางรับเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแล เสนอข้อคิดเห็น หรือ ข้อเสนอแนะ รวมถึงพฤติกรรมมิชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบัญชีบริษัทผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยและ ผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาดำเนินการโดยที่ประชุมได้รายงานผลการสอบทานและ ให้ข้อเสนอแนะต่อบริษัท และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระและจะนำเสนอรายงานทางการเงินพร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินตามที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นไว้ในรายงานประจำปี การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งที่เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

ขณะเดียวกันบริษัทยังให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ภายใต้กระบวนการติดตามและควบคุมที่เหมาะสม โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานพร้อมกับบทบาท เป้าหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบ ที่ชัดเจนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ในระดับสายงานจนถึงระดับบุคคลเพื่อให้บุคลากรเข้าใจหลักการปฏิบัติงานและสื่อสาร บนพื้นฐานเดียวกัน ในด้านการจัดระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศมีการจัดอบรมพนักงานในการใช้ระบบนี้อย่างต่อเนื่องและจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่สามารถรับและส่งผ่านระบบของบริษัทได้ เพื่อเป็นการป้องกันข้อมูลที่มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายกับระบบของบริษัท

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน ซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหา หรือ ข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทตามระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ด้วยการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจและนโยบายของบริษัท รวมทั้งงบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเชื่อถือได้ โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกรรมการบริหาร ซึ่งฝ่ายบริหารระดับสูง เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย ทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัท และกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกระบวนการในแผนธุรกิจและระบุถึงปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางการกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพซึ่งจัดให้มีการประเมิน ป้องกัน ลด และติดตามควบคุม และรายงานความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกรายไตรมาส

ในกระบวนการความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วย

1. ความเสี่ยงด้านกำกับดูแล
2. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน
4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทตามระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ด้วยการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งงบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเชื่อถือได้ โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว

9.1.3 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากคณะกรรมการบริษัท หรือ ผู้สอบบัญชี

- ไม่มี -

9.1.4 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในโดยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ปัจจัยความเสี่ยงบัญชีและมีความเข้าใจในระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอฝ่ายบริหารพิจารณาดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเป็นรายปี

สำหรับปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด โดยนางสาวกัทธิรา มิ่งขวัญ ตำแหน่งปัจจุบันกรรมการบริหาร วุฒิการศึกษาปริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อบรมหลักสูตร COSO 2013 ภาควิชาบัญชีและปฏิบัติ อบรมหลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชี อบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในประเทศไทย (CPIAT) เป็นผู้สอบภายในของบริษัทและ บริษัทย่อยโดยได้รับ ค่าตอบแทนประจำปี 2567 จำนวน 210,000 บาท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

อนึ่ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในไม่เป็นบุคคลหรือมีรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทในเครือ

9.2 รายการระหว่างกัน

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน บริษัทมีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันเพื่อ ควบคุมการทำรายการระหว่างกันของบริษัท หรือ บริษัทร่วมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตโดยให้เป็นไปตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ความ สมเหตุสมผลและความเหมาะสมด้านราคาของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นโดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะ การดำเนินการค้าปกติในตลาดและมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความ ชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทจะนำบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ซึ่งมีความเป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เข้ามาพิจารณาและให้ ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและนำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการ ที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทจะเข้ามาดูแลบริษัทให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มา หรือ จำหน่ายไปของทรัพย์สินที่สำคัญของ บริษัท หรือ บริษัทร่วม รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนด โดยสมาคมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตาม มาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัดและจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบ การเงิน ที่ได้รับการตรวจสอบ หรือ สอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทและเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

แนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไปโดยอ้างอิงกับ ราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัท และ/หรือ กลุ่มบริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทนรวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎประกาศ และ/หรือ ข้อบังคับของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทอาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือ ผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของ

คณะกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับ การตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ในการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต ซึ่ง หากรายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไปมีเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติและเพื่อความจำเป็นใน การดำเนินธุรกิจของบริษัทบริษัท จะมีการกำหนดนโยบายด้านราคาระหว่างกันอย่างชัดเจนมีความเป็นธรรมสอดคล้องกับราคา ตลาดและสอดคล้องพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตราที่ 89/12 (1) อีกทั้ง บริษัท จะนำเสนอรายการดังกล่าวที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข การค้าปกติบริษัท จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นถึงความจำเป็นความสมเหตุสมผล และความ เหมาะสมด้านราคาของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามราคาตลาดและมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้น กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทจะนำบุคคลที่มีความรู้ความ ขำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ซึ่งมีความเป็นอิสระจากบริษัทและเป็นบุคคลที่ไม่มีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์เข้ามาพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของ คณะกรรมการตรวจสอบ

อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตบริษัทมีการ กำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร กรรมการ หรือ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะเข้ามาควบคุมให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับตลาด ทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มา หรือ จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับ อนุญาตแห่งประเทศไทย

หลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (พรบ.) ทั้งนี้ ภายใต้มาตรา 89/12 แห่งของพรบ. ฉบับที่ 4 (แก้ไข เพิ่มเติม พรบ.) ซึ่งกำหนดวิธีการในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท หรือ บริษัทย่อยกับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความ เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในพรบ. ดังกล่าว) ("รายการระหว่างกัน") โดยได้กำหนดว่า

“มาตรา 89/12 กรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะกระทำธุรกรรมกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรม ดังกล่าว ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าว จะเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วย อำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณีและเป็น ข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ หรือ เป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว

(2) การให้กู้ยืมเงินตามระเบียบสงเคราะห์พนักงานและลูกจ้าง

(3) ธุรกรรมที่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งของบริษัทหรือคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีสถานะเป็น

(ก) บริษัทย่อยที่บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละเก้าสิบของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทย่อย หรือ

(ข) บริษัทย่อยที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องถือหุ้นหรือมีส่วนได้เสียอยู่ด้วยไม่ว่าโดยตรง

หรือ โดยอ้อมไม่เกินจำนวนอัตรา หรือ มีลักษณะตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

(4) ธุรกรรมในประเภท หรือ ที่มีมูลค่าไม่เกินจำนวน หรือ อัตราที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดในการประกาศกำหนดตาม (3) (ข) หรือ (4) คณะกรรมการกำกับตลาดทุนอาจกำหนดให้ธุรกรรมที่กำหนดต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการด้วยก็ได้"

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติดังกล่าวจึงกำหนดหลักการในการเข้าทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกันดังนี้

"ให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ (ไม่ว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันและจะต้องดำเนินการต่อไปรวมทั้ง รายการที่จะมีขึ้นในอนาคต) โดยไม่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ในกรณีที่ รายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วย อำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือ เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้ฝ่าย บริหารจัดทำรายงานสรุปการทำรายการระหว่างกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการทุก ไตรมาส "

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดข้อมูลของรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้แสดงไว้ในหมายเหตุ ประกอบงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 ข้อ 5 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ แล้วมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขโดยทั่วไปและเป็นไป ตามปกติของการดำเนินธุรกิจ

9.2.1 ลักษณะรายการระหว่างกัน เจือนไขและนโยบายราคา

การกำหนดราคาของรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ได้กระทำโดยคำนึงถึงความเหมาะสมโดยอ้างอิงได้กับราคาตลาดและมีเงื่อนไขอื่น ๆ ไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากตลาด โดยลักษณะของรายการระหว่างกัน มีดังนี้

รายการบริการตามปกติของธุรกิจ งวดปี 2566 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 และงวดปี 2567 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2566	ปี 2567
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ให้บริการเช่าโดรงกับบริษัทย่อย โดยบริษัท	0.95	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	คิดค่าบริการตามพื้นที่ และระยะเวลาในการเช่า	8.38	0.49
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	ซึ่งเป็นตามราคาตลาด	9.08	9.08
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด		31.33	19.76
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		24.28	1.65
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.01	0.92
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		5.67	6.81
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด		-	0.92
	บริษัท เวดดี้ ู อิท จำกัด		0.02	0.92
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		-	0.92
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.02	0.01
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.04	-
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)		0.14	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		0.20	0.97
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.08	-
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.21	0.11
	บริษัท ไทย อินเดอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		0.19	0.03
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้บริการผ่านท่าเทียบท่า บริการรถดัก บริการขัง	0.59	2.75
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	น้ำหนักสินค้า และส่วนกลาง สาธารณูปโภคโดยคิด	1.93	0.14
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.88	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		-	0.01
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		0.08	3.29
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		-	1.09
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด		-	0.54
	บริษัท เวดดี้ ู อิท จำกัด		-	0.54
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.29	0.13
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้บริการเช่ารถบรรทุกและจัดเก็บน้ำมัน	0.01	7.20
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	และระยะเวลาในการเช่า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	-	1.32
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้บริการแรงงานอื่น	2.56	0.02
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ค่าบริการจัดการ โดยคิดตามที่ตกลงร่วมกัน	-	0.03
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		-	0.08
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		0.15	0.44
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		1.02	0.21
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		-	0.01
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.87	0.02

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2566	ปี 2567
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ให้บริการรักษาความปลอดภัยให้กับกลุ่มบริษัท	0.23	-
		โดยคิดค่าบริการตามราคาลาดต่ำไป		
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.07	0.01
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด		1.01	2.35
	บริษัท เรดตี้ ฑู อีท จำกัด		0.10	0.02
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		-	0.24
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	รายได้เงินปันผล	-	85.59
	บริษัท ที เอส จี แอสเซท จำกัด		-	60.00
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)		57.65	19.22
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		-	120.00
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		-	30.00
	บริษัท ไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	ค่าบริการผ่านท่าเรือ	0.05	-
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลเพื่อส่งออกไปกลุ่ม	0.41	-
	บริษัท อุตสาหกรรมมีตรเกษตร จำกัด	โรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการขนถ่าย	7.01	-
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ความปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาลาด	19.73	-
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	9.68	-
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกองไทย จำกัด		0.21	-
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด		0.04	-
	บริษัท น้ำตาลนิวกวางสุรินทร์ จำกัด		0.02	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		4.50	-
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	เป็นเงินชดเชยค่าขนส่งน้ำตาลที่นำมาผ่านท่า	0.06	-
	บริษัท อุตสาหกรรมมีตรเกษตร จำกัด	โดยคิดค่าชดเชยตามระยะทาง และปริมาณ	0.02	-
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	สินค้าผ่านท่าอยู่ภายใต้บัญชีส่วนลดจ่าย ซึ่ง	2.93	-
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	0.01	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		0.51	-
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการเช่าโกดังกับบริษัทย่อย โดยบริษัท	2.04	-
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	คิดค่าบริการตามพื้นที่ และระยะเวลาในการเช่า	1.46	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลเพื่อส่งออกไปกลุ่ม	14.27	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	โรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการขนถ่าย	-	8.86
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด	ความปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาลาด	-	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		0.01	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามปริมาณสินค้า	-	0.38
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด	และระยะเวลาการฝาก ซึ่งเป็นไปตามราคาลาด	-	0.13
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	-	1.31
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	1.21	0.15
	บริษัท ที เอส จี แอสเซท จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.15	0.07
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.16	0.30
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		0.09	1.17
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด		-	0.23
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		-	6.51
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		-	0.14
	บริษัท เรดตี้ ฑู อีท จำกัด		-	0.11
	บริษัท อุตสาหกรรมมีตรเกษตร จำกัด	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลทรายดิบเทกองเข้าโกดัง	0.05	-
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ให้กับกลุ่มโรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการ	0.03	0.37
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	ขนถ่ายตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาลาด	0.03	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	มาตรฐานทั่วไป	-	0.03
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ให้บริการรับฝากเก็บสินค้าน้ำตาลเพื่อส่งออก	0.13	1.08
	บริษัท อุตสาหกรรมมีตรเกษตร จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามปริมาณสินค้า	1.27	0.25
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	และระยะเวลาการฝาก ซึ่งเป็นไปตามราคาลาด	0.56	-
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	2.52	0.21
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกองไทย จำกัด		0.02	0.18
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด		-	0.02
	บริษัท เกษตรไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		1.29	0.25
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.04	0.34
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.01	0.13
	บริษัท ไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.05	-

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2566	ปี 2567
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ให้บริการเช่าโกดังกับบริษัทย่อย โดยบริษัท	1.05	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	คิดค่าบริการตามที่ และระยะเวลาในการเช่า	0.46	0.96
		ซึ่งเป็นตามราคาลาด		
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายสินค้าประเภทเสื้อผ้าขายไป	0.23	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		0.24	0.36
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.01	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.11	0.35
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.63	0.40
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.00	0.01
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.23	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	1.65	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	7.19	2.41
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	-	0.01
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทเสื้อผ้าขายไป	0.03	0.07
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทเสื้อผ้าขายไป	9.47	9.74
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	-	0.11
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.11	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ให้บริการแรงงานอื่น	-	0.04
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	การบริหารจัดการ โดยคิดตามที่ตกลงร่วมกัน	-	0.12
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	1.40	1.45
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		-	0.03
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ให้บริการขนถ่ายน้ำเค็มทรายดินเทกองเข้าโกดัง	-	1.71
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้กับกลุ่มโรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการ	-	12.02
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	ขนถ่ายตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาลาด	-	1.45
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	-	0.01
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		-	0.37
	บริษัท ไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นเบล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	รับจ้างบริหารท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์	41.09	48.00
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	รายได้ค่าเช่าอาคารชุด	0.12	0.03
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.01	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	-	0.01
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.16	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		0.01	-
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.01	0.03
	บริษัท ไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นเบล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		2.62	3.18
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ให้บริการแรงงานอื่น	-	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	การบริหารจัดการ โดยคิดตามที่ตกลงร่วมกัน	-	0.02
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	จำหน่ายและให้บริการบรรจุสินค้าประเภท	0.25	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	น้ำมันปาล์ม, น้ำตาลทราย, แอลกอฮอล์และ	0.24	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บรรจุภัณฑ์พลาสติก โดยคิดมูลค่าสินค้าตาม	0.03	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	การบริหารจัดการ โดยคิดตามที่ตกลงร่วมกัน	12.13	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.93	1.31
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.56	-
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		-	0.02
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		0.01	-
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลทรายดินเทกองเข้าโกดัง	-	5.02
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษร จำกัด	ให้กับกลุ่มโรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการ	-	1.48
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ขนถ่ายตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาลาด	-	8.09
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	-	1.45
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกุ้งไทย จำกัด		-	1.19
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด		-	0.47
	บริษัท เกษตรไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นเบล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		-	2.13
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	รายได้อื่นขนถ่ายน้ำตาลทรายขาวละเอียด	-	0.01
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษร จำกัด	ให้กับกลุ่มโรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการ	-	0.01
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ขนถ่ายตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาลาด	-	0.03
	บริษัท เกษตรไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นเบล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหา	มาตรฐานทั่วไป	-	0.01

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2566	ปี 2567
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	เป็นเงินชดเชยค่าขนส่งน้ำตาลที่นำมาผ่านท่า	-	0.11
		โดยคิดค่าขนส่งตามระยะทาง และปริมาณ		
		สินค้าผ่านท่าอยู่ภายใต้บัญชีส่วนลดจ่าย		
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการแรงงานอื่น	5.71	0.42
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	การบริหารจัดการ โดยคิดค่าที่ตกลงร่วมกัน	0.45	1.98
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		0.80	0.62
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		0.29	0.42
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		1.49	5.99
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โอเดียน จำกัด		-	0.13
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		-	0.12
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		5.28	5.91
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด		0.03	0.05
	บริษัท ทีเอสทีอี วีท แมเนจเม้นท์ จำกัด		0.05	0.02
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.03	0.08
	บริษัท ไทย อินเดอร์เนชั่นเนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		0.15	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.02	0.07
บริษัท ที เอส ฟู้ด โอเดียน จำกัด	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ให้บริการแรงงานอื่น	-	0.05
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด	การบริหารจัดการ โดยคิดค่าที่ตกลงร่วมกัน	-	0.01
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.97	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.01	-
	บริษัท เวกส์ ฑู อิท จำกัด		-	0.02
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		-	0.01
บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	0.01	0.07
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	0.14	0.04
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		-	0.01
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		-	0.07
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		-	0.01
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		-	0.22
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	-	0.01
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	-	0.01
	บริษัท เวกส์ ฑู อิท จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	-	0.10
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	1.14	0.04
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โอเดียน จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	-	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด		-	0.18
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		0.83	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	รายได้ค่าบริการรับจ้างผลิต	0.26	0.01
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	0.14	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.01	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	-	0.02
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	-	0.04
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.22	2.17
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	-	2.22
บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	-	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	-	0.01
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	-	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	-	0.04
		ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป		
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	-	0.12
บริษัท เวกส์ ฑู อิท จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	-	0.10
บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	-	1.11
		โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป		
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	-	0.03
บริษัท ทีเอสทีอี วีท แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.02	0.27

อนึ่ง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2551 ได้มีมติอนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมที่เป็นรายการปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจหรือเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

ปริมาณรายการคงค้างและรายการอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัทที่มีรายการคงค้างระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล/นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน		ปี 2566	ปี 2567
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ลูกหนี้การค้า	7.13	2.74
		ดอกเบี้ยค้างรับ	0.07	-
		เงินมัดจำจ่ายค่าเช่า	0.37	-
		เงินให้กู้ยืม	4.00	-
		เจ้าหนี้การค้า	0.31	-
		เจ้าหนี้อื่น	58.00	0.03
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.07	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซท จำกัด	ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.12	0.25
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.27	-
		เงินกู้ยืม	52.00	34.00
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.26	0.23
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.13	0.15
		เงินกู้ยืม	52.00	16.00
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	0.01	-
		ลูกหนี้อื่น	0.02	-
		รายได้ค้างรับ	34.43	35.87
		เงินมัดจำรับค่าเช่า	2.04	2.22
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ลูกหนี้การค้า	2.02	2.67
		ลูกหนี้อื่น	0.02	1.56
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.71	-
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1.07	0.31
		เงินกู้ยืม	167.00	-
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	0.17	-
		เจ้าหนี้อื่น	-	0.04
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.02	0.04
		เงินกู้ยืม	4.50	4.00
	บริษัท ที เอส ฟู๊ด โซลคิง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.01	-
		ลูกหนี้อื่น	-	0.09
		ดอกเบี้ยค้างรับ	0.09	1.16
		เงินให้กู้ยืม	13.00	83.00
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู๊ด จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.27	-
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.08	0.08

บริษัทที่มีรายการคงค้างระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล/นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน		ปี 2566	ปี 2567
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.02	-
		ลูกหนี้อื่น	0.10	-
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.22	-
		เงินกู้ยืม	104.00	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์เพรทรีชั่น จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	0.04
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	0.01
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	0.01
		เงินกู้ยืม	-	3.50
	บริษัท เรดตี้ ฟู อีท จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	0.05
		รายได้ค้างรับ	0.10	-
		เงินให้กู้ยืม	7.50	-
	บริษัท ทีเอสทีอี วีท แมเนจเม้นท์ จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	0.11
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.01	0.13
		เงินกู้ยืม	4.00	13.00
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.31
		ลูกหนี้อื่น	-	0.03
		ดอกเบี้ยค้างรับ	0.05	0.17
		เงินให้กู้ยืม	4.00	7.00
	บริษัท ไทย อินเดอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.04	-
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ส่วนลดค้างจ่าย	0.15	-
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	ส่วนลดค้างจ่าย	0.41	-
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ลูกหนี้การค้า	2.36	-
		ส่วนลดค้างจ่าย	1.66	-
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกุ้งไทย จำกัด	ส่วนลดค้างจ่าย	0.05	-
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ส่วนลดค้างจ่าย	0.03	-
	บริษัท น้ำตาลนิวกุ้งสุรินทร์ จำกัด	ส่วนลดค้างจ่าย	0.01	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเดอร์เนชั่นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ส่วนลดค้างจ่าย	0.24	-
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท ที เอส จี แอสเซท จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.01	0.01
		เงินมัดจำจ่ายค่าเช่า	1.20	-
		เจ้าหนี้การค้า	1.05	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.03	0.02
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	1.45
		ลูกหนี้อื่น	0.01	0.12
		เจ้าหนี้การค้า	-	0.75
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	0.09	0.07
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.03
		ลูกหนี้อื่น	-	0.02
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.01	0.29
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	0.41
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์เพรทรีชั่น จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	0.01
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.03	0.23
		ลูกหนี้อื่น	-	0.09
	บริษัท เกษตรไทย อินเดอร์เนชั่นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.21
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	-	0.22
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกุ้งไทย จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.06
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.02

บริษัทที่มีรายการค้างระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล/นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน		ปี 2566	ปี 2567
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	7.09	1.54
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย	0.08	0.05
		เงินกู้ยืม	-	0.50
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.28	0.44
		เจ้าหนี้การค้า	0.01	-
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.01
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	1.00	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด	เงินให้กู้ยืม	1.00	-
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	เจ้าหนี้อื่น	-	3.21
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย	0.01	0.03
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.56	0.08
		ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย	-	1.03
		เงินกู้ยืม	-	101.00
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.05
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด	เงินให้กู้ยืม	3.00	-
		เจ้าหนี้อื่น	-	0.01
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	-	0.55
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.03
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	0.02
	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชันแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	ลูกหนี้การค้า	8.11	4.05
		ลูกหนี้อื่น	0.29	0.58
		รายได้ค้ำรับ	6.09	10.00
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	-	1.52
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.35
		ส่วนลดค้ำจ่าย	-	0.11
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกูญไทย จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.37
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.24
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชันแนล ชูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	-	1.77
		ลูกหนี้การค้า	-	0.01
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.03	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.55	0.46
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท เรคตี้ ทู อีท จำกัด	ดอกเบี้ยค้ำรับ	-	0.01
		เงินให้กู้ยืม	1.00	2.50
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า		0.04
	บริษัท ทีเอสเซลส์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ดอกเบี้ยค้ำรับ	-	0.01
		เงินให้กู้ยืม	-	2.00
บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	บริษัท เรคตี้ ทู อีท จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.08
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด	ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย	-	0.05
	บริษัท ทีเอสเซลส์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.09
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	0.04

ค่าเช่าที่ดินและถึงน้ำมัน งวดปี 2566 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 และงวดปี 2567 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

ผู้ให้เช่า	ผู้เช่า	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2566	ปี 2567
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 520 ตารางเมตร สร้างอาคารพักอาศัย เพื่อให้เช่า	0.22	0.22
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,000 ตารางเมตร สร้างอาคารคลังสินค้าแบบทงก เพื่อให้เช่า	0.74	-
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 3,000 ตารางเมตร เพื่อประกอบธุรกิจ ให้เช่าแก่บุคคลภายนอก	-	0.63
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,526 ตารางเมตร สร้างอาคารโรงกลั่นน้ำมันปาล์ม	2.74	4.70
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 7,013 ตารางเมตร สร้างอาคารสำนักงานและอาคารโรงงานผลิตแป้งสาลี	5.09	54.11
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 18,438 ตารางเมตร	13.96	13.96
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 14,569 ตารางเมตร	6.12	6.12
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,917 ตารางเมตร	-	6.40
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,796 ตารางเมตร เพื่อประกอบธุรกิจท่าเรือคอนเทนเนอร์	2.85	2.85

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล : บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ให้บริษัทย่อยเช่าที่ดินเพื่อประกอบธุรกิจโดยมีสัญญาให้เช่าที่ดินอายุสัญญาเช่าคราวละ 1 ปี และ 3 ปี ซึ่งเมื่อครบกำหนดตามสัญญาจะสามารถต่ออายุสัญญาให้จนครบกำหนดการเช่า 30 ปี ซึ่งเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติไม่มีเงื่อนไขพิเศษ และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องการกำหนดราคาสอดคล้องกับอัตราปกติที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการทำรายการกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบถามรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

เงินกู้ยืม / เงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย งวดปี 2567 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : ล้านบาท

ผู้ให้กู้	ผู้กู้	ยอดยกมา	ผู้เพิ่ม	ชำระคืน	ยอดคงเหลือ	ดอกเบี้ยจ่าย
		1-ม.ค.-67	ระหว่างปี	ระหว่างปี	31-ธ.ค.-67	ปี 2567
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	4.00	2.00	(6.00)	-	0.01
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด	13.00	102.00	(32.00)	83.00	2.35
	บริษัท เรดตี้ พู อิท จำกัด	7.50	2.50	(10.00)	-	0.02
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	4.00	3.00	-	7.00	0.24
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	52.00	195.00	(231.00)	16.00	1.45
	บริษัท ทีเอสฟู้ดส์โซลคิง จำกัด	-	5.00	(5.00)	-	0.03
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์เทรกชัน จำกัด	-	1.00	(1.00)	-	-
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	104.00	-	(104.00)	-	2.17
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	-	127.00	(26.00)	101.00	2.22
บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตคิง จำกัด	-	2.00		2.00	0.01
	บริษัท เรดตี้ พู อิท จำกัด	1.00	3.50	(2.00)	2.50	0.02
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	167.00	21.00	(188.00)	-	1.31
	บริษัท ทีเอสฟู้ดส์โซลคิง จำกัด	-	4.00	(4.00)	-	0.02
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์เทรกชัน จำกัด	3.00	-	(3.00)	-	-
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	52.00	37.00	(55.00)	34.00	0.40
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์เทรกชัน จำกัด	1.00	-	(1.00)	-	-
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด	-	2.00	(2.00)	-	0.01
บริษัท ทีเอสทีอี วีท เมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	4.00	14.50	(5.50)	13.00	0.27
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	4.50		(0.50)	4.00	0.07
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	-	0.50	-	0.50	-
บริษัท เนเจอร์ เอกซ์เทรกชัน จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	-	13.00	(9.50)	3.50	0.12
บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตคิง จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	-	3.00	(3.00)	-	0.03
บริษัท เรดตี้ พู อิท จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	-	24.00	(24.00)	-	0.10
บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด	-	0.50	(0.50)	-	-

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล : เป็นการสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทฯและบริษัทย่อยเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการซึ่งเป็นเงินกู้ยืมกำหนดระยะเวลาคืนเงินต้นภายใน 1 ปี ถึง 10 ปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกเดือน และทุก ๆ 3 เดือน โดยคิดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับเงินฝากประจำ 3 เดือนของธนาคารพาณิชย์บวกด้วยร้อยละ 0.75 ต่อปี และอัตราร้อยละ 0.875-1.75 ต่อปี ซึ่งต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากสถาบันการเงินและผู้ให้กู้ยังได้รับผลตอบแทนในอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าเงินฝากจากสถาบันการเงิน และในกรณีผู้ให้กู้ยืมเงินมีต้นทุนทางการเงินอัตราดอกเบี้ยจะเท่ากับอัตราเดียวกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ผู้ให้กู้ยืมเงินมา โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบถามระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการช่วยเหลือทางการเงินในการดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

การค้ำประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยได้รับวงเงินสินเชื่อต่างๆ จากสถาบันการเงิน ดังนี้ วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะสั้น วงเงินเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เลตเตอร์ออฟเครดิต สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และวงเงินกู้ยืมระยะยาว ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 18, 20 และ 32.1 ซึ่งในระหว่างปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้ปลดภาระจำนองหลักทรัพย์รวมทั้งทรัพย์สินใดๆ ที่ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้รายอื่น และปรับเงื่อนไขการกู้ยืมเป็น Negative Pledge และวงเงินของบริษัทย่อยสองแห่งค้ำประกันโดยบริษัท

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2566 และในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อยและกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติ ไม่มีเงื่อนไขพิเศษและไม่มี การถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคา

อัตราค่าบริการ และ/หรือ อัตราดอกเบี้ย เป็นการกำหนดตามราคาที่สอดคล้องกับอัตราปกติที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการทำรายการกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2566 และปี 2567 แล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อันได้แก่ รายการเช่า โกดัง เช่าที่ดิน ค่าบริการต่างๆ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยเงินกู้และอื่นๆ ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2566 และปี 2567 แล้ว มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการระหว่างกัน คือ รายการระหว่างกันนั้นต้องอยู่บนพื้นฐานของความจำเป็น ความสมเหตุสมผลและเป็นการดำเนินการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปในราคาและเงื่อนไขที่ไม่แตกต่างกับรายการที่มีกับบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกันและในกรณีที่รายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญบริษัทฯ จะจัดให้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมถึงที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยกำหนดให้มีการออกเสียงในที่ประชุมนั้นๆ กรรมการหรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้ การดำเนินการใดๆ จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9.2.2 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการค้าตามปกติของการดำเนินธุรกิจ เช่น เช่าโกดัง บริการขนถ่ายสินค้า บริการรับฝากสินค้า ค่ารักษา-ความปลอดภัย ค่าขนส่งระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันรายการดังกล่าวจะยังคงมีอยู่ในอนาคต ซึ่งบริษัทจะดำเนินการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญและราคาที่คิดต้องเป็นไปตามราคาตลาด

รายการเช่าพื้นที่ จะเป็นไปตามราคาตลาดและเป็นราคาเช่าที่เท่ากับการให้บุคคลอื่นเช่า

รายการกู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทไม่มีนโยบายที่จะกู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในอนาคต เว้นแต่เป็นการสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามความเหมาะสม

รายการพิเศษอื่นๆ เป็นรายการอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 1- 4

รายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ส่วนที่ 3

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
SAM NAK-NGAN A.M.C. Co., Ltd.

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย(กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การจัดประเภทและการแสดงมูลค่าสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีการถือครองอสังหาริมทรัพย์ในจำนวนที่มีสาระสำคัญ โดยมีการจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน ซึ่งจะพิจารณาจากวัตถุประสงค์การถือครองและลักษณะการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.6 ข้อที่ 4.7 ข้อที่ 13 และข้อที่ 14 ตามลำดับ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของการจัดประเภทอสังหาริมทรัพย์ โดยการสอบถามฝ่ายบริหารและทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาการจัดประเภท ตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดอสังหาริมทรัพย์ พิจารณาวัดวัตถุประสงค์การถือครองและลักษณะการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์ ตรวจสอบสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้อง สำหรับที่ดินที่มีการตีราคาใหม่ ข้าพเจ้าได้ประเมินความรู้ความสามารถ และความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ ข้าพเจ้าได้อ่านรายงานการประเมินมูลค่าของผู้ประเมินราคาอิสระและพิจารณาความสมเหตุสมผลของวิธีการและข้อสมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณหามูลค่ายุติธรรม โดยการสอบถามผู้ประเมินราคาอิสระและผู้บริหาร และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการคำนวณมูลค่ายุติธรรม และพิจารณาความครบถ้วนและถูกต้องในการรับรู้รายการและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการ ถือเป็นรายการบัญชีที่มีนัยสำคัญของกลุ่มบริษัท เนื่องจากจำนวนรายได้ ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของกลุ่มบริษัท ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่ารายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการ ถูกรับรู้ในบัญชีโดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของรายได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.16 และข้อที่ 30 ตามลำดับ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกให้แก่ลูกค้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อพิจารณาความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

เรื่องอื่น

งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อย และเฉพาะของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกัน ซึ่งได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป

ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพที่พลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผลการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปรเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุม ดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด

(นายณริศ เสาวลักษณ์สกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5369

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	1 มกราคม 2566
		จัดประเภทใหม่		ปรับปรุงใหม่ และ จัดประเภทใหม่		ปรับปรุงใหม่ และ จัดประเภทใหม่
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6.2	146,237,196	112,266,069	8,962,512	2,763,023	10,368,667
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	468,880	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5.1 และ 8	369,820,863	369,382,411	17,156,348	29,113,140	19,848,517
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	7,000,000	4,000,000	90,000,000	28,500,000	72,000,000
สินค้าคงเหลือ	9	955,578,511	892,955,024	163,653	216,800	1,207,407
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	32.2	2,918,060	-	-	-	-
สินทรัพย์ภายในเงินได้ของงวดปัจจุบัน		12,969,280	10,342,474	5,523,887	4,989,003	4,474,288
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,580,130	4,064,376	252,669	1,846,849	456,710
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,498,572,920	1,393,010,354	122,059,069	67,428,815	108,355,589
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	-	801,978	-	350,858	354,051
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	11	24,220,673	28,730,094	-	26,386,723	28,457,522
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	1,850,660,159	2,024,515,798	1,840,221,632
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	520,152,510	410,032,599	801,616,817	315,626,105	277,411,620
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	14	3,828,300,855	3,649,099,234	459,972,070	1,882,829,042	1,883,472,320
สินทรัพย์สิทธิการไว้ใช้	5.1 และ 15	23,798,383	13,142,184	303,843	757,631	1,027,121
ค่าความนิยม		150,274,815	150,274,815	-	-	-
สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี	22	8,969,021	8,157,402	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		36,891,268	31,991,521	46,785,225	40,912,657	34,776,169
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,592,607,525	4,292,229,827	3,159,338,114	4,291,378,814	4,065,720,435
รวมสินทรัพย์		6,091,180,445	5,685,240,181	3,281,397,183	4,358,807,629	4,174,076,024

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	1 มกราคม 2566
		จัดประเภทใหม่		ปรับปรุงใหม่ และ จัดประเภทใหม่		ปรับปรุงใหม่ และ จัดประเภทใหม่
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	684,314,316	931,294,235	346,000,000	444,422,973	640,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	-	-	43,500,000	331,500,000	120,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.1 และ 18	322,631,743	188,436,453	15,321,505	108,586,623	40,096,543
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	-	-	27,000,000	-	31,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	198,300,000	115,000,000	145,000,000	66,700,000	26,400,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.1 และ 20	7,843,107	5,195,408	171,719	251,639	364,637
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	32.2	1,053,519	2,662,971	-	-	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		11,676,954	7,952,123	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		54,036	54,704	29,196	28,830	241,395
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,225,873,675	1,250,595,894	577,022,420	951,490,065	858,102,575
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	-	-	-	52,000,000	34,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	572,514,996	237,847,899	403,510,210	100,000,000	26,700,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.1 และ 20	12,628,451	2,528,616	103,545	-	277,595
เงินมัดจำรับ		11,972,167	11,179,665	2,790,806	2,754,960	12,302,248
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	31,094,435	28,035,025	9,682,583	9,195,057	8,722,206
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	388,141,945	386,134,587	74,937,211	281,856,092	288,630,338
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,223,809	3,321,250	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,017,575,803	669,047,042	491,024,355	445,806,109	370,632,387
รวมหนี้สิน		2,243,449,478	1,919,642,936	1,068,046,775	1,397,296,174	1,228,734,962

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	1 มกราคม 2566
			จัดประเภทใหม่		ปรับปรุงใหม่ และ จัดประเภทใหม่	ปรับปรุงใหม่ และ จัดประเภทใหม่
ทุนเรือนหุ้น	23					
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 383,327,610 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		191,663,805	191,663,805	191,663,805	191,663,805	191,663,805
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 383,327,181 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		191,663,591	191,663,591	191,663,591	191,663,591	191,663,591
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	24	17,423,768	17,423,768	17,423,768	17,423,768	17,423,768
ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย		87,623,153	87,623,153	-	-	-
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว						
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	19,200,000	19,200,000	19,200,000	19,200,000	19,200,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,722,673,889	1,658,735,314	1,722,673,889	1,658,735,314	1,608,025,765
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,474,466,067	1,456,147,886	262,389,160	1,074,488,782	1,109,027,938
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		3,513,050,468	3,430,793,712	2,213,350,408	2,961,511,455	2,945,341,062
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		334,680,499	334,803,533	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,847,730,967	3,765,597,245	2,213,350,408	2,961,511,455	2,945,341,062
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,091,180,445	5,685,240,181	3,281,397,183	4,358,807,629	4,174,076,024

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการดำเนินงาน				
รายได้จากการขาย	2,237,958,595	2,310,755,087	-	-
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	373,403,500	383,491,747	93,296,405	193,598,887
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	2,611,362,095	2,694,246,834	93,296,405	193,598,887
ต้นทุนจากการดำเนินงาน				
ต้นทุนขาย	(1,971,394,705)	(1,989,868,288)	-	-
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	(202,697,554)	(207,401,288)	(42,647,143)	(88,409,831)
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	(2,174,092,259)	(2,197,269,576)	(42,647,143)	(88,409,831)
กำไรขั้นต้น	437,269,836	496,977,258	50,649,262	105,189,056
รายได้อื่น	45,964,837	16,451,154	31,563,678	14,900,128
กำไรจากสัญญาอนุพันธ์	4,527,511	8,586,914	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ	(64,042,678)	(57,472,798)	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(242,267,460)	(228,842,534)	(69,519,709)	(70,998,810)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	181,452,046	235,699,994	12,693,231	49,090,374
ต้นทุนทางการเงิน	(50,469,012)	(40,654,750)	(32,746,114)	(27,959,069)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(4,509,421)	(12,196,057)	-	(2,070,799)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	-	118,543,653	112,643,386
กำไรก่อนภาษีเงินได้	126,473,613	182,849,187	98,490,770	131,703,892
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	28 (18,220,793)	(37,050,647)	3,893,976	(4,328,907)
กำไรสำหรับปี	108,252,820	145,798,540	102,384,746	127,374,985
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	102,384,746	127,374,985	102,384,746	127,374,985
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,868,074	18,423,555	-	-
	108,252,820	145,798,540	102,384,746	127,374,985
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	29 0.27	0.33	0.27	0.33

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปี	108,252,820	145,798,540	102,384,746	127,374,985
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (โอนกลับ) ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	22,897,727	(196,177,910)	(1,015,124,527)	(43,173,945)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(205,951)	-	(113,453)	-
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(4,538,355)	39,235,582	203,024,905	8,634,789
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	18,153,421	(156,942,328)	(812,213,075)	(34,539,156)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	126,406,241	(11,143,788)	(709,828,329)	92,835,829
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	120,589,474	(29,567,343)	(709,828,329)	92,835,829
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,816,767	18,423,555	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	126,406,241	(11,143,788)	(709,828,329)	92,835,829

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวม

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	ทุนที่ออก		ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		วงค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	ส่วนของผู้มี	
		และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้			ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	ส่วนของผู้อถือหุ้นของบริษัท
				ทุนสำรองตามกฎหมาย	จัดสรร	ส่วนของ				
				ส่วนเกิน	ผู้อถือหุ้น	ส่วนเกิน				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		191,663,591	17,423,768	105,376,315	19,200,000	1,608,025,765	1,613,090,214	3,554,779,653	402,745,988	3,957,525,641
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	127,374,985	-	127,374,985	18,423,555	145,798,540
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	(156,942,328)	(156,942,328)	-	(156,942,328)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	127,374,985	(156,942,328)	(29,567,343)	18,423,555	(11,143,788)
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	(76,665,436)	-	(76,665,436)	-	(76,665,436)
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อย		-	-	(17,753,162)	-	-	-	(17,753,162)	-	(17,753,162)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลง		-	-	-	-	-	-	-	(60,294,679)	(60,294,679)
เงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	(26,071,331)	(26,071,331)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		191,663,591	17,423,768	87,623,153	19,200,000	1,658,735,314	1,456,147,886	3,430,793,712	334,803,533	3,765,597,245
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	102,384,746	-	102,384,746	5,868,074	108,252,820
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	(113,453)	18,318,181	18,204,728	(51,307)	18,153,421
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	102,271,293	18,318,181	120,589,474	5,816,767	126,406,241
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	(38,332,718)	-	(38,332,718)	-	(38,332,718)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น		-	-	-	-	-	-	-	2,750,000	2,750,000
เงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	(8,689,801)	(8,689,801)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		191,663,591	17,423,768	87,623,153	19,200,000	1,722,673,889	1,474,466,067	3,513,050,468	334,680,499	3,847,730,967

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนเกินจากการ เปลี่ยนแปลงสัดส่วน การถือหุ้นในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้	ส่วนเกินทุนจาก การตีราคา ที่ดิน		
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 ตามที่รายงานในปีก่อน	191,663,591	17,423,768	105,376,315	19,200,000	1,608,025,765	1,109,027,938		3,050,717,377
ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	35	-	-	(105,376,315)	-	-	-	(105,376,315)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 ปรับปรุงใหม่		191,663,591	17,423,768	-	19,200,000	1,608,025,765	1,109,027,938	2,945,341,062
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	127,374,985	-	127,374,985
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	(34,539,156)	(34,539,156)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	127,374,985	(34,539,156)	92,835,829
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	(76,665,436)	-	(76,665,436)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ปรับปรุงใหม่		191,663,591	17,423,768	-	19,200,000	1,658,735,314	1,074,488,782	2,961,511,455
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	102,384,746	-	102,384,746
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	(113,453)	(812,099,622)	(812,213,075)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	102,271,293	(812,099,622)	(709,828,329)
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	(38,332,718)	-	(38,332,718)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		191,663,591	17,423,768	-	19,200,000	1,722,673,889	262,389,160	2,213,350,408

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	108,252,820	145,798,540	102,384,746	127,374,985
ปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน				
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,079,056)	(5,573,438)	-	-
ขาดทุนจากราคาทุนของสินค้าสูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	429,374	55,743	-	-
ส่วนเกินพันธบัตรคิดจำหน่าย	1,978	7,301	858	3,193
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและร่วมค้า	4,509,421	12,196,057	-	2,070,799
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(118,543,653)	(112,643,386)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	(3,613,277)	-
ค่าเสื่อมราคา	133,372,275	124,229,696	30,139,141	27,892,582
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,516,700	3,190,619	245,724	269,490
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	4,877,051	(559,602)	-	(607,474)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(1,302,030)	(863,694)	-	-
กำไรจากการปรับปรุงมูลค่าธุรกรรมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(15,514)	-	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าธุรกรรมสัญญาอนุพันธ์	(1,864,541)	2,662,971	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	4,805,400	4,464,064	1,406,862	655,251
ดอกเบี้ยรับ	(726,038)	(493,921)	(2,691,630)	(1,293,757)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	734,080	454,842	4,688	6,163
ดอกเบี้ยจ่าย	49,043,642	39,602,815	32,741,426	27,952,906
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18,220,793	37,050,647	(3,893,976)	4,328,907
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	322,776,355	362,222,640	38,180,909	76,009,659

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,795,717	3,580,948	12,990,602	(4,721,564)
สินค้าคงเหลือ	(63,052,861)	231,067,131	53,147	990,607
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	484,246	(2,005,732)	1,594,180	(1,390,139)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,819,025	(6,944,740)	(883,565)	(6,136,488)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	146,912,558	(387,026,993)	(17,068,401)	7,033,646
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(2,662,971)	(11,249,885)	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(668)	(83,729)	366	(212,565)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(1,951,941)	(426,286)	(919,336)	(182,400)
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าโกดังและที่ดิน	792,502	9,110,760	35,846	(9,547,288)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(2,097,441)	3,006,250	-	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	404,814,521	201,250,364	33,983,748	61,843,468
รับดอกเบี้ยรับ	583,707	450,412	1,657,820	1,224,987
รับภาษีเงินได้	3,623,702	3,081,866	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(30,807,858)	(58,360,456)	(5,523,887)	(7,457,368)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	378,214,072	146,422,186	30,117,681	55,611,087
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	48,000,000	84,500,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(3,000,000)	(4,000,000)	(109,500,000)	(41,000,000)
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	-	500,000	-	-
เงินสดรับจากเงินปันผล	-	-	194,806,357	57,647,360
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	800,000	-	350,000	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(453,366)	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	30,000,000	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	57,953,427	250,000
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทร่วม	-	(9,374,926)	-	-
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	-	-	(225,000,000)	(129,548,140)
เงินสดจ่ายค่าหุ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	(79,297,841)	-	-
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(104,423,373)	(26,734,432)	(111,428,080)	(22,004,680)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(250,630,846)	(225,231,683)	(4,677,787)	(9,695,087)
เงินสดจ่ายในดอกเบี้ยจ่ายบันทึกเข้าต้นทุนสินทรัพย์	(5,417,685)	-	(4,111,292)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,739,258	1,101,612	20,459,816	607,475
เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมลงทุน	(361,386,012)	(343,037,270)	(103,147,559)	(59,243,072)

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(245,438,266)	194,444,137	(98,422,973)	4,422,973
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ทรัพย์สิน	(36,477,265)	(1,936,177)	(76,937,986)	(16,765,678)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	500,000	-	307,500,000	312,000,000
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(500,000)	-	(332,500,000)	(100,500,000)
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(25,000,000)	(13,000,000)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	732,967,097	192,697,899	647,260,210	-
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(315,000,000)	(101,152,074)	(265,450,000)	(86,400,000)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(18,088,017)	(8,132,816)	(328,144)	(396,756)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(56,316,763)	(37,588,228)	(38,559,022)	(26,668,762)
เงินปันผลจ่าย	(38,332,718)	(76,665,436)	(38,332,718)	(76,665,436)
เงินสดจ่ายปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(8,689,801)	(26,071,331)	-	-
เงินสดรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	2,750,000	1,250,000	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	17,374,267	136,845,974	79,229,367	(3,973,659)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	34,202,327	(59,769,110)	6,199,489	(7,605,644)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(231,200)	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	112,266,069	172,035,179	2,763,023	10,368,667
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	146,237,196	112,266,069	8,962,512	2,763,023

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อความทั่วไป

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) (บริษัท) จัดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2519 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 1119/2519 ต่อมาได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2537 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0107537001692 บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2533 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 90 หมู่ 1 ซอยสยามไฮโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักให้เช่าที่ดิน ให้เช่าคลังสินค้าและทรัพย์สินอื่น และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 3

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ บริษัท เคเอสแอล. อะโกร แอนด์ เทคดิง จำกัด ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 23.82 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทย และจัดทำเป็นภาษาไทย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย

2.2 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่ามาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งจัดตั้งตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

การแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2567 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.3 ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์และปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้น ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอการปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ การใช้ดุลยพินิจและประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในการประมาณการรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการการใช้สิทธิเลือกซื้อหรือสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา รวมถึงอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้ของสินทรัพย์อ้างอิง และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่ากรณีบริษัทผู้ให้เช่า ว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

ค่าเผื่อมูลค่าลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้านำคงเหลือ และสถานะการขายสินค้านำคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกัน อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราการหมุนเวียนพนักงานและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

คดีความ

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้อง และประมาณการความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การประมาณการในเรื่องอื่นๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

3. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

- 3.1 งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และได้จัดทำขึ้นโดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกับการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีสัดส่วนโครงสร้างของกลุ่มบริษัท ดังนี้

	<u>อัตราร้อยละ</u> <u>ของการถือหุ้น</u>		<u>จัดตั้งขึ้น</u> <u>ในประเทศ</u>	<u>ประเภทกิจการ</u>
	2567	2566		
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</u>				
บริษัท ที เอส จี แอสเซต จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจให้เช่าสังหาริมทรัพย์และประกอบธุรกิจซื้อขายไป
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจให้เข้าใช้โหลและคลังสินค้า และประกอบธุรกิจโรงกลั่นน้ำมันปาล์ม
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	68.86	68.86	ไทย	ธุรกิจผลิต และจำหน่ายแป้งข้าวสาลี
บริษัท ที เอส ขนส่งและ โลจิสติกส์ จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือ บริการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือบรรทุกสินค้า
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจโฮลดิ้ง และประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหาร
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม</u>				
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจรับฝากและขนถ่ายสินค้า
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจจัดหาและบริหารแรงงาน
บริษัท เนเจอร์เบสฟู้ด จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสาหร่าย สาหร่ายปรุงรส ขนมคบเคี้ยว และอาหารสำเร็จรูป
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ รวมถึงรับจ้างบรรจุ
บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำดื่ม
บริษัท เรดดี พู อีท จำกัด	90.00	90.00	ไทย	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารพร้อมทาน
บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจผู้จัดการกองทรัสต์
บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจตัวแทนจัดจำหน่ายสินค้าในเครือ

- 3.2 บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- 3.3 งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- 3.4 รอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทย่อยสิ้นสุดวันเดียวกันกับบริษัท
- 3.5 ยอดคงค้างและรายการค้าระหว่างกลุ่มบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อย และทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อยได้ถูกตัดบัญชีออกจากงบการเงินรวมแล้ว

4. นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.2 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับชำระ โดยรับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4.3

4.3 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน-ตราสารหนี้ ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค้ำประกันมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการการเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินกำไรหรือขาดทุนสะสมที่รับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรขาดทุน รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กูยเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรกกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวโดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตและสภาพแวดล้อมทางด้านการเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

สัญญาอนุพันธ์

สัญญาอนุพันธ์จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

- 4.4 สินค้าคงเหลือ แสดงมูลค่าในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และปรับด้วยค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวหรือล้าสมัย ซึ่งประมาณการจากสินค้าแต่ละชนิดที่คาดว่าจะเสื่อมสภาพ (ถ้ามี) โดยราคาทุนของสินค้าคงเหลือแสดงตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการตัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำเข้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้านรวมการปันส่วนของค่าไถ่หุ่ยการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

- 4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการและเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าในงบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย
- 4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสอง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุน หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10-30, 50	ปี
- ส่วนปรับปรุงที่ดิน	30	ปี
- ท่าเรือ และลานวางตู้	10-30	ปี
- สินทรัพย์สิทธิการใช้	3	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

การโอนเปลี่ยนประเภทจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไปเป็นที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน ใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานและจะวัดมูลค่าตามนโยบายบัญชีของที่ดินและอาคาร

- 4.7 ที่ดินแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่หักด้วยค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากราคาตลาด ณ วันที่มีการตีราคาใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

การตีราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งมีนโยบายที่จะให้ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราว เพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันที่ในงบฐานะการเงินแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ มูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นสุทธิจากหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นภายใต้ “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน” (ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น) เว้นแต่สินทรัพย์ขึ้นเดิวก่อนนั้นจะเคยมีการตีมูลค่าลดลงและบันทึกในกำไรหรือขาดทุนมาก่อน กรณีดังกล่าวจะบันทึกมูลค่าที่ตีเพิ่มขึ้นในครั้งหลังไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะจำนวนที่เกินกว่าส่วนที่ตีมูลค่าลดลงซึ่งเคยบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน กรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกมูลค่าที่ลดลงในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์ขึ้นเดิวก่อนนั้นที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

- อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10-30	ปี
- ส่วนปรับปรุงที่ดิน	30	ปี
- ถนน	5, 15, 17 และ 19	ปี
- ท่าเรือ และลานวางตู้	10-41	ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	3-30	ปี
- ยานพาหนะ, เรือขนส่งสินค้า	5-15	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีกรคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินงานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง

ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากเงินที่กู้ยืมมาโดยเฉพาะเพื่อใช้ใน โครงการระหว่างก่อสร้างและระหว่างติดตั้ง ได้นำไปรวมเป็นราคาทุนของงานระหว่างก่อสร้างดังกล่าวจนกว่าจะอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามวัตถุประสงค์

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

การโอนจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้งาน

- 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้นค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยนำราคาทุนของสินทรัพย์หักด้วยมูลค่าคงเหลือ ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรง ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ในอนาคต ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

- โปรแกรมบัญชี	10	ปี
----------------	----	----

4.9 ค่าความนิยมและการรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ กลุ่มบริษัท(ผู้ซื้อ)วัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในงบกำไรขาดทุน

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า ดังนี้

- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	1.8-3	ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	3	ปี
- ยานพาหนะ	3-7	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการขายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

กรณีสัญญาเช่าเงินทุน

สัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน กลุ่มบริษัท รับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกบันทึกเป็นส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ได้รับการประเมิน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้นหรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณานั้นรวมอยู่ โดยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ ที่มีอายุการใช้งานไม่ทราบแน่นอน สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนซึ่งยังไม่พร้อมใช้ และค่าความนิยมจะมีการทดสอบการด้อยค่าทุกปี โดยไม่คำนึงว่าจะมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรขาดทุนทันที

4.12 ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัท รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและผลประโยชน์จากการทำงานเป็นระยะเวลานานตามจำนวนปีที่กำหนด ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยและผลประโยชน์ดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้พิจารณาว่าการบริการในแต่ละงวดก่อให้เกิดสิทธิในการได้รับผลประโยชน์เพิ่มขึ้น และวัดมูลค่าแต่ละหน่วยแยกจากกันเพื่อรวมเป็นการผูกพันงวดสุดท้าย ต้นทุนบริการในอดีตรับรู้ตามวิธีเส้นตรงตลอดช่วงอายุงานเฉลี่ยจนกว่าผลประโยชน์ที่ปรับเปลี่ยนนั้นจะตกเป็นสิทธิขาดของพนักงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) รับรู้เป็นรายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ

- 4.13 ประมวลการหนี้สิน จะรับรู้ในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมวลการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

- 4.14 การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยภายใต้การควบคุมเดียวกัน เป็นผลต่างระหว่างเงินลงทุนตามสัดส่วนของบริษัทย่อยที่เปลี่ยนแปลงกับมูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย โดยผลต่างดังกล่าวได้แสดงในงบฐานะการเงินภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้นและตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุน

- 4.15 ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย หมายถึง มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ไม่ได้เป็นของกลุ่มบริษัท ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยแยกแสดงรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นในฐานะการเงินรวมและรายการกำไร(ขาดทุน)สุทธิของส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยแยกแสดงในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม
- 4.16 รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า โดยมีนโยบายดังนี้
- 4.16.1 รายได้จากการขายและให้บริการ รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อินอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้าและบริการ รายได้จากการขายและให้บริการแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าและบริการที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 4.16.2 รายได้ค่าเช่ารับรู้รายได้ตามเกณฑ์คงค้างตามอัตราที่ระบุในสัญญาตามวิธีเส้นตรงในแต่ละสัญญาบริการ
- 4.16.3 เงินปันผลรับรู้รายได้เมื่อมีสิทธิได้รับเงินปันผล
- 4.16.4 รายได้ดอกเบี้ยรับรู้รายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
- 4.17 การรับรู้ค่าใช้จ่ายมีดังนี้
- 4.17.1 ต้นทุนทางการเงิน ได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์อันเป็นผลมาจากการใช้เวลานานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวเพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือเพื่อขาย
- 4.17.2 ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง
- 4.18 ภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นเช่นเดียวกัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

ในงบการเงินรวม สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแยกพิจารณาของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท และบริษัทจะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของอีกบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทได้ก็ต่อเมื่อบริษัททั้งสองมีสิทธิตามกฎหมายที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียวได้ และบริษัททั้งสองตั้งใจที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีเงินได้ด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียว และบริษัททั้งสองตั้งใจจะรับชำระสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

- 4.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระในระหว่างปี
- 4.20 รายการที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกโดยแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นปี แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าดังกล่าวแสดงรวมไว้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี
- 4.21 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัทผู้บริหารที่สำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าว และกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

4.22 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานเปิดเผยแยกตามส่วนงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยส่วนงานธุรกิจเป็นส่วนธุรกิจที่จัดหาผลิตภัณฑ์หรือให้บริการที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนซึ่งแตกต่างไปจากความเสี่ยงและผลตอบแทนของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ให้บริการของส่วนธุรกิจอื่น

4.23 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตามฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหารราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันหรือมีกรรมกรร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

5.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	5,416,385	9,190,779
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า	4,681,764	8,141,022	306,000	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,770,865	2,355,633	-	2,355,605
รวม	9,452,629	10,496,655	5,722,385	11,546,384

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	3,235,846	1,276,906
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า	894,102	380,252	202,613	90,759
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	16,639	1,605	-	1,605
รวม	910,741	381,857	3,438,459	1,369,270
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(ในรูปตัวสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	24,500,000	72,000,000
ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	106,500,000	37,000,000
รับชำระระหว่างปี	-	-	(48,000,000)	(84,500,000)
ยอดปลายปี	-	-	83,000,000	24,500,000
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า				
ยอดต้นปี	4,000,000	-	4,000,000	-
ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	3,000,000	4,000,000	3,000,000	4,000,000
ยอดปลายปี	7,000,000	4,000,000	7,000,000	4,000,000
รวม	7,000,000	4,000,000	90,000,000	28,500,000
สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,109,649	-	303,843	-
ซื้อสินทรัพย์ระหว่างกัน				
บริษัทย่อย	-	-	8,210,000	58,000,000
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (รายได้ค่าเช่ารับ)				
บริษัทย่อย	-	-	35,865,464	34,428,587
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า	6,045,905	6,088,279	-	-
รวม	6,045,905	6,088,279	35,865,464	34,428,587
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	-	481,374
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	1,155,745	60,712,501
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	109,102	2,557,540	-	2,557,540
รวม	109,102	2,557,540	1,155,745	63,270,041

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,155,262	-	275,264	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(720,500)	-	(171,719)	-
สุทธิ	434,762	-	103,545	-
เงินมัดจำรับ				
บริษัทย่อย	-	-	2,220,006	2,041,124
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า	10,000,000	10,000,000	-	-
รวม	10,000,000	10,000,000	2,220,006	2,041,124
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(ในรูปตัวสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	331,500,000	120,000,000
กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	307,500,000	312,000,000
จ่ายชำระระหว่างปี	-	-	(595,500,000)	(100,500,000)
ยอดปลายปี	-	-	43,500,000	331,500,000
บริษัทร่วมค้า				
ยอดต้นปี	-	-	-	-
กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	500,000	-	-	-
จ่ายชำระระหว่างปี	(500,000)	-	-	-
ยอดปลายปี	-	-	-	-
รวม	-	-	43,500,000	331,500,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(ในรูปตัวสัญญาใช้เงินและสัญญาเงินกู้อายุ 3-5 ปี)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	52,000,000	65,000,000
จ่ายชำระระหว่างปี	-	-	(25,000,000)	(13,000,000)
รวม	-	-	27,000,000	52,000,000
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(27,000,000)	-
ยอดปลายปี	-	-	-	52,000,000

5.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าเช่าโกดัง	-	-	40,529,580	47,693,692
รายได้ค่าเช่าที่ดิน, ถังโมลาสและท่าเรือ	-	-	48,801,464	37,444,274
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ	-	-	-	3,775,871
รายได้อื่น	-	-	12,667,190	6,502,889
รายได้เงินปันผล	-	-	314,806,357	-
ค่าขนถ่ายและให้บริการ	-	-	-	31,693,849
ค่าเช่าโกดัง	-	-	-	2,040,981
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	6,708,503	5,305,959
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า				
รายได้ค่าเช่าโกดัง	918,000	900,000	918,000	900,000
รายได้ค่าเช่าที่ดิน, ถังโมลาส	48,000,000	41,088,279	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ	86,903	218,991	-	-
รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้า	335,340	40,334	-	-
รายได้อื่น	3,841,578	3,128,043	388,651	402,650
รายได้จากการขาย	1,105,750	-	-	-
ค่าขนถ่ายและให้บริการ	-	46,682	-	46,682
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ	20,223,783	41,625,613	-	41,520,841
รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้า	1,989,567	5,789,982	-	-
รายได้อื่น	68,050	73,335	-	73,335
ส่วนลดจ่าย	109,120	3,534,336	-	3,534,336
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	72,947,716	74,636,677	30,340,000	31,330,914
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,061,018	2,828,808	1,691,014	1,602,817
รวม	<u>76,008,734</u>	<u>77,465,485</u>	<u>32,031,014</u>	<u>32,933,731</u>

5.3 นโยบายการกำหนดราคา

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการคิดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ, รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้า, รายได้อื่น	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
รายได้ค่าเช่า	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	อัตราร้อยละของเงินฝากประจำบวก 0.75 ต่อปี
การซื้อขายสินทรัพย์ระหว่างกัน	ตามราคาประเมินจากบุคคลภายนอกและราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราร้อยละของเงินฝากประจำบวก 0.75 ต่อปี
การค้าประกันวงเงินสินเชื่อระหว่างกัน	ตามที่จ่ายจริง

5.4 ลักษณะความสัมพันธ์ของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย	
บริษัท ที เอส ที เอส ซี จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เรดดี ฟู อีท จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเอสทีอี วิท แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	บริษัทร่วม
บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	บริษัทร่วมค้า
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมของบริษัท
บริษัท เคเอสแอล.อะโกร แอนด์ เทรดดิ้ง จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกูญไทย จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยกรรมการร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยกรรมการร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลนิวกวางสุรินทร์ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยกรรมการร่วมกัน
บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยกรรมการร่วมกัน
ชูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	
บริษัท พาราไอเทค จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยกรรมการร่วมกัน

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

6.1 รายการที่ไม่เป็นตัวแทนเงินที่มีสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

ประเภทรายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งยังไม่ได้จ่ายชำระ	8,301,916	17,567,720	8,084,920	17,567,720
ซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ซึ่งยังไม่ได้จ่ายชำระ	22,709,997	18,909,545	-	59,370,248
การได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนภายใต้สัญญาเช่า	13,538,249	-	-	-
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	16,563,222	818,050	347,081	-
โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดินอาคารและอุปกรณ์	1,433,644	-	-	-
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	320,621,823	382,554,633	1,877,069
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,390,323	-	555,145	-
โอนเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว	-	200,000,000	-	200,000,000
หักกลบหนี้ระหว่างเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและการลดทุน				
จดทะเบียนของบริษัทย่อย	-	-	100,000,000	-
หักกลบหนี้ระหว่างเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและลูกหนี้				
จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	43,000,000	-
หักกลบหนี้ระหว่างดอกเบี้ยค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกันและ				
ลูกหนี้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	1,526,055	-
หักกลบหนี้ระหว่างเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินปันผลรับ	-	-	120,000,000	-

6.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	833,378	1,151,171	31,474	25,763
เงินฝากกระแสรายวัน	59,107,094	19,451,621	752,152	1,241,611
เงินฝากออมทรัพย์	84,786,224	83,597,363	8,178,886	1,485,140
เช็คในมือ	1,510,500	8,065,914	-	10,509
รวม	146,237,196	112,266,069	8,962,512	2,763,023

7. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)
	<u>งบการเงินรวม</u>
	<u>2567</u>
เงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด- ราคาทุน	453,366
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรขาดทุน	15,514
รวม	<u>468,880</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
	<u>งบการเงินรวม</u>
	<u>2567</u>
ณ วันที่ 1 มกราคม	-
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	453,366
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิธรรม	15,514
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>468,880</u>

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,452,629	10,496,655	5,722,385	11,546,384
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่น	331,091,535	342,602,153	-	9,565,985
รวมลูกหนี้การค้า	340,544,164	353,098,808	5,722,385	21,112,369
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(11,403,799)	(13,482,855)	-	-
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	329,140,365	339,615,953	5,722,385	21,112,369
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	910,741	381,857	3,438,459	1,369,270
ลูกหนี้อื่นกิจการอื่น	8,407,356	6,679,783	823,045	3,453,200
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4,595,315	3,175,974	319,823	715,866
รายได้ค้างรับ	26,734	36,649	-	26,771
เงินมัดจำจ่าย	6,507,140	1,384,241	1,000	-
เงินทรองจ่าย	863,335	1,115,627	485,835	158,097
ลูกหนี้กรรมสรรพากร	16,888,174	11,399,335	5,783,118	788,028
อื่นๆ	2,481,703	5,592,992	582,683	1,489,539
รวมลูกหนี้อื่น	40,680,498	29,766,458	11,433,963	8,000,771
รวม	<u>369,820,863</u>	<u>369,382,411</u>	<u>17,156,348</u>	<u>29,113,140</u>

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

8.1 ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(หน่วย : บาท)			
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้าในประเทศ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,887,654	2,283,022	-	7,500,809
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	6,335,002	8,213,633	2,903,218	4,045,575
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	229,973	-	2,819,167	-
รวม	9,452,629	10,496,655	5,722,385	11,546,384

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 0 วัน ถึง 90 วัน

8.2 ลูกหนี้การค้า-กิจการอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(หน่วย : บาท)			
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	222,696,654	205,124,538	-	5,356,550
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	96,986,418	123,758,170	-	4,209,388
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	3,649	202,346	-	-
มากกว่า 6 เดือนถึง 9 เดือน	1,015	32,197	-	-
มากกว่า 9 เดือนถึง 12 เดือน	-	2,000	-	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	11,403,799	13,482,902	-	47
รวม	331,091,535	342,602,153	-	9,565,985
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(11,403,799)	(13,482,855)	-	-
สุทธิ	319,687,736	329,119,298	-	9,565,985

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 0 วัน ถึง 60 วัน

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	<u>งบการเงินรวม</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	(13,482,855)	(19,056,293)
โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตระหว่างปี	2,079,056	5,573,438
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>(11,403,799)</u>	<u>(13,482,855)</u>

9. สินค้ำคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)			
	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
วัตถุดิบ	561,330,122	744,330,284	-	-
งานระหว่างทำ	41,054,804	40,917,950	-	-
สินค้าสำเร็จรูป	39,551,377	49,638,549	-	-
วัสดุสิ้นเปลือง	28,549,553	20,255,557	-	-
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	5,320,776	4,459,172	163,653	216,800
สินค้ำระหว่างทาง	280,545,661	33,697,920	-	-
รวม	<u>956,352,293</u>	<u>893,299,432</u>	<u>163,653</u>	<u>216,800</u>
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือ	<u>(773,782)</u>	<u>(344,408)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
สุทธิ	<u>955,578,511</u>	<u>892,955,024</u>	<u>163,653</u>	<u>216,800</u>

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	<u>งบการเงินรวม</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	(344,408)	(288,665)
ตั้งเพิ่มค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือระหว่างปี	(429,374)	(55,743)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>(773,782)</u>	<u>(344,408)</u>

ต้นทุนของสินค้าที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ต้นทุนขาย	1,970,965,331	1,989,812,545
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	429,374	55,743
สุทธิ	1,971,394,705	1,989,868,288

10. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด-พันธบัตรรัฐบาล	-	881,324	-	385,548
ส่วนเกินพันธบัตรตัดจำหน่าย	-	(79,346)	-	(34,690)
สุทธิ	-	801,978	-	350,858

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดส่วนหนึ่งตามงบการเงินรวมจำนวน 0.56 ล้านบาท และตามงบการเงินเฉพาะกิจการทั้งจำนวน นำไปค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า

11. เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	28,730,094	31,551,225	26,386,723	28,457,522
ลงทุนเพิ่ม	-	9,374,926	-	-
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	(26,386,723)	-
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(4,509,421)	(12,196,057)	-	(2,070,799)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	24,220,673	28,730,094	-	26,386,723

(หน่วย : บาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม							
	ทุน		สัดส่วนร้อยละ		เงินลงทุน		เงินลงทุน	
	ชำระแล้ว		การลงทุน		วิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<u>เงินลงทุนในการร่วมค้า</u>								
บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	30,000,000	30,000,000	50.00	50.00	24,220,673	26,386,723	30,000,000	30,000,000
<u>เงินลงทุนในบริษัทร่วม</u>								
บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล								
คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	50,000,000	50,000,000	25.00	25.00	-	2,343,371	12,500,000	12,500,000
รวม					24,220,673	28,730,094	42,500,000	42,500,000

(หน่วย : บาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุน		สัดส่วนร้อยละ		เงินลงทุน		เงินลงทุน	
	ชำระแล้ว		การลงทุน		วิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<u>เงินลงทุนในบริษัทร่วม</u>								
บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	-	30,000,000	-	50.00	-	26,386,723	-	30,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนในบริษัทร่วม เนื่องจากส่วนแบ่งขาดทุนดังกล่าว มีจำนวนสูงกว่าส่วนได้เสียของบริษัทที่มีในบริษัทร่วม

ในไตรมาส 1 ปี 2567 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด ทั้งจำนวนให้กับบริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ทำให้เกิดกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน จำนวน 3.61 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2566 บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนในเงินลงทุนบริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด เป็นเงิน 9.37 ล้านบาท

ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้า

(หน่วย : บาท)

	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		บริษัท ไทย เอนโท พู๊ด จำกัด	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	37,840,778	38,926,372	4,032,305	4,119,472
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	84,552,135	138,263,742	33,122,302	32,930,568
รวมสินทรัพย์	122,392,913	177,190,114	37,154,607	37,050,040
หนี้สินหมุนเวียน	(116,595,188)	(91,348,250)	(8,650,595)	(4,213,927)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(15,326,754)	(76,492,983)	-	-
รวมหนี้สิน	(131,921,942)	(167,841,233)	(8,650,595)	(4,213,927)
สินทรัพย์สุทธิ	(9,529,029)	9,348,881	28,504,012	32,836,113
รายได้	187,969,035	100,019,903	1,249,833	99,043
ขาดทุนสำหรับปี	(18,877,909)	(40,501,032)	(4,332,100)	(4,141,599)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(18,877,909)	(40,501,032)	(4,332,100)	(4,141,599)
เงินปันผลรับระหว่างปี	-	-	-	-

การกระทบยอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่รับรู้ในงบการเงินรวม มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		บริษัท ไทย เอนโท พู๊ด จำกัด	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(9,529,029)	9,348,881	28,504,012	32,836,113
สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (ร้อยละ)	25.00	25.00	50.00	50.00
	(2,382,257)	2,337,220	14,252,006	16,418,056
รายการปรับปรุงอื่น	6,151	6,151	9,968,667	9,968,667
ส่วนของขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียของบริษัท	2,376,106	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	-	2,343,371	24,220,673	26,386,723

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวเงินลงทุนในบริษัทย่อยในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	2,024,515,798	1,840,221,632
ลงทุนเพิ่ม	225,000,000	129,548,140
ลดลงจากบริษัทย่อยลดทุนจดทะเบียน	(100,000,000)	-
จำหน่ายระหว่างปี	(102,479,482)	(250,000)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	118,543,653	112,643,386
เงินปันผลรับระหว่างปี	(314,806,357)	(57,647,360)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทย่อย	(113,453)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,850,660,159	2,024,515,798

ในไตรมาส 1 ปี 2567 บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมส่วนที่เหลือจำนวน 37.50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567

ในไตรมาส 1 ปี 2567 บริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมส่วนที่เหลือจำนวน 37.50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567

ในไตรมาส 1 ปี 2567 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด ทั้งจำนวน 53.97 ล้านบาท ให้กับบริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ในไตรมาส 2 ปี 2567 บริษัท ที เอส จี แอสเซต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 50.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567

ในไตรมาส 2 ปี 2567 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ทั้งจำนวน 48.51 ล้านบาท ให้กับบริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ตามรายการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 ของบริษัท ที เอส ฟู้ด โซลคิง จำกัด เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียน จากเดิมจดทะเบียนจำนวน 300.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 500.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ซึ่งในวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน ครั้งที่ 1 มูลค่าหุ้นละ 50 บาท จำนวน 100.00 ล้านบาท

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 ของบริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 400.00 ล้านบาท โดยลดลง 100.00 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 300.00 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 100.00 และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิแล้วเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 มีมติอนุมัติให้บริษัททำการซื้อหุ้นของบริษัทย่อย 4 แห่ง ในวงเงินไม่เกิน 85.00 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของ บริษัทเป็นร้อยละ 100

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัท เสดดี้ ฟู อีท จำกัด ทุนจดทะเบียน 50.00 ล้านบาท โดยให้บริษัท ที เอส ฟู๊ด โซลคิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยถือหุ้นร้อยละ 90 ของทุนจดทะเบียน และได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้วในวันที่ 15 สิงหาคม 2566

ในไตรมาส 3 ปี 2566 บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัดทั้งจำนวนให้กับบริษัท ที เอส ฟู๊ด โซลคิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด ทุนจดทะเบียน 20.00 ล้านบาท โดยให้บริษัท ที เอส จี เทรดคิง จำกัดซึ่งเป็นบริษัทย่อย ถือหุ้นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน และได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในวันที่ 20 กันยายน 2566

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2566 ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2566 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ทุนจดทะเบียน 5.00 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน และได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในวันที่ 17 ตุลาคม 2566

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนร้อยละการลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ				เงินปันผลสำหรับปี	
					เงินลงทุนวิธีส่วนได้เสีย		เงินลงทุนราคาทุน		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท ที เอส จี แอสเซท จำกัด	100,000,000	50,000,000	100.00	100.00	123,707,090	130,320,049	118,206,941	68,206,941	60,000,000	-
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	300,000,000	300,000,000	100.00	100.00	353,568,945	398,595,248	304,131,680	304,131,680	120,000,000	-
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	398,664,061	398,664,061	68.86	68.86	639,352,787	643,711,459	391,082,340	391,082,340	19,215,787	57,647,360
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	300,000,000	400,000,000	100.00	100.00	308,897,104	414,543,581	304,188,308	404,188,308	30,000,000	-
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	400,000,000	250,000,000	100.00	100.00	425,134,233	298,375,901	399,999,700	262,499,700	-	-
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	-	12,500,000	-	100.00	-	77,070,270	-	47,850,311	85,590,570	-
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	-	150,000,000	-	100.00	-	61,899,290	-	49,999,700	-	-
รวม					1,850,660,159	2,024,515,798	1,517,608,969	1,527,958,980	314,806,357	57,647,360

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 งบการเงินเฉพาะกิจการบริษัทที่มีเงินลงทุนในบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 274.51 ล้านหุ้นเท่ากันทั้งสองปี ซึ่งเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีมูลค่ายุติธรรมเป็นจำนวน 818.04 และ 1,054.12 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่เป็นสาระสำคัญ

(หน่วย : บาท)

บริษัท	สัดส่วนร้อยละการถือ		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		ส่วนได้เสียที่	
	ของส่วนได้เสีย		จัดสรรให้ส่วนได้เสีย		ส่วนได้เสียที่	
	ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ที่ไม่มีอำนาจควบคุมสะสม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	31.14	31.14	5,925,683	18,402,295	330,794,876	333,558,994

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) ก่อนการตัดรายการระหว่างกันโดยสรุป มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,051,853,104	1,031,402,725
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	649,581,369	694,232,702
รวมสินทรัพย์	1,701,434,473	1,725,635,427
หนี้สินหมุนเวียน	(424,154,881)	(436,217,728)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(225,329,943)	(228,591,631)
รวมหนี้สิน	(649,484,824)	(664,809,359)
สินทรัพย์สุทธิ	1,051,949,649	1,060,826,068
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	330,794,876	333,558,994

(หน่วย : บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2567	2566
รายได้	1,733,780,132	1,884,577,639
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	13,216,940	40,693,066
กำไรส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,976,990	18,402,295
กำไรสำหรับปี	19,193,930	59,095,361
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(164,761)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของผู้ถือหุ้นของบริษัท	13,103,486	40,693,066
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,925,683	18,402,295
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	19,029,169	59,095,361

(หน่วย : บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2567	2566
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	200,103,762	26,920,394
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน	(6,732,052)	(13,827,933)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(230,544,899)	(35,144,797)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(37,173,189)	(22,052,336)

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ท่าเรือ	สินทรัพย์ สิทธิการใช้	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	13,412,164	50,787,645	-	24,966,068	-	89,165,877
ซื้อเพิ่ม	484,500	3,315,500	929,752	-	39,572,400	44,302,152
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	189,104,990	87,803,832	135,916,062	-	-	412,824,884
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	203,001,654	141,906,977	136,845,814	24,966,068	39,572,400	546,292,913
ซื้อเพิ่ม	-	135,268	50,000	13,538,249	112,540,021	126,263,538
ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมกับราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	-	4,111,292	4,111,292
โอนออกไปเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(727,273)	(7,636,605)	-	-	-	(8,363,878)
ตัดจำหน่าย	-	(3,120,071)	(1,505,871)	(24,966,068)	-	(29,592,010)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	202,274,381	131,285,569	135,389,943	13,538,249	156,223,713	638,711,855
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(5,156)	(16,482,765)	-	(16,320,470)	-	(32,808,391)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(11,836)	(2,845,968)	(2,959,577)	(5,431,481)	-	(11,248,862)
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(28,161,124)	(64,041,937)	-	-	(92,203,061)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(16,992)	(47,489,857)	(67,001,514)	(21,751,951)	-	(136,260,314)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(11,836)	(4,394,745)	(5,525,912)	(4,670,461)	-	(14,602,954)
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	6,930,234	-	-	-	6,930,234
ตัดจำหน่าย	-	166,060	1,192,561	24,015,068	-	25,373,689
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(28,828)	(44,788,308)	(71,334,865)	(2,407,344)	-	(118,559,345)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	202,984,662	94,417,120	69,844,300	3,214,117	39,572,400	410,032,599
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	202,245,553	86,497,261	64,055,078	11,130,905	156,223,713	520,152,510
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในกำไรขาดทุนสำหรับปี						
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						11,248,862
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						14,602,954
มูลค่ายุติธรรม :-						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						691,197,108
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						811,410,834

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	ท่าเรือ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :-					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	216,881,516	59,909,785	102,103,158	-	378,894,459
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	39,572,400	39,572,400
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,724,056	17,043,971	-	-	18,768,027
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	218,605,572	76,953,756	102,103,158	39,572,400	437,234,886
ซื้อเพิ่ม	-	8,210,000	-	111,303,000	119,513,000
ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมกับราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	4,111,292	4,111,292
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	136,979,573	332,203,618	109,576,990	-	578,760,181
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	355,585,145	417,367,374	211,680,148	154,986,692	1,139,619,359
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(56,465,210)	(45,017,629)	-	(101,482,839)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(726,247)	(2,508,737)	-	(3,234,984)
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(16,890,958)	-	-	(16,890,958)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(74,082,415)	(47,526,366)	-	(121,608,781)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(16,251,921)	(3,936,292)	-	(20,188,213)
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(133,546,428)	(62,659,120)	-	(196,205,548)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(223,880,764)	(114,121,778)	-	(338,002,542)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	218,605,572	2,871,341	54,576,792	39,572,400	315,626,105
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	355,585,145	193,486,610	97,558,370	154,986,692	801,616,817
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในกำไรขาดทุนสำหรับปี					
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566					3,234,984
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					20,188,213
มูลค่ายุติธรรม :-					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					570,155,632
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					685,376,955

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าและรายได้จากกิจการท่าเทียบเรือ-สุทธี ซึ่งรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตามงบการเงินรวมจำนวน 53.80 ล้านบาท และ 47.00 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 71.96 ล้านบาท และ 43.38 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทย่อยราคาตามบัญชีจำนวน 66.95 ล้านบาท และ 71.60 ล้านบาท ตามลำดับ ก่อสร้างบนที่ดินซึ่งเช่าจากบริษัท ซึ่งเมื่อครบกำหนดสัญญาหรือสัญญาสิ้นสุดถูกยกเลิก ผู้เช่ามีหน้าที่ส่งมอบที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) ตามสภาพที่เป็นอยู่ในวันที่ครบกำหนดสัญญาเช่าที่ดินให้แก่ผู้ให้เช่าวันแต่สัญญาจะได้อำนาจความตกลงเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าเป็นประการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ส่วนหนึ่งราคาตามบัญชีจำนวน 308.81 ล้านบาท และ 318.02 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อผูกพันตามหนังสือยืนยัน (Negative pledge) ที่ออกให้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยการไม่ก่อภาระผูกพันในที่ดินและอาคารโรงงาน ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้น ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ตามงบการเงินรวมจำนวน 811.41 และ 691.20 ล้านบาทตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 685.38 ล้านบาทและ 570.16 ล้านบาทตามลำดับ ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามรายงานการประเมินราคาในเดือนพฤษภาคม 2565 และพฤศจิกายน 2564 ซึ่งใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) สำหรับการประเมินราคาที่ดิน และวิธีรายได้ (Income Approach) และวิธีคิดต้นทุน (Cost Approach) สำหรับการประเมินราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นลำดับขั้นระดับที่ 3

14. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและ	อาคารและ	ถนน	ท่าเรือ	เครื่องจักรและ	ยานพาหนะ	งานระหว่าง	รวม
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	สิ่งปลูกสร้าง		และลานวางตู้	อุปกรณ์		ก่อสร้างและติดตั้ง	
ราคาทุน :-								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	457,631,123	1,089,188,676	55,089,642	245,125,273	1,822,239,672	85,224,566	49,268,155	3,803,767,107
ซื้อเพิ่ม	-	9,106,437	-	367,780	66,823,496	2,360,677	165,482,838	244,141,228
โอนเข้า	-	15,560,788	-	-	25,002,057	-	-	40,562,845
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(30,000)	-	-	(2,068,526)	(6,098,170)	-	(8,196,696)
โอนออกไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(189,104,990)	(82,501,810)	-	(135,916,062)	-	-	(5,302,022)	(412,824,884)
โอนออก	(8,939,535)	-	-	-	(1,050,000)	-	(30,573,310)	(40,562,845)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	259,586,598	1,031,324,091	55,089,642	109,576,991	1,910,946,699	81,487,073	178,875,661	3,626,886,755
ซื้อเพิ่ม	61,341,062	32,671,069	-	-	29,017,480	4,779,778	145,531,454	273,340,843
ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมกับราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	-	125,899	-	1,180,494	1,306,393
โอนเข้า	-	34,877,542	-	-	70,657,386	-	-	105,534,928
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	4,708,856	-	4,708,856
โอนเข้าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	727,273	7,636,605	-	-	-	-	-	8,363,878
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(218,000)	-	-	(2,881,160)	(8,692,779)	(5,522)	(11,797,461)
โอนออก	-	-	-	-	-	-	(105,534,928)	(105,534,928)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	321,654,933	1,106,291,307	55,089,642	109,576,991	2,007,866,304	82,282,928	220,047,159	3,902,809,264
ผลต่างจากการตีราคาทรัพย์สินเพิ่ม :-								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,016,362,768	-	-	-	-	-	-	2,016,362,768
ลดลง	(196,177,910)	-	-	-	-	-	-	(196,177,910)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,820,184,858	-	-	-	-	-	-	1,820,184,858
เพิ่มขึ้น	22,897,727	-	-	-	-	-	-	22,897,727
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,843,082,585	-	-	-	-	-	-	1,843,082,585
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(8,567,002)	(557,383,713)	(48,626,634)	(121,912,353)	(988,811,441)	(47,959,588)	-	(1,773,260,731)
โอนเข้า	-	(6,882,956)	-	-	-	-	-	(6,882,956)
โอนออกไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	28,161,124	-	64,041,937	-	-	-	92,203,061
โอนออก	6,882,956	-	-	-	-	-	-	6,882,956
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	543	-	-	1,693,174	5,960,969	-	7,654,686
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(465,953)	(34,984,672)	(398,428)	(4,788,705)	(68,402,042)	(3,941,034)	-	(112,980,834)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(2,149,999)	(571,089,674)	(49,025,062)	(62,659,121)	(1,055,520,309)	(45,939,653)	-	(1,786,383,818)
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(3,318,533)	-	(3,318,533)
โอนเข้าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(6,930,234)	-	-	-	-	-	(6,930,234)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	218,000	-	-	2,573,638	6,607,835	-	9,399,473
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(36,568,439)	(398,148)	(1,839,606)	(76,362,120)	(3,601,008)	-	(118,769,321)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ถนน	ท่าเรือ และลานวางตู้	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(2,149,999)	(614,370,347)	(49,423,210)	(64,498,727)	(1,129,308,791)	(46,251,359)	-	(1,906,002,433)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ :-								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(2,317,205)	-	-	(9,271,356)	-	-	(11,588,561)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(2,317,205)	-	-	(9,271,356)	-	-	(11,588,561)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(2,317,205)	-	-	(9,271,356)	-	-	(11,588,561)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,077,621,457	457,917,212	6,064,580	46,917,870	846,155,034	35,547,420	178,875,661	3,649,099,234
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,162,587,519	489,603,755	5,666,432	45,078,264	869,286,157	36,031,569	220,047,159	3,828,300,855

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในกำไรขาดทุนสำหรับปี

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	112,980,834
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	118,769,321

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ถนน	ท่าเรือ	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :-								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	198,851,313	330,344,433	44,616,056	109,376,990	167,272,376	28,036,338	1,386,370	879,883,876
ซื้อเพิ่ม	-	63,392,800	-	200,000	3,192,535	2,280,000	-	69,065,335
โอนเข้า	-	2,411,370	-	-	-	-	-	2,411,370
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	(2,782,000)	-	(2,782,000)
โอนออกไปยังหริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,724,056)	(17,043,971)	-	-	-	-	-	(18,768,027)
โอนออก	-	-	-	-	(1,050,000)	-	(1,361,370)	(2,411,370)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	197,127,257	379,104,632	44,616,056	109,576,990	169,414,911	27,534,338	25,000	927,399,184
ซื้อเพิ่ม	-	2,325,800	-	-	1,485,912	-	866,075	4,677,787
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	1,924,930	-	1,924,930
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(29,223,517)	-	-	(29,223,517)
โอนออกไปยังหริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(145,919,108)	(323,264,083)	-	(109,576,990)	-	-	-	(578,760,181)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	51,208,149	58,166,349	44,616,056	-	141,677,306	29,459,268	891,075	326,018,203

ผลต่างจากการตีราคาทรัพย์สินเพิ่ม :-

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,386,284,922	-	-	-	-	-	-	1,386,284,922
ลดลง	(43,173,945)	-	-	-	-	-	-	(43,173,945)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,343,110,977	-	-	-	-	-	-	1,343,110,977
ลดลง	(1,015,124,527)	-	-	-	-	-	-	(1,015,124,527)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	327,986,450	-	-	-	-	-	-	327,986,450

ค่าเสื่อมราคาสะสม :-

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(6,417,002)	(154,078,576)	(40,887,153)	(60,826,174)	(112,214,235)	(7,988,829)	-	(382,411,969)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	2,781,999	-	2,781,999
โอนออกไปยังหริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	16,890,958	-	-	-	-	-	16,890,958
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(465,952)	(14,378,938)	(217,996)	(1,832,946)	(6,525,469)	(1,236,297)	-	(24,657,598)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(6,882,954)	(151,566,556)	(41,105,149)	(62,659,120)	(118,739,704)	(6,443,127)	-	(387,396,610)
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(1,369,785)	-	(1,369,785)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	8,763,701	-	-	8,763,701
โอนออกไปยังหริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	6,882,954	126,663,474	-	62,659,120	-	-	-	196,205,548
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(2,795,710)	(217,996)	-	(5,618,463)	(1,318,759)	-	(9,950,928)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(27,698,792)	(41,323,145)	-	(115,594,466)	(9,131,671)	-	(193,748,074)

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ :-

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(284,509)	-	-	-	-	-	(284,509)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(284,509)	-	-	-	-	-	(284,509)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ถนน	ท่าเรือ	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(284,509)	-	-	-	-	(284,509)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,533,355,280	227,253,567	3,510,907	46,917,870	50,675,207	21,091,211	1,882,829,042
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	379,194,599	30,183,048	3,292,911	-	26,082,840	20,327,597	459,972,070
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในค่าไรราคาทุนสำหรับปี							
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566							24,657,598
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567							9,950,928

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ส่วนปรับปรุงอาคาร อาคารและงานระหว่างก่อสร้างอาคารโรงงานของบริษัทย่อยเจ็ดแห่งราคาตามบัญชีจำนวน 289.99 ล้านบาท และ 245.79 ล้านบาท ตามลำดับ ก่อสร้างบนที่ดินซึ่งเช่าจากบริษัทซึ่งเมื่อครบกำหนดสัญญาหรือสัญญาจะถูกยกเลิก ผู้เช่ามีหน้าที่ส่งมอบที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) ตามสภาพที่เป็นอยู่ในวันที่ครบกำหนดสัญญาเช่าที่ดินให้แก่ผู้ให้เช่าเว้นแต่สัญญาจะได้ทำความตกลงเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าเป็นประการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ตามงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุนจำนวน 291.37 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 2.27 ล้านบาท และราคาทุนจำนวน 432.23 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 1.04 ล้านบาทตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุนจำนวน 137.93 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 0.03 ล้านบาท และราคาทุนจำนวน 235.66 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 0.06 ล้านบาทตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ส่วนหนึ่งราคาตามบัญชีจำนวน 2,920.06 ล้านบาท และ 2,716.76 ล้านบาทตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 2,159.97 ล้านบาท และ 1,854.81 ล้านบาท กลุ่มบริษัทได้ปลดภาระจำนองหลักทรัพย์รวมทั้งทรัพย์สินใดๆที่ได้ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้ และมีข้อผูกพันตามหนังสือยืนยัน (Negative pledge) ที่ออกให้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยการไม่ก่อภาระผูกพันในอาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้น ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่ดินแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ซึ่งรับรู้ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินในงบการเงินรวมจำนวน 1,843.08 ล้านบาท และ 1,820.18 ล้านบาทตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 327.99 ล้านบาท และ 1,343.11 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน โดยผู้ประเมินราคาอิสระแห่งหนึ่งที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ตามรายงานการประเมินราคาในเดือนพฤศจิกายน 2564 ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของที่ดินเป็นลำดับขั้นระดับที่ 3

ในระหว่างปี 2567 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้งานทรัพย์สินบางส่วน และมีการจัดประเภทที่ดินและอาคารเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งแสดงด้วยวิธีราคาทุน ทำให้มีการโอนกลับส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน จำนวน 1,015.12 ล้านบาท

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	2,891,541	17,084,710	19,976,251
เพิ่มขึ้น	-	-	818,050	818,050
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	2,891,541	17,902,760	20,794,301
เพิ่มขึ้น	4,400,220	-	12,163,002	16,563,222
ตัดจำหน่าย	-	(2,891,541)	-	(2,891,541)
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(4,708,856)	(4,708,856)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,400,220	-	25,356,906	29,757,126
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(963,847)	(3,497,651)	(4,461,498)
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	-	(963,847)	(2,226,772)	(3,190,619)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(1,927,694)	(5,724,423)	(7,652,117)
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	(726,681)	(963,847)	(2,826,172)	(4,516,700)
ตัดจำหน่าย	-	2,891,541	-	2,891,541
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	3,318,533	3,318,533
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(726,681)	-	(5,232,062)	(5,958,743)
มูลค่าตามบัญชี :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	963,847	12,178,337	13,142,184
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,673,539	-	20,124,844	23,798,383
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในกำไรขาดทุนสำหรับปี				
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566				3,190,619
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				4,516,700

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	1,924,930	1,924,930
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	1,924,930	1,924,930
เพิ่มขึ้น	347,081	-	347,081
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(1,924,930)	(1,924,930)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	347,081	-	347,081
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(897,809)	(897,809)
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	-	(269,490)	(269,490)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(1,167,299)	(1,167,299)
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	(43,238)	(202,486)	(245,724)
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	1,369,785	1,369,785
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(43,238)	-	(43,238)
มูลค่าตามบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	757,631	757,631
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	303,843	-	303,843
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในกำไรขาดทุนสำหรับปี			
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			269,490
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			245,724

16. สินเชื่อและการค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อย ได้รับวงเงินสินเชื่อต่างๆ จากสถาบันการเงินดังนี้ วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะสั้น วงเงินเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เลตเตอร์ออฟเครดิต สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และวงเงินกู้ยืมระยะยาว ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 17, 19 และ 31.1 ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยต้องปลดภาระจำนองหลักทรัพย์รวมทั้งทรัพย์สินใดๆ ที่ได้ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้รายอื่นและปรับเงื่อนไขการกู้ยืมเป็น Negative Pledge และวงเงินของบริษัทย่อยจำนวน 1,149.00 ล้านบาท และ 1,049.00 ล้านบาท ตามลำดับ ค้ำประกัน โดยบริษัท ซึ่งมีข้อปฏิบัติอื่นที่สำคัญตามสัญญาสินเชื่อ ดังนี้

1. บริษัท ต้องดำรงสัดส่วนอัตราหนี้สินต่อส่วนทุนตามงบการเงินเฉพาะกิจการไม่เกิน 2 ต่อ 1
2. บริษัท ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ไม่เกินกว่า 1.2 ต่อ 1
3. บริษัท ต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน ไม่เกินกว่า 2 ต่อ 1
4. บริษัท ต้องถือหุ้นในบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 51
5. บริษัทย่อยสามแห่ง ต้องดำรงสัดส่วนอัตราหนี้สินต่อส่วนทุนตามงบการเงินของบริษัทย่อย ไม่เกิน 2.5 ต่อ 1
6. บริษัทย่อยสามแห่ง ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ตามงบการเงินของบริษัทย่อย ไม่ต่ำกว่า 1.2 ต่อ 1

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชี	85	4,436,189	-	4,422,973
เงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน	410,000,000	490,000,000	346,000,000	440,000,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	274,314,231	436,858,046	-	-
รวม	684,314,316	931,294,235	346,000,000	444,422,973

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินอายุ 1 ถึง 3 เดือน และแบบชำระเมื่อทวงถามจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.63 - 4.075 ต่อปีและ 1.90 - 3.77 ต่อปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ตามงบการเงินรวม เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีททั้งจำนวนเป็นการกู้ยืมในสกุลเงินบาทของบริษัทย่อยสามแห่งและสองแห่ง ตามลำดับ อัตราดอกเบี้ย Fixed Rate ตามสภาวะตลาดเงิน

เงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	481,374
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	225,640,151	57,948,954	11,550	1,605,419
รวมเจ้าหนี้การค้า	225,640,151	57,948,954	11,550	2,086,793
เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	65,400	418,134
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	58,000,000
เจ้าหนี้อื่นกิจการอื่น	7,699,556	7,040,749	1,431,294	1,582,524
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินกิจการอื่น	31,011,913	36,477,265	8,084,920	18,937,968
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	109,120	2,557,540	1,090,345	4,851,907
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการอื่น	29,002,967	54,006,858	2,969,937	17,467,116
เงินรับล่วงหน้า	5,288,074	6,128,671	68,768	63,957
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	11,200,040	15,663,471	-	3,622,391
อื่นๆ	12,679,922	8,612,945	1,599,291	1,555,833
รวมเจ้าหนี้อื่น	96,991,592	130,487,499	15,309,955	106,499,830
รวม	322,631,743	188,436,453	15,321,505	108,586,623

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย : บาท)			
	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน				
(วงเงินที่ 1 : 132.30 ล้านบาท)	-	26,700,000	-	26,700,000
(วงเงินที่ 2 : 200.00 ล้านบาท)	-	140,000,000	-	140,000,000
(วงเงินที่ 3 : 30.00 ล้านบาท)	13,640,700	18,829,500	-	-
(วงเงินที่ 4 : 30.00 ล้านบาท)	20,625,000	22,918,399	-	-
(วงเงินที่ 5 : 50.00 ล้านบาท)	27,600,000	44,400,000	-	-
(วงเงินที่ 6 : 100.00 ล้านบาท)	83,500,000	100,000,000	-	-
(วงเงินที่ 7 : 200.00 ล้านบาท)	162,500,000	-	162,500,000	-
(วงเงินที่ 8 : 100.00 ล้านบาท)	76,939,086	-	-	-
(วงเงินที่ 9 : 300.00 ล้านบาท)	243,750,000	-	243,750,000	-
(วงเงินที่ 10 : 150.00 ล้านบาท)	142,260,210	-	142,260,210	-
รวม	770,814,996	352,847,899	548,510,210	166,700,000
หัก ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(198,300,000)	(115,000,000)	(145,000,000)	(66,700,000)
สุทธิ	572,514,996	237,847,899	403,510,210	100,000,000

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	352,848,899	61,302,074	166,700,000	53,100,000
รับโอนจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	200,000,000	-	200,000,000
กู้เพิ่มระหว่างปี	732,966,097	192,697,899	647,260,210	-
ชำระคืนระหว่างปี	(315,000,000)	(101,152,074)	(265,450,000)	(86,400,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	770,814,996	352,847,899	548,510,210	166,700,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.00 ถึง MLR-2.85, THOR+2.00 ต่อปี และร้อยละ 2.00 ถึง MLR-2.85 ต่อปี ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขที่สำคัญดังนี้

วงเงิน	จำนวนวงเงิน (ล้านบาท)	ระยะเวลา	การจ่ายชำระ เงินต้น	การจ่ายชำระ ดอกเบี้ย	หลักประกันและข้อปฏิบัติที่สำคัญ
1	132.30	ก.ย.62-มี.ค.68	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
2	200.00	ธ.ค.65-ธ.ค.70	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
3	30.00	เม.ย.66-ก.ย.70	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
4	30.00	มิ.ย.66-ก.ย.70	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
5	50.00	ส.ค.66-ส.ค.69	ทุก 1 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
6	100.00	พ.ย.66-พ.ย.68	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
7	200.00	ม.ค.67-ก.ย.70	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
8	100.00	มี.ค.67-ธ.ค.72	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
9	300.00	มิ.ย.67-มี.ค.71	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16
10	150.00	ธ.ค.67-ธ.ค.71	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่าต้นปี	7,724,024	14,583,948	251,639	642,232
เพิ่มระหว่างปี	30,101,471	818,050	347,081	-
จ่ายชำระระหว่างปี	(17,353,937)	(7,677,974)	(323,456)	(390,593)
หนี้สินตามสัญญาเช่าปลายปี	20,471,558	7,724,024	275,264	251,639

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2567					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หนี้สินตาม	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ	หนี้สินตาม	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ
	สัญญาเช่า	รอตัดบัญชี		สัญญาเช่า	รอตัดบัญชี	
ไม่เกิน 1 ปี	8,671,180	(828,073)	7,843,107	180,000	(8,281)	171,719
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	13,231,250	(602,799)	12,628,451	105,000	(1,455)	103,545
รวม	21,902,430	(1,430,872)	20,471,558	285,000	(9,736)	275,264

(หน่วย : บาท)

	2566					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หนี้สินตาม	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ	หนี้สินตาม	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ
	สัญญาเช่า	รอตัดบัญชี		สัญญาเช่า	รอตัดบัญชี	
ไม่เกิน 1 ปี	5,407,884	(212,476)	5,195,408	253,144	(1,505)	251,639
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	2,679,920	(151,304)	2,528,616	-	-	-
รวม	8,087,804	(363,780)	7,724,024	253,144	(1,505)	251,639

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายการที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า	734,080	454,842	4,688	6,163
กระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่า	18,088,017	8,132,816	328,144	396,756

21. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในการผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานต้นปี	28,035,025	23,997,247	9,195,057	8,722,206
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,763,331	3,604,142	1,096,899	1,064,213
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,042,069	884,378	309,963	299,116
ผลประโยชน์จ่าย	(1,951,941)	(426,286)	(919,336)	(182,400)
โอนออกภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	(24,456)	-	(708,078)
ผลขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	205,951	-	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานปลายปี	<u>31,094,435</u>	<u>28,035,025</u>	<u>9,682,583</u>	<u>9,195,057</u>

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
<u>รับรู้ในกำไรขาดทุน</u>				
ต้นทุนขายและต้นทุนบริการ	1,058,083	762,335	224,070	184,388
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,747,317	3,726,185	1,182,792	1,178,941
รวม	<u>4,805,400</u>	<u>4,488,520</u>	<u>1,406,862</u>	<u>1,363,329</u>

ข้อสมมติฐานหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 รายงานมีดังนี้

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
อัตราคิดลดสำหรับพนักงานอายุเกษียณ 55 ปี	ร้อยละ 1.50	ร้อยละ 1.50	-	-
อัตราคิดลดสำหรับพนักงานอายุเกษียณ 60 ปี	ร้อยละ 2.75 - 4.39	ร้อยละ 2.75 - 4.39	ร้อยละ 3.33	ร้อยละ 3.33
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.45 - 5.00	ร้อยละ 4.45 - 5.00	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน
อายุเกษียณ	55-60 ปี	55-60 ปี	60 ปี	60 ปี

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไป และอัตราดอกเบี้ยคิดลดใช้อัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดใกล้เคียงกับกำหนดชำระของหนี้สินค่าตอบแทนพนักงานขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม2567

สมมติฐานด้านประชากรศาสตร์

(411,993)

สมมติฐานทางการเงิน

(764,634)

การปรับปรุงจากประสบการณ์

1,382,578

รวม

205,951การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวมงบการเงินเฉพาะกิจการ2567256625672566

อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50

(1,589,983)

(1,414,096)

(470,320)

(443,103)

อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 0.50

1,720,461

1,534,594

506,982

478,254

อัตรารายรับเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50

1,889,503

1,046,933

593,961

514,275

อัตรารายรับเงินเดือน ลดลงร้อยละ 0.50

(1,755,927)

(936,766)

(553,610)

(480,396)

อัตรารายรับเงินเดือนของพนักงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00

(2,146,403)

(1,829,642)

(753,913)

(636,020)

อัตรารายรับเงินเดือนของพนักงาน ลดลงร้อยละ 1.00

2,122,345

1,801,334

856,299

721,227

22. สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวมงบการเงินเฉพาะกิจการ2567256625672566

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

8,969,021

8,157,402

-

-

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

(388,141,945)

(386,134,587)

(74,937,211)

(281,856,092)

สุทธิ

(379,172,924)(377,977,185)(74,937,211)(281,856,092)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม 2567	บันทึกเป็นรายได้หรือ ค่าใช้จ่ายใน งบกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 28)	บันทึกเป็นรายได้หรือ ค่าใช้จ่ายในงบกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หมายเหตุ 28)	31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	440,355	1,477,692	-	1,918,047
สินค้าคงเหลือ	61,903	(61,903)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	912,669	564,672	41,191	1,518,532
ขาดทุนทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	11,768,838	(3,355,326)	-	8,413,512
อื่นๆ	(5,026,363)	2,145,293	-	(2,881,070)
รวม	8,157,402	770,428	41,191	8,969,021
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	2,018,513	(1,655,800)	-	362,713
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(390,417,188)	5,343,854	(4,579,546)	(389,652,880)
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	435,714	(435,714)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,694,337	6,017	-	4,700,354
อื่นๆ	(2,865,963)	(686,169)	-	(3,552,132)
รวม	(386,134,587)	2,572,188	(4,579,546)	(388,141,945)
สุทธิ	(377,977,185)	3,342,616	(4,538,355)	(379,172,924)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม 2566	บันทึกเป็นรายได้หรือ ค่าใช้จ่ายใน งบกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 28)	บันทึกเป็นรายได้หรือ ค่าใช้จ่ายในงบกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หมายเหตุ 28)	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	458,961	(18,606)	-	440,355
สินค้าคงเหลือ	57,238	4,665	-	61,903
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	456,853	455,816	-	912,669
ขาดทุนทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	11,709,942	58,896	-	11,768,838
อื่นๆ	(2,838,715)	(2,187,648)	-	(5,026,363)
รวม	9,844,279	(1,686,877)	-	8,157,402
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	3,352,297	(1,333,784)	-	2,018,513
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(427,602,806)	(2,049,964)	39,235,582	(390,417,188)
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	2,249,976	(1,814,262)	-	435,714
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,432,597	261,740	-	4,694,337
อื่นๆ	(2,047,104)	(818,859)	-	(2,865,963)
รวม	(419,615,040)	(5,755,129)	39,235,582	(386,134,587)

สุทธิ	(409,770,761)	(7,442,006)	39,235,582	(377,977,185)
				(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	1 มกราคม 2567	บันทึกเป็นรายได้ หรือค่าใช้จ่ายใน งบกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 28)	บันทึกเป็นรายได้หรือ ค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ (หมายเหตุ 28)	31 ธันวาคม 2567
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(275,391,695)	4,293,961	203,024,905	(68,072,829)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,839,011	97,505	-	1,936,516
อื่นๆ	(8,303,408)	(497,490)	-	(8,800,898)
สุทธิ	(281,856,092)	3,893,976	203,024,905	(74,937,211)
				(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	1 มกราคม 2566	บันทึกเป็นรายได้ หรือค่าใช้จ่ายใน งบกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 28)	บันทึกเป็นรายได้หรือ ค่าใช้จ่ายในงบกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หมายเหตุ 28)	31 ธันวาคม 2566
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(283,267,411)	(759,073)	8,634,789	(275,391,695)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,744,441	94,570	-	1,839,011
อื่นๆ	(7,107,368)	(1,196,040)	-	(8,303,408)
สุทธิ	(288,630,338)	(1,860,543)	8,634,789	(281,856,092)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 35.11 ล้านบาท และ 64.11 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งไม่ได้นำไปรวมในการคำนวณสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เพื่อรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน (เนื่องจากความไม่แน่นอนที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีจากรายการดังกล่าวในอนาคต)

23. ทุนเรือนหุ้น

	ราคาตาม มูลค่าหุ้น (บาท)	2567		2566	
		จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญต้นปี	0.50	383,327,610	191,663,805	383,327,610	191,663,805
เพิ่ม(ลด)ทุนระหว่างปี	0.50	-	-	-	-
หุ้นสามัญปลายปี	0.50	383,327,610	191,663,805	383,327,610	191,663,805
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญต้นปี	0.50	383,327,181	191,663,591	383,327,181	191,663,591
เพิ่ม(ลด)ทุนระหว่างปี	0.50	-	-	-	-

	ราคาตาม มูลค่าหุ้น (บาท)	2567		2566	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
		(หน่วย : หุ้น)	(หน่วย : บาท)	(หน่วย : หุ้น)	(หน่วย : บาท)
หุ้นสามัญปลายปี	0.50	383,327,181	191,663,591	383,327,181	191,663,591

24. ส่วนเกินทุนและสำรองตามกฎหมาย

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ทุนสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้

25. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (หน่วย : บาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (หน่วย : บาท)	วันที่จ่าย เงินปันผล
ประกาศจ่ายเงินปันผล	ที่ประชุมกรรมการบริษัท			
จากผลการดำเนินการ	ครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567	15,333,087	0.04	29 พ.ย. 2567
ประกาศจ่ายเงินปันผล	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น			
จากกำไรสะสม	ประจำปี เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567	22,999,631	0.12	24 พ.ค. 2567
รวม		38,332,718	0.16	
ประกาศจ่ายเงินปันผล	ที่ประชุมกรรมการบริษัท			
จากกำไรสะสม	ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566	22,999,631	0.06	27 ธ.ค. 2566
ประกาศจ่ายเงินปันผล	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น			
จากกำไรสะสม	ประจำปี เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566	53,665,805	0.14	26 พ.ค. 2566
รวม		76,665,436	0.20	

26. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทางการเงินคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง การดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม และการรักษาอัตราส่วนทางการเงินไม่ให้เกินข้อกำหนดของสัญญากู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.58 : 1.00 และ 0.51 : 1.00 ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.48 : 1.00 และ 0.47 : 1.00 ตามลำดับ

27. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือนและค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	269,223,098	245,459,451	65,916,346	68,155,499
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,793,566,221	1,846,800,022	-	-
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	9,950,318	(20,526,700)	-	-
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	11,543,796	11,169,107	-	-
ค่าเสื่อมราคา	137,888,975	127,420,315	30,384,865	28,162,072
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	57,256,720	51,053,226	-	-
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานคลังสินค้า	44,395,458	41,756,069	-	38,503,826
ค่าสาธารณูปโภค	73,290,869	79,133,267	2,977,772	4,025,257
ต้นทุนทางการเงิน	50,469,012	40,654,750	32,746,114	27,959,069
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	83,286,942	101,320,151	12,887,869	20,561,987
รวม	2,530,871,409	2,524,239,658	144,912,966	187,367,710

28. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	21,563,409	29,608,641	-	2,468,364
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 22)				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(3,342,616)	7,442,006	(3,893,976)	1,860,543
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18,220,793	37,050,647	(3,893,976)	4,328,907

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
ผลขาดทุนจากประมาณการ						
ผลประโยชน์พนักงาน	(205,951)	41,191	(164,760)	-	-	-
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	22,897,727	(4,579,546)	18,318,181	(196,177,910)	39,235,582	(156,942,328)
รวม	22,691,776	(4,538,355)	18,153,421	(196,177,910)	39,235,582	(156,942,328)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(1,015,124,527)	203,024,905	(812,099,622)	(43,173,945)	8,634,789	(34,539,156)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	126,473,613	182,849,187
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	25,294,723	36,569,837
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี	(23,987,631)	(29,253,891)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	15,903,685	16,159,179
ขาดทุนทางภาษี	(6,099,674)	(1,386,971)
อื่นๆ	10,452,306	7,520,487
รวม	21,563,409	29,608,641
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	(3,342,616)	7,442,006
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	18,220,793	37,050,647

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	98,490,770	131,703,892
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	19,698,154	26,340,778
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี	(23,996,105)	(22,553,669)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	5,769,829	4,541,707
อื่นๆ	(1,471,878)	(5,860,452)
รวม	-	2,468,364
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	(3,893,976)	1,860,543
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(3,893,976)	4,328,907

29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปี (หน่วย : บาท)	102,384,746	127,374,985	102,384,746	127,374,985
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้ว (หน่วย : หุ้น)	383,327,181	383,327,181	383,327,181	383,327,181
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.27	0.33	0.27	0.33

30. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

รายละเอียดข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ธุรกิจบริการขนถ่าย และให้เช่าคลังสินค้า		ธุรกิจให้เช่าอาคารชุด		ธุรกิจท่าเทียบเรือ		ธุรกิจผลิตและจำหน่าย		ธุรกิจบริหารจัดการ อสังหาริมทรัพย์		รายการ ระหว่างกัน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากลูกค้าภายนอก														
รายได้จากการขาย	-	-	-	-	-	-	2,237,959	2,310,755	-	-	-	-	2,237,959	2,310,755
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	113,880	157,985	2,825	4,342	47,957	44,784	207,277	176,381	1,464	-	-	-	373,403	383,492
รายได้ระหว่างส่วนงาน	129,899	121,868	960	567	-	-	13,310	21,838	-	-	(144,169)	(144,273)	-	-
รวมรายได้	243,779	279,853	3,785	4,909	47,957	44,784	2,458,546	2,508,974	1,464	-	(144,169)	(144,273)	2,611,362	2,694,247
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	87,693	121,710	3,785	1,452	6,555	758	342,092	368,859	436	-	(3,291)	4,199	437,270	496,978
รายได้อื่น													45,965	16,451
กำไรจากสัญญาอนุพันธ์													4,527	8,587
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ													(64,043)	(57,473)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร													(242,267)	(228,843)
ต้นทุนทางการเงิน													(50,469)	(40,655)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่วิธีส่วนได้เสีย													(4,509)	(12,196)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													(18,221)	(37,050)
กำไรจากการดำเนินงาน													108,253	145,799
(หัก) กำไรส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย													(5,868)	(18,424)
กำไรสำหรับปี													102,385	127,375
สินทรัพย์ที่ใช้ในส่วนงาน :-														
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	46,663	98,805	1,454	3,271	4,651	8,442	332,158	341,347	5,914	-	(21,019)	(82,483)	369,821	369,382
สินค้าคงเหลือ	865	1,813	-	-	-	-	954,714	891,142	-	-	-	-	955,579	892,955
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	402,173	290,474	44,720	49,227	73,259	70,332	-	-	-	-	-	-	520,152	410,033
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ :														
- ส่วนที่จําแนกได้	2,344,252	2,386,347	16,239	17,273	185,494	167,605	1,226,705	1,052,142	279	-	(48,936)	(49,641)	3,724,033	3,573,726
- ส่วนกลาง	103,314	72,927	476	2,374	478	72	-	-	-	-	-	-	104,268	75,373
สินทรัพย์อื่น													417,327	363,771
สินทรัพย์รวม													6,091,180	5,685,240

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีลูกค้ายรายใหญ่ที่มีมูลค่าจากการขายสูงกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการดำเนินงาน (31 ธันวาคม 2566 : กลุ่มบริษัทมีลูกค้ายรายใหญ่ที่มีมูลค่าจากการขายสูงกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการดำเนินงานรวมจำนวน 1 ราย จากส่วนงานธุรกิจผลิตและจำหน่ายจำนวน 399.52 ล้านบาท)

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 บริษัทได้โอนส่วนงานธุรกิจขนถ่ายสินค้าให้แก่บริษัทย่อยดำเนินการทั้งหมด

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีภาระผูกพันและวงเงินสินเชื่อ ดังนี้

	สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
		2567			2566		
		(หน่วย)	วงเงินทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ	วงเงินทั้งสิ้น	ใช้ไป
เลตเตอร์ออฟฟารันตี	พันบาท	64,100	25,130	38,970	64,621	22,776	41,845
เลตเตอร์ออฟเครดิต	พันบาท	2,705,000	547,773	2,157,227	2,790,000	845,119	1,944,881
เงินกู้ยืมระยะสั้นและสัญญาซื้อขายเงินตรา	พันดอลลาร์						
ต่างประเทศล่วงหน้า	สหรัฐ	10,000	-	10,000	10,000	-	10,000
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	พันบาท	2,508,000	304,100	2,203,900	2,308,000	244,535	2,063,465
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น	พันบาท	955,000	310,000	645,000	997,000	174,436	822,564
วงเงินร่วมกันในเงินกู้ระยะสั้น	พันบาท	530,000	100,000	430,000	530,000	320,000	210,000
บัตรเครดิตน้ำมัน	พันบาท	1,298	653	645	1,183	569	614
เงินกู้ระยะยาว	พันบาท	250,000	225,449	24,551	310,000	89,898	220,102

	สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2567			2566		
		(หน่วย)	วงเงินทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ	วงเงินทั้งสิ้น	ใช้ไป
เลตเตอร์ออฟฟารันตี	พันบาท	18,100	4,158	13,942	18,100	3,137	14,963
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น	พันบาท	615,000	246,000	369,000	615,000	124,423	490,577
วงเงินร่วมกันในเงินกู้ระยะสั้น	พันบาท	330,000	100,000	230,000	330,000	320,000	10,000
บัตรเครดิตน้ำมัน	พันบาท	97	67	30	97	66	31
เงินกู้ระยะยาว	พันบาท	150,000	147,260	2,740	200,000	-	200,000

วงเงินสินเชื่อดังกล่าวข้างต้นใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16

31.2 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญาต่างๆ มีดังนี้

	หน่วยและ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สกุลเงิน	2567	2566	2567	2566
<u>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</u>					
มูลค่างานตามสัญญา	พันบาท	211,430	316,997	161,500	147,000
ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา	พันบาท	22,649	161,435	17,411	107,428
มูลค่างานตามสัญญา	พันเยน	160,100	134,600	-	-
ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา	พันเยน	32,020	134,600	-	-

	งบการเงินรวม		
	หน่วยและสกุลเงิน	2567	2566
สัญญาซื้อวัตถุดิบล่วงหน้า	พันธะรัฐบาลสหรัฐ	13,762	9,939

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา							
	2567				2566			
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม
สัญญาเช่า - ผู้ให้เช่า	7,063	2,475	-	9,538	10,225	11,441	-	21,666
สัญญาเช่า - ผู้เช่า	156	-	-	156	1,959	-	-	1,959

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา							
	2567				2566			
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม
สัญญาเช่า - ผู้ให้เช่า	37,654	86,596	225,156	349,406	23,108	55,600	239,911	318,619

31.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีภาระผูกพันในสัญญาจ้างผลิตสินค้าตามราคาที่ตกลงไว้ล่วงหน้ากับบริษัทแห่งหนึ่ง โดยมีปริมาณการผลิตตามสัญญาระหว่างปี 2565 ถึง 2566 ปีละไม่น้อยกว่า 45,000 คัน และระหว่างปี 2567 ถึง 2569 ปีละไม่น้อยกว่า 70,000 คัน

32 เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

32.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือ มูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

กลุ่มบริษัทควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดนโยบายการให้เครดิตที่เหมาะสม ซึ่งครอบคลุมถึงการพิจารณากำหนดวงเงินเครดิตที่จะให้กับลูกค้าหรือคู่สัญญา และวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าหรือคู่สัญญาและ มีการติดตามหนี้อย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้เครดิตดังกล่าว การให้เครดิตของกลุ่มบริษัทมีการกระจายตัวพอสมควร เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย ส่วนลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มบริษัทคาดว่าไม่มีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับชำระหนี้ เนื่องจากลูกหนี้มีการค้างชำระอยู่ในเครดิตเทอมปกติ มีสภาพคล่องทางการเงินและมีความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ได้

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้น ๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไปกลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นนอกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

- เงินฝากและเครื่องมือทางการเงินอื่นกับสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือของเงินฝากกับสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น โดยกลุ่มบริษัทควบคุมความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสียหายและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง กลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่า มีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือ

32.2 สัญญาอนุพันธ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
<u>สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์</u>		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้า	2,918,060	-
<u>หนี้สินสัญญาอนุพันธ์</u>		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้า	1,053,519	2,662,971

สัญญาอนุพันธ์มีไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันความเสี่ยงเชิงเศรษฐกิจ ไม่ใช่เพื่อการลงทุนเพื่อหวังผลกำไร กลุ่มบริษัทไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ โดยการจัดประเภทสัญญาอนุพันธ์เป็นรายการถือไว้เพื่อค้าสำหรับการบันทึกบัญชี และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์เป็นลำดับชั้นระดับที่ 2

32.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวข้องเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทจะพิจารณาเข้าทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าวตามความเหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567 (พัน)	2566 (พัน)	2567 (พัน)	2566 (พัน)	2567 (บาท : หน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2566
เหรียญสหรัฐ	592	512	5,740	950	34.15	34.27
เยน	-	-	-	5,106	-	0.25

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	
	จำนวนที่ซื้อ	
	2567 (พัน)	2566 (พัน)
เหรียญสหรัฐ	8,583	6,661
เยน	5,585	70,000

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรขาดทุนก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐและเยน โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรขาดทุนก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงสัญญาอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรขาดทุนก่อนภาษี	
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
		งบการเงินรวม	
		2567 (พันบาท)	2566 (พันบาท)
เหรียญสหรัฐ	+3.00	3,315	5,826
	-3.00	(3,315)	(5,826)
เยน	+3.00	38	530
	-3.00	(38)	(530)

32.4 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม						
2567						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		ไม่มี	รวม	อัตรา
ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี๋ย			
ตามราคาตลาด				ดอกเบี๋ย		ดอกเบี๋ย
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	143,893,318	2,343,878	146,237,196	0.05-0.40
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	468,880	468,880	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	369,820,863	369,820,863	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	7,000,000	-	7,000,000	3.80
รวม	-	-	150,893,318	372,633,621	523,526,939	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	191,354,954	-	492,959,362	-	684,314,316	2.63-4.075
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	322,631,743	322,631,743	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	770,814,996	-	770,814,996	ตามหมายเหตุ 19
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,843,107	12,628,451	-	-	20,471,558	0.56-6.50
รวม	199,198,061	12,628,451	1,263,774,358	322,631,743	1,798,232,613	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม						
2566						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		ไม่มี	รวม	อัตรา
ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี๋ย			
ตามราคาตลาด				ดอกเบี๋ย		ดอกเบี๋ย
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	83,597,363	28,668,706	112,266,069	0.05-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	369,382,411	369,382,411	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	4,000,000	-	4,000,000	3.80
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	801,978	-	-	801,978	4.50
รวม	-	801,978	87,597,363	398,051,117	486,450,458	

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี้ย		
			ตามราคาตลาด			ที่แท้จริง
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	360,678,579	-	570,615,656	-	931,294,235	2.80-3.77
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	188,436,453	188,436,453	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	13,125,000	28,622,899	311,100,000	-	352,847,899	ตามหมายเหตุ 19
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,195,408	2,528,616	-	-	7,724,024	0.56-4.4
รวม	378,998,987	31,151,515	881,715,656	188,436,453	1,480,302,611	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
2567						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา	
ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย	ที่แท้จริง
ตามราคาตลาด						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	8,931,038	31,474	8,962,512	0.15-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	17,156,348	17,156,348	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	90,000,000	-	90,000,000	3.80
รวม	-	-	98,931,038	17,187,822	116,118,860	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	346,000,000	-	346,000,000	3.27-3.50
เงินกู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	70,500,000	-	70,500,000	1.50-4.20
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	15,321,505	15,321,505	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	548,510,210	-	548,510,210	ตามหมายเหตุ 19
หนี้สินตามสัญญา	171,719	103,545	-	-	275,264	4.20
รวม	171,719	103,545	965,010,210	15,321,505	980,606,979	

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	1,485,140	1,277,883	2,763,023	0.05-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	29,113,140	29,113,140	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	28,500,000	-	28,500,000	3.50-3.80
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	350,858	-	-	350,858	4.50
รวม	-	350,858	29,985,140	30,391,023	60,727,021	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	444,422,973	-	444,422,973	3.50-3.77
เงินกู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	331,500,000	-	331,500,000	1.55-4.20
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	108,586,623	108,586,623	-
เงินกู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	52,000,000	-	-	52,000,000	1.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	166,700,000	-	166,700,000	ตามหมายเหตุ 19
หนี้สินตามสัญญา	251,639	-	-	-	251,639	0.56-4.40
รวม	251,639	52,000,000	942,622,973	108,586,623	1,103,461,235	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น

32.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยกลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม					
2567					
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	- 684,314,316	-	-	684,314,316	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	- 322,631,743	-	-	322,631,743	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	- 198,300,000	572,514,996	-	770,814,996	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 7,843,107	12,628,451	-	20,471,558	
รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์	- 1,213,089,166	585,143,447	-	1,798,232,613	
รายการสัญญาอนุพันธ์					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	- 1,053,519	-	-	1,053,519	
รวมรายการสัญญาอนุพันธ์	- 1,053,519	-	-	1,053,519	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม					
2566					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	931,294,235	-	-	931,294,235
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	188,436,453	-	-	188,436,453
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	115,000,000	237,847,899	-	352,847,899
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,195,408	2,528,616	-	7,724,024
รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์	-	1,239,926,096	240,376,515	-	1,480,302,611
รายการสัญญาอนุพันธ์					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	-	2,662,971	-	-	2,662,971
รวมรายการสัญญาอนุพันธ์	-	2,662,971	-	-	2,662,971

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
2567					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	346,000,000	-	-	346,000,000
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	70,500,000	-	-	70,500,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	15,321,505	-	-	15,321,505
เงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงิน	-	145,000,000	403,510,210	-	548,510,210
หนี้สินตามสัญญา	-	171,719	103,545	-	275,264
รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์	-	576,993,224	403,613,755	-	980,606,979

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	444,422,973	-	-	444,422,973
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	331,500,000	52,000,000	-	383,500,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	108,586,623	-	-	108,586,623
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	66,700,000	100,000,000	-	166,700,000
หนี้สินตามสัญญา	-	251,639	-	-	251,639
รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์	-	951,461,235	152,000,000	-	1,103,461,235

32.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนเป็นตราสารหนี้ที่จะถึงจนครบกำหนด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราลอยตัว อัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า กำหนดมูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน ที่กำหนดโดยธนาคารคู่สัญญา

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

33 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราที่ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้มีสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเป็นผู้บริหารจัดการกองทุนและจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ตามงบการเงินรวมได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวน 4.05 ล้านบาท และ 3.51 ล้านบาท ตามลำดับ และตามงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 1.62 ล้านบาท และ 1.58 ล้านบาท ตามลำดับ

34 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยสามแห่ง ได้รับส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยได้รับสิทธิประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ตามมาตรา 25, 26, 28, 31 วรรค 1, 3, 4 และ 34 ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 และ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 3-8 ปี ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริง นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ

บัตรส่งเสริมเลขที่	ลงวันที่	ประเภทกิจการที่ส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้	วันหมดอายุ
66-0240-1-04-1-0	16 กุมภาพันธ์ 2566	ผลิตหรือถนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) หรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร	16 กุมภาพันธ์ 2566	16 กุมภาพันธ์ 2569
66-0708-1-04-1-0	25 พฤษภาคม 2566	ผลิตน้ำมันหรือไขมันจากพืชหรือสัตว์ (ยกเว้นน้ำมันจากถั่วเหลือง)	-	-
66-0690-2-00-1-0	27 พฤษภาคม 2566	ผลิตพลังงานไฟฟ้าหรือพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำจากพลังงานหมุนเวียน	-	-

35 การแก้ไขข้อผิดพลาด และการจัดประเภทรายการใหม่

กลุ่มบริษัทมีการแก้ไขข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการรับรู้เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีส่วนได้เสียที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยโดยการปรับย้อนหลังฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ข้อผิดพลาดดังกล่าวไม่มีผลต่องบการเงินรวม และกลุ่มบริษัทมีการจัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบฐานะการเงินรวม และงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนองบการเงินงวดปัจจุบัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	ก่อนการจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่ม(ลด)	หลังการจัดประเภทใหม่
<u>งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	363,630,598	2,978,345	366,608,943
สินทรัพย์ถาวรเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	16,609,241	16,609,241
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	23,041,803	(20,983,159)	2,058,644
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11,506,182	1,395,573	12,901,755
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	520,880,949	18,601,511	539,482,460
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19,186,037	(18,601,511)	584,526
<u>งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	352,390,084	16,992,327	369,382,411
สินทรัพย์ถาวรเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	10,342,474	10,342,474
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	44,939,776	(40,875,400)	4,064,376
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	367,246,082	42,786,517	410,032,599
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3,688,671,634	(39,572,400)	3,649,099,234
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16,356,301	(3,214,117)	13,142,184
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18,450,922	13,540,599	31,991,521
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	169,388,849	19,047,604	188,436,453
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19,102,308	(19,047,604)	54,704

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ก่อนการปรับปรุง และ จัดประเภทใหม่	การแก้ไข ข้อผิดพลาด เพิ่ม(ลด)	จัดประเภทใหม่ เพิ่ม(ลด)	หลังการปรับปรุง และ จัดประเภทใหม่
<u>งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</u>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	19,288,849	-	559,668	19,848,517
สินทรัพย์ภายใต้ของงวดปัจจุบัน	-	-	4,474,288	4,474,288
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,490,666	-	(5,033,956)	456,710
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,945,597,947	(105,376,315)	-	1,840,221,632
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	37,523,661	-	2,572,882	40,096,543
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,814,277	-	(2,572,882)	241,395
ส่วนของผู้อถือหุ้น				
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้อถือหุ้น	1,214,404,253	(105,376,315)	-	1,109,027,938
<u>งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</u>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	26,835,573	-	2,277,567	29,113,140
สินทรัพย์ภายใต้ของงวดปัจจุบัน	-	-	4,989,003	4,989,003
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13,587,707	-	(11,740,858)	1,846,849
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,112,138,951	(87,623,153)	-	2,024,515,798
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	276,053,705	-	39,572,400	315,626,105
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,922,401,442	-	(39,572,400)	1,882,829,042
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	36,438,369	-	4,474,288	40,912,657
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	103,968,649	-	4,617,974	108,586,623
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,646,804	-	(4,617,974)	28,830
ส่วนของผู้อถือหุ้น				
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้อถือหุ้น	1,162,111,935	(87,623,153)	-	1,074,488,782

36 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- 36.1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2568 เพื่อขออนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท จำนวนเงิน 23.00 ล้านบาท ซึ่งเมื่อรวมกับเงินปันผลระหว่างกาลหุ้นละ 0.04 บาท จำนวนเงิน 15.33 ล้านบาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นอัตราหุ้นละ 0.10 บาท จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 38.33 ล้านบาท
- 36.2 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 ของบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2568 เพื่อขออนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท จำนวนเงิน 19.93 ล้านบาท

37 การอนุมัติงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินแล้ว เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report ของบริษัทที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือ ไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจ มีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้วบริษัทได้มอบหมายให้ นายชนะชัย ชูติมารพันธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายชนะชัย ชูติมารพันธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชนะชัย ชูติมารพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	_____
2. นายธนกร เจริญวงศา	กรรมการ	_____

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นายชนะชัย ชูติมารพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	_____



นายปรีชา อรรถวิทักษ์

ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ

อายุ : 87 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

30 เมษายน 2551

สัดส่วนการถือหุ้น

15,681 หุ้น คิดเป็น 0.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท Industrial Engineering and Management Oklahoma State University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- (วปอ. รุ่น 32)
- Finance for Non - Finance Directors (FND รุ่นที่ 8/2004)
- Director Certification Program (DCP รุ่นที่ 39/2004)
- Audit Committee Program (ACP รุ่นที่ 11/2006)
- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 107/2014) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2542-2562 : กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ประธานกรรมการ บริษัท เกษตรไทยไบโอเพาเวอร์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เอส โอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท น้ำตาลไทยเอกลักษณ์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท รวมผลอุตสาหกรรมนครสวรรค์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เอกรัฐพัฒนา จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยาม พี.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ฟิลล์แอนด์เปเปอร์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท แพน-เปเปอร์ (1992) จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ร่วมกิจอ่างทองคลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอช. ซี. สตาร์ด จำกัด
- นายกสมาคมมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา
- กรรมการวิชาการ สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย)
- กรรมการ คณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายกระทรวงแรงงาน
- ผู้อำนวยการพิเศษระดับภูมิวิศวกร สภาวิศวกร สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ
- ประธานกรรมการ มูลนิธิคุณหญิงพรพรรณ ชื่น สิริ
- ประธานกรรมการ มูลนิธิอาจารย์สี่ยาจ ภูมราภา



พลตำรวจเอกมну เมฆหมอก

รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการ
อิสระ

อายุ : 63 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

25 เมษายน 2567

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิตทาง
รัฐประศาสนศาสตร์สถาบันบัณฑิต
พัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี รป.บ (ตร.) โรงเรียนนายร้อย
ตำรวจ (นรต. รุ่น 38)

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรม
ระดับสูง (บ.ย.ส. รุ่นที่ 19)
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัย
ป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 55)
- หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง
(บตส.) รุ่นที่ 24
- หลักสูตรผู้กำกับการ รุ่นที่ 38
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับ
กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของ
รัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 16
สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย
(นธป. รุ่นที่ 5)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการ
ตลาดทุน (วตท. รุ่นที่ 26)
- หลักสูตร Director Accreditation Program
(DAP) รุ่นที่ 137/2017
- หลักสูตร Risk Management Program for
Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 9/2017
- หลักสูตร Successful Formulation &
Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่
43/2023

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการใน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2559-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการอิสระ
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ไม่มี -



นายประภาส ชูติमारพนธ์

ประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 87 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

15 ธันวาคม 2542

สัดส่วนการถือหุ้น

24,306,666 หุ้น คิดเป็น 6.34%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

บิดา นายชนะชัย ชูติमारพนธ์

วุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการบริหารการพัฒนาองค์กร มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา
- มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านบึงอุตสาหกรรม

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 17/2004) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2543-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- กรรมการ บริษัท พาราไฮเทค จำกัด
- กรรมการ บริษัท บีบี แคปปิตอลจำกัด



นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการ
บริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน / กรรมการอิสระ
อายุ : 71 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 เมษายน 2559

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ไฟฟ้ากำลัง)

ประวัติการอบรม

- Directors Certification Program (DCP รุ่นที่ 42/2004)
- Senior Executive Program (SEP รุ่นที่ 16/2002) SASIN Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Agricultural Trade Finance in USA. Sponsored by Cochran Fellowship Program 1999

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2562-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา บริษัท น้ำตาลนครบุรี จำกัด (มหาชน)
- 2561-2567 : ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2559-2567 : ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2559-2562 : กรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2558-2561 : กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ บริษัท น้ำตาลนครบุรี จำกัด (มหาชน)
- 2547-2556 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย
- 2545-2547 : กรรมการ บริษัทเงินทุนกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท รวมผลอุตสาหกรรมนครสวรรค์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลไทยเอกลักษณ์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์กรุงศรีอยุธยา จำกัด



นายชนะชัย ชูติมารพันธ์

รองประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
อายุ : 53 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 มิ.ย. 2543

สัดส่วนการถือหุ้น

63,818,551 หุ้น หรือ 16.65%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

บุตร นายประภาส ชูติมารพันธ์

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร สาขา อุตสาหการ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทนเนสซี สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท ศิลปศาสตร สาขากฎหมาย ธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 37/2005) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- CFA Charter holder, Association for Investment Management and Research (AIMR)
- Orientation Course – CFO Focus on Financial สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงตลาดหุ้น รุ่นที่ 21

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2550-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริหาร
- 2561-ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
- 2543-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- 2567-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท ไทย โซลาร์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ประธานกรรมการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส ชนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เนเจอร์ เอ็กซ์แทรกชั่น จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เรดดี ทู อีท จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลเกาะกง จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลสะพานมะเขือ จำกัด
- กรรมการ บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกองไทย จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลนิวกวางสุรินทร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท มั่นคงสยามธุรกิจ จำกัด
- กรรมการ บริษัท บีบีแคปปิตอล จำกัด



นายพงศ์ ชินธรรมมิตร

รองประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 68 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

15 ธันวาคม 2542

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

อา นายวินัย ชินธรรมมิตร

วุฒิการศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา INDUSTRIAL TECHNOLOGY

ประวัติการอบรม

Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 10/2004) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2543-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริหาร
- 2543-2560 : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด



นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ
บริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ
อายุ : 70 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 เมษายน 2559

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- อักษรศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
มหาวิทยาลัยศิลปากร
- Senior Executive Program, สถาบันศศิ
นทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Role of the Chairman Program (RCP
รุ่นที่ 38/2016)
- Directors Certification Program
(DCP รุ่นที่ 224/2016)สมาคมส่งเสริม
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการใน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2559-2567 : กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ
สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ผู้อำนวยการบริหาร สถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้าน
ปิโตรเลียม
- กรรมการ บริษัท แอท เอนเนอจี โซลูชั่น จำกัด



นางกรศิริ พิณรัตน์

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ : 73 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

27 มิถุนายน 2562

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายและการ
วางแผนทางสังคม) สถาบันเทคโนโลยี
สังคม (เกริก)

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับ
กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของ
รัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน (รุ่นที่ 13)
สถาบันพระปกเกล้า
- สัมนาคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงาน
อัยย

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการใน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2562-2567 : กรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2565-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
บริษัท ซุปเปอร์ เทอร์เทิล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารทรัพยากรบุคคลใน อ.ก.พ. สำนักงาน
ปลัดกระทรวงการคลัง / กระทรวงการคลัง / กรมศุลกากร
- กรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน
การกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับสูง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ผู้ทรงคุณวุฒิในบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านทรัพยากรบุคคล
ของสำนักงาน ก.พ.ซึ่งสามารถแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ได้ทุกส่วนราชการ
- กรรมการผู้ชำระบัญชี บริษัท ไทยเดินเรือทะเล จำกัด (ผู้แทน
กระทรวงการคลัง)
- กรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์
จำกัด
- กรรมการบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (AOTTO)
- ที่ปรึกษากรรมการและคณะกรรมการองค์กรคุณธรรม กระทรวง
การคลัง



นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย

กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน / กรรมการอิสระ

อายุ : 53 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

24 ธันวาคม 2551

สัดส่วนการถือหุ้น

153,331 หุ้น คิดเป็น 0.05%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี BSc in Mathematics with Management, Imperial College, University of London, UK
- ปริญญาโท MBA in International Management, University of Exeter, UK
- ปริญญาโท MA in Architectural Interior Design, University of Wales, UK
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมาย เศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 78/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Audit Committee Program (ACP รุ่นที่ 26/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA รุ่นที่ 5/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR รุ่นที่ 6/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Monitoring Quality of Financial Reporting (MFR รุ่นที่ 9/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM รุ่นที่ 6/2011) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปปร. รุ่นที่ 27) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2552-ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการอิสระ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2552-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน / กรรมการอิสระ บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการบริหาร บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด และบริษัทในเครือ



นายชัช ชินธรรมมิตร

กรรมการ บริษัท

อายุ : 55 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

25 กรกฎาคม 2550

สัดส่วนการถือหุ้น

191,664 หุ้น คิดเป็น 0.05%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร BBA มหาวิทยาลัยอีสต์ลัมซีย์
- ปริญญาโท MBA FINANCE & BANKING MERCER UNIVERSITY U.S.A.

ประวัติการอบรม

- ศึกษาหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 66)
- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 17/2004)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรวิทยาลัยตลาดทุน รุ่นที่ 10
- หลักสูตรวิทยาลัยพลังงาน รุ่นที่ 6
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนารัฐกิจอุตสาหกรรม และการลงทุน รุ่นที่ 3
- หลักสูตร Brain รุ่นที่ 2 ของสภาอุตสาหกรรม
- Ultra wealth รุ่นที่ 2

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2550-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ก็เอสที จำกัด (มหาชน)
- 2557-ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบรรษัทภิบาล / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท บาสเตอร์แอด จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน : กรรมการ/ กรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ฟลาวมิลส์ จำกัด (มหาชน)
- 2550-ปัจจุบัน : กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไทรกัน โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ดับบลิวเอสพี โลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เค เอส แอล อะโกร แอนด์ เทรตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลสะพานหินเขต จำกัด
- กรรมการ บริษัท โรงไฟฟ้า น้ำตาลขอนแก่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท เกษเกษตร แพลนเตชัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท เค.เอส.แอล. เอ็กซ์พอร์ตเทรดดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท เค.เอส.แอล. เรย์ลเอสเทด จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทยซูการ์มิลเลอร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท โคโลสซอล อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอ็ม เอ็ม พี คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางจากไบโอเอทานอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท ชนารัตน์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เคเอสแอล ซูการ์ โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท พารารวมโชค จำกัด
- กรรมการ บริษัท เซิงเพรส จำกัด
- กรรมการ บริษัท ราชาชรามิค จำกัด
- กรรมการ บริษัท ราชาปอร์ชเลน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ราชาชไอร์แลนด์ แมททีเรียล จำกัด
- กรรมการ สมาคมการค้าผู้ผลิตน้ำตาลและชีวพลังงานไทย
- กรรมการ บริษัท ชินก จำกัด
- กรรมการ บริษัท เคเอสแอล กรีน อินโนเวชั่น จำกัด(มหาชน)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย



นายวินัย ชินธรรมมิตร

กรรมการบริหาร

อายุ : 50 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 พฤศจิกายน 2549

สัดส่วนการถือหุ้น

2,860,480 หุ้น คิดเป็น 0.74%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

หลาน นายพงศ์ ชินธรรมมิตร

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท สาขา INFORMATION SYSTEM, UNIVERSITY OF COLORADO, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 62/2007) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2549-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- ผู้จัดการทั่วไปการผลิต บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด
- ผู้บริหาร บริษัท บริษัท เค. ซี. เกษตรกรรม จำกัด



นายธนดล สุจิณฺญโณ

กรรมการบริหาร

อายุ : 58 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

30 เมษายน 2551

สัดส่วนการถือหุ้น

3,484,900 หุ้น คิดเป็น 0.75%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี Marketing California State University at San Bernardino (BA), California, USA
- ปริญญาโท MBA, Marketing and Management Mercer University Atlanta, Georgia, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 76/2008) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2551-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร
- 2551-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท เนเจอร์เบสฟู้ด จำกัด
- กรรมการผู้จัดการ โรงแรมสเปกตรัม แอด เขาใหญ่



นายพัลลภ เหมะทักษิณ

กรรมการ บริษัท

อายุ : 63 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 กุมภาพันธ์ 2560

สัดส่วนการถือหุ้น

200 หุ้น คิดเป็น 0.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 143/20017) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส) รุ่นที่ 4 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรธรรมาภิบาลการจัดการที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ขั้นสูง (ธทส.รุ่นที่ 1)
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง (มส. 16)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2566-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2560-2561 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 2561-2562 : กรรมการผู้จัดการใหญ่
- 2562-2566 : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ธาตัพย์กรุ๊ป จำกัด
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท พี.แอล.พี.แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด
- กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท มั่นเดย์แมน จำกัด



นางเยาวนุช เดชวิทักษ์

กรรมการบริษัท

อายุ : 48 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 มกราคม 2559

สัดส่วนการถือหุ้น

31,299,893 หุ้น คิดเป็น 8.17%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

บุตร นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (ภาคภาษาอังกฤษ) สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ Schiller International University ประเทศสวิตเซอร์แลนด์
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน Bentley College รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126/20016) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร CFO Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 3

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ
- 2559-2562 : กรรมการบริหาร
- 2561-2562 : กรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2559-2562 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ (กลุ่มงานบัญชีและการเงิน) บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท บีบี แคปปิตอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- กรรมการ บริษัท มั่นคงสยามธุรกิจ จำกัด
- กรรมการ บริษัท พาราไฮเทค จำกัด



นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร

กรรมการบริหาร

อายุ : 41 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 พฤษภาคม 2563

สัดส่วนการถือหุ้น

225,806 หุ้น คิดเป็น 0.07%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- M.B.A The University of Wisconsin – Whitewater Finance
- M.B.A The University of Findlay – Leadership and organization behavior
- ปริญญาตรี บัณฑิตพิเศษ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 8 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- TLCA – Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 15
- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย (ปนป.4) สถาบันพระปกเกล้า
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 178/2020) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2564-ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท น้ำตาลสะวันนะเขต จำกัด (ประเทศลาว)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- 2559-ปัจจุบัน : ผู้จัดการฝ่ายจัดจ้าง
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส ฟู้ดโฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- กรรมการ สมาคมผู้ผลิตน้ำตาลและชีวพลังงานไทย
- กรรมการ บริษัท เคเอสแอล โอที เซ็นเตอร์ จำกัด



นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล

กรรมการ / กรรมการอิสระ

อายุ : 31 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 ตุลาคม 2563

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- B.S.B.A. Boston University – Questrom School of Business
- Master of Arts - Swiss Hotel Management School

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 178/2020) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการอิสระ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ผู้บริหารฝ่ายการเงินและบัญชี บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด
- กรรมการบริหาร La Isla Pranburi Beach Resort



นายธนกร เจริญวงศ์

กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ : 59 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

25 เมษายน 2567

สัดส่วนการถือหุ้น

100 หุ้น คิดเป็น 0.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับผู้บริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 12 โดยสถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์ (NIDA)
- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 218/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Leadership Succession Program (LSP รุ่นที่ 14) โดย IRDP มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์การภาครัฐ
- นวัตกรรมก้าวไกล จัดโดยสถาบันเพิ่มผลผลิต
- The Manager จัดโดยสถาบัน MPI
- การบริหารจัดการร้าน 7Eleven ที่ประเทศญี่ปุ่น จัดโดยบริษัท CP all
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร จัดโดย
- สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัย
- HRfor NON – HR MANAGERS จัดโดยบริษัท ปัญญาราช
- Internal Quality Audit for ISO 9001:2000(Applicable to ISO 19011) จัดโดยบริษัท Azimuth
- การบริหารจัดการร้าน 7Eleven ที่ประเทศสิงคโปร์จัดโดยบริษัท CP all

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2566-ปัจจุบัน : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2562-2566 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 2561 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)
- 2559-2561 : กรรมการผู้จัดการ บริษัท เคเอสแอลแมททีเรียลส์พลายส์ จำกัด
- 2557-2559 : ผู้จัดการอาวุโส บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
- 2545-2556 : รองผู้จัดการทั่วไป บริษัท ซีพี.เอสส์ จำกัด (มหาชน)
- 2535-2544 : ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน บมจ. ธนาคราภิบาลไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด
- กรรมการ บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท เนเจอร์ เอ็กซ์แทรกชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด
- กรรมการ บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท เรดดี ทู อีท จำกัด



นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม

ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ : 48 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 กรกฎาคม 2560

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบัญชี มหาสยวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- 40 Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 8
- The Strategic CFO บริษัท ฝึกอบรมและสมนาธรรมนิติ จำกัด

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2566-ปัจจุบัน : ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2562-2566 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีการเงิน
- 2562-2562 : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- 2560-2561 : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
- 2550-2560 : ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด



นางสาวณัฐธิดา มานพ

เลขานุการบริษัท

อายุ : 33 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

30 พฤษภาคม 2567

สัดส่วนการถือหุ้น

100 หุ้น คิดเป็น 0.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม

- Company Secretary Program รุ่นที่ 146/2024 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries) รุ่นที่ 1 ปี 2562 โดยชมรมเลขานุการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : เลขานุการบริษัท
- 2559-2567 : ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

ไม่มี

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการของบริษัทย่อย

รายชื่อผู้บริหาร รายชื่อบริษัท		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
		นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	นายมนูเมฆหมอก	นายประภาส ชุตินวรัตน์	นายสุวัฒน์ สัมมาชีพพิศกุล	นายชนะชัย ชุตินวรัตน์	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	นางกรศิริ พิณรัตน์	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	นายชัชสิทธิ์ ชินธรรมมิตร	นายวินัย ชินธรรมมิตร	นายธนดล สุจิณฺญไย	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	นายภมณดนัย ชินธรรมมิตร	นางสาวยุพรพรณ เจนลาภวัฒน์	นายธนากร เจริญวงศา	ดร.สุภาสร ธิโยววรรณ	นายสมชัย วนวิทย์	นายเอก ค่ำสุขุม	นายณรงค์ เจนลาภวัฒน์กุล	นางอิศยา สวานายน
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)		TSTE	X ID	* ID	O / AC NRC RMC /	O /	O /	ID AC NRC RMC /	ID AC RMC /	ID NRC /	/	O /	O /	/	/	O /	ID /	RMC O /					
ธุรกิจ ทำเรือและ คลังสินค้า	1	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	TSTL			X						O /	O /			O /		O /					
	2	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	TSW			X												O /					
	3	บริษัท ไทย อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	TICT															/					
ธุรกิจน้ำมัน และบรรจุ	4	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	TSO			X						O /	O /			O /		O /					
	5	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	TSP			X												O /					
ธุรกิจ อาหารและ ส่วนประกอบ อาหาร	6	บริษัท ที เอส ฟู้ด ไฮโดรจิก จำกัด	TSF			X						O /	O /			O /		O /					
	7	บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด	NBF			X							O /					O /					
	8	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	TEN			O /												O /					
	9	บริษัท เนเจอร์ เอกซแทรกชั่น จำกัด	NEX			X												O /					
	#	บริษัท เรดตี้ ทุ อีท จำกัด	RTE			X												O /					
ธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์ และอื่นๆ	#	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	TMILL	X ID		O /	O /				O /		/	O /					NRC /	ID AC /	ID AC /	O /	ID AC /
	#	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	TSA			X						O /	O /			O /		O /					
	#	บริษัท ทีเอสทีอี รีทแมนเนจเม้นท์ จำกัด	TRM			X																	
	#	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	TSM																				
	#	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	TSS				X						O /					O /					

หมายเหตุ : สัญลักษณ์

X = ประธานกรรมการ

* = รองประธานกรรมการ

O = กรรมการบริหาร

/ = กรรมการ

AC = กรรมการตรวจสอบ

ID = กรรมการอิสระ

NRC = กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

RMC = กรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแล
การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)



นางสาวกัทธีรา มิ่งขวัญ
บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด
อายุ 41 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท : ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
	พ.ศ. 2567- ปัจจุบัน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด	กรรมการบริหาร(Director)
คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ Certificate - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) ประวัติการอบรม - โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) - โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II - หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ - หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน - หลักสูตร IT Audit - หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต - โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต - โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน - Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018 - Internal Audit Comprehensive (IAC) - Quality Assurance Reviews (QAR) - หลักสูตรเตรียมความพร้อมสู่ตลาดทุน IPO Focus - CAE Forum 2024 - หลักสูตรการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG ตามกรอบ COSO ERM 2017 - หลักสูตรสร้างความตระหนักรู้ด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	มี.ย.2559 - 2567	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการ (Deputy Director)
	2554 - 2559	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	หัวหน้าแผนก (Manager)
	2552 - 2553	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส (Senior Internal

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลำดับ ที่	สินทรัพย์ (ประเภท/ที่ตั้ง)	พื้นที่	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระ ผูกพัน
1	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัท และบริษัทย่อย ประกอบด้วย บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ	(ไร่-งาน-ตรว.) 153-1-34.30 0-3-96.00 0-2-60.30 0-0-17.00 4-0-1.00 1-2-8.70	เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	2,249,875,879.44 12,733,356.03 8,371,251.97 484,500.00 73,741,062.50 19,478,400.00	- - - - - -
	รวม	160-2-17.30		2,364,684,449.94	
2	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง ได้แก่ อาคารเช่า อาคารเช่าพักอาศัย ท่าเทียบเรือ และอื่น ๆ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		เป็นเจ้าของ สิทธิการใช้ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ สิทธิการใช้ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	480,398,704.56 303,843.05 14,807,050.23 37,555,402.48 215,573.48 62,112,829.33 120,697,405.43 75,185,872.62 99,561,615.60	- - - - - - - - -

ลำดับ ที่	สินทรัพย์ (ประเภท/ที่ตั้ง)	พื้นที่	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระ ผูกพัน
2	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง ได้แก่ อาคารเช่า อาคารเช่าพักอาศัย ท่าเทียบเรือ และอื่น ๆ บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด บริษัท เรดดี ทุ อีท จำกัด บริษัท ทีเอสทีอี ริท แมเนจเม้นท์ จำกัด บริษัท ทีเอสทีอี ริท แมเนจเม้นท์ จำกัด บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ สิทธิการใช้ สิทธิการใช้	18,400,531.16 13,794,642.79 4,078,358.75 14,408,446.39 86,784.42 805,805.75 2,348,316.39	- - - - - - -
	รวม			944,761,182.43	
3	เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชัน จำกัด บริษัท เรดดี ทุ อีท จำกัด บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	25,314,736.11 57,116,334.72 1,795,088.72 164,366,683.19 313,421,900.80 183,306,839.37 76,754,718.08 118,298,597.95 44,556,771.28 29,752,939.45 31,721,054.77 5,358.21	- - - - - - - - - - - -
	รวม			1,046,411,022.65	
4	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	768,104.18 26,410.87 47,526.63 1,027,935.97 2,535,028.48 260,160.32 1,993,305.24 748,381.95 276,105.95	- - - - - - - - -

ลำดับ ที่	สินทรัพย์ (ประเภท/ที่ตั้ง)	พื้นที่	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระ ผูกพัน
4	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	42,791.33 192,521.61 367,993.79	- - -
	รวม			8,286,266.32	
5	ยานพาหนะ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	20,327,596.90 1,105,484.03 447,292.36 389,876.71 32,978,564.90 477,919.86 1,292,171.18 26,408.22	- - - - - - - -
	รวม			57,045,314.16	
	รวมทั้งสิ้น			4,421,188,235.50	

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

บริษัทฯ ได้เผยแพร่แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนรับทราบ โดยมีรายละเอียดตามลิงค์ <https://tstegroup.com/wp-content/uploads/2023/08/governance.pdf>

เอกสารแนบ 6
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

สามารถดูได้จากหน้า 3